



ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๕๖๕๗

ശ്രീ ൦ ൪ ൯

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ห้อง ผอ.สน.จทป. ที่ ๗
รับที่ 9512
วันที่ 4 ส.ค. 2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และแนวทางการดำเนินการระบบจัดการเรื่องร้องเรียน แก่เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๐๓๑ /๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และแนวทางการดำเนินการระบบจัดการเรื่องร้องเรียน แก่เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำกิ่งบพระมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อในคำสั่งทราบและปฏิบัติ

62/Amu

(นางเปรมพิมล พิมพ์พันธุ์)

ผู้ตรวจราชการกรม รักษาราชการแทนรองอธิบดีกรมป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

☒ ส่วนอำนวยการ ส.พ.บ.

☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

☐ ส่วนป้องกันรักษาป่า

☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน

☐ กลุ่มโครงการพระราชดำริน

☐ กลุ่มวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

(2) 13th no. st. and W 7

- 124 nor 2174 website 2174

কিন্তু $\frac{1}{2}$ নং

4-12

(นายชาติระวี สัจจกร)
เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน

รักษาการในตำแหน่งผู้ดำเนินการส่วนอำนวยการ

① Ist ein Integrationsraum

- Zeitraum

[illegible]

Hamid 30/07/20

(นางสาวนงนุช แซ่เจี๋ย)

นักวิชาการป่าไม้ ระดับชำนาญการ

[illegible]

Amal, 25/2008

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๓๐ ๓๑ / ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และ
แนวทางการดำเนินการระบบจัดการเรื่องร้องเรียน แก่เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

.....

ตามที่กรมป่าไม้ได้รับคัดเลือกให้เป็นหน่วยงานต้นแบบในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการประจำกระทรวง และได้ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เรื่อง การเป็นเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐระดับกระทรวงให้เป็นหน่วยงานต้นแบบในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยให้กรมป่าไม้ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) โดยให้ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ เพื่อสร้างความเข้าใจในแนวทางการดำเนินการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระบบจัดการเรื่องร้องเรียนของกรมป่าไม้ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และแนวทางการดำเนินการระบบจัดการเรื่องร้องเรียน แก่เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ดังนั้น เพื่อให้การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และแนวทางการดำเนินการระบบจัดการเรื่องร้องเรียน แก่เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงาน ดังนี้

/๑. คณะกรรมการ...

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ ประธานกรรมการ
- ๑.๒ นางวิสูตรา อินทองแก้ว กรรมการ
ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๑.๓ นางสาวสุกัญญา บุญสุวรรณ กรรมการ
ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๑.๔ นางวรารวรรณ ธนะกิจรุ่งเรือง กรรมการ
ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๑.๕ นางจิระพงษ์ สัมผัสชัยมงคล กรรมการ
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๑.๖ นายประพันธ์ ธนะกิจรุ่งเรือง กรรมการ/เลขานุการ
ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๑.๗ นางสาวเชื้อไจรัช ทองดอนโพธิ์ กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๑.๘ นายธนวรรณ พงษ์เกิด กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ

โดยให้คณะกรรมการอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแล และสนับสนุนการทำงานฝ่ายต่างๆ และพิจารณาเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานฝ่ายพิธีการ สถานที่ และลงทะเบียน ประกอบด้วย

- ๒.๑ นายประพันธ์ ธนะกิจรุ่งเรือง หัวหน้าคณะทำงาน
ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้
- ๒.๒ นางอินทิรา รัตนวงศา คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
ส่วนแผนงานและงบประมาณ สำนักแผนงานและสารสนเทศ

- ๒.๓ นางสาวอรอุมา ปาทาน คณะทำงาน
นักวิชาการป่าไม้
ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๒.๔ นายประทีป สุนทรกิจ คณะทำงาน
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ส่วนแผนงานและงบประมาณ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๒.๕ นายวิบูลย์ชัย ปาสองห้อง คณะทำงาน
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๒.๖ นายดำรงศักดิ์ ธิบุญญ คณะทำงาน
เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์
ศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๒.๗ นายปกรณ์ ศิริวิสิฐศักดิ์ คณะทำงาน
เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์
ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๒.๘ นางสาวปณณนุช ศรีวงษ์ คณะทำงาน
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๒.๙ นายระเด่น แสงดารา คณะทำงาน
เจ้าหน้าที่ธุรการ
ส่วนอำนวยการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ
- ๒.๑๐ นายธนวรรณ พงษ์เกิด คณะทำงาน/เลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ

โดยให้คณะทำงานฝ่ายพิธีการ สถานที่ และลงทะเบียน มีหน้าที่ดำเนินการจัดทำคำกล่าว
รายงาน คำกล่าวเปิด เชิญวิทยากร จัดเตรียมสถานที่ จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียนและเอกสาร
ประกอบการประชุม สรุปผลการประชุม ติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายในระหว่างการประชุม ด้อนรับ
ผู้เข้าร่วมประชุม บันทึกภาพ บันทึกวีดีโอ ตลอดจนดูแลความเรียบร้อยของสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร การเงิน และพัสดุ ประกอบด้วย

๓.๑ นายประพันธ์ ธนะกิจรุ่งเรือง

หัวหน้าคณะกรรมการ

ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้

๓.๒ นางจุฑาทิพย์ จันทราชา

คณะกรรมการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ

๓.๓ นางสาวสาครรัตน์ เพชรน้อย

คณะกรรมการ

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ

๓.๔ นางสาวเอื้อไกรรัช ทองดอนโพธิ์

คณะกรรมการ/เลขานุการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ศูนย์บริการประชาชนกรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ

โดยให้คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร การเงิน และพัสดุ มีหน้าที่ดำเนินการขออนุมัติยืมเงิน-คืนเงินทศรองราชการ การวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้เพียงพอและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ การขออนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม และให้ความช่วยเหลือวิทยากรในการจัดหาอุปกรณ์เพื่อใช้ในการประชุม จัดทำเอกสารด้านการเงิน และปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงนาม) เปรมทิมล ทิมพ์พันธ์

(นางเปรมทิมล ทิมพ์พันธ์)

ผู้ตรวจราชการกรม รักษาการแทนรองอธิบดีกรมป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นายธนวรรณ พงษ์เกิด)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

← เสร็จแล้ว.



(นายชัชฌู วงศ์นนทิ)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗