

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๕๑๒/๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกรมป่าไม้

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๒๑ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีต้นทุนในงานบริการสาธารณะแต่ละประเภทขึ้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการมีการบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ และระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๗ วรรค ๒ กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าส่วนรัฐวิสาหกิจคำนวณค่าใช้จ่ายตามงบรายจ่ายแต่ละผลผลิตหรือโครงการ เพื่อใช้ในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตหรือโครงการสำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้บรรจุตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตเป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ซึ่งระบุให้การจัดทำรายงานต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตและการจัดทำแผนและรายงานผลการเพิ่มประสิทธิภาพได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ

ในการนี้ กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแนวทาง หลักเกณฑ์ ของกรมบัญชีกลางและขั้นตอนการปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.พ.ร. ที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการด้านข้อมูล

๑.๑ องค์ประกอบคณะทำงาน

- | | |
|--|----------------|
| ๑.๑.๑ รองอธิบดีกรมป่าไม้ (กำกับสำนักแผนงานและสารสนเทศ) | ประธานคณะทำงาน |
| ๑.๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก | คณะทำงาน |
| ๑.๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ | คณะทำงาน |
| ๑.๑.๔ ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา | คณะทำงาน |
| ๑.๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | คณะทำงาน |

- | | | |
|-------|--|---------------------------------|
| ๑.๑.๖ | หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน | คณะทำงาน |
| ๑.๑.๗ | ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ | คณะทำงานและ
เลขานุการ |
| ๑.๑.๘ | ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑.๙ | หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน สำนักแผนงาน
และสารสนเทศ | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑.๒ หน้าที่

๑.๒.๑ พิจารณาผลผลิตหลัก กิจกรรมหลัก ผลผลิตย่อย กิจกรรมย่อย หน่วยนับ และรหัสต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละผลผลิต ตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานและกรมป่าไม้ เพื่อใช้ในการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตในระดับหน่วยงานและระดับกรม

๑.๒.๒ ควบคุม สั่งการ การดำเนินการด้านการเงิน การบัญชี และการบันทึกบัญชี ในระบบ GFMIS รวมทั้งการรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่ใช้ประกอบการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต และจัดทำฐานข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑.๒.๓ กำหนดศูนย์ต้นทุน โดยแยกหน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน

๑.๒.๔ ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานการดำเนินงานในระบบ GFMIS

๒.๑ องค์ประกอบ

- | | | |
|-------|-------------------------------------|---------------------------------|
| ๒.๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | ประธานคณะทำงาน |
| ๒.๑.๒ | ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ | คณะทำงาน |
| ๒.๑.๓ | ผู้อำนวยการส่วนการพัสดุ | คณะทำงาน |
| ๒.๑.๔ | ผู้อำนวยการส่วนการคลัง | คณะทำงานและ
เลขานุการ |
| ๒.๑.๕ | หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ สำนักบริหารกลาง | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

- ๒.๑.๖ หัวหน้าฝ่ายการเงิน สำนักบริหารกลาง คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๑.๗ หัวหน้าฝ่ายบัญชี สำนักบริหารกลาง คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๑.๘ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ สำนักบริหารกลาง คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ หน้าที่

๒.๒.๑ ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี สอบทาน บันทึกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยกรมบัญชีกลาง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย ผลผลิตประจำปีงบประมาณ

๒.๒.๒ ทำความเข้าใจกับมาตรฐานการบัญชีและข้อมูลที่ใช้ประกอบในระบบ GFMS และให้ความรู้แก่ผู้รับผิดชอบทางด้านการเงิน การบัญชีประจำหน่วยงานเพื่อให้ข้อมูลในระบบ GFMS เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๒.๒.๓ พิจารณากำหนดเกณฑ์การปันส่วนต้นทุน/ค่าใช้จ่าย เพื่อกระจายต้นทุน/ ค่าใช้จ่ายของหน่วยงานสนับสนุนเข้าสู่หน่วยงานหลัก และผลผลิต/กิจกรรม

๒.๒.๔ จัดทำ ตรวจสอบข้อมูลค่าใช้จ่ายแต่ละแหล่งข้อมูล ในระบบ GFMS ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง และส่งข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการคำนวณให้สำนักแผนงาน และสารสนเทศดำเนินการต่อไป

๒.๒.๕ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานการจัดทำรายงานต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

๓.๑ องค์ประกอบ

- ๓.๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ ประธานคณะทำงาน
- ๓.๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง คณะทำงาน
- ๓.๑.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง คณะทำงาน
- ๓.๑.๔ ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและสารสนเทศ คณะทำงานและ
เลขานุการ
- ๓.๑.๕ หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน สำนักแผนงาน
และสารสนเทศ ผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ หน้าที่

๓.๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์ การจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกรมป่าไม้

๓.๒.๒ ตรวจสอบปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตย่อย
กิจกรรมย่อยให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๓.๒.๓ สรุปรายงานผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามรูปแบบ วิธีการ
ที่กรมบัญชีกลางกำหนด เสนอผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

๓.๒.๔ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงนาม) บุญชอบ สุทมนต์สงฆ์
(นายบุญชอบ สุทมนต์สงฆ์)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

๖/๑/๕๖

(นางสาววรัชญา ขาวจันทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ