



มติภายนอก

ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ : การประเมินประสิทธิผล (ผลลัพธ์และผลผลิต)

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละของจำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายที่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมาย
หรือจัดการตามหลักวิชาการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย :

๑. **พื้นที่ป่า** หมายถึง พื้นที่ป่าชนิดต่างๆ เช่น ป่าดงดิบ ป่าเบญจพรรณ ป่าเต็งรัง และป่าพรุที่อยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ

๒. **พื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลาย** หมายถึง พื้นที่ป่าไม้ซึ่งถูกลักลอบตัดต้นไม้จนมีสภาพเสื่อมโทรม และพื้นที่ป่าไม้ซึ่งถูกแผ้วถางทำลายยึดถือครอบครองโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายที่เจ้าหน้าที่ตรวจพบและดำเนินการตามระเบียบวิธีเพื่อให้มีการดำเนินการตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

๓. **การดำเนินการตามกฎหมาย** หมายถึง การดำเนินการตามกฎหมาย ขั้นตอน ระเบียบวิธีของหน่วยงานที่รับผิดชอบหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติเมื่อมีการตรวจพบการบุกรุกพื้นที่ป่า รวมทั้งการกำกับติดตามผลคดีที่ได้มีการตรวจยึดดำเนินคดีดังกล่าว

๔. **การจัดการตามหลักวิชาการ** หมายถึง การดำเนินการกำกับ ควบคุมและจัดการพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลาย (ตามข้อ ๓) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักวิชาการดังต่อไปนี้

๔.๑ ตรวจสอบ รั้ววัดขนาดพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายให้ถูกต้องชัดเจน จัดทำพิกัดพื้นที่และแผนที่ พร้อมทั้งป้าย/เครื่องหมายเพื่อแสดงสถานภาพการเป็นพื้นที่ป่าในความดูแลของหน่วยงานรัฐ และติดประกาศเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน/ชุมชนในท้องถิ่นและสาธารณชนได้รับทราบ

๔.๒ ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการคุ้มครองดูแลรักษา อนุรักษ์ ปันฟูและจัดการพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายจนมีสภาพเสื่อมโทรมให้กลับฟื้นคืนสภาพป่าตามธรรมชาติและมีความสมบูรณ์ (Land Reclamation & Rehabilitation) โดยวิธีการที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ ควบคู่กับเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน อาทิเช่น

☐ (๑) บูรณาการการจัดการคุ้มครอง ป้องกันและดูแลรักษาพื้นที่กับหน่วยงานที่มีศักยภาพและความพร้อมทั้งหน่วยงานภาครัฐอื่น ภาคเอกชน และองค์กรพัฒนา เช่น กระทรวงกลาโหม มูลนิธิองค์กรที่ดำเนินการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น



☐ (๒) เสริมสร้างการมีส่วนร่วมดูแลรักษา อนุรักษ์ ป่าไม้เพื่อจัดการพื้นที่ให้กลับฟื้นคืนสภาพป่าหรือระบบนิเวศตามธรรมชาติในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ส่งเสริมการปลูกป่าชุมชน การปลูกป่าอาสาสมัครการจัดสร้างสวนรวมพรรณไม้/แปลงสาธิต หรืออื่น ๆ โดยร่วมกับชุมชน/ท้องถิ่น หรือสถาบัน องค์การ/หน่วยงานทั้งในและนอกภาครัฐ

☐ (๓) จัดให้มีโครงการ/กิจกรรมปลูกต้นไม้หรือฟื้นฟูระบบนิเวศตามแนวพระราชดำริหรือโดยวิธีเลียนแบบธรรมชาติ หรือปลูกต้นไม้เป็นแนวขอบเขตพื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่ถูกละเลยที่ตรวจพบและยึดคืน

☐ (๔) ดำเนินการในเชิงบริหารจัดการเพื่อให้มีการกำกับ ควบคุมพื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่ถูกละเลยซึ่งยึดคืนมาให้ได้รับการดูแลจัดการอย่างเข้มข้นมากขึ้น เช่น ๑) มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการดูแลรักษาให้กับเจ้าหน้าที่โดยมีตัวชี้วัดอย่างชัดเจน ๒) ส่งเสริมให้มีการจัดทำข้อตกลง/กติกาชาวบ้านในการคุ้มครองดูแลรักษา อนุรักษ์ พื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่ถูกละเลยที่ตรวจพบและยึดคืน ๓) การจัดทำคู่มือ/แนวปฏิบัติสำหรับพื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่ถูกละเลย เป็นต้น

วิธีการที่นำไปสู่ความสำเร็จในการดูแลป้องกันพื้นที่ป่าไม้ให้ถูกอนุรักษ์ตามลำดับความสำคัญดังนี้

๑. การสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ชุมชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในหลักการของบ้าน วัด โรงเรียน โดยการเข้าไปสร้างเครือข่ายให้ชุมชนที่อยู่รอบๆพื้นที่ป่า ให้มีความตระหนักและมีจิตสำนึก มีจิตอาสาในการที่จะเข้ามามีส่วนร่วม เน้นความสำคัญของทรัพยากรป่าไม้ที่ชุมชนนั้นๆตั้งอยู่ โดยให้วัด โรงเรียนเป็นศูนย์กลาง

๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทุกภาคส่วน ทั้งในเมืองและชนบทให้มีความตื่นตัวในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ โดยตระหนักถึงผลกระทบในวิกฤตของภาวะน้ำท่วม และฝนแล้งไม่เป็นไปตามฤดูกาล โดยการสร้างกระแสในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้

๓. ให้สังคมส่วนรวมเป็นผู้ชี้แนะและตัดสิน ในกรณีที่มีการกระทำผิดเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ในพื้นที่นั้นๆ

๔. การออกตรวจป้องปรามและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ในพื้นที่ที่คาดว่าจะมีการบุกรุกพื้นที่ป่าไม้ในการประกอบธุรกิจเกษตรตามกระแสความต้องการของตลาดด้านวัตถุดิบ

๕. การจัดสรรที่ดินทำกินและเสริมสร้างอาชีพให้ประชาชนมีรายได้ที่เพียงพอที่จะดำรงชีวิตอยู่ได้ โดยไม่ต้องเข้าไปบุกรุกทำลายป่า

๖. การบังคับใช้กฎหมาย ให้มีความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน



เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ร้อยละของจำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายที่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายหรือจัดการตามหลักวิชาการไม่น้อยกว่า ๓๐
๒	ร้อยละของจำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายที่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายหรือจัดการตามหลักวิชาการไม่น้อยกว่า ๔๐
๓	ร้อยละของจำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายที่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายหรือจัดการตามหลักวิชาการไม่น้อยกว่า ๕๐
๔	ร้อยละของจำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายที่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายหรือจัดการตามหลักวิชาการไม่น้อยกว่า ๖๐
๕	ร้อยละของจำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายที่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายหรือจัดการตามหลักวิชาการ ≥ ๗๐

วิธีการคำนวณ

จำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายที่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายหรือจัดการตามหลักวิชาการ $\times ๑๐๐$

จำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายทั้งหมด (สะสมถึงปี ๒๕๕๖) (สะสมตั้งแต่ปี ๒๕๕๓-๒๕๕๖)

เงื่อนไข :

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เหตุผลที่ยอมรับว่ายังคงมีการบุกรุกทำลายพื้นที่ป่าไม้เนื่องจากมีปัจจัยที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ผลจากนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว การส่งเสริมการปลูกพืชเพื่อการผลิตพลังงานทดแทน และการส่งเสริมการปลูกยางพารา รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อกรบุกรุกพื้นที่ป่า ประกอบกับประชาชนที่อยู่บริเวณโดยรอบพื้นที่ป่าไม้ไม่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองทำให้ต้องเข้าไปลักลอบแผ้วถางป่าเพื่อปลูกพืชผลอาสิน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
พื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลาย สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)	ไร่	๒,๖๒๖.๒๕	๒,๕๒๐.๙๓	๑,๓๒๐.๐๐๒๕



แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรวบรวมผลการปฏิบัติและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือนและ ๑๒ เดือน ส่งกรมป่าไม้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : อธิบดีกรมป่าไม้

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๔๓๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๒๓/ ๑๖๑๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นายพัฒนะพงษ์ จันทร์คำ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๒๓/ ๑๖๑๐



ตัวชี้วัดที่ ๒ : ระดับความสำเร็จของผลการตรวจติดตามการแจกจ่ายกล้าไม้และนำไปปลูกในพื้นที่ลุ่มน้ำ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย :

๑. กล้าไม้ หมายถึง กล้าไม้ค้างปี และกล้าไม้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ที่ได้เพาะชำเพื่อวัตถุประสงค์ในการนำไปปลูก พื้นฟู บำรุงรักษาหรือแจกจ่ายให้กับโครงการ หน่วยงานภาครัฐ/ท้องถิ่น สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน ชุมชน/ประชาชนทั่วไปเพื่อนำไปปลูกหรือบำรุงพื้นที่ประเภทต่าง ๆ ซึ่งอยู่ในลุ่มน้ำหลัก ๒๕ ลุ่มน้ำ

๒. แหล่งเพาะชำกล้าไม้และแจกจ่ายกล้าไม้ หมายถึง สำนัก ส่วน กลุ่ม สถานี ศูนย์ หน่วย โครงการ สวนป่า ที่อยู่ในสังกัดกรมป่าไม้ (ปม.) ซึ่งได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานเพาะชำกล้าไม้ ดูแลบำรุงรักษากล้าไม้ และแจกจ่ายกล้าไม้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	- จัดทำฐานข้อมูลกล้าไม้และแหล่งเพาะชำกล้าไม้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (บัญชีชนิดและจำนวนกล้าไม้ ความเหมาะสมของชนิดกล้าไม้กับประเภทพื้นที่ พิกัดที่ตั้งพร้อมแผนที่ฯ)
	- จัดทำหลักเกณฑ์/ระเบียบการแจกจ่ายกล้าไม้ พร้อมทั้งพัฒนาแนวทางการติดตามผลการนำกล้าไม้ไปปลูกในพื้นที่ประเภทต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ
๒	- ดำเนินการเพาะชำกล้าไม้และดูแลรักษากล้าไม้ค้างปีครบตามเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐
๓	- ดำเนินการติดตามผลการแจกจ่ายกล้าไม้ และการนำกล้าไม้ไปปลูกโดยพบว่ามีผลการนำกล้าไม้ไปปลูกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๔	- ดำเนินการติดตามผลการแจกจ่ายกล้าไม้ และการนำกล้าไม้ไปปลูกโดยพบว่ามีผลการนำกล้าไม้ไปปลูกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๕	- ดำเนินการติดตามผลการแจกจ่ายกล้าไม้ และการนำกล้าไม้ไปปลูกโดยพบว่ามีผลการนำกล้าไม้ไปปลูกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐



วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนกล้าไม้ที่นำไปปลูก} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนกล้าไม้ที่แจกจ่าย (ตามเงื่อนไข)}}$$

เงื่อนไข :

๑. จำนวนกล้าไม้ที่แจกจ่าย (ตามเงื่อนไข) ที่จะนำมาคำนวณครั้งนี้ คือ

๑.๑ กล้าไม้ที่ได้แจกจ่ายให้กับโครงการ หน่วยงานภาครัฐ/ท้องถิ่น สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน ชุมชน/ประชาชน ซึ่งจะดำเนินการปลูกป่าหรือฟื้นฟูระบบนิเวศในพื้นที่ ๒๕ ลุ่มน้ำ เป้าหมาย (ได้แก่ พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่เสื่อมโทรม) รวมทั้งพื้นที่อื่น ๆ เช่น พื้นที่สาธารณะ พื้นที่ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พื้นที่นาทุ่งกังหันลม ฯลฯ โดยปลูกตามหลักเกณฑ์ที่ กบอ.กำหนด (๒๐๐ ต้น/ไร่ สำหรับป่าบก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ไร่/แปลง)

๑.๒ กล้าไม้ที่ได้แจกจ่ายสำหรับ โครงการประชาสัมพันธ์ปลูกป่า ๘๐๐ ล้านกล้า ๘๐ พรรษามหาราชาินี เสด็จพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสสมหามงคล เสด็จพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๕ ซึ่งหน่วยงานภาครัฐ/ท้องถิ่น สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน ชุมชน/ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการได้ขอรับกล้าไม้ไปปลูกขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๒๐๐ กล้า ตามระเบียบการแจกจ่ายกล้าไม้

๒. สำหรับการแจกจ่ายกล้าไม้ ที่ไม่เป็นไปตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ จะไม่นำมาใช้คำนวณในการตรวจติดตามผลการนำกล้าไม้ไปปลูกครั้งนี้

๓. การติดตามผลการปฏิบัติงานในระดับคะแนนที่ ๔ และ ๕ จะต้องได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการตามจำนวนที่กำหนด

๔. กรณีที่ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๓. ให้นำจำนวนรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีมาคำนวณในเกณฑ์ระดับคะแนนที่ ๔ และ ๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

หน่วย : กล้า

ประเภทกล้าไม้	กรมป่าไม้	รวม
๑. กล้าไม้ค้ำปี		
๑.๑ งบเงินกู้ (กบอ.)	๖,๔๑๘,๐๐๐	๖,๔๑๘,๐๐๐
๑.๒ งบปกติ	-	-
๒. กล้าไม้ปี ๒๕๕๖		
๒.๑ งบเงินกู้ (กบอ.)	(อยู่ระหว่างการขอของบประมาณ)	(อยู่ระหว่างการขอของบประมาณ)
๒.๒ งบปกติ		
- เพาะชำกล้าไม้ทั่วไป	๖๓๐,๐๐๐	๖๓๐,๐๐๐
- จัดทำกล้าไม้ขนาดใหญ่	๑๕๖,๐๐๐	๑๕๖,๐๐๐



๓. <u>รวมกล้าไม้ปี ๒๕๕๖ ทั้งหมด</u>		
๓.๑ งบประมาณ (กบอ.)	๖,๔๑๘,๐๐๐	๖,๔๑๘,๐๐๐
๓.๒ งบปกติ	๓/๘๖,๐๐๐	๓/๘๖,๐๐๐
รวม		๓,๒๐๔,๐๐๐

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) กรมป่าไม้ เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๑๑

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๑ ๘๒๓๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) น.ส.สิริพันธ์ ชำรงค์ทิพย์คุณ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๑ ๘๒๓๙



ตัวชี้วัดที่ ๓ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการส่งเสริมและพัฒนาการ
ป่าไม้

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

● กิจกรรมที่นำมาประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานการส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ของกรมป่าไม้ ได้แก่

➤ (๑) กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

- การดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน หมายถึง ภาพรวมของการส่งเสริมสนับสนุนให้ราษฎรในชุมชนที่กำหนดเข้ามามีส่วนร่วมกับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานตามโครงการป่าชุมชนในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต เพื่อประโยชน์ในการควบคุม ดูแล รักษา หรือบำรุงซึ่งทรัพยากรป่าไม้ และให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชนและประเทศชาติ

- การอนุมัติโครงการป่าชุมชน หมายถึง การใช้อำนาจของอธิบดีกรมป่าไม้ตามกฎหมายอนุมัติโครงการป่าชุมชนที่พนักงานเจ้าหน้าที่ร่วมกับชุมชนจัดทำเสนอเป็นการจัดตั้งป่าชุมชน

ซึ่งการจัดตั้งป่าชุมชนเป็นกิจกรรมหนึ่งของกระบวนการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน และเป็นผลจากการที่พนักงานเจ้าหน้าที่ไปส่งเสริมการดำเนินงานป่าชุมชนให้ราษฎรเกิดความตระหนักเห็นประโยชน์และคุณค่าของทรัพยากรป่าไม้ จึงรวมกลุ่มกันแสดงความประสงค์ขออาสาเข้าร่วมดำเนินงานกับภาครัฐ โดยกลุ่มราษฎรนั้นเป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ จำนวน ๕๐ คนขึ้นไป ร่วมกันยื่นคำขออนุญาตจัดทำโครงการป่าชุมชนตามแบบ ปชช.๑ และมีการร่วมกันตรวจสอบสภาพป่าฯ ตามแบบ ปชช.๒ ซึ่งระหว่างนั้นจะมีการแนะนำให้ชุมชนจัดทำประชาคมเพื่อวางแผนการดำเนินงานและจัดทำโครงการป่าชุมชน ตามแบบ ปชช.๓ เสนอต่อกรมป่าไม้ โดยอธิบดีกรมป่าไม้จะพิจารณาอนุมัติโครงการป่าชุมชนเมื่อได้ตรวจสอบแล้ว และสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ไปดำเนินงานร่วมกับชุมชนในพื้นที่นั้น ๆ ตามอำนาจที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ที่เกี่ยวข้อง

- ระดับความสำเร็จ พิจารณาจากผลการดำเนินงานป่าชุมชนพื้นที่หมู่บ้านที่ได้รับการกำหนดให้ดำเนินการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชนในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน ที่ได้รับการส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการจัดการป่าชุมชนร่วมกับกรมป่าไม้ ในการดูแลรักษาบริหารจัดการป่าในท้องถิ่นตามความเหมาะสมและความต้องการของชุมชน

➤ (๒) กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน

การดำเนินกิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน หมายถึง การจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับชุมชนในการจัดการป่าชุมชนให้สามารถเอื้อต่อความต้องการของชุมชนและอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ควบคู่กันไปด้วยระบบวนเกษตร* โดยมีเป้าหมายจัดทำแปลงสาธิตโครงการธนาคารอาหารชุมชนจำนวน ๑ แห่ง



*ระบบวนเกษตร เป็นระบบการใช้ที่ดินให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด โดยการจัดรูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างผสมผสานระหว่างด้านการป่าไม้ การเกษตร รวมทั้งการเลี้ยงสัตว์ในพื้นที่เดียวกัน ซึ่งจะช่วยพลิกฟื้นความอุดมสมบูรณ์ของดินและน้ำ และก่อให้เกิดความเกื้อกูลกันทั้งทางนิเวศ และเศรษฐกิจ สร้างผลผลิตที่ยั่งยืนและสนองความต้องการที่หลากหลาย

➤ (๓) **กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ**

การดำเนินกิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ พิจารณาจากจำนวนโครงการพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการที่ได้รับอนุมัติและดำเนินการตามวัตถุประสงค์โครงการ ได้แก่

- ก. ส่งเสริมให้องค์กรและเครือข่าย ที่เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมกับภาครัฐในกิจกรรมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติภายในชุมชน
- ข. ส่งเสริมให้องค์กรและเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในพื้นที่รับผิดชอบให้มีความร่มรื่น สวยงาม ป้องกันการเข้าไปใช้พื้นที่ป่าโดยไม่ถูกต้อง และเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวชุมชน
- ค. ปลุกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติแก่เยาวชนและบุคคลทั่วไป

ตารางกิจกรรม และหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้

ลำดับ	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ	หมายเหตุ
(๑)	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน	สำนักจัดการป่าชุมชน ส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน	
(๒)	กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน	สำนักจัดการป่าชุมชน ส่วนพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน	
(๓)	กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ	สำนักจัดการป่าชุมชน ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม	

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

โดยที่

ระดับ ๑ : ดำเนินกิจกรรมตามแผนได้แล้วเสร็จร้อยละ ๙๐ ของแผนปฏิบัติงานปี ๒๕๕๖

ระดับ ๒ : ดำเนินกิจกรรมตามแผนได้แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติงานปี ๒๕๕๖

ระดับ ๓ : - ร้อยละ ๘๕ ของผู้มีส่วนได้เสีย องค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชน ชุมชน

กลุ่มเป้าหมาย สามารถนำความรู้ที่ได้รับการถ่ายทอดไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ

- ร้อยละ ๙๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ มีความพึงพอใจต่องานการ

ส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้



- ระดับ ๔ : - ร้อยละ ๙๐ ของผู้มีส่วนได้เสีย องค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชน ชุมชน
กลุ่มเป้าหมาย สามารถนำความรู้ที่ได้รับการถ่ายทอดไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ
- ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ มีความพึงพอใจต่อการ
ส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้
- ระดับ ๕ : - ร้อยละ ๙๕ ของผู้มีส่วนได้เสีย องค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชน ชุมชน
กลุ่มเป้าหมาย สามารถนำความรู้ที่ได้รับการถ่ายทอดไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ
- ร้อยละ ๘๕ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ มีความพึงพอใจต่อการ
ส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้

เงื่อนไข :

ส่วนราชการต้องดำเนินการตามแผนในระดับที่ ๑ ได้มากกว่าร้อยละ ๙๐ จึงจะพิจารณา
ประเมินผลคะแนนในระดับที่ ๒-๕

วิธีการถ่ายทอดความรู้สู่กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่

- การประชาสัมพันธ์ ติดตามแนะนำ
- การเผยแพร่ความรู้
- การฝึกอบรม สัมมนา และการแสดงนิทรรศการ
- การสร้างเครือข่าย

การนำความรู้ที่ได้รับการถ่ายทอดไปใช้ประโยชน์ด้านต่างๆ ได้แก่

๑. ถ่ายทอดและประชาสัมพันธ์ต่อ
๒. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติได้
๓. ใช้สอยในครัวเรือน
๔. เพิ่มรายได้เมื่อจำหน่าย
๕. ลดรายจ่ายเมื่อใช้สอย

การประเมินผลความพึงพอใจและความสามารถนำความรู้ที่ได้รับการถ่ายทอดไปใช้ประโยชน์ ในด้านต่าง ๆ ใช้ผู้ประเมินอิสระจากภายนอก

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน ส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้				
(๑) กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน	หมู่บ้าน	๑๐	๓๐	๑๐
(๒) กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน	แห่ง	๑	๑	๑
(๓) กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและ เครือข่ายแบบบูรณาการ	แห่ง	๑	๑	๑



แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรวบรวมผลการปฏิบัติและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือนและ ๑๒ เดือนส่งกรมป่าไม้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๓๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวต่อมแก้ว จันทา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘



ตัวชี้วัดที่ ๔ จำนวนราษฎรที่ได้รับการตรวจสอบรับรองสิทธิทำกินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ

หน่วยวัด : ราย

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

- พิจารณาจากจำนวนรายของราษฎรที่ได้รับการตรวจสอบเพื่อรับรองสิทธิทำกินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติตามเป้าหมายที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖
- การตรวจสอบเพื่อรับรองสิทธิทำกินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ หมายถึง กระบวนการเพื่อดำเนินการไปสู่การรับรองสิทธิการอยู่อาศัยทำกินของราษฎรในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑,๑๒๕ ราย ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑,๐๓๓/ ราย	๒,๑๖๒ ราย	๓,๒๘๓/ ราย	๔,๔๑๒ ราย	๕,๕๓๓/ ราย

เงื่อนไข :

การดำเนินการตรวจสอบเพื่อรับรองสิทธิทำกิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นการดำเนินการในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ จะดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบเพื่อรับรองสิทธิให้กับราษฎรจำนวน ๓,๒๘๓/ ราย โดยได้ตั้งเป้าหมายว่าจะดำเนินการได้แล้วเสร็จตามจำนวนเป้าหมายของกลุ่มราษฎร แต่การดำเนินการในพื้นที่จริง อาจมีข้อจำกัดในสภาพพื้นที่ และข้อเรียกร้องของราษฎร ซึ่งจะส่งผลต่อค่าเป้าหมายของจำนวนราษฎรที่ได้รับการตรวจสอบเพื่อรับรองสิทธิทำกิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
จำนวนราษฎรที่ได้รับการตรวจสอบรับรองสิทธิทำกินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	ราย	๖,๓๓๘	๕,๕๕๑	๔,๔๘๓/

แหล่งข้อมูล / วิธีการเก็บข้อมูล :

ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรวบรวมผลการปฏิบัติและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือนและ ๑๒ เดือนส่งกรมป่าไม้



ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : อธิบดีกรมป่าไม้

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๔๓๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๒๕ ๑๕๕๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นายวีระศักดิ์ นันทรัตน์

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๒๕ ๑๕๕๙



ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ได้จริงตามแผนปฏิบัติราชการ
กิจกรรมบำรุงรักษาสวนป่าเดิม

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

เป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของกรมป่าไม้ กิจกรรมบำรุงรักษาสวนป่าเดิม จำนวน ๘,๑๘๒ ไร่

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

โดยที่

ระดับ ๑ : ดำเนินกิจกรรมตามแผนได้แล้วเสร็จร้อยละ ๘๐ ของแผนปฏิบัติงานปี ๒๕๕๖

ระดับ ๒ : ดำเนินกิจกรรมตามแผนได้แล้วเสร็จร้อยละ ๘๕ ของแผนปฏิบัติงานปี ๒๕๕๖

ระดับ ๓ : ดำเนินกิจกรรมตามแผนได้แล้วเสร็จร้อยละ ๙๐ ของแผนปฏิบัติงานปี ๒๕๕๖

ระดับ ๔ : ดำเนินกิจกรรมตามแผนได้แล้วเสร็จร้อยละ ๙๕ ของแผนปฏิบัติงานปี ๒๕๕๖

ระดับ ๕ : ดำเนินกิจกรรมตามแผนได้แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติงานปี ๒๕๕๖

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
จำนวนพื้นที่บำรุงรักษาสวนป่าเดิม	ไร่	๙๐๐	๓,๖๑๐	๘,๖๙๒

แหล่งข้อมูล / วิธีการเก็บข้อมูล:

ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรวบรวมผลการปฏิบัติและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือนและ ๑๒ เดือนส่งกรมป่าไม้



ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๑๑

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๑ ๘๒๓๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวทิพย์ไพวรรณ สุนันทา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๑ ๘๒๓๙



ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ : การประเมินคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐควมมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน มีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน” การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการจึงเป็นแนวทางหนึ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองตามความต้องการของประชาชน

- ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจาก สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

- พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

- ประเด็นการสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญๆ ดังนี้

๑. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ

- ๑.๑ ขั้นตอนในการให้บริการมีความคล่องตัว ไม่ซับซ้อน
- ๑.๒ ขั้นตอนในการให้บริการมีความเหมาะสม
- ๑.๓ ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม
- ๑.๔ ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง
- ๑.๕ ให้บริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา

๒. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

- ๒.๑ ให้บริการด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม และเป็นกันเอง
- ๒.๒ มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และเต็มใจให้บริการ
- ๒.๓ รับฟังปัญหาหรือข้อซักถามของผู้รับบริการอย่างเต็มใจ
- ๒.๔ ให้คำอธิบายและตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น
- ๒.๕ มีความชัดเจนในการให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์



เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	๖๕	๓๐	๓๕	๘๐	๘๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ร้อยละของระดับความพึง พอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	-	-	๘๓.๘๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนอำนวยการ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ และส่วนจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ และรายงานผลการดำเนินงาน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ต่อไป

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

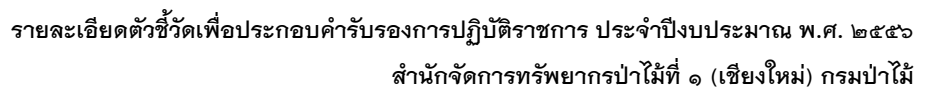
ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวสิริวรรณ จูมปา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๔) ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๑ ๘๒๓๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๕) นางสาวทิพย์ไพวรรณ สุนันทา



หน้า ๑๘/๔๔



ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ : การประเมินประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๗/ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕.๕

กรณีที่ ๑ ส่วนราชการได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน วัตถุประสงค์ ๔ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๒.๐
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ๖ เดือนแรก	๐.๕
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ๑๒ เดือน	๑.๕
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	๑.๕

ตารางแสดงสัดส่วนน้ำหนัก (ร้อยละ ๕.๕)

กรณีที่	งบประมาณประจำปี				รวม
	รายจ่าย ลงทุน	รายจ่ายภาพรวม		แผน	
		๖ เดือนแรก	๑๒ เดือน		
กรณีที่ ๑	๒.๐	๐.๕	๑.๕	๑.๕	๕.๕



ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ที่เบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ
- รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ ๕ แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงานงบประมาณกำหนดให้

เหตุผล :

ตามที่ประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ประกอบกับรัฐบาลมีแนวทางการบริหารจัดการรายจ่ายภาครัฐ โดยให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้แผนงาน/โครงการภายใต้งบประมาณบรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบระยะเวลา

ตารางและสูตรการคำนวณ :

เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)เบิกจ่าย X ๑๐๐
วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ



เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๓/๒	๓/๔	๓/๖	๓/๘	๘๐

เงื่อนไข :

๑. กำหนดระดับคะแนน ๓ เท่ากับ ร้อยละ ๓๖ โดยคำนวณจากอัตราเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน เหลือย้อนหลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๔) โดยยกเว้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เนื่องจากเป็นปีที่ประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลำช้า (ประกาศใช้วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕) ดังนี้

ปีงบประมาณ	อัตราการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒	๓/๕.๓/๘
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓	๓/๙.๑๕
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	๓/๒.๓/๙
เฉลี่ย	๓/๕.๙๑

๒. กำหนดระดับคะแนน ๕ เท่ากับ ร้อยละ ๘๐ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๓. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ได้รับ ไม่รวมเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

๔. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) สามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนภูมิภาคจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)



หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
๑. นางสาวปทุมมาลัย ไม้เรียง ๒. นางสาวทิวาพร ผาสุข ๓. นางสาวจุลลิกา พานิขเจริญ	๐ ๒๑๒๓/ ๓/๑๓๒ ๐ ๒๑๒๓/ ๓/๐๐๐ ตึก ๔๒๐๖ และ ๔๖๑๘ E-Mail : disadmgr@cgd.go.th

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ร้อยละของการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรวบรวมผลการปฏิบัติและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือนและ ๑๒ เดือนส่งกรมป่าไม้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ตึก ๕๔๔๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวสิริวรรณ จูมปา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘



ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ๖ เดือนแรก

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๕ (ตามเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น)

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ๖ เดือนแรก จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ที่เบิกจ่ายในส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๕๖ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

เหตุผล :

ตามที่ประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ประกอบกับรัฐบาลมีแนวทางการบริหารจัดการรายจ่ายภาครัฐ โดยให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้แผนงาน/โครงการภายใต้งบประมาณบรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบระยะเวลา

สูตรการคำนวณ :

เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เบิกจ่าย
ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๕๖ x ๑๐๐

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ได้รับ



เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๔๔.๐๒	๔๖.๔๖	๔๘.๙๑	๕๑.๓๖	๕๓.๘๐

เงื่อนไข :

๑. กำหนดระดับคะแนน ๓ เท่ากับ ร้อยละ ๔๘.๙๑ โดยคำนวณจากอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ๖ เดือนแรก เฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๔) โดยยกเว้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เนื่องจากเป็นปีที่ประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลำช้า (ประกาศใช้วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕) ดังนี้

ปีงบประมาณ	อัตราการเบิกจ่าย เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม
๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒	๔๖.๒๔
๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓	๔๘.๓/๘
๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	๕๑.๓/๑
เฉลี่ย	๔๘.๙๑

๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

๓. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) สามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ที่เบิกจ่ายในส่วนภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๕๖ จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)



หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
๑. นางสาวปทุมมาลัย ไม้เรียง ๒. นางสาวทิวาพร ผาสุข ๓. นางสาวจุลลิกา พานิชเจริญ	๐ ๒๑๒๓/ ๓/๑๓๒ ๐ ๒๑๒๓/ ๓/๐๐๐ ตึก ๔๒๐๖ และ ๔๖๑๘ E-Mail : disadmgr@cgd.go.th

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	๙๙.๙๙	๙๙.๙๙	๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงาน
รับผิดชอบในการรวบรวมผลการปฏิบัติและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือนและ
๑๒ เดือนส่งกรมป่าไม้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ตึก ๕๔๔๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวสิริวรรณ จุ่มป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘



ตัวชี้วัดที่ ๓/๓ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ๑๒ เดือน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑.๕ (ตามกรณีดังกล่าวข้างต้น)

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ๑๒ เดือน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ที่เบิกจ่ายในส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๖ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้ว มาเป็นฐานในการคำนวณ

เหตุผล :

ตามที่ประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ประกอบกับรัฐบาลมีแนวทางการบริหารจัดการรายจ่ายภาครัฐ โดยให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้แผนงาน/โครงการภายใต้งบประมาณบรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบระยะเวลา

สูตรการคำนวณ :

เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เบิกจ่าย
ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2555 ถึงเดือนกันยายน 2556 x 100

วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ได้รับ



เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน
ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๙๒	๙๓	๙๔	๙๕	๙๖

หมายเหตุ :

- กำหนดระดับคะแนน ๓ เท่ากับ ร้อยละ ๙๔ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ
- สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) สามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูล ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๖ จากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
๑. นางสาวปทุมมาลัย ไม้เรียง	๐ ๒๑๒๓/ ๓/๑๓๒
๒. นางสาวทิวาพร ผาสุข	๐ ๒๑๒๓/ ๓/๐๐๐
๓. นางสาวจุลลิกา พานิชเจริญ	ต่อ ๔๒๐๖ และ ๔๖๑๘
	E-Mail : disadmgr@cgd.go.th



รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	๙๙.๙๙	๙๙.๙๙	๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรวบรวมผลการปฏิบัติและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือนและ ๑๒ เดือนส่งกรมป่าไม้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๔๔๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวสิริวรรณ จูมปา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘



ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑.๕ (ตามกรณีดังกล่าวข้างต้น)

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน จะใช้ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ที่เบิกจ่ายในส่วนภูมิภาคเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณในแต่ละไตรมาส เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ทั้งนี้ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) บันทึกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนดภายใต้วงเงินงบประมาณที่ได้รับตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จะเป็นแผนตั้งต้นในระบบ GFMS ดังนั้น เมื่อมีการนำแผนไปปฏิบัติแล้วจะต้องติดตามประเมินผลเพื่อตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน หากไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้ทำให้ได้ทำให้ปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงินในระบบ GFMS ในเดือนปัจจุบันและเดือนถัดไป โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓ หรือภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๖

- การให้คะแนนพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมเทียบกับวงเงินตามแผนการใช้จ่ายเงินแต่ละไตรมาส และคำนวณค่าเฉลี่ยของทั้ง ๔ ไตรมาสเป็นผลการดำเนินงานของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เหตุผล :

ตามที่ประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ประกอบกับรัฐบาลมีแนวทางการบริหารจัดการรายจ่ายภาครัฐ โดยให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้แผนงาน/โครงการภายใต้งบประมาณบรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบระยะเวลา

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{X_1}{Y_1} * 100 + \frac{X_2}{Y_2} * 100 + \frac{X_3}{Y_3} * 100 + \frac{X_4}{Y_4} * 100 \right) / 4$$

กำหนดให้ X_1, X_2, X_3, X_4 = ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เบิกจ่ายแต่ละไตรมาส

Y_1, Y_2, Y_3, Y_4 = วงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในระบบ GFMS แต่ละไตรมาส



เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๙๒	๙๓	๙๔	๙๕	๙๖

เงื่อนไข :

๑. กำหนดระดับคะแนน ๓ คะแนน เท่ากับ ค่าเฉลี่ยร้อยละของทั้ง ๔ ไตรมาสอยู่ที่ร้อยละ ๙๔ และระดับ ๕ คะแนน เท่ากับ ค่าเฉลี่ยร้อยละของทั้ง ๔ ไตรมาสอยู่ที่ร้อยละ ๙๖

ตัวอย่าง ส่วนราชการได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๓๑๕ ล้านบาท โดยได้ทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อให้สำนักงานงบประมาณเห็นชอบแล้ว ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ (แผนตั้งต้น) ต่อมาวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ กรมบัญชีกลางเปิดระบบให้ปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงิน ซึ่งหน่วยงานประเมินผลแล้วไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนการใช้จ่ายเงินเดิม จึงได้ปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงิน (แผนปรับปรุง) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๕ ซึ่งประมาณการว่าจะเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๘ ล้านบาท โดยผลการเบิกจ่ายเงินจริงของแต่ละไตรมาส เป็นดังนี้

รายการ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวมทั้งสิ้น
แผนตั้งต้น	๓/๘	๓/๐	๖๓/	๑๐๐	๓๑๕
แผนปรับปรุง (๑)	๔๐	๓/๕	๓/๘	๑๑๕	๓๐๘
ผลการเบิกจ่าย (๒)	๓๙	๖๙	๓/๕	๑๑๕	๒๙๓/
ร้อยละผลการเบิกจ่ายเงินเทียบกับแผน (๒) / (๑) * ๑๐๐	๙๓.๕๐	๙๒.๐๐	๙๔.๘๓/	๑๐๐	

ดังนั้น เมื่อคำนวณค่าเฉลี่ยร้อยละของทั้ง ๔ ไตรมาส คิดเป็นผลการดำเนินงานของส่วนราชการเท่ากับ $(๙๓.๕๐\% + ๙๒.๐๐\% + ๙๔.๘๓\% + ๑๐๐.๐๐\%) / ๔ = ๙๖.๐๙\%$ อยู่ในระดับคะแนน ๕ คะแนน

๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

๓. สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) สามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ



แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูล ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการจากระบบของสำนักงบประมาณและระบบ GFMIS

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
๑. นางสาวปทุมมาลัย ไผ่เรียง	๐ ๒๑๒๓/ ๓/๑๓๒
๒. นางสาวทิวพร ผาสุข	๐ ๒๑๒๓/ ๓/๐๐๐
๓. นางสาวจุลลิกา พานิขเจริญ	ต่อ ๔๒๐๖ และ ๔๖๑๘
	E-Mail : disadmgr@cgd.go.th

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	ร้อยละ	๙๙.๓/๙	๙๙.๓/๙	๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรวบรวมผลการปฏิบัติและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือนและ ๑๒ เดือนส่งกรมป่าไม้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๘๔๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวสิริวรรณ จูมปา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘



ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

- เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของกรมป่าไม้ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ และเป็นการผลักดันให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุผลตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลผลิต (Output) เชิงปริมาณของงานหรือโครงการที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ทำได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เทียบกับเป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดเชิงปริมาณสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ที่กำหนดไว้ตาม “เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖”

- เป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของกรมป่าไม้ ได้แก่

(๑) จำนวนพื้นที่ฟื้นฟูสภาพป่า (กิจกรรมบำรุงรักษาสวนป่า)

รวมจำนวน ๑๒,๐๓๒ ราย

(๒) จำนวนรายของผู้รับบริการงานอนุญาตอุตสาหกรรมไม้และใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ รวมจำนวน ๑๕๐ ราย

(๓) จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการปลูกป่าในพื้นที่เกษตรกรได้รับสิทธิทำกิน (สทก.) ในพื้นที่ป่าไม้ และที่ดินกรรมสิทธิ์ จำนวน ๑๐๐ ราย

ตารางและสูตรการคำนวณ :

เป้าหมายผลผลิต (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนนที่ได้ (C _i)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W _i x C _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) จำนวนพื้นที่ฟื้นฟูสภาพป่า	๐.๓๔	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	SM _๒	(W _๒ x SM _๒)
(๒) จำนวนรายของผู้รับบริการงานอนุญาตอุตสาหกรรมไม้และใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้	๐.๓๓	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	SM _๒	(W _๒ x SM _๒)
(๓) จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการปลูกป่าในพื้นที่เกษตรกรได้รับสิทธิทำกิน (สทก.) ในพื้นที่ป่าไม้ และที่ดินกรรมสิทธิ์	๐.๓๓	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	SM _๓	(W _๓ x SM _๓)
น้ำหนักรวม	Σ W_i = ๑	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						Σ (W_i x SM_i)



ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i}$$

หรือ

$$\frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + (W_3 \times SM_3)}{W_1 + W_2 + W_3}$$

โดยที่ :

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับแต่ละเป้าหมายผลผลิต และผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายผลผลิต เท่ากับ ๑

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิต

i หมายถึง ลำดับที่ของเป้าหมายผลผลิต ได้แก่ ๑, ๒ และ ๓

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum (W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum (W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum (W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum (W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum (W_i \times SM_i) = ๕$

เงื่อนไข :

- ๑) การกำหนดน้ำหนักที่จัดสรรให้แต่ละเป้าหมายผลผลิตให้ถ่วงน้ำหนักตามลำดับความสำคัญของเป้าหมายผลผลิต หากไม่ระบุน้ำหนัก ให้ถือว่าทุกเป้าหมายผลผลิตมีน้ำหนักเท่ากัน
- ๒) กรณีส่วนราชการเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ระดับความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย	ระดับ	๕	๕	๕



แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า และส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรวบรวมผลการปฏิบัติและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือนและ ๑๒ เดือนส่งกรมป่าไม้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๑๑

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๒) ผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๐๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๑ ๘๒๓๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวทิพย์ไพวรรณ สุนันทา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๑ ๘๒๓๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๔) ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๒๓/ ๑๖๑๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๕) นายพัฒนพงษ์ จันทร์คำ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๒๓/ ๑๖๑๐



ตัวชี้วัดที่ ๙ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน
๒	กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน
๓	ดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ร่วมดำเนินงาน
๔	ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน โดยบันทึกผลการตรวจสอบไว้เป็นหลักฐาน
๕	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน โดยจัดทำสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานประจำปี ๒๕๕๖ พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป เสนอผู้บริหารทราบ



รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ระดับความสำเร็จของการประหยัดพลังงาน	ระดับ	๕	-	๔.๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล
ส่วนอำนวยการรับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จากทุกส่วน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล
จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๔๔๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวฉัญญพัทธ์ บำเพ็ญชัยนันท์

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘



ตัวชี้วัดที่ ๑๐ : ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๔

คำอธิบาย :

ดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกกระบวนการสร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุน สำหรับนำมาจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและดำเนินการปรับปรุงกระบวนการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นตอนของความสำเร็จ (Milestone)				
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ขั้นตอน	การดำเนินการ
๑	ดำเนินการวิเคราะห์หรือทบทวนกระบวนการที่สร้างคุณค่าหรือกระบวนการสนับสนุนที่ส่งผลและสอดคล้องกับภารกิจ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ของกรมป่าไม้
๒	ดำเนินการคัดเลือกกระบวนการที่สร้างคุณค่า หรือกระบวนการสนับสนุน อย่างน้อย ๑ กระบวนการ
๓	นำกระบวนการที่เลือกมาจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ๑ คู่มือ
๔	นำคู่มือที่จัดทำไปปฏิบัติและเผยแพร่ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง
๕	สรุปผลการดำเนินการรายงานผู้บริหารทราบ



รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ	ระดับ	-	๕	๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงาน คือ
จากส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล
ส่วนอำนวยการรับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จากทุกส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล
จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวสิริวรรณ จูมปา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘



ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ : การพัฒนาองค์การ

ประเด็นการประเมินผล : การดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
ตัวชี้วัดที่ ๑๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๘

คำอธิบาย :

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล จึงกำหนดให้ทุกส่วนภายในสังกัดจัดทำมาตรการการกำกับดูแลองค์การที่ดีขึ้น โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล เป็นพื้นฐานในการกำหนดมาตรการ ฯลฯ

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี หมายถึง การประกาศเจตนารมณ์ ขององค์การที่จะดำเนินการ และกำหนดนโยบายตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) กำหนดนโยบายในการดำเนินการ ดังนี้ นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

- การประหยัดพลังงาน
- การประหยัดปริมาณการใช้กระดาษ โดยการนำหลัก ๓R (Reuse Reduce Recycle) มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตารางสูตรการคำนวณ :

กิจกรรม/โครงการที่รับผิดชอบ (i)	น้ำหนัก (W_i)	คะแนนที่ได้ (SM_i)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ($W_i \times SM_i$)
๑.การประหยัดพลังงาน	๐.๕	$SM_๑$	$(W_๑ \times SM_๑)$
๒.การประหยัดปริมาณการใช้กระดาษ โดยการนำหลัก ๓R (Reuse Reduce Recycle) มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	๐.๕	$SM_๒$	$(W_๒ \times SM_๒)$
น้ำหนักรวม	$\sum W_i = ๑.๐๐$	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ	$\sum (W_i \times SM_i)$



โดยที่ :

W = น้ำหนักความสำคัญที่ให้แต่ละเป้าหมายผลผลิตและผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายการผลิตเท่ากับ ๑.๐๐

SM = ค่าคะแนนที่ได้

i = ลำดับที่ของกิจกรรม / โครงการที่รับผิดชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum(W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum(W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum(W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum(W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum(W_i \times SM_i) = ๕$

โดยมีรายละเอียดของเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ :

มาตรการ/ โครงการ	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑.การ ประหยัด พลังงาน	ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามมาตรการ ประหยัดพลังงาน	แต่งตั้ง คณะทำงาน เพื่อกำหนด มาตรการ ประหยัด พลังงานของ หน่วยงาน	กำหนด มาตรการ ประหยัด พลังงานของ หน่วยงาน	ดำเนินการ ตาม มาตรการ ประหยัด พลังงานของ หน่วยงาน	ตรวจสอบ การ ดำเนินการ ตาม มาตรการ ประหยัด พลังงานของ หน่วยงาน โดยบันทึกผล การ ตรวจสอบไว้ เป็นหลักฐาน	สรุปผลการ ดำเนินการ ตาม มาตรการ ประหยัด พลังงานของ หน่วยงาน โดยจัดทำ สรุปผลการ ดำเนินการ ตาม มาตรการ ประหยัด พลังงาน ประจำปี ๒๕๕๖ พร้อม ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุง การ ดำเนินงานใน ปีต่อไปเสนอ



						ผู้บริหาร ทราบ
๒.การ ประหยัด ปริมาณการใช้ กระดาษ โดย การนำหลัก ๓R (Reuse Reduce Recycle) มาใช้ อย่างมี ประสิทธิภาพ	ระดับความสำเร็จ ของการลดปริมาณ การสั่งซื้อกระดาษ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	ปริมาณการ สั่งซื้อ กระดาษ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มากกว่า ปริมาณการ สั่งซื้อ กระดาษ เฉลี่ย ๓ ปี ย้อนหลัง ไม่ เกินร้อยละ ๒๐	ปริมาณการ สั่งซื้อ กระดาษ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ มากกว่า ปริมาณการ สั่งซื้อ กระดาษ เฉลี่ย ๓ ปี ย้อนหลัง ไม่ เกินร้อยละ ๑๐	ปริมาณการ สั่งซื้อ กระดาษ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เท่ากับ ปริมาณการ สั่งซื้อ กระดาษ เฉลี่ย ๓ ปี ย้อนหลัง	ปริมาณการ สั่งซื้อ กระดาษ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ลดลงจาก ปริมาณการ สั่งซื้อ กระดาษ เฉลี่ย ๓ ปี ย้อนหลัง ≤ ร้อยละ ๑๐	ปริมาณการ สั่งซื้อ กระดาษ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ลดลงจาก ปริมาณการ สั่งซื้อ กระดาษ เฉลี่ย ๓ ปี ย้อนหลัง ≥ ร้อยละ ๑๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตาม นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	ระดับ	๕	๕	๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงานคือ

๑.๑ แบบรายงานสรุปผลการดำเนินการมาตรการ/โครงการตามนโยบายกำกับดูแล
องค์กรที่ดีของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (แบบที่ ๑)

๑.๒ แบบรายงานผลการดำเนินการมาตรการ/โครงการตามนโยบายกำกับดูแล
องค์กรที่ดีของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ (แบบที่ ๒)

๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล

ส่วนอำนวยการ รับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการจัดทำโครงการ/
กิจกรรม ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ๓ ด้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖
จากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ



๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวสิริวรรณ จูมปา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๔) ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๑ ๘๒๓๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๕) นางสาวทิพย์ไพวรรณ สุนันทา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๑ ๘๒๓๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๖) ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๒๓/ ๑๖๑๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๗) นายพัฒนะพงษ์ จันทร์คำ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๒๓/ ๑๖๑๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๘) ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๒๕ ๑๕๕๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๙) นายชินโชติ ลือบางใหญ่

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๒๕ ๑๕๕๙

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑๐) ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑๑) นางสาวต่อมแก้ว จันทา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘



ประเด็นการประเมินผล : ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

ตัวชี้วัดที่ ๑๒ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา/ ฝึกอบรม/ ประชุม/ สัมมนา
ประจำปี

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

- การพัฒนาบุคลากร เป็นการสนับสนุนให้ส่วนราชการบรรลุเป้าประสงค์โดยรวมและส่งผลให้มีการปฏิบัติราชการที่เป็นเลิศ รวมทั้งช่วยสร้างความรู้ ทักษะ และความสามารถของบุคลากร ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นฟันเฟืองในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง
- การพัฒนา หมายถึง การได้รับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา
- บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ที่เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ

ดังนั้น ทุกหน่วยงานต้องกำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากร โดยจัดส่งบุคลากรดังกล่าวเข้ารับการพัฒนา/ ฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา โดยวัดจากจำนวนของบุคลากรของแต่ละหน่วยงานที่ได้เข้ารับการพัฒนา/ ฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ทั้งจากภายนอกและภายใน

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา/ฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

นับโดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	≤ ร้อยละ ๔๐
๒	ร้อยละ ๔๑-๕๐
๓	ร้อยละ ๕๑-๖๐
๔	ร้อยละ ๖๑-๗๐
๕	≥ ร้อยละ ๗๑



รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕
ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนา/ฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ประจำปี	ร้อยละ	-	๖๕	๓/๔.๙๒

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. แหล่งข้อมูลจากหน่วยงานคือ
ส่วนอำนวยการ/ ฝ่ายบริหารทั่วไปของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
๒. วิธีจัดเก็บข้อมูล
ส่วนอำนวยการ/ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)
รับผิดชอบจัดเก็บและรวบรวมผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จากส่วน
ที่เกี่ยวข้อง
๓. ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล
จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน และ
๑๒ เดือน ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๒๔๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่)

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๒) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๓) นางสาวสิริวรรณ จุ่มปา

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๓๘๒ ๐๓/๓/๘