



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักงานจัดการที่ดินป่าไม้ โทร ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๕๔๕

ที่ ทส ๑๖๑๔๔.๑/ ๖๕๐๑

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการของสำนักงานจัดการที่ดินป่าไม้”

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑ ๓๔๙ /๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการของสำนักงานจัดการที่ดินป่าไม้”

๒. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑ ๓๕๐ /๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของสำนักงานจัดการที่ดินป่าไม้”

สำหรับสำนักงานจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ และสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา เพื่อทราบและแจ้งให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งทราบและปฏิบัติ

(นายประยุทธ หล่อสุวรรณศิริ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๑๓๔๙/๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “การจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการของสำนักจัดการที่ดินป่าไม้”

ด้วยกรมป่าไม้ โดยสำนักจัดการที่ดินป่าไม้ กำหนดจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการของสำนักจัดการที่ดินป่าไม้” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมบ้านอัมพวา รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สำนักจัดการที่ดินมีแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของกรมป่าไม้และแผนบริหารราชการแผ่นดิน ตลอดจนให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านที่ดินป่าไม้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำประสบการณ์มาระดมความคิดเห็น เพิ่มพูนภูมิปัญญา และขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินป่าไม้แบบบูรณาการเชิงรุกอย่างยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อให้การสัมมนาดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสัมมนา ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายธีรยุทธ สมตน	ผู้อำนวยการ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	ประธานกรรมการ
๒. นายภูษิต พรหมมานพ	ผู้อำนวยการ ส่วนกำหนดเขตที่ดินป่าไม้	กรรมการ
๓. นางสาวอรรวรรณ ปัญญาพรวิทยา	ผู้อำนวยการ ส่วนจัดการสิทธิการใช้ที่ดินป่าไม้	กรรมการ
๔. นายวิษณุ ดำรงสัจจศิริ	ผู้อำนวยการ ส่วนสำรวจและวิเคราะห์ทรัพยากรป่าไม้	กรรมการ
๕. นายกรด มนัสศรีสุขใส	ผู้อำนวยการ ส่วนภูมิสารสนเทศป่าไม้	กรรมการ
๖. นางสกุณา วิสุทธิรัตนกุล	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ	กรรมการ และเลขานุการ

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแล ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และสนับสนุนการดำเนินงานของคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ และพิจารณาเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการจัดการสัมมนา และพิธีการ ประกอบด้วย

๒.๑	นายกর্ত มนัสศรีสุขใส	ผู้อำนวยการ ส่วนภูมิสารสนเทศป่าไม้	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒	นางสกุณา วิสุทธีรัตนกุล	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ	คณะทำงาน
๒.๓	นายอธิพงษ์ ก่อผล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๔	นางสาวปิยธิดา แสงอนุรักษ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๒.๕	นางสาวสาธิตา ทาบทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๖	นางสาวกนกวรรณ อันสุกัณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๗	นางสาวปราจีน เพื่อนชอบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๘	นางดาราวรรณ ช่วยบุญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๙	นางปริยาภรณ์ ณรงค์กุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๑๐	นางสาวชนากานต์ แก้วทนต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๑๑	นางสาวโนรี โพธิ์กระเจน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๑๒	นายพรชัย ศรีรุ่งเรืองภรณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๑๓	นางสาวสุภาวดี อีระธนันต์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๑๔	นางสาวนพรัตน์ ศรีพร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๑๕	นายนพดล เอกจัน	ช่างสำรวจ	คณะทำงาน
๒.๑๖	นางสาววรปรียา พระวิวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน และเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ในการวางแผนและดำเนินการจัดสัมมนา จัดทำเอกสารการสัมมนา รวบรวมข้อมูล คำกล่าวรายงาน ติดต่อประสานงานวิทยากร ประเมินผลการจัดสัมมนา ทำหน้าที่พิธีกร และให้คำแนะนำผู้เข้ารับการสัมมนา และประสานงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

/๓. คณะทำงาน...

๓. คณะทำงานฝ่ายลงทะเบียน สถานที่ และยานพาหนะ ประกอบด้วย

๓.๑	นางวาสนา ก่อผล	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒	นางสาวพรพนา แพร่ศิริรักษ์	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๓	นางจรรยา พงษ์แทน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๔	นายไกรวุฒิ ศิริอ่อน	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๕	นางสาวทิพย์สุดา ทองทา	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๖	นางสาวกาญจนา พรหมจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๗	นางเบญจมาศ ศรีสงวน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๘	นางสาวธวิกา ดิตสนิท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๙	นางสาวชนนพิศ เจตนะจิต	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๑๐	นางจิษฎา สุกาญจนะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๑๑	นางสาวณัฐชดา เปอรุณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๑๒	นางสาวเสาวลักษณ์ พังงา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๑๓	นางสาวอนงค์รักษ์ จำปาทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๑๔	นางสาวสุกัญญา ภูศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๑๕	นายชินภัทร์ เย็นฉ่ำ	นักวิทยาศาสตร์	คณะทำงาน
๓.๑๖	นางสาวพิมล ดาราศรีศักดิ์	ช่างสำรวจ	คณะทำงาน
๓.๑๗	นายบุญพล คำมุง	ช่างสำรวจ	คณะทำงาน
๓.๑๘	นางสาวกัลยกร เชื้อเอี่ยม	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๓.๑๙	นางสาวลำพึง ลาลุน	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ม.๓)	คณะทำงาน
๓.๒๐	นายวัฒน์ ชวไร้อย	คนงาน	คณะทำงาน
๓.๒๑	นางจินดาภรณ์ จิตต์วาริ	คนงาน	คณะทำงาน
๓.๒๒	นายคมสันต์ วัจรา	ช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๓.๒๓	นายสมเกียรติ เสนานุช	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒	คณะทำงาน
๓.๒๔	นายศุภชาติ เขตสูงเนิน	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๓.๒๕	นายมนตรี ทองฉ้วน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน

และเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ในการจัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียน รับลงทะเบียนผู้เข้ารับการศึกษา ดอนรับผู้เข้าร่วมสัมมนา บันทึกภาพ บันทึกวีดีโอ จัดเตรียม ดูแลความเรียบร้อยสถานที่สัมมนา และยานพาหนะ

/๔. คณะทำงาน...

๔. คณะทำงานฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวกัญญา วิสุทธิรัตนกุล	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นายมนตรี ทองฉ้วน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๓ นายปริญญา สมอดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔.๔ นางวัชรินทร์ มียอด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔.๕ นายวีระพล จันทร์คำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๔.๖ นางสาวกุลปาลี ทรพพันธ์	เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๔.๗ นางสาวภาพร แสงละออ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน

และเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการทางด้านการเงิน และด้านการพัสดุ ในการสัมมนา ตลอดจนปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

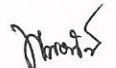
สำหรับการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาของเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งนี้ ผู้เข้าร่วมสัมมนา เชิงปฏิบัติการ ผู้สังเกตการณ์ และวิทยากร ให้เบิกจ่ายจากงบดำเนินงานแผนงานอนุรักษ์และจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักจัดการที่ดินป่าไม้ กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน ฮน - ๗/๙๓๑ กทม., ๖๗ - ๖๙๕๔ กทม., คร - ๖๑๗๒ กทม., คร - ๖๑๓๖ กทม. คร - ๖๑๘๖ กทม. และ ต- ๖๘๖๔ (ป้ายแดง) โดยให้นายสมเกียรติ เสนานุช และนายศุภชาติ เขตสูงเนิน ทำหน้าที่พนักงาน ข้าราชการ และให้อยู่ในการควบคุมและรับผิดชอบของผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้

ทั้งนี้ อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างสำนักเบิกเงินเดือนได้ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๒/๓๔๙๗/๓ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงนาม) ประยุทธ์ หล่อสุวรรณศิริ
(นายประยุทธ์ หล่อสุวรรณศิริ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวพรปรีชา พระวิวงศ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๑๓๕๐ / ๒๕๕๖

เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการของสำนักจัดการที่ดินป่าไม้”

ด้วยกรมป่าไม้ โดยสำนักจัดการที่ดินป่าไม้ กำหนดจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง
“การจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการของสำนักจัดการที่ดินป่าไม้” ตามแผนงานของ
กรมป่าไม้ ซึ่งเป็นการสัมมนาข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไป
ตามภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดการที่ดินป่าไม้ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมบ้าน
อัมพวา รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

จึงให้ผู้มีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ไปเข้าร่วมสัมมนา ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด
ทั้งนี้ กรมป่าไม้จะจัดเลี้ยงอาหารกลางวัน และมืออื่นๆ ในระหว่างวันที่จัดการสัมมนา อาหารว่าง
เครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พักให้แก่ผู้เข้าร่วมสัมมนา สำหรับค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนด
ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด และระหว่างการสัมมนาให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงนาม) ประยุทธ์ ห่อสุวรรณศิริ
(นายประยุทธ์ ห่อสุวรรณศิริ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรปรีชา พระวิวงศ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน