



1319
12:04

ส่วนอำนวยการ
รับเลขที่ 1091
วันที่ -2 เม.ย. 2555
เวลา 14:20 น.

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2 (เชียงใหม่)
รับเลขที่ 1329
วันที่ 2 เม.ย. 2555
เวลา 12:04 น.

บันทึกข้อความ

ฝ่ายสารสนเทศ
รับเลขที่ 59
วันที่ 3 เม.ย. 55
เวลา 13.43 น.

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๕๗, ๕๐๕๓ 3 เม.ย. 55
ที่ ทส ๑๖๐๓.๗/ 4853 วันที่ 21 มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง หลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ของสำนักงาน ก.พ.

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ ทส ๐๒๐๒/ว ๖๔๐ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักงาน ก.พ. พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
มาเพื่อให้ทุกหน่วยงานพิจารณาดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัดลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
หลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ของ
สำนักงาน ก.พ. และให้จัดทำรายงานสรุปผล พร้อมรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้เข้าอบรม ตามแบบฟอร์มที่แนบ
มาด้วยพร้อมนี้ ส่งสำนักแผนงานและสารสนเทศ เพื่อบรรณแจ้งผลการดำเนินงานให้ศูนย์บริการร่วม-
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ☒ ส่วนอำนวยการ/ฝ่ายสารสนเทศ
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ☐ กลุ่มโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ

(นายประยุทธ หล่อสุวรรณศิริ;
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้)

รทท (นายเจษฎา เงินทอง)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ร.ป.ก.ท.ท. (..... ปีค.ศ.)
 รัชต์..... 1503
 วันที่..... 3 ก.พ. 2555
 เวลา..... 16.57 น.

ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๗๔๖

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 เลขที่..... 414
 วันที่..... 15 ก.พ. 2555
 เวลา..... 10.18 น.



ส.ก.ค.

สำนักงานปลัดกระทรวง
 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 เลขที่..... 3781
 วันที่..... 13 ก.พ. 2555
 เวลา..... 13.39

สำนักงานปลัดส่วนกลางรัฐมนตรี
 ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง กรอบแนวทางในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
 ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวม

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือ ส่วนกฤษฎาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/๑๔๔๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๕
 และเอกสารประกอบ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕ เห็นชอบกรอบแนวทางในการจัดหลักสูตร
 อบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวม ตามที่
 คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเสนอ ๒ ข้อ คือ

๑. เห็นชอบให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีร่วมมือกับสำนักงาน ก.พ. ในการจัดหลักสูตร
 อบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้
 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือในการกำหนด
 ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนเข้าอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
 พ.ศ. ๒๕๕๐ ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. อย่างต่อเนื่อง
 โดยควรทำเป็นตัวชี้วัดส่วนบุคคลด้วย

๒. กำหนดให้ทุกกระทรวง กรม จังหวัด และส่วนท้องถิ่น จัดหลักสูตรเกี่ยวกับพระราชบัญญัติ
 ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือสอดแทรกวิชาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
 พ.ศ. ๒๕๕๐ ในหลักสูตรที่จัดอยู่แล้วของแต่ละหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

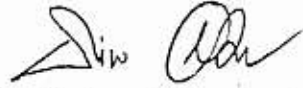
ทั้งนี้ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มติดคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น
 เป็นไปอย่างเหมาะสม จึงควรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจตัดสินใจที่จะเลือกจัดทำหลักสูตรเกี่ยวกับ
 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือสอดแทรกวิชาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติดังกล่าว
 ในหลักสูตรที่จัดอยู่แล้ว หรือเลือกที่จะดำเนินการอื่นที่เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ในการเพิ่ม
 องค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ เพื่อให้องค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น มีอิสระในการบริหารงบประมาณและแนวทางในการให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ฝึกอบรม
 อันจะสอดคล้องกับมาตรา ๒๘๑ และมาตรา ๒๘๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ อีกด้วย
 และให้กระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) กำกับดูแล ดังรายละเอียดตามที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
 จึงใคร่ขอความร่วมมือทุกกระทรวง/ทุกจังหวัด มอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดทุกหน่วยงานดำเนินการตาม
 มติดคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น ให้เห็นชอบผลเป็นรูปธรรมชัดเจนในลำดับต่อไปด้วย

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ผลเป็นประการใด กรุณาแจ้งให้ทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีรภัทร สันติเมทนีดล)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

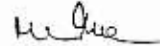
โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๘๒๗๐

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๘๘๙๔

ผู้ประสานงาน นางสาวกัญญา ศรีสุโขทัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

สืบ นาคะเสถียร

เพื่อโปรดพิจารณา/สืบ นาคะเสถียร



1๕ ต.พ.ค. ๒๕๕๕

(นายสุรพล บัณฑิตานันท์)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มพัฒนาระบบฯ

☐ กลุ่มบริหารคอมพิวเตอร์

☐ กลุ่มงานเทคโนโลยีฯ

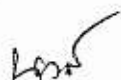
☐ กลุ่มงานห้องสมุด

☐ กลุ่มงานการสื่อสาร

☒ กลุ่มงานศูนย์บริการร่วม

- ส่งแผนผังหน่วยงานต่อไป

- จัดทำแผนผังหน่วยงาน / กำหนดแผนผังหน่วยงาน



(นายนิวัติ หอสินธุ)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

15 ก.พ. 2555



ณ. ๒๕๖

เลขรับ

วันที่

ปี

๒๗ ม.ค. ๕๕

๑๕.๖๖๖

สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

เลขรับ

วันที่

เวลา

๒๗๑๕

๒๗ ม.ค. ๕๕

๑๓.๕๒๖

ที่ นร ๐๕๐๕/๑๕๕๕

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง กรอบแนวทางในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวม

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ นร ๐๑๐๘/๙๖๑๙ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๔
๒. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๒ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๕
๓. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๖/๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๕
๔. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พร. ด่วนมาก ที่ นร ๑๒๐๐/๐๐๐๐๓ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕

ด้วยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้เสนอเรื่อง กรอบแนวทางในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวมไปเพื่อดำเนินการ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ก.พร. ได้เสนอความเห็นไปเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕ เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกาเสนอว่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีอำนาจตัดสินใจที่จะเลือกจัดทำหลักสูตรเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือสอดแทรกวิชาเกี่ยวกับพระราชบัญญัตินี้ลงในหลักสูตรที่จัดอยู่แล้ว หรือเลือกที่จะดำเนินการอื่นที่เหมาะสมกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ในการเพิ่มองค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในการบริหารงบประมาณและแนวทางในการให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้รับการฝึกอบรมอันเป็นการสอดคล้องกับมาตรา ๒๘๑ และมาตรา ๒๘๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้วลงมติเห็นชอบตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเสนอทั้ง ๒ ข้อ โดยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการรับความเห็นของเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกาไปพิจารณาดำเนินการ และให้กระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) กำกับดูแลด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ขอได้โปรดแจ้งให้กระทรวง กรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

นางศิริกุล ปิณฑุลาธิ

พ.ศ. ๕๕

๒๗ ม.ค. ๕๕

(นายศิริ เลิศธรรมเทวี)

ที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๔๓ โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖
www.cabinet.thaigov.go.th (จุลเกล้า)

ร.๖.๖. (วรัท วิเชียรสรรค์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
พ.ศ. ๕๕

ที่ นร ๐๑๐๘/๒๖๖๙



คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง กรอบแนวทางในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวม

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๖/๖๒๗๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๓
๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๑๔๒๑๖
ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๓
๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔

ด้วย คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ขอเสนอเรื่องกรอบแนวทางในการจัด
หลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ
ในภาพรวมมาเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา โดยเรื่องที่เสนอนี้เข้าข่ายที่ต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรีตาม
พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๔ (๑) รวมทั้งเป็นไป
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๓ ตามหนังสือที่อ้างถึงที่กำหนดให้ต้องเสนอเรื่องนี้

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ความเป็นมาของเรื่องที่จะเสนอ

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้รายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ต่อคณะรัฐมนตรี
ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่กำหนดให้
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม แต่อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๑.๒ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๓ รับทราบผลการดำเนินงาน
ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเป้าหมายการดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยในส่วนของข้อเสนอเชิงนโยบายนั้นให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ
ราชการพิจารณาหาหนทางอีกครั้งหนึ่งแล้วนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

๑.๓ ผลการดำเนินการที่ผ่านมา

๑.๓.๑ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุมครั้งที่
๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๓ มีมติหาหนทางข้อเสนอเชิงนโยบายตามมติคณะรัฐมนตรีในข้อ
๑.๒ โดยได้ข้อสรุป ดังนี้

๑.๓.๑.๑ ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ร่วมมือกับสำนักงาน ก.พ. ในการจัดทำหลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้กับเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐในภาพรวม

๑.๓.๑.๒ ในส่วนของการจัดตั้งสถาบันเพื่อการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนั้น มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนของโครงสร้างของหลักสูตรและแนวทางการดำเนินการของสถาบันดังกล่าว ในภาพรวมเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

๑.๓.๒ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๓.๒.๑ ได้ร่วมหารือกับสำนักงาน ก.พ. มีข้อสรุป ดังนี้

๑.๓.๒.๑.๑ สำนักงาน ก.พ. สามารถบรรจุเนื้อหาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในหลักสูตรที่จัดทำดำเนินการ โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการให้ความสนับสนุนด้านวิทยากร และเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้อง

๑.๓.๒.๑.๒ ในการพัฒนาวิทยากรตัวคูณเพื่อให้เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้เรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำนักงาน ก.พ. ยินดีให้การสนับสนุนวิทยากร และให้คำแนะนำในการดำเนินการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการเป็นวิทยากร ในกรณีนี้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจัดดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากรตัวคูณดังกล่าว

๑.๓.๒.๑.๓ การดำเนินการให้ความรู้ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์เรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในแผนดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ด้วยแล้ว ซึ่งคาดว่าจะพัฒนาหลักสูตรได้แล้วเสร็จ สามารถเริ่มดำเนินการฝึกอบรมออนไลน์ได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

๑.๓.๒.๒ ในส่วนของการจัดตั้งสถาบันเพื่อการอบรมความรู้เกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนั้น สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้จัดทำรายละเอียดแนวทางการดำเนินการโครงการพัฒนาความร่วมมือเพื่อจัดตั้งสถาบันการฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยเป็นความร่วมมือระหว่างคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการและสถาบันทางวิชาการ เช่น สถาบันพระปกเกล้า สถาบันศึกษากฎหมายเปรียบเทียบและนโยบายสาธารณะ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันสัญญาธรรมศักดิ์เพื่อประชาธิปไตย เป็นต้น

๑.๓.๓ สืบเนื่องจากผลการหารือกับสำนักงาน ก.พ. ดังกล่าวข้างต้น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้จัดทำกรอบแนวทางในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวม เสนอที่ประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการพิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕ โดยกรอบแนวทางดังกล่าวมีประเด็นสำคัญ สรุปได้ดังนี้

๑.๓.๓.๑ หลักสูตรที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ร่วมมือกับสำนักงาน ก.พ. ประกอบด้วย

๑.๓.๓.๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมมือกับสำนักงาน ก.พ. โดยเมื่อสำนักงาน ก.พ. สามารถบรรจุเนื้อหาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในหลักสูตรที่จัดดำเนินการแล้ว สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ต้องให้การสนับสนุนด้านวิทยากร และเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้อง

๑.๓.๓.๑.๒ ในการพัฒนาวิทยากรตัวคูณเพื่อให้เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้เรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำนักงาน ก.พ. จะเป็นหน่วยงานที่ปรึกษาในการให้คำแนะนำการดำเนินการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการเป็นวิทยากรในกรณีที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขอคำแนะนำการจัดดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากรตัวคูณดังกล่าว

๑.๓.๓.๑.๓ การดำเนินการให้ความรู้ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อสำนักงาน ก.พ. ได้พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ เรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามแผนดำเนินการของสำนักงาน ก.พ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งจะแล้วเสร็จและสามารถเริ่มดำเนินการฝึกอบรมออนไลน์ได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไปแล้ว เห็นควรให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยให้ความร่วมมือในการกำหนดให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนเข้าอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. อย่างต่อเนื่อง โดยควรกำหนดเป็นตัวชี้วัดส่วนบุคคลด้วย

๑.๓.๓.๒ กำหนดให้ทุกกระทรวง กรม จังหวัด และส่วนท้องถิ่น จัดหลักสูตรเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือสอดแทรกวิชาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในหลักสูตรที่จัดอยู่แล้วของแต่ละหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

๑.๓.๔ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้เสนอโครงการพัฒนาความร่วมมือเพื่อจัดตั้งสถาบันการฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นโครงการต่อเนื่อง ๓ ปี (ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๔

๑.๓.๕ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๔ ได้มีมติดังนี้

๑.๓.๕.๑ เห็นชอบกรอบแนวทางในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวม โดยประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑.๓.๕.๑.๑ หลักสูตรที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ร่วมมือกับสำนักงาน ก.พ. ประกอบด้วย

๑.๓.๕.๑.๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมมือกับสำนักงาน ก.พ. โดยเมื่อสำนักงาน ก.พ. สามารถบรรจุเนื้อหาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในหลักสูตรที่จัดดำเนินการแล้ว สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ต้องให้การสนับสนุนด้านวิทยากร และเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้อง

๑.๓.๕.๑.๑.๒ ในการพัฒนาวิทยากรตัวคูณ เพื่อให้เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้เรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ สำนักงาน ก.พ. จะเป็นหน่วยงานที่ปรึกษาในการให้คำแนะนำการดำเนินการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการเป็นวิทยากร ในกรณีที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขอคำแนะนำการจัดดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากรตัวคูณดังกล่าว

๑.๓.๕.๑.๑.๓ การดำเนินการให้ความรู้ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อสำนักงาน ก.พ. ได้พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ เรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามแผนดำเนินการของสำนักงาน ก.พ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งจะแล้วเสร็จและสามารถเริ่มดำเนินการฝึกอบรมออนไลน์ได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไปแล้ว เห็นควรให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยให้ความร่วมมือในการ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนเข้าอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. อย่างต่อเนื่อง โดยควรกำหนดเป็นตัวชี้วัดส่วนบุคคลด้วย

๑.๓.๕.๑.๒ กำหนดให้ทุกกระทรวง กรม จังหวัด และ ส่วนท้องถิ่น จัดหลักสูตรเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือสอดแทรก วิชาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในหลักสูตรที่จัดอยู่แล้วของแต่ละ หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

๑.๓.๕.๒ ในส่วนของกรอบแนวทางการดำเนินการโครงการพัฒนา ความร่วมมือเพื่อจัดตั้งสถาบันการฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนั้น มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับเป็นโครงการพัฒนาความร่วมมือเพื่อจัดทำหลักสูตรเกี่ยวกับการ ฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยประสานงานขอความร่วมมือกับ สถาบันต่าง ๆ ที่มีความเชี่ยวชาญในการจัดทำหลักสูตรเพื่อร่วมจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรเกี่ยวกับการ ฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อเสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการพิจารณา ก่อนเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาในลำดับต่อไป ทั้งนี้ ควรศึกษาการจัดการอบรม หลักสูตรที่เกี่ยวกับด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศต่าง ๆ ประกอบด้วย (ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ)

๒. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี

๒.๑ สืบเนื่องจากมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๓ ที่ประชุมมีมติ รับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเป้าหมายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยในส่วนข้อเสนอเชิงนโยบายนั้น ให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการพิจารณาทบทวนอีกครั้งหนึ่งแล้วให้นำเสนอคณะรัฐมนตรี ต่อไป

๒.๒ สืบเนื่องจากหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๑๔๒๑๖ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ได้แจ้งกรณีที่ได้มีพระราชกฤษฎีกายกยอผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมี ผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป ดังนั้น กรณีที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ ราชการเสนอเรื่องกรอบแนวทางในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวมเป็นเรื่องที่มีผลผูกพันคณะรัฐมนตรีชุดต่อไป สำนัก เลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงขอให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเสนอคณะรัฐมนตรีชุดใหม่ พิจารณาต่อไป

๓. สาระสำคัญ ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย

๓.๑ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้พิจารณาทบทวนข้อเสนอเชิงนโยบายตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๓ แล้ว มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๔ เห็นชอบกรอบแนวทางในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวม โดยมีประเด็นสำคัญที่ต้องขอความร่วมมือหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานดำเนินการ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามกรอบแนวทางดังกล่าว ดังนี้

๓.๑.๑ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ร่วมมือกับสำนักงาน ก.พ. ในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. โดยเห็นควรให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยให้ความร่วมมือในการกำหนดให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนเข้าอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. อย่างต่อเนื่อง โดยควรทำเป็นวัฏจักรส่วนบุคคลด้วย

๓.๑.๒ กำหนดให้ทุกกระทรวง กรม จังหวัด และส่วนท้องถิ่น จัดหลักสูตรเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือสอดแทรกวิชาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในหลักสูตรที่จัดอยู่แล้วของแต่ละหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ การดำเนินการตามกรอบแนวทางในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวม จะเป็นช่องทางในการเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งเสริมงานภาพลักษณ์ของรัฐบาลตามหลักธรรมาภิบาลด้วย

๓.๒ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๔ เห็นชอบให้เสนอคณะรัฐมนตรีชุดใหม่พิจารณากรอบแนวทางในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในประเด็นที่ต้องขอความร่วมมือหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานดำเนินการตามข้อ ๓.๑

๔. ข้อเสนอของส่วนราชการ

เพื่อโปรดเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ดังนี้

๔.๑ เห็นชอบให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมมือกับสำนักงาน ก.พ. ในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยให้ความร่วมมือในการกำหนดให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนเข้าอบรมเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. อย่างต่อเนื่อง โดยควรทำเป็นวัฏจักรส่วนบุคคลด้วย

เปิดรับสมัครอบรมออนไลน์ e-Learning รุ่นที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2555

กลุ่มพัฒนาทางไกล สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. ขอเชิญข้าราชการ และบุคคลที่สนใจทั่วไป สมัครอบรมหลักสูตรออนไลน์ HRD : e-Learning ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 นี้ เปิดหลักสูตรให้ผู้สนใจได้เลือกอบรมกว่า 87 หลักสูตร โดยมีหลักสูตรที่ได้พัฒนาและนำมาให้ได้เลือกอบรม อาทิ M20 การปรับปรุงการทำงาน M21 การคิดสังเคราะห์ LA02 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร และ LA03 สิทธิมนุษยชน เป็นต้น สามารถเลือกอบรมได้ตามความสนใจ โดยสามารถดูได้จากตารางการอบรม ดังนี้

ข้อมูลการอบรมหลักสูตร HRD : e-Learning ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

รุ่น	รุ่น 1/2555	รุ่น 2/2555	รุ่น 3/2555	รุ่น 4/2555
รับสมัคร	15 ธ.ค. - 18 ม.ค.	1 ก.พ. - 6 มี.ค.	1 เม.ย. - 5 พ.ค.	1 มิ.ย. - 5 ก.ค.
อบรม	15 ธ.ค. - 25 ม.ค.	1 ก.พ. - 13 มี.ค.	1 เม.ย. - 12 พ.ค.	1 มิ.ย. - 12 ก.ค.
ประกาศผล	5 - 29 ก.พ.	1 - 30 เม.ย.	1 - 30 มิ.ย.	1 - 31 ส.ค.
พิมพ์ใบประกาศ				

ท่านสามารถเลือกหลักสูตรที่ท่านสนใจศึกษาได้ตามกำหนดการข้างต้น ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

- www.ocsc.go.th >> คลิก [e-learning](#) (บนแถบเมนูลัดสีแดงซ้ายมือ) หรือที่
- <http://ocsc.chulaonline.net/main/default52.asp>

หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ 0 2547 1795 ในวันและเวลาราชการ และสามารถติดตามความเคลื่อนไหวได้ทาง Facebook ที่ <http://www.facebook.com/HRDeLearning>

เชิญชวนข้าราชการเรียน e-Learning ของสำนักงาน ก.พ.
เริ่มเปิดรับสมัครและเรียนได้ตั้งแต่วันที่ 15 ธ.ค. 2554 เป็นต้นไป



HRD: e-Learning

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล

ศูนย์พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล

หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่
หลักสูตรผู้นำทีมที่มีประสิทธิภาพ
หน้าแรก
หลักสูตร
คู่มือการอบรม
หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
การพิมพ์เอกสารรับรอง
ตรวจสอบคุณสมบัติของเครื่อง

รหัสผู้ใช้ (User ID) :
OCSC
รหัสผ่าน (Password) :

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียนใหม่

ลืม Password คลิกที่นี่ !

ลืม User ID คลิกที่นี่ !

FAQ

คู่มือการใช้งาน

หลักสูตร

LA02 :: พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

กำหนดการ	รุ่นที่ 1/2555	รุ่นที่ 2/2555	รุ่นที่ 3/2555	รุ่นที่ 4/2555
รับสมัคร :	15 ธ.ค.54-18 ม.ค.55	1 ก.พ-6 มี.ค.55	1 เม.ย-5 พ.ค.55	1 มิ.ย-5 ก.ค.55
อบรมออนไลน์ :	15 ธ.ค.54-25 ม.ค.55	1 ก.พ-13 มี.ค.55	1 เม.ย-12 พ.ค.55	1 มิ.ย-12 ก.ค.55
ประกาศผล :	5 - 29 ก.พ.55	1 - 30 เม.ย.55	1 - 30 มิ.ย.55	1 - 31 ส.ค.55
พิมพ์เอกสารรับรอง :	5 - 29 ก.พ.55	1 - 30 เม.ย.55	1 - 30 มิ.ย.55	1 - 31 ส.ค.55
การเทียบเวลา :	3 ชั่วโมง	3 ชั่วโมง	3 ชั่วโมง	3 ชั่วโมง
จำนวน (ประมาณ) :	0 คน	0 คน	0 คน	0 คน

Course Outline :

คลิกดูรายละเอียด

คุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมาย :

1. เป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบุคคลที่สนใจทั่วไป
2. เป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ต่อการพัฒนาตนเอง มีความตั้งใจจริงในการเข้ารับการอบรมแบบออนไลน์ พร้อมจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขต่างๆ
3. เป็นผู้ใช้คอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อการอบรมออนไลน์ได้ตามกำหนด

การสมัคร :

1. ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรนี้ สามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ โดยไม่ต้องมีหนังสือจากส่วนราชการแจ้งรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการอบรมไปยังสำนักงาน ก.พ.
2. ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการอบรมจะสมัครหลักสูตรที่เปิดอบรมออนไลน์ในช่วงเวลาเดียวกัน ได้ไม่เกินครั้งละ 20 หลักสูตร
3. กรณี ประสงค์จะขอยกเลิกการสมัครอบรมออนไลน์หลักสูตรใด ไปที่ เมนู "หลักสูตรของคุณ" คลิกที่ Graphic ยางลบ ทางขวามือ ของหลักสูตรนั้น ภายในช่วงเวลาการรับสมัคร
4. สำนักงาน ก.พ. ขอสงวนสิทธิ์ในการเพิกถอนผู้สมัครที่มีพฤติกรรมการไม่สุจริตออกจากกระบวนการอบรมออนไลน์ของสำนักงาน ก.พ. ทันทีที่พบ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบ

การอบรมออนไลน์ :

☒ ศึกษาบทเรียนแต่ละหน้าตามลำดับ ครบทุกหน้า ☒ Pretest & Posttest ☒ แบบฝึกปฏิบัติ

1. ผู้ที่ใช้ผู้อื่นใช้ "รหัสผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password)" ของตัวเอง หรือใช้ "รหัสผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password)" ของผู้อื่น เพื่อเข้าระบบ (Login) ไม่ว่ากรณีใด จะได้รับการยกเลิกสิทธิ์เข้ารับการอบรมออนไลน์ทุกหลักสูตร
2. การพัฒนาทางไกลด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้เข้ารับการอบรมต้องมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Discipline) รวมทั้งต้องบริหารจัดการเวลาอบรม รวมทั้งศึกษาวิธีการใช้งานระบบด้วยตนเองจากข้อมูลที่แสดงไว้ที่ Website และทดลองใช้จริงในระบบ
3. แบบทดสอบก่อนเรียน (Pretest) ทำได้เพียงครั้งเดียว
4. แบบทดสอบหลังเรียน (Posttest) ทำซ้ำได้สูงสุด 10 ครั้ง โดยระบบจะจัดเก็บคะแนนที่ดีที่สุดของผู้เข้ารับการอบรมทำได้
5. การทำแบบทดสอบทุกครั้ง ควรเตรียมความพร้อมของตนเองทุกด้าน เช่น ทบทวนเนื้อหาบทเรียนให้เข้าใจ ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีคุณสมบัติและความเร็วรองรับ เครื่องตัว ตั้งใจ มุ่งมั่น และใช้สมาธิเพื่อการทำแบบทดสอบเพียงกิจกรรมเดียว เป็นต้น
 - 5.1 ความขัดข้องอันเกิดจากผู้เข้ารับการอบรมไม่ว่ากรณีใด ไม่สามารถใช้เป็นเหตุขอทำแบบทดสอบได้มากกว่าที่กำหนด
 - 5.2 การทำแบบทดสอบทุกประเภท ไม่มีการเฉลย ผู้เข้ารับการอบรมสามารถค้นหาทุกคำตอบด้วยตนเอง โดยการศึกษาทบทวนเนื้อหาบทเรียนได้ตลอดช่วงระยะเวลาออนไลน์
6. ระบบนับเวลา จะบันทึกข้อมูลการเปิดศึกษาบทเรียนแต่ละหน้า เมื่อใช้เวลาอย่างน้อย 1 นาที ต่อการเปิดศึกษาแต่ละหน้า ซึ่งเป็นเวลาที่น้อยที่สุดที่ระบบรองรับได้ การศึกษาโดยใช้เวลาไม่ถึง 1 นาที ระบบจะไม่บันทึกเวลา หรือยอมรับการเปิดหน้านั้น ๆ

การผ่านหลักสูตร :

1. ศึกษาบทเรียน โดยใช้ระยะเวลา รวม ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pretest)

3. ทำแบบทดสอบหลังเรียน (Posttest) โดยได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
4. ตรวจสอบผลการศึกษาค้นคว้า และการทำแบบทดสอบด้วยตนเองที่เมนู "หลักสูตรของคุณ" ได้ชื่อหลักสูตรนี้ คลิกที่ "รายงานการศึกษาค้นคว้า" และ "รายงานการทำแบบทดสอบ"

* ผู้ที่ไม่ผ่านหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขข้างต้น สามารถสมัคร และเข้ารับการอบรมได้ใหม่ในรุ่นต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน All site contents copyright ©2008
47/101 หมู่ 4 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

รายงานสรุปผลการเข้าอบรม หลักสูตรอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

ผ่านระบบบริหารจัดการการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ของ สำนักงาน ก.พ.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

หน่วยงาน ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมป่าไม้

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทของตำแหน่ง	ตำแหน่ง	รุ่นที่สมัคร	ผลการอบรม	หมายเหตุ
๑	นายประพันธ์ ธนะกิจรุ่งเรือง	ข้าราชการ	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๓/๒๕๕๕		
๒	นางสาวเอื้อใจรัช ทองดอยโนโพธิ์	ข้าราชการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๓/๒๕๕๕		
๓	นายชนวรธรณ์ พงษ์เกิด	ข้าราชการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๓/๒๕๕๕		
๔	นางสาวเปมิกา เทียมเท่าเกิด	พนักงานราชการ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	๔/๒๕๕๕		
๕	นางสาวปวงนุช ศรีวงษ์	พนักงานราชการ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๔/๒๕๕๕		
๖	นาย/นาง/นางสาว.....	พนักงานจ้างเหมา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๔/๒๕๕๕		
.....						
.....						
.....						
.....						
.....						