



ด่วนที่สุด

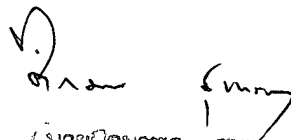
## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม ส่วนอำนวยการ โทรโทรสาร ๐-๔๒๕๑-๑๕๐๕  
ที่ ทส ๑๖๒๐๑.๑/ ๑๖๙๙ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับข้าราชการกรมป่าไม้ ที่จะเข้าร่วมมาตรการปรับปรุง  
อัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงสร้างเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖  
(ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้าศูนย์ประสานงานป่าไม้สกลนคร  
หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่าทุกหน่วย  
หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้ทุกสถานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด  
ที่ ทส ๑๖๑๐.๒ / ๙๕๙๖ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับ  
ข้าราชการกรมป่าไม้ ที่จะเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงสร้างเกษียณอายุ  
ก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) มาเรียนเพื่อทราบ  
และพิจารณาดำเนินการ โดยขอให้แจ้งข้าราชการในหน่วยงานเพื่อทราบต่อไป ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถเปิดดู  
รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์กรมป่าไม้ [http://www.forest.go.th/nakhonphanom\\_๖b/index.php?option=com\\_content&view=article&id=๓๐๖&Itemid=๔๑๘&lang=th](http://www.forest.go.th/nakhonphanom_๖b/index.php?option=com_content&view=article&id=๓๐๖&Itemid=๔๑๘&lang=th)

  
( นายณิชาพร สุนทรเกตุ )  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
รักษาการในตำแหน่ง

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

๑.๕ มิ.ย. ๒๕๕๕

ส่วนอำนวยการ  
เลขที่ ๑๐๗  
ลงวันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๕๕

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐๒-๕๖๑๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๙๖  
ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว 9843 วันที่ 7 มิถุนายน ๒๕๕๕  
เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับข้าราชการกรมป่าไม้ ที่จะเข้าร่วมมาตรการปรับปรุง  
อัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖  
(ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาประกาศกรมป่าไม้ ลงวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับข้าราชการกรมป่าไม้ ที่จะเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของ  
ส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑  
ตุลาคม ๒๕๕๕) ซึ่งเป็นปีสุดท้ายของกรอบระยะเวลา ๕ ปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖) พร้อม  
แบบหนังสือขอลาออกและแบบหนังสือขอระงับการลาออกจากราชการตามมาตรการฯ และสามารถ  
ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กรมป่าไม้ <http://www.forest.go.th/person/index.php>

ทั้งนี้ กรมป่าไม้จะเปิดรับสมัครข้าราชการผู้มีคุณสมบัติเข้าร่วมมาตรการฯ ในระหว่าง  
วันที่ ๒-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ (เฉพาะในวันทำการ) และหากผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นใบสมัครแล้ว  
และไม่ประสงค์จะเข้าร่วมมาตรการฯ สามารถถอนใบสมัครได้ ในระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ กรกฎาคม  
๒๕๕๕ (เฉพาะในวันทำการ)

กรณี ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ต่อ  
ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นบันทึกวันที่ผู้สมัครยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตาม  
มาตรการฯ ไว้เป็นหลักฐานภายใน ๑ วัน และให้กำหนดระยะเวลาดำเนินการสำหรับผู้บังคับบัญชา  
ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

/๑. เมื่อผู้บังคับ...

๑. เมื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้บันทึกวันที่ผู้สมัครยื่นหนังสือขอลาออกแล้ว ต้องส่งแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตราฯ ต่อผู้บังคับบัญชา (เทียบเท่ากองขึ้นไป) (ตามกรอบโครงสร้าง) ภายใน ๓ วัน (วันทำการ)

๒. เมื่อผู้บังคับบัญชา (เทียบเท่ากองขึ้นไป) (ตามกรอบโครงสร้าง) ให้ความเห็นแล้ว ต้องส่งแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตราฯ ถึงกรมป่าไม้ ภายใน ๒ วัน (วันทำการ)

๓. กรณีผู้บังคับบัญชา (เทียบเท่ากองขึ้นไป) ไม่อยู่/ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ข้าราชการผู้รักษาราชการแทน/ผู้รักษาการในตำแหน่งเป็นผู้ให้ความเห็นได้

๔. แบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตราฯ ต้องเสนออธิบดีกรมป่าไม้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก ภายใน ๑๔ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นบันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออก

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ โดยขอให้แจ้งข้าราชการในหน่วยงานเพื่อทราบต่อไป



(นายประยุทธ หล่อสุวรรณศิริ)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนส่งเสริมการปลูก
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนป้องกันรักษาป่า
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- กลุ่มโครงการพระราชดำริฯ

๑๔ มิ.ย ๒๕๕๘

คุณประยุทธ หล่อสุวรรณศิริ

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- ฝ่ายสารสนเทศ
- ฝ่ายกิจกรรมและโครงการ

# สำเนา

ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับข้าราชการกรมป่าไม้ ที่จะเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้าง  
ของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖  
(ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

ตามหนังสือคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.  
ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๒/๘ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕ ได้กำหนดให้ส่วนราชการประกาศ  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขของส่วนราชการในการเข้าร่วมมาตรการฯ เกี่ยวกับสายงาน หรือวิชาชีพที่ขาดแคลน  
พร้อมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ สำหรับข้าราชการ  
กรมป่าไม้ นั้น

กรมป่าไม้ พิจารณาแล้วเพื่อเป็นการสนับสนุนมาตรการฯ ดังกล่าว โดยปฏิบัติตามหนังสือ  
คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ สำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๒/๘  
ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕ และมติเห็นชอบของคณะกรรมการเฉพาะกิจดำเนินการมาตรการปรับปรุง  
อัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ตามคำสั่งกรมป่าไม้ ๒๕๑๕/๒๕๕๕  
ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม  
๒๕๕๕ กรมป่าไม้จึงประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของส่วนราชการในการเข้าร่วมมาตรการฯ เกี่ยวกับ  
สายงาน หรือวิชาชีพที่ขาดแคลน พร้อมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อทราบและปฏิบัติ ดังนี้

๑. ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน (รายละเอียดตามหนังสือ  
คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ สำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๒/๘  
ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕) ตั้งแต่วันที่ยื่นใบสมัครจนถึงวันที่ได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการ (วันที่  
๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) ดังนี้

๑.๑ ต้องเป็นข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป หรือมีเวลาราชการ ๒๕ ปีขึ้นไป  
(ไม่รวมเวลาทวิคูณ) นับถึงวันก่อนออกจากราชการตามมาตรการฯ (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕)

/๑.๒ มีเวลา...

๑.๒ มีเวลาราชการเหลือตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป นับตั้งแต่วันที่ออกจากราชการ ตามมาตรการฯ

๑.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสอบสวนหรือสอบหาข้อเท็จจริง ทางวินัย พิจารณาโทษทางวินัย รายงานการดำเนินการทางวินัย หรือพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ทางวินัย หรือเป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญาซึ่งมีใช้ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดย ประมาท

๑.๔ ไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ ตาม กฎหมาย เช่น ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณา ถูกสั่งลงโทษปลดออก หรือไล่ออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทอื่นๆ เป็นต้น

๑.๕ ถ้าเป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับส่วน ราชการในการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่า ระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และจะต้องยินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับ ราชการสำหรับเวลายังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ

๒. ให้ข้าราชการทุกสายงานสามารถเข้าร่วมมาตรการฯ ได้โดยต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามหนังสือ คปร. สำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๒/๘ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕

๓. ข้าราชการกรมป่าไม้มีสิทธิสมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ได้ จำนวน ๔๗ คน

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้าราชการกรมป่าไม้ที่เข้าร่วมมาตรการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีดังนี้

๔.๑ ใช้เกณฑ์ตามลำดับวันที่ ที่ผู้ขอลาออกยื่นแบบหนังสือขอลาออกต่อ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของหน่วยงานที่สังกัด (ตามโครงสร้างกรมป่าไม้) หากจำนวนผู้ได้รับอนุมัติให้ เข้าร่วมมาตรการฯ ไม่เกินกว่ากรอบจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ที่กำหนดของกรมป่าไม้ จะประกาศผล การพิจารณาให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน

๔.๒ หากจำนวนผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ เกินกว่ากรอบจำนวน ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ที่กำหนดของกรมป่าไม้ ให้คณะกรรมการเฉพาะกิจที่หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้ง พิจารณาการอนุญาตให้ลาออกตามลำดับวันที่ ที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นบันทึกวันที่ผู้ขอลาออกยื่นหนังสือ ขอลาออก

/๔.๓ หากผู้บังคับ...

๔.๓ หากผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ บันทึกรวันเดียวกัน และอยู่ในข่ายจำนวนคนเกินกว่ากรอบจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ที่กำหนดของกรมป่าไม้ ให้พิจารณา จากหลักเกณฑ์ ดังนี้ ประโยชน์ราชการ ปัญหาด้านสุขภาพ และอายุตัวสูงกว่า (คำนวณจาก วัน เดือน ปีเกิด) ตามลำดับ

๕. การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการของผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ กรณีผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตาม มาตรการฯ ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นบันทึกวันที่ผู้สมัครยื่นหนังสือขอลาออกจาก ราชการตามมาตรการฯ ไว้เป็นหลักฐานภายใน ๑ วัน

๕.๒ ให้ผู้ขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ยื่นแบบหนังสือขอลาออกต่อ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ต่ำกว่าหัวหน้าเทียบเท่ากองขึ้นไปไม่เกิน ๑ ระดับ) บันทึกวันที่ผู้สมัครยื่นหนังสือ ขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ไว้เป็นหลักฐาน และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (เทียบเท่ากองขึ้นไป) (ตามกรอบโครงสร้าง)

๕.๓ กรณีข้าราชการช่วยราชการ ให้ยื่นแบบหนังสือขอลาออกต่อหัวหน้า หน่วยงานที่ช่วยราชการ (เทียบเท่ากองขึ้นไป) เป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น บันทึกวันที่ผู้สมัครยื่นหนังสือ ขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ไว้เป็นหลักฐาน และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (เทียบเท่ากองขึ้นไป) (ตามกรอบโครงสร้าง)

๕.๔ ให้กำหนดระยะเวลาดำเนินการสำหรับผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๕.๔.๑ เมื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้บันทึกวันที่ผู้สมัครยื่นหนังสือ ขอลาออกแล้วต้องส่งแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ต่อผู้บังคับบัญชา (เทียบเท่ากอง ขึ้นไป) (ตามกรอบโครงสร้าง) ภายใน ๓ วัน (วันทำการ)

๕.๔.๒ เมื่อผู้บังคับบัญชา (เทียบเท่ากองขึ้นไป) (ตามกรอบโครงสร้าง) ให้ความเห็นแล้ว ต้องส่งแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ถึงกรมป่าไม้ ภายใน ๒ วัน (วันทำการ)

๕.๕ กรณีผู้บังคับบัญชา (เทียบเท่ากองขึ้นไป) ไม่อยู่/ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ข้าราชการผู้รักษาราชการแทน/ผู้รักษาราชการในตำแหน่งเป็นผู้ให้ความเห็นได้

๕.๖ แบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ต้องเสนออธิบดี กรมป่าไม้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก ภายใน ๑๔ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นบันทึกวันยื่น หนังสือขอลาออก

๖. กำหนดวันรับสมัครและถอนใบสมัครของข้าราชการกรมป่าไม้ ที่สมัครเข้าร่วม  
มาตรการฯ

๖.๑ กรมป่าไม้จะเปิดรับสมัครข้าราชการผู้มีคุณสมบัติเข้าร่วมมาตรการฯ ตามที่  
สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ทุกส่วนราชการดำเนินการ ในระหว่างวันที่ ๒-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
(เฉพาะในวันทำการ) สำหรับผู้สมัครที่ไม่ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ในช่วงเวลา  
ดังกล่าว จะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมมาตรการฯ


๖.๒ ข้าราชการผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ต้องลงชื่อในหนังสือขอลาออกจาก  
ราชการ และลงชื่อในหนังสือรับรองการเข้าร่วมมาตรการฯ ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข  
ที่กำหนดสำหรับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ (ตามตัวอย่างแบบหนังสือขอลาออกจากราชการ และแบบหนังสือ  
รับรองการเข้าร่วมมาตรการฯ ของสำนักงาน ก.พ. ที่แนบ) เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกการ  
เข้าร่วมมาตรการฯ ของข้าราชการกรมป่าไม้

๖.๓ หากข้าราชการกรมป่าไม้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นใบสมัครแล้ว และ  
ไม่ประสงค์จะเข้าร่วมมาตรการฯ สามารถถอนใบสมัครได้ ในระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
(เฉพาะในวันทำการ)

ประกาศ ณ วันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(ลงนาม) ประยุทธ์ หล่อสุวรรณศิริ  
(นายประยุทธ์ หล่อสุวรรณศิริ)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

  
(นางสาวสุพัตสร มากทอง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

**แบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)**

**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)**

เขียนที่.....

๑

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๕

เรื่อง ขอลาออกจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน **อธิบดีกรมป่าไม้**.....

ด้วยข้าพเจ้า ..... เกิดเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕) เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... เวลาราชการปกติ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ ไม่รวมเวลาทิวศุดและนับเฉพาะวันรับราชการที่รับเงินเดือน) ปัจจุบันดำรงตำแหน่งทางการบริหาร ..... ตำแหน่งตามสายงาน..... ระดับ/ยศ ..... กอง/สำนัก/ศูนย์/สถานศึกษา ..... จังหวัด ..... กรม ..... กระทรวง ..... ได้รับเงินเดือน (ณ วันกรอกใบสมัคร) ในระดับ/อันดับ ..... อัตรา ..... บาท ได้รับเงินประจำตำแหน่ง/วิทยฐานะอัตรา..... บาท (ไม่รวมเงินตอบแทนพิเศษที่จ่ายในอัตราหนึ่งเท่าของเงินประจำตำแหน่ง) มีความประสงค์จะขอลาออกจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) เนื่องจาก.....

อนึ่ง ข้าพเจ้าได้รับทราบรายละเอียดของมาตรการฯ เป็นอย่างดีแล้ว และยอมรับในเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ ทุกประการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

๒

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น**

ผู้ขอลาออกยื่นแบบหนังสือขอลาออกวันที่.....๒๕๕๕ เวลา.....น.

- เห็นควรอนุญาตให้ลาออก
- ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่ .....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ( เทียบเท่ากองขึ้นไป )**

- เห็นควรอนุญาตให้ลาออก
- ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่ .....

๓

**ความเห็นการเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ**

กรณีประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ขอลาออก.. ได้ตรวจสอบแล้วข้าราชการตามรายชื่อข้างต้น

- มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ
- ไม่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่ .....

๔

**ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุญาต**

- อนุญาตให้ลาออกวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕
- ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่ .....

๕

**มติคณะกรรมการของส่วนราชการ**

อนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ

ไม่อนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ



๖) แบบหนังสือรับรองการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้สำหรับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ดังนี้

(๑) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ ตามกฎหมาย เช่น ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณา ถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ เป็นต้น

(๒) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสอบสวนหรือสอบหาข้อเท็จจริงทางวินัย พิจารณาโทษทางวินัย รายงานการดำเนินการทางวินัย หรือพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย และไม่เป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญาซึ่งมิใช่ความผิดทูลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

(๓) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการในการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย หรือหากอยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับราชการสำหรับเวลาที่ยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ

(๔) มีอายุและเวลาราชการตรงตามที่กรอกในด้านหน้าใบสมัคร

๒. หากข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ นี้ ข้าพเจ้าจะไม่ขอบรรจุกลับเข้ารับราชการประจำในสังกัดฝ่ายบริหารอีก

๓. หากข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ นี้ หากข้าพเจ้าประสงค์บรรจุเป็นพนักงานราชการ ข้าพเจ้าจะบรรจุเป็นพนักงานราชการโดยสัญญาจ้าง ระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี โดยไม่มีการต่อสัญญาอีก

๔. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ระบุในเอกสารฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ หากข้อมูลที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางราชการพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

๕. ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามมาตรการฯ ให้คณะอนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อกำกับการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดคำวินิจฉัยของคณะอนุกรรมการฯ ให้เป็นที่สุด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

หมายเหตุ

๑. ให้อื่นหนังสือขอลาออกตามมาตรการฯ นี้ต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับชั้น

๒. เมื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง) ได้รับหนังสือขอลาออกฯ แล้ว ให้บันทึกวันที่และเวลาที่ยื่นหนังสือขอลาออกฯ นั้น ไว้เป็นหลักฐาน

๓. ให้การเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนโดยเร็ว

๔. ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาให้ความเห็นโดยเร็ว โดยต้องส่งหนังสือขอลาออกฯ นี้ ถึงผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก ภายใน ๑๔ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นบันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกฯ

๕. การลาออกตามมาตรการฯ นี้ จะมีผลโดยสมบูรณ์เมื่อส่วนราชการมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการ

๖. เพื่อประโยชน์ของท่านเองในการดำเนินชีวิตหลังออกจากราชการ “โปรดกรอกที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หลังออกจากราชการ ส่งพร้อมแบบหนังสือขอลาออกฯ นี้ด้วย”

โปรดกรอรายละเอียดดังต่อไปนี้ให้ครบถ้วน เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเบิกจ่ายเงินก้อนให้แก่ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ  
 เลขประจำตัวประชาชนของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ.....มีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินก้อน  
 ตามมาตรการฯ โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร.....สาขา.....  
 ประเภทบัญชี  ออมทรัพย์  กระแสรายวัน เลขที่บัญชี.....

### ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังจากออกจากราชการ

ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง ..... ระดับ ..... กรม .....

บ้านเลขที่ ..... หมู่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ .....

E-Mail Address .....

เป็นสมาชิก กบช.

ไม่เป็นสมาชิก กบช.

แบบหนังสือขอระงับการลาออกจากราชการ  
ตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

เขียนที่.....

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๕

เรื่อง ขอระงับการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ  
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ตามที่ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ได้ยื่นแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการ  
เกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เมื่อวันที่.....เดือน .....พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอระงับการเข้าร่วมมาตรการฯ ดังกล่าว เนื่องจาก.....

.....  
.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(.....)