



จำนวนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๔๙๗๗ - ๓ ต่อ ๕๐๓๔

ที่ กส ๑๑๔.๔/ ๕๓๓๗

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ (Project Steering Committee) และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของศักยภาพชุมชนในการจัดการป่าไม้บริเวณลุ่มน้ำเลียง จังหวัดน่านของประเทศไทย โดยใช้กระบวนการบริหารเริ่มต้นป่าชุมชนจากแนวความคิด REDD+ ภายใต้กระบวนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน (Strengthening Community Capacity in Forest Management of Nam Reab Watershed at Nan Province of Thailand: A Community Forestry Initiative for REDD+ Concept based on Climate Change Adaptation and Sustainable Forest Management)

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

และ หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๑๘๐ /๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ (Project Steering Committee) ในโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของศักยภาพชุมชนในการจัดการป่าไม้บริเวณลุ่มน้ำเลียง จังหวัดน่านของประเทศไทย โดยใช้กระบวนการบริหารเริ่มต้นป่าชุมชนจากแนวความคิด REDD+ ภายใต้กระบวนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน (Strengthening Community Capacity in Forest Management of Nam Reab Watershed at Nan Province of Thailand: A Community Forestry Initiative for REDD+ Concept based on Climate Change Adaptation and Sustainable Forest Management)

๒. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๑๑๘๑ /๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของศักยภาพชุมชนในการจัดการป่าไม้บริเวณลุ่มน้ำเลียง จังหวัดน่านของประเทศไทย โดยใช้กระบวนการบริหารเริ่มต้นป่าชุมชนจากแนวความคิด REDD+ ภายใต้กระบวนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน (Strengthening Community Capacity in Forest Management of Nam Reab Watershed at Nan Province of Thailand: A Community Forestry Initiative for REDD+ Concept based on Climate Change Adaptation and Sustainable Forest Management)

เรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้ผู้ที่มีรายชื่อตามคำสั่งดังกล่าวทราบและปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายบุญชู ศุภอมนัสวงศ์)
อธิบดีกรมป่าไม้

ສໍາເນົາ

คำสั่งกรมป่าไม้

ທີ ១ ១ ៨ ០ ២៥៥៦

ເຮືອງ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະການບໍລິຫານໂຄງການ (Project Steering Committee) ໃນໂຄງການເສີມສ້າງຄວາມ
ເຂັ້ມແຂງຂອງສັກຍາພາບຊຸມໜີໃນການຈັດກາປ່າໄມ້ບໍລິເວັນລຸ່ມນ້ຳເລີຍບໍ່ ຈັງໜ້າດ່ານປະເທດໄທ
ໂດຍໃຊ້ກະບວນກາຣີເຮີມດ້ານປ່າຊຸມໜີຈາກແນວຄວາມຄິດ REDD+ ກາຍໃຫ້ກະບວນການປັບຕົວຕ່າງໆ
ເປີ່ຍແປ່ງສັກພຸງມີອາກາດແລກຈັດກາປ່າໄມ້ຍ່າງຍິ່ນ (Strengthening Community Capacity
in Forest Management of Nam Reab Watershed at Nan Province of Thailand: A Community
Forestry Initiative for REDD+ Concept based on Climate Change Adaptation and Sustainable
Forest Management)

ດ້ວຍ ກຽມປ່າໄມ້ໄດ້ຮັບກາລັບສຸນຈາກກະທຽບການປ່າໄມ້ເກາຫລີ (The Korea Forest
Service: KFS) ໄທດໍາເນີນໂຄງການການເສີມສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງຂອງສັກຍາພາບຊຸມໜີໃນການຈັດກາ
ປ່າໄມ້ບໍລິເວັນລຸ່ມນ້ຳເລີຍບໍ່ ຈັງໜ້າດ່ານປະເທດໄທ ໂດຍໃຊ້ກະບວນກາຣີເຮີມດ້ານປ່າຊຸມໜີຈາກ
ແນວຄວາມຄິດ REDD+ ກາຍໃຫ້ກະບວນການປັບຕົວຕ່າງໆເປີ່ຍແປ່ງສັກພຸງມີອາກາດແລກຈັດກາ
ປ່າໄມ້ຍ່າງຍິ່ນ ໂດຍມີວັດຖຸປະສົງເພື່ອນຳແນວຄວາມຄິດເກີ່ມກັບການພື້ນຖານປໍາແລະບ້ອງກັນຮັກໝາປໍາເພື່ອ¹
ລັດກາປັດປຸລ່ອຍກໍາໜີເຮືອນກະຈົກໃນປະເທດກຳລັງພັດນາ (REDD+) ໄປປະຢູກຕີໃຫ້ໃນການບໍລິຫານຈັດກາ
ປ່າຊຸມໜີເພື່ອຄວາມຍ່າງຍິ່ນຕ່ອນໄປ

ກຽມປ່າໄມ້ພິຈານາແລ້ວ ເພື່ອໃຫ້ການດໍາເນີນການຂອງໂຄງການ ບຽບແນ້ວຕຸກມີປະສົງໂຄງການ
ອ່າຍ່າງມີປະລິຫຼາກ ຈຶ່ງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະການບໍລິຫານໂຄງການ (Project Steering Committee/PSC)
ປະກອບດ້ວຍ

- | | |
|------------------------------------------------------|----------------|
| ១. ຮອງອືບດີກຽມປ່າໄມ້ (ຜູ້ທຳນາຍການໂຄງການ) | ປະທານກຽມການ |
| ២. ຜູ້ອໍານວຍການສໍາກັນການຮ່ວມມືອດ້ານກາປ່າໄມ້ຮ່ວມປະເທດ | ຮອບປະຈາກກຽມການ |
| ៣. ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກສ່າງເສີມກາປ່າໄມ້ | ກຽມການ |
| ៤. ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກແພນງານແລະສາງລັນເທດ | ກຽມການ |
| ៥. ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກຈັດກາປ່າຊຸມໜີ | ກຽມການ |
| ៦. ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກຈັດກາທີ່ດິນປ່າໄມ້ | ກຽມການ |
| ៧. ຜູ້ອໍານວຍການສໍານັກປ້ອງກັນຮັກໝາປໍາແລະຄວບຄຸມໄຟປໍາ | ກຽມການ |

/๙. ຜູ້ອໍານວຍການ...

๘. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการส่วนความร่วมมือระหว่างประเทศ	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักความร่วมมือด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการส่วนอนุสัญญาและพันธกรณีระหว่างประเทศ	กรรมการและ เลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนงานของโครงการฯ
- (๒) ให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของโครงการฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้
- (๓) แต่งตั้งคณะกรรมการด้านต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สำเนาอูก็อฟ

(นางสาวรชฎา เปี๊ยะ ศรีกงพาน)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ

(ลงนาม) บุญชุม สุทธิมนัสวงษ์
(นายบุญชุม สุทธิมนัสวงษ์)
รองอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ ๑๔๗ ๑๘๕๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของศักยภาพชุมชนในการจัดการป่าไม้บริเวณลุ่มน้ำเลียง จังหวัดน่านของประเทศไทย โดยใช้กระบวนการบริหารเริ่มด้านป่าชุมชนจากแนวความคิด REDD+ ภายใต้กระบวนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน (Strengthening Community Capacity in Forest Management of Nam Reab Watershed at Nan Province of Thailand: A Community Forestry Initiative for REDD+ Concept based on Climate Change Adaptation and Sustainable Forest Management)

ด้วยกรมป่าไม้ได้รับการสนับสนุนจากการบริการป่าไม้เกาหลี (The Korea Forest Service: KFS) ให้ดำเนินโครงการการเสริมสร้างความเข้มแข็งของศักยภาพชุมชนในการจัดการป่าไม้บริเวณลุ่มน้ำเลียง จังหวัดน่านของประเทศไทย โดยใช้กระบวนการบริหารเริ่มด้านป่าชุมชนจากแนวความคิด REDD+ ภายใต้กระบวนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน มีวัตถุประสงค์เพื่อนำแนวความคิดเกี่ยวกับการพื้นฟูป่าและป้องกันรักษาป่าเพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกในประเทศไทยกำลังพัฒนา (REDD+) ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการป่าชุมชนเพื่อความยั่งยืนต่อไป

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามเป้าหมายของข้อตกลงของโครงการฯ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการฯ ดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการและประสานงานโครงการ

(๑) นายประยุทธ หล่อสุวรรณคิริ รองอธิบดีกรมป่าไม้

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการโครงการ

(๒) นายฐานุพงศ์ เรืองจิรวิทย์ ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือด้านป่าไม้ระหว่างประเทศ
ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการโครงการ

(๓) นางอภินันท์ ขอพร ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการโครงการ

(๔) นาย...

(๑) นายปรีชา องค์ประเสริฐ

ผู้อำนวยการส่วนอนุสัญญาและพันธกรนีระหว่างประเทศ
ทำหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการ

(๒) นางสาวระเบียบ ศรีกงพาน

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
ทำหน้าที่ผู้ช่วยประสานงานโครงการ

(๓) นางสุชาดา อนุปกิจ

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ทำหน้าที่ผู้ช่วยประสานงานโครงการ

(๔) นางสาววรรณรัตน์ อ้วมพ่วง

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ทำหน้าที่ผู้ช่วยประสานงานโครงการ

มีหน้าที่รับผิดชอบในการอำนวยการและบริหารโครงการ งบประมาณ ควบคุมและติดตาม
การดำเนินงานต่างๆ ของโครงการฯ และให้คำแนะนำด้านวิชาการแก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม
แผนงานของโครงการฯ และรายงานผลการปฏิบัติงานโครงการฯ เป็นระยะ ตามข้อตกลงของโครงการฯ

๒. ฝ่ายการเงินและบัญชี

(๑) นางอภินันท์ ขอพร

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายการเงินและงบประมาณ

(๒) นางสาวระเบียบ ศรีกงพาน

นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ
ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่การเงินและงบประมาณ
และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(๓) ส.ต.อ.หนูงิวยดา โลห์พิทักษ์ลัณตี นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ

(๔) นางพัชราภา พรมนิล

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ

มีหน้าที่รับผิดชอบจัดทำรายงานสรุปผลการใช้จ่ายประมาณโครงการฯ การจัดซื้อจัดจ้าง
และการควบคุมพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข^{เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕}

๓. ฝ่ายบริหารและจัดการโครงการ

(๑) นายปรีชา องค์ประเสริฐ

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง
ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารและจัดการโครงการ

(๒) นางสาว...

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ๒) นางสาวระเบียบ ศรีกงพาน | นักวิชาการป้าไม่ปฏิบัติการ
ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายชุมชน |
| ๓) นางสาวกัญญา เมืองทอง | เจ้าหน้าที่การปฎิบัติงาน
ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายชุมชน |
| ๔) นางสาวพัชรากร สิทธิการ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายระบบฐานข้อมูล |

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนกิจกรรมของโครงการฯ โดยศึกษาและรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน วิเคราะห์
ข้อมูล จัดทำระบบข้อมูลในพื้นที่ดำเนินโครงการ เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติงานประจำปีของโครงการฯ
เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารโครงการฯ (Project Steering Committee : PSC)

๒. ดำเนินการบริหารกิจกรรมตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร
โครงการฯ (PSC)

๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ ทั้งหน่วยงานภายใน และภายนอก
กรมป่าไม้ เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่วางไว้

๔. รายงานความก้าวหน้าทางวิชาการ ผลการปฏิบัติงาน ปัญหา และอุปสรรคให้
กรมป่าไม้และคณะกรรมการบริหารโครงการฯ (PSC) ทราบ

๕. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้ระบุไว้ในเอกสารโครงการ (Project Document) และ
เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

๖. **การมอบอำนาจให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้**

เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แผนงานและข้อตกลง
ของโครงการฯ ที่กำหนดไว้ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และคล่องตัว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา
๓๘ แห่งพระราชบัญญัติฉบับบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติ
ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๓๐ และอาศัยอำนาจตามข้อ ๙ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษางิ้งและการ
นำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๓๑ อธิบดีกรมป่าไม้จึงมอบอำนาจให้นายประยุทธ หล่อสุวรรณศิริ ในฐานะ
ผู้อำนวยการโครงการฯ มีอำนาจดังนี้

๑. สั่งซื้อหรือสั่งจ้างทุกวิธี ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้าน
ห้าแสนบาทถ้วน)

๒. สั่งจ้างที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญต่างๆ ครั้งหนึ่งภายนอกเงินไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
(หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๓. สั่งจ้างออกแบบและควบคุมงาน ครั้งหนึ่งภายนอกเงินไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
(หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๔. สั่งดำเนินการที่เกี่ยวกับการจัดหาตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒ ของระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมยกเว้นการแลกเปลี่ยน การลงโทษ
ผู้ทิ้งงาน ทั้งนี้ ภายนอกเงินที่ได้รับมอบหมายดังนี้

๔.๑ ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง

๔.๒ แก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง

๔.๓ เวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง

๔.๔ อนุมัติให้ดูหรือลดค่าปรับ

๔.๕ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุและหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๔.๖ อนุมัติการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหา

๕. อนุมัติการจ่ายเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๖. อนุมัติการจ่ายเงินยืม เพื่อบริบัติงานตามแผนโครงการฯ

๗. อนุมัติเพื่อซื้อหนังสือในโครงการฯ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค
๐๔๐๙.๗/ว๒๐๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๔๘

๘. อนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค
๐๔๐๙.๙/ว๒๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๔๘

๙. อนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่
กค ๐๕๑๒.๗/ว๑๑๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๔๘

๑๐. อนุมัติค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้รัฐบุคลากรทั้งทางราชการ ค่าบริการ ค่าพิมพ์
และอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๑๒.๗/ว๑๑๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๔๘

๑๑. ลงนามในหนังสือซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน และคืนบัตรโดยสารเครื่องบินในการ
เดินทางไปราชการตามแผนโครงการฯ

๑๒. อนุมัติให้จัดประชุมสัมมนาตามแผนโครงการฯ

๑๓. ให้ผู้รับมอบหมายจัดหาภาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๓ การควบคุมและการจำหน่าย ทั้งนี้ให้รายงาน
ครุภัณฑ์ที่จัดหาใหม่ โดยให้มีข้อมูลแสดงรายการตามตัวอย่างที่ ก.ว.พ. กำหนดไว้ท้ายระเบียบ

๑๔. อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัดไปราชการ เพื่อปฏิบัติงานตามโครงการฯ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๑๔

การปฏิบัติงานตามคำสั่งนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณกรมป่าไม้ ภายใต้แผนงานอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมส่งเสริมงานด้านต่างประเทศ และเงินบประมาณของโครงการฯ ภายใต้กิจกรรมการวางแผนและการจัดการป่าชุมชน

อนึ่งหากกรณี นายประยุทธ หล่อสุวรรณศิริ ในฐานะผู้อำนวยการโครงการฯ ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ นายฐานุพงศ์ เรืองจิริพย์ และนางอภินันท์ ขอพร ในฐานะรองผู้อำนวยการ และนายปรีชา องค์ประเสริฐ ในฐานะผู้ประสานงานโครงการฯ ปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งนี้ตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๑๔

(ลงนาม) บุญชูน ศุหอมนัสวงศ์
(นายบุญชูน ศุหอมนัสวงศ์)
อธิบดีกรมป่าไม้

ถ้าเนาถูกต้อง

(นางสาวระเบียบ ศรีคงพาน)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ