



มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิภาพ

ประเด็นการประเมินผล : ผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ
ภารกิจหลัก/เอกสารงบประมาณรายจ่ายฯ ของส่วนราชการ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕๐

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายแต่ละตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ
- ส่วนราชการ ต้องร่วมรับผิดชอบผลการดำเนินงานให้บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการและเป้าหมายที่กำหนดไว้
- จำนวนตัวชี้วัดที่ทำความตกลงควรมีความเหมาะสม ครอบคลุมแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละ ของผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					คะแนน ที่ได้ (SM _i)	คะแนนถ่วง น้ำหนัก(W _i × SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑.๑ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลัก	๐.๕	๑	๒	๓	๔	๕	SM _{๑.๑}	(W _{๑.๑} × SM _{๑.๑})
๑.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)	๐.๕	๑	๒	๓	๔	๕	SM _{๑.๒}	(W _{๑.๒} × SM _{๑.๒})
	Σ W _i = ๑							Σ (wix smi)

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (w_{๑.๑-๑.๒} \times sm_{๑.๑-๑.๒})}{\sum W_{๑.๑-๑.๒}}$$

หรือ

$$\frac{(W_{๑.๑} \times SM_{๑.๑}) + (W_{๑.๒} \times SM_{๑.๒})}{W_{๑.๑} + W_{๑.๒}}$$

โดยที่ :

- W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นจากแผนปฏิบัติราชการ และผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัด เท่ากับ ๑
- SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด
- i หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ



เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum (w_i \times s_{mi}) = ๑$
๒	$\sum (w_i \times s_{mi}) = ๒$
๓	$\sum (w_i \times s_{mi}) = ๓$
๔	$\sum (w_i \times s_{mi}) = ๔$
๕	$\sum (w_i \times s_{mi}) = ๕$

เหตุผล :

เพื่อให้ส่วนราชการมีการบริหารงานแบบบูรณาการภายในส่วนราชการ โดยหน่วยงานภายในสังกัดให้ความร่วมมือในการปฏิบัติราชการ ช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ



ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติ
ราชการ/ภารกิจหลัก

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๔๐

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายแต่ละตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ
- ส่วนราชการ ต้องร่วมรับผิดชอบผลการดำเนินงานให้บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการและเป้าหมายที่กำหนดไว้
- จำนวนตัวชี้วัดที่ทำความตกลงควรมีความเหมาะสม ครอบคลุมแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ และเป็นการถ่ายทอดเป้าหมาย และมีส่วนผลักดันหรือสนับสนุนให้เกิดผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ พันธกิจ และเป้าหมายของส่วนราชการ

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละ ผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					คะแนน ที่ได้ (SM _i)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (W _i x SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑.๑.๑ ระดับความสำเร็จของจำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการดูแลป้องกันไม่ถูกบุกรุกทำลายเปรียบเทียบกับพื้นที่เป้าหมาย	๐.๒	๑,๙๐๙.๔๔	๑,๘๓๘.๗๒	๑,๗๖๘	๑,๖๙๗.๒๘	๑,๖๒๙.๕๖	SM _{๑.๑.๑}	(W _{๑.๑.๑} x SM _{๑.๑.๑})
๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติทุกประเภทในพื้นที่เป้าหมาย - ตรวจสอบและรับรองสิทธิทำกินของราษฎรในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	๐.๒	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	SM _{๑.๑.๒}	(W _{๑.๑.๒} x SM _{๑.๑.๒})
๑.๑.๓ ระดับความสำเร็จของการให้บริการด้านอุตสาหกรรมป่าไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้แก่ประชาชน	๐.๒	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	SM _{๑.๑.๓}	(W _{๑.๑.๓} x SM _{๑.๑.๓})
๑.๑.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาการป่าไม้	๐.๔	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	SM _{๑.๑.๔}	(W _{๑.๑.๔} x SM _{๑.๑.๔})
(๑) กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน								
(๒) กิจกรรมพัฒนามวนศาสตร์ชุมชน								
(๓) กิจกรรมพัฒนาป่าชุมชนเมืองเพื่อลดสถานะโลกร้อน								
	Σ W _i = ๑.๐							Σ (W _i x SM _i)

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_{๑.๑.๑.๑.๑} \times SM_{๑.๑.๑.๑.๑})}{\sum W_{๑.๑.๑.๑.๑}}$$

หรือ

$$\frac{(W_{๑.๑.๑} \times SM_{๑.๑.๑}) + (W_{๑.๑.๒} \times SM_{๑.๑.๒}) + \dots + (W_{๑.๑.๔} \times SM_{๑.๑.๔})}{W_{๑.๑.๑} + W_{๑.๑.๒} + \dots + W_{๑.๑.๔}}$$

โดยที่ :

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นจากแผนปฏิบัติการของส่วนราชการ และ
ผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัด เท่ากับ ๑

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด

i หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแผนปฏิบัติการของส่วนราชการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum (w_i \times sm_i) = ๑$
๒	$\sum (w_i \times sm_i) = ๒$
๓	$\sum (w_i \times sm_i) = ๓$
๔	$\sum (w_i \times sm_i) = ๔$
๕	$\sum (w_i \times sm_i) = ๕$

เหตุผล :

เพื่อให้ส่วนราชการมีการบริหารงานแบบบูรณาการภายในส่วนราชการ โดยหน่วยงานภายใน
สังกัดให้ความร่วมมือในการปฏิบัติราชการ ช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตาม
แผนปฏิบัติการของส่วนราชการ



**ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๑ : ระดับความสำเร็จจำนวนพื้นที่ป่าไม้ที่ได้รับการดูแลป้องกันไม่ถูกบุกรุกทำลาย
เปรียบเทียบกับพื้นที่เป้าหมาย**

หน่วยวัด : ไร่

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

๑. **พื้นที่ป่า** หมายถึง พื้นที่ป่าชนิดต่างๆ เช่น ป่าดงดิบ ป่าชายเลน ป่าเบญจพรรณ ป่าเต็งรัง ป่าพุ่ม และป่าชายหาด เป็นต้น ไม่ว่าจะอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า และป่าโครงการ ทั้งนี้ **พื้นที่ป่าชายเลน** ให้หมายถึง พื้นที่ป่าชายเลนตามแผนการจำแนกการใช้ที่ดินป่าชายเลนของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้เพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดิน น้ำ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ และความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อป้องกันภัยธรรมชาติ โดยเป็นป่าที่อยู่ในบริเวณพื้นที่น้ำทะเลท่วมถึง ทั้งที่เป็นป่าชายเลนตามธรรมชาติ ป่าชายเลนที่ปลูกทดแทนในบริเวณที่เสื่อมโทรมหรือรกร้างว่างเปล่าหรือปลูกในที่ดินนอกใหม่ที่เป็นของรัฐแต่ไม่รวมถึงป่าชายเลนที่มีเอกสารสิทธิ์หรือพื้นที่ป่าที่มีหนังสือรับรองการเข้าทำประโยชน์จากทางราชการ

๒. **พื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลาย** หมายถึง พื้นที่ป่าไม้ซึ่งถูกลักลอบตัดต้นไม้จนมีสภาพเสื่อมโทรม และพื้นที่ป่าไม้ซึ่งถูกแผ้วถางทำลายยึดถือครอบครองโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายที่เจ้าหน้าที่ตรวจพบและดำเนินการตามระเบียบวิธีเพื่อให้มีการดำเนินการตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ ให้รวมถึง

๑) พื้นที่ป่าใหม่ หรือพื้นที่ที่เคยถูกบุกรุกแผ้วถางทำลายมาแล้ว แต่ภายหลังกลับมีสภาพที่พื้นดินเป็นป่าใหม่ รวมทั้งพื้นที่ป่าปลูก ในกรณีนี้ ถ้าพื้นที่ดังกล่าวไม่เคยปรากฏการถูกบุกรุกมาก่อนแต่ถูกบุกรุกทำลายในปี ๒๕๕๔ ก็ให้นับเป็นพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลาย

๒) พื้นที่ป่าเดิมที่ไม่มีสภาพการฟื้นตัว หรือพื้นที่ป่าที่เคยมีการถูกบุกรุกมาก่อนหน้าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และ ณ ปัจจุบัน ยังไม่มีสภาพการฟื้นตัวของพื้นที่ป่าปกคลุม (Forest Cover) ในกรณีนี้ ถ้าพื้นที่ป่าดังกล่าวมีการถูกบุกรุกในปี ๒๕๕๔ ก็ให้นับเป็นพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายด้วย

๓) ในการเก็บข้อมูล เนื่องจากใช้จำนวนคดีเพื่อให้มีการดำเนินการตามกฎหมายได้ ถ้าเป็นพื้นที่เดิม และพื้นที่ป่าใหม่ ที่ถูกดำเนินคดีหลายครั้งในปี ๒๕๕๔ ให้นับเป็น ๑ ครั้ง (ไม่นับซ้ำ)

แต่ไม่รวมถึง ๑) พื้นที่ป่าไม้ซึ่งถูกทำลายโดยไฟป่าหรือจากภัยธรรมชาติอื่น

๒) พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ พื้นที่ป่าอนุรักษ์ และพื้นที่ป่าชายเลนที่มีเอกสารสิทธิ์ หรือมีหนังสือรับรองการเข้าทำประโยชน์จากทางราชการ

๓) พื้นที่นาทุ่งร้างที่เคยถูกบุกรุกมาก่อนหน้านี้

๓. **การวัดขนาดพื้นที่ป่าที่ถูกบุกรุกทำลาย** วัดจากพื้นที่ป่าไม้ที่ถูกบุกรุกทำลายใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เจ้าหน้าที่ตรวจพบและดำเนินการตามระเบียบวิธี เพื่อให้มีการดำเนินการตามกฎหมายภายในปีงบประมาณนั้นๆ

๔. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ พื้นที่ป่าถูกบุกรุกจำนวน ๑,๗๖๘ ไร่

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนจากพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เท่ากับ ๑,๗๖๘ ไร่ ดังนี้



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	จำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๕ ของพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (เท่ากับพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เท่ากับ ๑,๘๕๖.๔๐ ไร่)
๒	จำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลาย เท่ากับ ร้อยละ ๐.๐๐ ของพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (เท่ากับพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เท่ากับ ๑,๗๖๘ ไร่)
๓	จำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลาย ลดลง ร้อยละ ๕ ของพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (เท่ากับพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เท่ากับ ๑,๖๙๗.๖๐ ไร่)
๔	จำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายลดลง ร้อยละ ๑๐ ของพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (เท่ากับพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เท่ากับ ๑,๕๙๑.๒๐ ไร่)
๕	จำนวนพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายลดลง ร้อยละ ๑๕ ของพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (เท่ากับพื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เท่ากับ ๑,๕๐๒.๘๐ ไร่)

เงื่อนไข :

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ๔ เหตุผลที่ยอมรับว่ายังคงมีการบุกรุกทำลายพื้นที่ป่าไม้ เนื่องจากมีปัจจัยที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ผลจากนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว การส่งเสริมการปลูกพืชเพื่อการผลิตพลังงานทดแทน และการส่งเสริมการปลูกยางพารา รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อการใช้พื้นที่ป่า ส่วนราชการจะขอไม่นำมาเป็นพื้นที่ที่ถูกบุกรุก

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
พื้นที่ป่าถูกบุกรุกทำลาย	ไร่	๙๗๘.๖๑	๔๐๘.๕๘๕	๑,๗๖๘

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินการรายงานข้อมูลพื้นที่ที่ถูกบุกรุก ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละพื้นที่ดำเนินการส่งฟ้องศาลดำเนินคดีตามกฎหมายภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นรายเดือนและรายไตรมาส ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ทราบ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจำเนียร หนูแย้ม ตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๘๕๕๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวกฤตยาชญา กิตกวิน ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๘๕๕๖



ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ : ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติทุกประเภทในพื้นที่
เป้าหมาย (ตรวจสอบและรับรองสิทธิทำกินของราษฎรในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติทุกประเภทในพื้นที่เป้าหมาย ใน
ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ได้กำหนดงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักจัดการทรัพยากร
ป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ ไว้ ๑ ประเภท คือ การตรวจสอบรับรองสิทธิทำกินของราษฎรในพื้นที่ป่าสงวน
แห่งชาติ โดยมีเป้าหมายที่งานหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติ ต้องได้รับการบริหารจัดการ
อย่างมีประสิทธิภาพ

ตรวจสอบรับรองสิทธิทำกินของราษฎรในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ๙๖๕ ราย

- พิจารณาจากจำนวนรายของราษฎรที่ได้รับการตรวจสอบเพื่อรับรองสิทธิทำกินในพื้นที่ป่า
สงวนแห่งชาติเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด
- การตรวจสอบเพื่อรับรองสิทธิทำกินในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ หมายถึง กระบวนการเพื่อ
ดำเนินการไปสู่การรับรองสิทธิการอยู่อาศัยทำกินของราษฎรในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติตามมติ
คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑

เงื่อนไข :

การดำเนินการตรวจสอบเพื่อรับรองสิทธิทำกิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ เป็นการ
ดำเนินการในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ จะดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบเพื่อรับรองสิทธิให้กับราษฎร จำนวน
๙๖๕ ราย โดยได้ตั้งเป้าหมายว่าจะดำเนินการได้แล้วเสร็จตามจำนวนเป้าหมายของกลุ่มราษฎร แต่การ
ดำเนินการในพื้นที่จริง อาจมีข้อจำกัดในสภาพพื้นที่ และข้อเรียกร้องของราษฎร ซึ่งจะส่งผลต่อค่าเป้าหมาย
ของจำนวนราษฎรที่ได้รับการตรวจสอบเพื่อรับรองสิทธิทำกิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน				
	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	ระดับที่ ๔	ระดับที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

โดยที่ :

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ
ขั้นตอนที่ ๑	มีการบริหารจัดการที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ร้อยละ ๖๐
ขั้นตอนที่ ๒	มีการบริหารจัดการที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ร้อยละ ๘๐
ขั้นตอนที่ ๓	มีการบริหารจัดการที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ร้อยละ ๑๐๐
ขั้นตอนที่ ๔	ประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการบริหาร จัดการทรัพยากรธรรมชาติทุกประเภทไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
ขั้นตอนที่ ๕	ประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการบริหาร จัดการทรัพยากรธรรมชาติทุกประเภทไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
- ตรวจสอบรับรองสิทธิทำกินของราษฎรในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ	ราย	๒,๘๖๒	๑,๘๗๙	๑,๓๘๗

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการรวบรวมผลการปฏิบัติ งานและจัดทำรายงานในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ ทราบ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเจตนา อรุณเพ็ง ตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๘๕๙๕

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายมานพ แก้วพิกุล ตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน
เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๘๕๙๕



ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๓ ระดับความสำเร็จของการให้บริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์
พื้นที่ป่าไม้แก่ประชาชน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากร้อยละของจำนวนประชาชนที่ได้รับการบริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้เทียบกับเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งในปี พ.ศ.๒๕๕๔ กำหนดเป้าหมายไว้ที่ ๔๕๐ ราย ตามกิจกรรมการบริการด้านการอนุญาต โดยแยกเป็นกิจกรรมย่อย ดังนี้

๑. การบริการด้านอุตสาหกรรมไม้ ประกอบด้วย ๔ กิจกรรมย่อย คือ

๑.๑ ตรวจสอบการอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ โรงค้าไม้แปรรูป โรงค้าสิ่งประดิษฐ์ฯ

๑.๒ การออกใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ โรงค้าไม้แปรรูป โรงค้าสิ่งประดิษฐ์ฯ

๑.๓ การประทับตราหนังสือกำกับไม้แปรรูปและหนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์ฯ

๑.๔ ตรวจสอบกิจการอุตสาหกรรมไม้ทุกประเภท

๒. การบริการด้านการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ ประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ๒ กิจกรรม คือ

๒.๑ ตรวจสอบการขอใช้พื้นที่ป่าไม้ตามวัตถุประสงค์ต่างๆ

๒.๒ ตรวจสอบเงื่อนไขการขอใช้พื้นที่ป่าไม้ ตาม พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ศ.๒๔๘๔ และ พ.ร.บ.ป่า

สงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗

- การสำรวจความพึงพอใจในการสำรวจความพึงพอใจจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ เหมือน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (ตามหนังสือ สำนักงาน ก.พ.ร ด่วนมาก ที่ นร ๑๒๐๔.๗/๐๐๐๐๘ ลง
วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓ เรื่องผลการพิจารณาคำขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดในคำ
รับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส
๑๖๐๘/๕๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔)

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

โดยที่ :

- ระดับ ๑ : จำนวนประชาชนได้รับการบริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ คิดเป็น
ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนด
- ระดับ ๒ : จำนวนประชาชนได้รับการบริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ คิดเป็น
ร้อยละ ๙๐ ของเป้าหมายที่กำหนด
- ระดับ ๓ : จำนวนประชาชนได้รับการบริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ คิดเป็น
ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายที่กำหนด



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

- ระดับ ๔ : - จำนวนประชาชนได้รับการบริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายที่กำหนด
- มีผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการได้รับการบริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ในช่วงร้อยละ ๗๕ ถึง ๘๐
- ระดับ ๕ : - จำนวนประชาชนได้รับการบริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายที่กำหนด
- มีผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการได้รับการบริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ในช่วงร้อยละ ๘๐.๐๑ ถึง ๘๕ = ๐.๕๐ คะแนน
- และมีรายงานสรุปผลการดำเนินงานการให้บริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้แก่ประชาชน สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน และใช้ปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป = ๐.๕๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความสำเร็จของการให้บริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้แก่ประชาชน	ราย	๓๔๖	๕๖๐	๔๐๐

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อการบริการด้านอุตสาหกรรมไม้และการใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ รวมทั้งการจัดเก็บข้อมูลและรวบรวมผลการปฏิบัติงานของทุกจังหวัด รวบรวมข้อมูลเป็นรายไตรมาส และสรุปรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ส่งให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ ทราบต่อไป

เงื่อนไข : กรณีมีการมอบอำนาจในการมีบริการด้านอุตสาหกรรมไม้ตามข้อ ๑ ให้กับหน่วยงานอื่น กรมป่าไม้จะขอปรับเป้าหมายตัวชี้วัดใหม่ โดยจะรายงานให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจำเนียร หนูแย้ม ตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๘๕๙๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : กฤตยาชญา กิตกวิน ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้
เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๘๕๙๖



ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนากการป่าไม้

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย : กิจกรรมที่นำมาประเมินผลการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนากการป่าไม้ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ ได้แก่

➤ (๑) กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน

- การดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน หมายถึง ภาพรวมของการส่งเสริมสนับสนุนให้ราษฎรในชุมชนที่กำหนดเข้ามามีส่วนร่วมกับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานตามโครงการป่าชุมชนในพื้นที่ที่ได้รับอนุมัติให้จัดตั้งป่าชุมชน เพื่อประโยชน์ในการควบคุม ดูแล รักษา หรือบำรุงซึ่งทรัพยากรป่าไม้ และให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชนและประเทศชาติ
- การอนุมัติโครงการป่าชุมชน หมายถึง การใช้อำนาจของอธิบดีกรมป่าไม้ตามกฎหมายอนุมัติโครงการป่าชุมชนที่พนักงานเจ้าหน้าที่ร่วมกับชุมชนจัดทำเสนอเป็นการจัดตั้งป่าชุมชน
- การจัดตั้งป่าชุมชนเป็นกิจกรรมหนึ่งของกระบวนการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน และเป็นผลจากการที่พนักงานเจ้าหน้าที่ไปส่งเสริมการดำเนินงานป่าชุมชนให้ราษฎรเกิดความตระหนักเห็นประโยชน์และคุณค่าของทรัพยากรป่าไม้ จึงรวมกลุ่มกันแสดงความประสงค์ขออาสาเข้าร่วมดำเนินงานกับภาครัฐ โดยกลุ่มราษฎรนั้นเป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ จำนวน ๕๐ คนขึ้นไป ร่วมกันยื่นคำขออนุญาตจัดทำโครงการป่าชุมชนตามแบบ ปชช.๑ และมีการร่วมกันตรวจสอบสภาพป่าฯ ตามแบบ ปชช.๒ ซึ่งระหว่างนั้นจะมีการแนะนำให้ชุมชนจัดทำประชาคมเพื่อวางแผนการดำเนินงานและ จัดทำโครงการป่าชุมชน ตามแบบ ปชช.๓ เสนอต่อกรมป่าไม้ โดยอธิบดีกรมป่าไม้จะพิจารณาอนุมัติโครงการป่าชุมชนเมื่อได้ตรวจสอบแล้ว และสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ไปดำเนินงานในพื้นที่นั้น ๆ ตามอำนาจที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ที่เกี่ยวข้อง
- ระดับความสำเร็จ พิจารณาจากผลการดำเนินงานป่าชุมชนพื้นที่หมู่บ้านที่ได้รับการกำหนดให้ดำเนินการส่งเสริมการจัดการป่าชุมชนในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ จำนวน ๒๕ หมู่บ้าน

➤ (๒) กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนากการป่าไม้ (กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน) หมายถึง ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน กิจกรรมทำแปลงสาธิตระบบวนเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ จำนวน ๑ แห่ง

➤ (๓) กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ

- ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ หมายถึง การดำเนินงานอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าไม้ร่วมกับพระสงฆ์ ในพื้นที่ จ.นครสวรรค์ เป้าหมายการดำเนินงาน จำนวน ๑ แห่ง

ตารางกิจกรรม น้ำหนัก และหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนากการป่าไม้

ลำดับ	กิจกรรม	น้ำหนัก	หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ	หมายเหตุ
(๑)	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน	๕	ส่วนจัดการป่าชุมชน	
(๒)	กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน	๕	ส่วนจัดการป่าชุมชน	
(๓)	กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ	๕	ส่วนจัดการป่าชุมชน	
รวม		๑๕		



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

โดยที่ :

- ระดับ ๑ : ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ ๘๐ ของกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ทั้งหมดในปี ๒๕๕๔
- ระดับ ๒ : ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ ๙๐ ของกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ทั้งหมดในปี ๒๕๕๔
- ระดับ ๓ : ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ทั้งหมดในปี ๒๕๕๔
- ระดับ ๔ : - ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ทั้งหมดในปี ๒๕๕๔
- มีผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชนกลุ่มเป้าหมายต่อการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ อยู่ในช่วงร้อยละ ๗๕ ถึง ๘๐
- ระดับ ๕ : - ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ทั้งหมดในปี ๒๕๕๔
- มีผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชนกลุ่มเป้าหมายต่อการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ อยู่ในช่วงร้อยละ ๘๐.๐๑ ถึง ๘๕ = ๐.๕๐ คะแนน
- และมีรายงานสรุปผลการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ พร้อมทั้งนำผลการสำรวจความพึงพอใจฯ ไปจัดทำแนวทางปรับปรุงแผนการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้ในกิจกรรมต่างๆ สำหรับปีต่อไป = ๐.๕๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนากาป่าไม้				
(๑) กิจกรรมส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน	หมู่บ้าน	๒๕	๑๕	๖
(๒) กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน	แห่ง	๗	๑๒	๑
(๓) กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรและเครือข่ายแบบบูรณาการ	แห่ง	๑	๑	๒๔๒

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ส่วนจัดการป่าชุมชนเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินการรายงาน ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ ทราบเป็นรายไตรมาสเพื่อนำข้อมูลรายงานให้กรมป่าไม้ทราบต่อไป



ความถี่ในการจัดเก็บข้อมูล :

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลเป็นรายไตรมาส สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน จัดส่งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ตามรูปแบบการรายงานผล และระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน
เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๑๙๑๓

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางธัญลักษณ์ มาตیب ตำแหน่งนักวิชาการเผยแพร่
เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๑๙๑๓



ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของกรมป่าไม้ (ตาม
เอกสารงบประมาณรายจ่าย)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

- วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลผลิต (Output) เปรียบเทียบปริมาณของงานหรือโครงการที่ส่วนราชการทำได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เทียบกับเป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดเชิงปริมาณสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่กำหนดไว้ตาม “เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔”

- เป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ ได้แก่

(๑) จำนวนพื้นที่ฟื้นฟูสภาพป่า (กิจกรรมบำรุงป่า) รวมจำนวน ๑๒,๖๙๔ ไร่

(๒) จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการปลูกป่าในพื้นที่เกษตรกรได้รับสิทธิทำกิน (สทก.) ในพื้นที่ป่าไม้ และที่ดินกรรมสิทธิ์ จำนวน ๑๖๐ ราย

ตารางและสูตรการคำนวณ :

เป้าหมายผลผลิต (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนนที่ได้ (SM _i)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W _i x SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) จำนวนพื้นที่ฟื้นฟูสภาพป่า(ไร่)	๐.๕	๘๐% ๑๐,๑๕๕.๒๐	๘๕% ๑๐,๗๘๙.๙๐	๙๐% ๑๑,๔๒๔.๖๐	๙๕% ๑๒,๐๕๙.๓๐	๑๐๐% ๑๒,๖๙๔	SM _๑	(W _๑ x SM _๑)
(๒) จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ส่งเสริมการปลูกป่าในพื้นที่เกษตรกรได้รับ สิทธิทำกิน (สทก.) ในพื้นที่ป่าไม้ และ ที่ดินกรรมสิทธิ์(ราย)	๐.๕	๘๐% ๑๒๘	๘๕% ๑๓๖	๙๐% ๑๔๔	๙๕% ๑๕๒	๑๐๐% ๑๖๐	SM _๒	(W _๒ x SM _๒)
น้ำหนักรวม	Σ W _i = ๑	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						Σ (wi x smi)

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_i}$$

หรือ

$$\frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_1 + W_2 + W_3 + \dots + W_i}$$

โดยที่ :

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับแต่ละเป้าหมายผลผลิต และผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายผลผลิต เท่ากับ ๑

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิต

i หมายถึง ลำดับที่ของเป้าหมายผลผลิต



เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum (W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum (W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum (W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum (W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum (W_i \times SM_i) = ๕$

เงื่อนไข :

- กรณีส่วนราชการเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานงบประมาณ
- กรณีที่ส่วนราชการใดมีตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการที่สะท้อนผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตได้ครบถ้วนแล้ว ไม่ต้องวัดผลตามตัวชี้วัดนี้โดยให้น้ำหนักไปรวมในตัวชี้วัด ๑.๑

หมายเหตุ :

การกำหนดน้ำหนักที่จัดสรรให้แต่ละเป้าหมายผลผลิตให้ถ่วงน้ำหนักตามลำดับความสำคัญของเป้าหมายผลผลิต หากไม่ระบุน้ำหนัก ให้ถือว่าทุกเป้าหมายผลผลิตมีน้ำหนักเท่ากัน

เหตุผล :

ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ และส่วนส่งเสริมการปลูกป่า เป็นหน่วยงานปฏิบัติดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของกรมป่าไม้ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)	ระดับ	๕	๕	๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนอำนวยการ (ผ่านแผนงานและงบประมาณ) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประสานงานกับส่วนจัดการที่ดินป่าไม้และส่วนส่งเสริมการปลูกป่าเพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลรอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- (๑) นายสุธน ตันโสภณธนาศักดิ์ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- (๒) นายจิทธิ ตระกูลเลิศรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวประคำแก้ว บุญธรรม หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔



มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

ประเด็นการประเมินผล : ความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

- ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มาใช้บริการจากส่วนราชการ
- พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของส่วนราชการ
- ประเด็นการสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญๆ ดังนี้
 - (๑) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
 - (๒) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
 - (๓) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
 - (๔) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ
 - (๕) ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ โดยเน้นวาระแห่งชาติด้านจริยธรรม ธรรมภิบาล และการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
- หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกงานบริการ
 ๑. เป็นงานบริการ ที่เป็นภารกิจหลักของส่วนราชการ
 ๒. เป็นงานบริการที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก มีผลกระทบสูงต่อประชาชน
- งานบริการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
 - (๑) ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

- กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้ของสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนครสวรรค์, อุทัยธานี

และพิจิตร ดำเนินการเพาะชำและแจกจ่ายกล้าไม้ให้แก่ประชาชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตามเป้าหมายที่กรมป่าไม้กำหนด

ชื่องานบริการ	น้ำหนัก ภายในตัวชี้วัด (ร้อยละ)	สถานที่สำรวจ	หน่วยงานรับผิดชอบ
ความพึงพอใจของผู้รับบริการติดต่อขอรับกล้าไม้	๕.๐๐	- สถานีเพาะชำกล้าไม้ อุทัยธานี, นครสวรรค์และ พิจิตร	ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
รวม	๕.๐๐		

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕



เหตุผล :

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่า "การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน มีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน " การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการจึงเป็นแนวทางหนึ่งที่สำคัญยิ่งเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองตามความต้องการของประชาชน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	-	๙๙.๓๔	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ เริ่มดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักในการดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนครสวรรค์, อุทัยธานี และพิจิตร แล้วรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ให้สำนักฯ ทราบ

ผู้ดูแลตัวชี้วัด : นายสุธน ตันโสภณธนาศักดิ์ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๒๔๒๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางวิราศินี ยุธร พนักงานเพาะชำ
เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๒๔๒๖



ประเด็นการประเมินผล : ความเปิดเผย โปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และการจัดการข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔
- ข้อร้องเรียน หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดและข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔
- การตอบสนอง หมายถึง การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่น ๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในเวลา ๑๕ วัน ทั้งนี้กรณีข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้หรืออีเมลติดต่อของผู้ร้องเรียน จะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง การสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี การนำไปแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน หรืออื่น ๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย
- สำนักฯ ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ตามหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๖/๘๗๗๒ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔ โดยดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ยุทธศาสตร์ ได้แก่
 - ปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและสร้างวินัยให้แก่ทุกหน่วยงาน
 - เสริมสร้างความแข็งแกร่งของหน่วยงานต่อต้านการทุจริต

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ
พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	- หน่วยงานในสังกัดรับทราบยุทธศาสตร์ - จัดทำโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ดังกล่าว และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ
๒	- ดำเนินการตามโครงการได้ร้อยละ ๖๐
๓	- ดำเนินการตามโครงการได้ร้อยละ ๘๐
๔	- ดำเนินการตามโครงการได้ร้อยละ ๑๐๐
๕	- ดำเนินการตามโครงการร้อยละ ๑๐๐ และแจ้งผลการดำเนินงานให้กรมป่าไม้ทราบ พร้อมทั้งนำลงเว็บไซต์ และสื่อต่างๆ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไป



เงื่อนไข :

การดำเนินการในแต่ละระดับขั้นของความสำเร็จ จะพิจารณาถึงคุณภาพของการดำเนินการเพื่อนำมาเป็นประเด็นปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพด้วย โดยในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ต้องประกอบด้วย การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ส่วนราชการได้จัดให้มีขึ้น ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชนรับทราบ รวมทั้งการรณรงค์ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรม การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าข่ายการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และตระหนักถึงความสำคัญในการให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการสอดส่องและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับพฤติกรรมดังกล่าว

หมายเหตุ :

- มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐนำแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปใช้เป็นกรอบทิศทางการประสานความร่วมมือในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเพิ่มเติมไว้ในแผนปฏิบัตินิติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัตินิติราชการประจำปี
- ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

๓. ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคและหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการหรือมีสำนักงานตั้งอยู่ในภูมิภาคและผู้ว่าราชการส่วนราชการได้รับมอบอำนาจจากผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยไม่นับรวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หากต้องการสอบถามหรือขอข้อมูลเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ (ป.ป.ท.) และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ www.pacc.go.th

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ระดับ	-	-	-



หมายเหตุ : สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ เก็บข้อมูลการดำเนินการจัดการเรื่อง
ร้องเรียนร้องทุกข์ต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนอำนาจการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ เป็นผู้จัดทำโครงการดังกล่าว และรวบรวมข้อมูลใน
รายไตรมาส พร้อมทั้งสรุปรายงานผลในรอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน ให้ผู้บริหารทราบต่อไป

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจิตติ ตระกูลเลิศรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอมรรัตน์ อานมณี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔



มิติที่ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ประเด็นการประเมินผล : การรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ

ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน โดยเปรียบเทียบกับผู้รับบริการทั้งหมดในแต่ละกระบวนการงาน
- รอบระยะเวลามาตรฐานการให้บริการ หมายถึง ระยะเวลาให้บริการที่ส่วนราชการลดได้มากกว่าร้อยละ ๓๐ และดำเนินการได้จริง ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓
- รอบระยะเวลามาตรฐานการให้บริการสำหรับกระบวนการใหม่ หมายถึง ระยะเวลาให้บริการ ณ ปัจจุบัน
- กระบวนการที่นำมาประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ หมายถึง
 - กระบวนการที่ส่วนราชการได้ดำเนินการลดรอบระยะเวลาได้ตั้งแต้อ้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ/หรือ
 - กระบวนการใหม่ที่ส่วนราชการไม่เคยแจ้งสำนักงาน ก.พ.ร. มาก่อน เนื่องจาก
 - มีการสำรวจกระบวนการบริการของส่วนราชการใหม่
 - มีการเปลี่ยนแปลงบทบาท ภารกิจ หรือหน้าที่ของส่วนราชการใหม่
- กระบวนการที่นำมาประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ คือ การแจกจ่ายกล้าไม้

ตารางและสูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน} \times 100}{\text{จำนวนผู้รับบริการทั้งหมดที่ได้รับบริการในแต่ละงานบริการ}}$$

งานบริการ (i)	น้ำหนัก (Wi)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐานเทียบกับจำนวนผู้รับบริการทั้งหมด (Si)					คะแนนที่ได้ (Ci)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (Wi x Ci)
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การแจกจ่ายกล้าไม้	๑.๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	C _๑	(W _๑ x C _๑)
รวม	๑.๐							



เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	๘๐
๒	๘๕
๓	๙๐
๔	๙๕
๕	๑๐๐

เงื่อนไข:

ให้ส่วนราชการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการบริการของแต่ละกระบวนการที่เป็นรอบ
ระยะเวลามาตรฐาน ให้ประชาชนทราบอย่างชัดเจน

หมายเหตุ :

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ๔ กำหนดให้ส่วนราชการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานจริง
๙ เดือน คือ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๕๔ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๕๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยให้ส่วนราชการจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการตามวันในปฏิทินที่สำนักงาน
ก.พ.ร. กำหนด คือ สัปดาห์ละ ๑ วัน เริ่มต้นจากสัปดาห์ที่ ๑ จนถึงสัปดาห์ที่ ๓๙ ตามปฏิทินของปี พ.ศ.
๒๕๕๔ รวมทั้งสิ้น ๓๙ วัน กรณีวันที่กำหนดตรงกับวันหยุดราชการหรือเป็นวันที่ไม่มีผู้มารับบริการให้จังหวัด
จัดเก็บข้อมูลในวันทำการถัดไป ทั้งนี้ การจัดเก็บข้อมูลจำนวนผู้ใช้บริการให้พิจารณา ดังนี้

- กรณีมีผู้มารับบริการต่อวันจำนวนมากให้จัดเก็บข้อมูลไม่น้อยกว่า ๓๐ รายต่อวัน
หากไม่ถึง ๓๐ รายต่อวัน ให้เก็บข้อมูลทุกราย
- กรณีมีผู้มารับบริการเฉพาะช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่งและไม่สามารถเก็บข้อมูลตามปี
ปฏิทินที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดได้ เช่น การชำระภาษีรายได้บุคคลธรรมดา ซึ่งเป็น
งานบริการที่ให้บริการเพียงระยะเวลา ๑-๒ เดือนต่อปี เป็นต้น ให้เก็บข้อมูลอย่าง
น้อย ๓ วันต่อสัปดาห์ โดยวิธีการสุ่ม และไม่น้อยกว่า ๓๐ รายต่อวัน (หากมี
ผู้รับบริการจำนวนมาก) หรือตามความเหมาะสมกับลักษณะงานบริการ
- กรณีมีผู้รับบริการต่อปีจำนวนน้อยมากให้เก็บทุกรายตลอด ๙ เดือน
- หรือพิจารณาเก็บข้อมูลตามความเหมาะสมของลักษณะการให้บริการ

เหตุผล :

นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ ทุกส่วนราชการได้ดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลา
การปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.
๒๕๔๖ ครบทุกกระบวนการแล้ว แต่เพื่อให้ส่วนราชการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างต่อเนื่อง
และเป็นมาตรฐานต่อไป ส่วนราชการควรได้พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ (Process) การให้บริการด้วย
รูปแบบหรือวิธีที่หลากหลาย โดยให้คำนึงถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการและขั้นตอนการ
ให้บริการ คุณภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก และคุณภาพการให้บริการ
ในภาพรวม เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการให้สอดคล้องกับความต้องการ และความคาดหวังของ
ประชาชน หรือผู้ใช้บริการได้ ดังนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำนักงาน ก.พ.ร. จึงยังคงกำหนดให้ส่วน
ราชการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการต่อไป เพื่อสร้างความไว้วางใจในคุณภาพการบริการของ
หน่วยงานภาครัฐให้มากยิ่งขึ้น



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

ตารางที่ ๑ ปฏิทินการจัดเก็บข้อมูลตามวันที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

ลำดับ ที่	มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔					ลำดับ ที่	กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔					ลำดับ ที่	มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔				
	จ	อ	พ	พฤ	ศ		จ	อ	พ	พฤ	ศ		จ	อ	พ	พฤ	ศ
๑	๓	๔	๕	๖	๗	๕		๑	๒	๓	๔	๙		๑	๒	๓	๔
๒	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๐	๗	๘	๙	๑๐	๑๑
๓	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๗	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๑	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘
๔	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๘	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๑๒	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕
๕	๓๑					๙	๒๘					๑๓	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	
ลำดับ ที่	เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔					ลำดับ ที่	พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔					ลำดับ ที่	มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔				
	จ	อ	พ	พฤ	ศ		จ	อ	พ	พฤ	ศ		จ	อ	พ	พฤ	ศ
๑๓					๑	๑๘	๒	๓	๔	๕	๖	๒๒			๑	๒	๓
๑๔	๔	๕	๖	๗	๘	๑๙	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๒๓	๖	๗	๘	๙	๑๐
๑๕	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๒๐	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๔	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗
๑๖	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๑	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๕	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔
๑๗	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๒๒	๓๐	๓๑				๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	
ลำดับ ที่	กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔					ลำดับ ที่	สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔					ลำดับ ที่	กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔				
	จ	อ	พ	พฤ	ศ		จ	อ	พ	พฤ	ศ		จ	อ	พ	พฤ	ศ
๒๖					๑	๓๑	๑	๒	๓	๔	๕	๓๕				๑	๒
๒๗	๔	๕	๖	๗	๘	๓๒	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๓๖	๕	๖	๗	๘	๙
๒๘	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๓๓	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๓๗	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖
๒๙	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๓๔	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๓๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓
๓๐	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๕	๒๙	๓๐	๓๑			๓๙	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐

แบบฟอร์ม ๑ รายชื่อกระบวนงาน น้ำหนัก และรอบระยะเวลามาตรฐาน
ที่ส่วนราชการเสนอประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓

ชื่อกระบวนงาน	ปีงบประมาณที่เสนอ ลดรอบระยะเวลา	น้ำหนัก	รอบระยะเวลามาตรฐาน (ที่ให้บริการจริง)
๑. การแจกจ่ายกล้าไม้	๒๕๕๐	๑.๐๐	๔ ชั่วโมง
รวม		๑.๐๐	

หมายเหตุ

- ระยะเวลามาตรฐานการให้บริการต้องรวมระยะเวลารอคอย
- งานบริการใดสามารถให้บริการได้เสร็จสิ้นภายใน ๑ วัน ให้ระบุเวลาเป็นชั่วโมง หรือนาที ทั้งนี้ กำหนดให้ ๑ วัน เท่ากับ ๗ ชั่วโมง



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

แบบฟอร์ม ๒ การจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการและระยะเวลาให้บริการรายกระบวนงาน

กระบวนงานลำดับที่		ชื่อกระบวนงาน.....			
หน่วยงานที่รับผิดชอบคือ.....					
ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล..... หมายเลขโทรศัพท์.....					
จำนวนขั้นตอนให้บริการทั้งหมด.....ขั้นตอน			รอบระยะเวลามาตรฐานที่ให้บริการคือ.....วัน/ชั่วโมง/นาที		
ข้อมูลผู้ใช้บริการและระยะเวลาให้บริการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓					
(๑) ลำดับที่	(๒) ชื่อผู้ใช้บริการ	(๓) เวลาเริ่มต้น ให้บริการ	(๔) เวลาสิ้นสุด ให้บริการ	(๕)= (๔)-(๓) ระยะเวลา ให้บริการจริง	(๖) ผลเปรียบเทียบกับระยะเวลา มาตรฐาน
๑					
๒					
๓					
...					
i					

หมายเหตุ

คอลัมน์ (๒) : ผู้ใช้บริการ หมายถึง ประชาชน หน่วยงานภาคเอกชน หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
: ให้ส่วนราชการจัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการทุกรายในวันที่กำหนด พิจารณารายที่ ๑ ปฏิทินการจัดเก็บ
ข้อมูลตามวันที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
: ในกรณีที่มีผู้ใช้บริการในแต่ละวันจำนวนมาก ให้ส่วนราชการจัดเก็บข้อมูล โดยวิธีการสุ่ม และ
ต้องสุ่มผู้ใช้บริการไม่น้อยกว่า ๓๐ รายต่อวัน
: ในกรณีมีจำนวนผู้ใช้บริการไม่ถึง ๓๐ รายต่อวันให้เก็บข้อมูลทุกรายตามวันที่กำหนดในปฏิทิน
: กรณีมีผู้รับบริการต่อปี จำนวนน้อยมากให้เก็บข้อมูลทุกราย
: กรณีวันที่กำหนดในปฏิทินไม่มีผู้มารับบริการให้เก็บข้อมูลในวันถัดไปที่มีผู้มารับบริการ
: กรณีงานบริการใดมีลักษณะการให้บริการเพียงช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่งของปี เช่น การชำระภาษี
รายได้บุคคลธรรมดา เป็นต้น ให้เก็บข้อมูลอย่างน้อย ๓ วันต่อสัปดาห์ โดยวิธีการสุ่ม ๓๐ รายต่อวัน (หากมี
ผู้รับบริการมาก) หรือเก็บข้อมูลตามความเหมาะสมของลักษณะการให้บริการ
คอลัมน์ (๖) ให้กรอกผลการเปรียบเทียบระยะเวลาให้บริการจริงกับระยะเวลามาตรฐานด้วยตัวเลขดังนี้
๑ แทน ผู้ใช้บริการได้รับการบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน
๐ แทน ผู้ใช้บริการได้รับการบริการเกินกว่ารอบระยะเวลามาตรฐาน

แบบฟอร์ม ๓ ตารางสรุปการคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน

ชื่อกระบวนงาน	น้ำหนัก	รอบระยะเวลา มาตรฐาน	จำนวนผู้รับบริการ ที่ได้รับบริการตาม รอบระยะเวลา มาตรฐาน	จำนวน ผู้รับบริการ ทั้งหมด	ร้อยละของผู้รับบริการที่ ได้รับบริการตามรอบ ระยะเวลามาตรฐาน เทียบ กับจำนวนผู้รับบริการ ทั้งหมด	คะแนน	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
- การแจกจ่ายกล้าไม้	๒.๕	๔ ชั่วโมง					
รวม	๒.๕	ผลคะแนนของตัวชี้วัด (หรือผลรวมของคะแนนถ่วงน้ำหนักของทุกกระบวนงาน)					



รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	ระดับ	-	๕	๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนส่งเสริมการปลูกป่าเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประสานงานกับสถานีเพาะชำในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ ในรอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

ผู้ดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๖๒๒ ๒๔๒๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางวิราศินี ยุธร ตำแหน่งพนักงานเพาะชำ

เบอร์ติดต่อ : ๐ ๕๖๒๒ ๒๔๒๖



ประเด็นการประเมินผล : การบริหารงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน/ภาพรวม/เงินโครงการภายใต้
แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

กรณีที่ ๒ ส่วนราชการได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน แต่ไม่ได้รับเงินโครงการภายใต้แผน
ปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ วัดผล ๓ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
๕.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๔.๐๐
๕.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๓.๐๐
๕.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	๓.๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๔

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ
- รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ ๕ แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงบประมาณกำหนดให้

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}}$$



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๓ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๖๖	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘

หมายเหตุ :

๑. กำหนดระดับคะแนน ๓ เท่ากับ ร้อยละ ๗๒ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ ไม่รวมเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ และเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการประหยัดได้ และไม่ได้นำไปใช้จ่ายในการกิจหรือโครงการอื่นๆ ต่อ ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการรายงานวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ประหยัดได้ดังกล่าว (งบประมาณเหลือจ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล

๓. กรณีส่วนราชการนำเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ประหยัดได้จากโครงการเดิมไปใช้ในโครงการอื่นๆ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการใหม่จะนำมาใช้คำนวณอัตราการเบิกจ่ายด้วย

๔. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

เหตุผล :

เนื่องจากแนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ คาดว่าจะขยายตัวอย่างต่อเนื่อง อันเป็นผลสืบเนื่องจากแนวโน้มเศรษฐกิจโลกที่ปรับตัวดีขึ้น ประกอบกับผลการดำเนินมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจในระยะที่ผ่านมา โดยได้ลดเป้าหมายรายจ่ายของงบประมาณเพื่อเข้าสู่ประมาณสมดุลภายในระยะเวลา ๕ ปี ที่เน้นการให้ความสำคัญกับคุณภาพของงานเพิ่มขึ้น

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : ส่วนอำนวยการ (ฝ่ายการเงินและบัญชี) -จ่ายเงินภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
๑. นางสาวลลิตพร หล่อเลิศธรรม	๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔
๒. เบญจวรรณ ช่างเหล็ก	๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔
๓. อุไรรัตน์ พันธุ์วงศ์	๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	-	๙๙.๓๐	๙๙.๙๙



แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนอำนวยการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ ทราบเป็นประจำทุกเดือนและทุกไตรมาส (รอบ ๓ เดือน , ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายฐิติ ตระกูลเลิศรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสุจิตรา ชนะฤทธิชัย ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีดชั้น ๒

เบอร์ติดต่อ : ๐ -๕๖๒๒-๖๓๗๔



ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๙๑	๙๒	๙๓	๙๔	๙๕

หมายเหตุ :

1. กำหนดระดับคะแนน ๓ เท่ากับ ร้อยละ ๙๓ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
2. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ และเงินงบประมาณที่ส่วนราชการประหยัดได้ และไม่ได้นำไปใช้จ่ายในการกิจหรือโครงการอื่นๆ ต่อ ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการรายงานวงเงินงบประมาณที่ประหยัดได้ดังกล่าว (งบประมาณเหลือจ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล
๓. กรณีส่วนราชการนำเงินงบประมาณที่ประหยัดได้จากโครงการเดิมไปใช้ในโครงการอื่น ๆ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการใหม่จะนำมาใช้คำนวณอัตราการเบิกจ่ายด้วย
๔. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ



เหตุผล :

เนื่องจากแนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ คาดว่าจะขยายตัวอย่างต่อเนื่อง อันเป็นผลสืบเนื่องจากแนวโน้มเศรษฐกิจโลกที่ปรับตัวดีขึ้น ประกอบกับผลการดำเนินมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจในระยะที่ผ่านมา โดยได้ลดเป้าหมายรายจ่ายของงบประมาณเพื่อเข้าสู่ปีงบประมาณสมดุลภายในระยะเวลา ๕ ปี ที่เน้นการให้ความสำคัญกับคุณภาพของงานเพิ่มขึ้น

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : ส่วนอำนวยการ (ฝ่ายการเงินและบัญชี) -จ่ายเงินภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
๑. นางสาวลลิตพร หล่อเลิศธรรม	๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔
๒. นางสาวเบญจวรรณ ช่างเหล็ก	๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔
๓. นางสาวอุไรรัตน์ พันธุ์วงศ์	๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	-	-	๙๙.๙๘

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนอำนวยการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลให้สำนักจัดการทรัพยากร ป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ ทราบเป็นประจำทุกเดือนและทุกไตรมาส (รอบ ๓ เดือน , ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจิตติ ตระกูลเลิศรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสุจิตรา ชนะฤทธิชัย ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีดชั้น ๒

เบอร์ติดต่อ : ๐ -๕๖๒๒-๖๓๗๔



ตัวชี้วัดที่ ๕.๓ : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน จะพิจารณาจากความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ส่วนราชการบันทึกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงบประมาณกำหนดภายใต้วงเงินงบประมาณที่ได้รับ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยกำหนดให้ส่วนราชการปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงในระบบ GFMIS ภายในไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๓.๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๘๖	๘๙.๕	๙๓	๙๖.๕	๑๐๐

หมายเหตุ :

- กำหนดระดับคะแนน ๓ เท่ากับ ร้อยละ ๙๓ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และระดับ ๕ คะแนน เท่ากับ เบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๔
- การคำนวณวงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ และเงินงบประมาณที่ส่วนราชการประหยัดได้ และไม่ได้นำไปใช้จ่ายในการกิจหรือโครงการอื่นๆ ต่อ ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการรายงานวงเงินงบประมาณที่ประหยัดได้ดังกล่าว (งบประมาณเหลือจ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล
- กรณีส่วนราชการนำเงินงบประมาณที่ประหยัดได้จากโครงการเดิมไปใช้ในโครงการอื่นๆ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการใหม่จะนำมาใช้คำนวณอัตราการเบิกจ่ายด้วย
- ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

เหตุผล :

เพื่อให้แผนการใช้จ่ายเงินเป็นเครื่องมือในการติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานและการ
ใช้จ่ายเงินงบประมาณ รวมทั้งติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการเป็นไปอย่าง
มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล จึงได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของส่วนราชการ
หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : ส่วนอำนวยการ (ฝ่ายการเงินและบัญชี) -จ่ายเงินภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
๑. นางสาวลลิตพร หล่อเลิศธรรม	๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔
๒. นางสาวเบญจวรรณ ช่างเหล็ก	๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔
๓. นางสาวอุไรรัตน์ พันธุ์วงศ์	๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณตามแผน	ร้อยละ	-	-	-

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนอำนวยการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวม
ผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลให้สำนักจัดการทรัพยากร ป่าไม้ที่ ๔
สาขานครสวรรค์ ทราบเป็นประจำทุกเดือนและทุกไตรมาส (รอบ ๓ เดือน , ๖ เดือน, ๙ เดือน และ
๑๒ เดือน)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจิตติ ตระกูลเลิศรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสุจิตรา ชนะฤทธิชัย ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีดชั้น ๒

เบอร์ติดต่อ : ๐ -๕๖๒๒-๖๓๗๔



ประเด็นการประเมินผล : การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย :

- การควบคุมภายใน หมายความว่า กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล ฝ่ายบริหารและบุคลากรของหน่วยรับตรวจจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี

- ความสำเร็จของการควบคุมภายในภาครัฐการ พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ (ข้อ ๖) และแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่ได้กำหนดเป็นแนวทางไว้

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาว่าส่วนราชการทุกระดับได้มีระบบการควบคุมภายในที่เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด (ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ (ข้อ ๖)) ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	หน่วยงานย่อยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลควบคุมภายในตามระเบียบฯ พร้อมระบุถึงบทบาท ความรับผิดชอบในการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการติดตามการควบคุมภายใน
๒	มีกลไกการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
๓	หน่วยงานย่อยมีรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในครบทั้ง ๕ องค์ประกอบ (แบบ ปย.๑) ให้หน่วยรับตรวจ
๔	หน่วยงานย่อยมีการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒)
๕	พิจารณาผลการประเมินที่ได้จากขั้นตอนที่ ๓ และ ๔ เพื่อจัดทำหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๑) และเก็บไว้ที่หน่วยงาน โดยส่งแบบ ปย.๑ และ แบบ ปย.๒ ให้หน่วยรับตรวจเพื่อประเมินผลต่อไป

หมายเหตุ :

๑. การควบคุมภายในของส่วนราชการทุกระดับ หมายถึง

๑.๑ การควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ (ระดับองค์กร) ได้แก่ ส่วนราชการระดับกรม

๑.๒ การควบคุมภายในในระดับส่วนงานย่อย ได้แก่ ทุกหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ที่ปรากฏตามโครงสร้างของกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ ทั้งนี้ยกเว้นโรงพยาบาลในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่ไม่ต้องดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้ แต่ยังคงต้องดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔

๒. การประเมินผลการควบคุมภายในตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด มี ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) สภาพแวดล้อมของการควบคุม
- (๒) การประเมินความเสี่ยง
- (๓) กิจกรรมการควบคุม
- (๔) สารสนเทศและการสื่อสาร
- (๕) การติดตามประเมินผล

๓. รายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ข้อ ๖ ประกอบด้วย

๓.๑ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของส่วนราชการ มีดังนี้

๓.๑.๑ รายงานการประเมินผลระดับหน่วยรับตรวจ (ระดับองค์กร กรม) ได้แก่

- ๑) หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๑)
- ๒) รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๒)
- ๓) รายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๓)

๓.๑.๒ รายงานการประเมินผลระดับส่วนงานย่อย ได้แก่

- ๑) รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๑)
- ๒) รายงานผลการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒)

๓.๒ รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน ในฐานะผู้ประเมินอิสระ เพื่อรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการ ว่าการประเมินผลการควบคุมภายในเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลและระวางอย่างรอบคอบ ทั้งนี้โดยใช้แบบรายงานผลการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปส.)

เงื่อนไข :

ขั้นตอนที่ ๑ (๑.๐๐ คะแนน) มีเกณฑ์การให้คะแนนย่อย ดังนี้

๑. จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ ที่ได้ดำเนินการในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ และได้นำเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการเพื่อสั่งการโดยสามารถจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๔ (๑.๐๐ คะแนน)

ขั้นตอนที่ ๒ (๑.๐๐ คะแนน) มีเกณฑ์การให้คะแนนย่อย ดังนี้

๑. เอกสารหลักฐานของส่วนงานย่อยที่แสดงถึงกระบวนการในการติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ โดยให้คิดคะแนนจากจำนวนส่วนงานย่อยที่มีเอกสารหลักฐาน (๐.๕๐ คะแนน)



๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงที่นำเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการเพื่อสั่งการและรายงานต่อหน่วยรับตรวจ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๓ (๐.๕๐ คะแนน)

ขั้นตอนที่ ๓ (๑.๐๐ คะแนน) มีเกณฑ์การให้คะแนนย่อย ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อย (แบบ ปย.๑) (๐.๕๐ คะแนน)
๒. รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อย (แบบ ปย.๑) ให้หน่วยรับตรวจ (๐.๕๐ คะแนน)

ขั้นตอนที่ ๔ (๑.๐๐ คะแนน) มีเกณฑ์การให้คะแนนย่อย ดังนี้

๑. รายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๓) (๐.๕๐ คะแนน)
๒. รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒) ให้หน่วยงานรับตรวจ (๐.๕๐ คะแนน)

ขั้นตอนที่ ๕ (๑.๐๐ คะแนน) มีเกณฑ์การให้คะแนนย่อย ดังนี้

๑. หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๑) (๐.๕ คะแนน)
๒. ส่งแบบ ปย.๑ และ ปย.๒ ให้หน่วยงานรับตรวจ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ (๐.๕ คะแนน)

เหตุผล :

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือที่ผู้บริหารนำมาใช้เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
๒. เพื่อเป็นข้อมูลที่ช่วยสนับสนุนและเป็นประโยชน์อย่างมากแก่ผู้บริหารของหน่วยราชการในการบริหารงานและประกอบการตัดสินใจเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น
๓. เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยราชการให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน	ระดับ	-	-	ระดับ ๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนอำนวยการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ รอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจิตติ ตระกูลเลิศรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ



เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวประคำแก้ว บุญธรรม หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เบอร์ติดต่อ : ๐ -๕๖๒๒-๖๓๗๔



มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

ประเด็นการประเมินผล : การบริหารจัดการองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการมาตรการ/โครงการตามนโยบายการกำกับดูแล
องค์กรที่ดี

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมป่าไม้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล กรมป่าไม้จึงกำหนดให้ทุกส่วนราชการภายในกรมป่าไม้จัดทำ มาตรการกำกับดูแลองค์กรที่ดีขึ้น โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล เป็นพื้นฐานในการกำหนดมาตรการ ฯลฯ

นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี หมายถึง การประกาศเจตนารมณ์ ขององค์กรที่จะดำเนินการ และกำหนดนโยบายตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยผู้บริหารของแต่ละหน่วยงานกำหนดนโยบายในการดำเนินการทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

๑. มาตรการด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม
๒. มาตรการด้านผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๓. มาตรการด้านองค์กร และ
๔. มาตรการด้านผู้ปฏิบัติงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

โดยที่ :

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ
๑	การจัดทำ/โครงการ/กิจกรรม ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี และดำเนินการแล้วเสร็จ ๑ ด้าน
๒	ดำเนินการจัดทำ/โครงการ/กิจกรรม ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแล้วเสร็จ ๒ ด้าน
๓	ดำเนินการจัดทำ/โครงการ/กิจกรรม ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแล้วเสร็จ ๓ ด้าน
๔	ดำเนินการจัดทำ/โครงการ/กิจกรรม ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแล้วเสร็จ ๔ ด้าน
๕	ดำเนินการจัดทำ/โครงการ/กิจกรรม กำกับดูแลองค์การที่ดี สำเร็จครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนตามแบบฟอร์มรายงานผลภายในเวลาที่กำหนด

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความสำเร็จของการจัดทำ/โครงการ/กิจกรรม ตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	คะแนน	-	๕	๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนอำนวยการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลให้สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ รอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายฐิติ ตระกูลเลิศรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวประคำแก้ว บุญธรรม หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เบอร์ติดต่อ : ๐ -๕๖๒๒-๖๓๗๔



ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานคู่มือการให้บริการอย่างน้อย ๑ งานบริการ
หน่วยวัด : ระดับ
น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย : การกำหนดมาตรฐานการให้บริการ เป็นหลักประกันสำคัญที่แสดงว่า ประชาชนได้รับการบริการที่มีคุณภาพ โดยการส่งมอบบริการที่ดีจะต้องมีการกำหนดวิธีการทำงานของบุคลากรในการให้บริการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรต่อผู้รับบริการ เช่น การแต่งกาย การทักทาย การรับโทรศัพท์ รวมทั้งมุ่งเน้นให้บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เป็นผู้มีจิตบริการ (Service Mind) นอกจากนี้ส่วนราชการต้องมีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการในแต่ละงาน โดยมีการจัดทำแผนภูมิหรือคู่มือการติดต่อราชการให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ

คู่มือการให้บริการ หมายถึง การจัดทำรายละเอียดของการให้บริการของแต่ละหน่วยงาน โดย กำหนดเป็นวิธีการ/ขั้นตอน/พฤติกรรมที่จะแสดงออกในการให้บริการ ซึ่งอาจอยู่ในรูปคู่มือ / Flow Chat เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการให้บริการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ
๑	กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน
๒	รวบรวมข้อมูลวิเคราะห์การคัดเลือกการให้บริการของหน่วยงานอย่างน้อย ๑ งานบริการ
๓	จัดทำคู่มือการให้บริการของหน่วยงาน
๔	เสนอผู้บริหารของหน่วยงานเห็นชอบ
๕	สื่อสารคู่มือการให้บริการให้บุคลากรภายในหน่วยงานและผู้รับบริการทราบ



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐาน คู่มือการให้บริการอย่างน้อย ๑ งานบริการ	คะแนน	-	-	-

หมายเหตุ : เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนอำนวยการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวม
ผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔
สาขานครสวรรค์ รอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายฐิติ ตระกูลเลิศรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวประคำแก้ว บุญธรรม หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เบอร์ติดต่อ : ๐ -๕๖๒๒-๖๓๗๔



ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : องค์ความรู้ (Knowledge) คือ สิ่งที่เราสามารถเชื่อมโยง ต่อยอดเป็นความรู้ใหม่สู่การปฏิบัติได้ ซึ่งได้แก่ สัจธรรม หลักการ ข้อมูล สารสนเทศ ที่ส่วนใหญ่จะเกี่ยวข้องกับการงานของเรา หรือการดำเนินการให้บรรลุพันธกิจ วัตถุประสงค์

ชนิดขององค์ความรู้ (Type of Knowledge) แบ่งได้หลักๆ เป็น ๒ ประเภท คือ

๑. ความรู้เฉพาะตัว (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่เกิดจากประสบการณ์ พรสวรรค์ หรือสัญชาตญาณ ยากต่อการถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูด หรือลายลักษณ์อักษรเราอาจสังเกตง่ายๆ ได้ว่า ความรู้เหล่านี้อยู่ที่ “คน”

๒. องค์ความรู้ที่มีการจัดเก็บบนสื่อในรูปแบบต่างๆ (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวม ถ่ายทอดได้ โดยผ่านสื่อต่างๆ ได้เช่น เสียง ภาพลายลักษณ์อักษร เราอาจสังเกตง่ายๆ ได้ว่าความรู้เหล่านี้อยู่ที่ “สารสนเทศ หรือ Information”

การจัดการความรู้ (Knowledge Management) เป็นกระบวนการอย่างเป็นระบบ ที่เอื้อและก่อให้เกิดการถ่ายโอน แลกเปลี่ยน และเรียนรู้ ระหว่าง ข้อมูล สารสนเทศ และคน ได้ทันเวลา ตรงความต้องการ ก่อให้เกิดการสร้างคุณค่า

ทั้งนี้กรมป่าไม้ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ จัดทำแผนการจัดการความรู้โดยสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของกรมป่าไม้อย่างน้อย ๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อเป็นองค์ความรู้ที่สำคัญ และมีการถ่ายทอดให้บุคลากรได้ทราบต่อไปอย่างน้อย ๑ องค์ความรู้

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

โดยที่ :

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ
๑	กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน โดยจัดทำเป็นคำสั่ง
๒	รวบรวมข้อมูลองค์ความรู้ของสำนัก/กลุ่มพร้อมจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารของสำนัก/กลุ่มและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อคัดเลือกองค์ความรู้ที่สำคัญของหน่วยงาน (อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้)
๓	จัดทำแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานให้แล้วเสร็จและเสนอผู้บริหาร(ผอ.สำนัก)ให้ความเห็นชอบ
๔	ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผน
๕	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความสำเร็จการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้	คะแนน	-	-	ระดับ ๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนอำนวยการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ รอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายฐิติ ตระกูลเลิศรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวประคำแก้ว บุญธรรม หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เบอร์ติดต่อ : ๐ -๕๖๒๒-๖๓๗๔



ตัวชี้วัดที่ ๗.๔ ระดับความสำเร็จในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอย่างน้อย ๑ เรื่อง

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

คู่มือการปฏิบัติงาน หมายถึง การจัดทำรายละเอียดของมาตรการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน โดย กำหนดเป็นวิธีการ/ขั้นตอน/ ที่สอดคล้องกับกระบวนการหลัก (กระบวนการสร้างคุณค่า) และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญอย่างน้อย ๑ เรื่อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กระบวนการหลัก (กระบวนการสร้างคุณค่า) และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการให้บริการ

การจัดการกระบวนการ เป็นหัวใจสำคัญที่สุดของระบบการบริหารคุณภาพ เพราะกล่าวถึงวิธีการที่ส่วนราชการใช้ในการกำหนดกระบวนการหลัก (กระบวนการสร้างคุณค่า) และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญๆ ทั้งหมดที่ช่วยสร้างคุณค่าแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่วนราชการเอง รวมทั้งการติดตามควบคุมดูแลให้กระบวนการเหล่านี้ดำเนินการ ตามแผนงานและมาตรฐานที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ กรมป่าไม้ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกระบวนการหลัก (กระบวนการสร้างคุณค่า) และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญอย่างน้อย ๑ เรื่อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กระบวนการหลัก (กระบวนการสร้างคุณค่า) และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓



รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
ระดับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ กรมป่าไม้

โดยที่ :

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ
๑	กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน
๒	รวบรวม วิเคราะห์ คัดเลือก ข้อมูลกระบวนการสร้างคุณค่า/กระบวนการสนับสนุน ของหน่วยงาน
๓	จัดทำคู่มือการปฏิบัติการอย่างน้อย ๑ เรื่อง
๔	สื่อสารคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ
๕	เผยแพร่ให้บุคคลภายนอกทราบต่อไป

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความสำเร็จในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอย่างน้อย ๑ เรื่อง	คะแนน	-	-	ระดับ ๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนอำนวยการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ รอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจิตติ ตระกูลเลิศรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวประคำแก้ว บุญธรรม หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เบอร์ติดต่อ : ๐ -๕๖๒๒-๖๓๗๔



ตัวชี้วัดที่ ๗.๕ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา/ฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ประจำปี

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒.๕

คำอธิบาย : การพัฒนาบุคลากร เป็นการสนับสนุนให้ส่วนราชการบรรลุเป้าประสงค์ โดยรวม และส่งผลให้มีการปฏิบัติราชการที่เป็นเลิศ รวมทั้งช่วยสร้างความรู้ ทักษะ และความสามารถของบุคลากร ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นฟันเฟืองในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง การพัฒนา หมายถึง การได้รับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ที่เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของส่วนราชการ

ดังนั้นการพัฒนาบุคลากร ดังกล่าว ทุกหน่วยงานต้องกำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากร โดยจัดส่งบุคลากรดังกล่าวเข้ารับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา โดยวัดจากจำนวนของบุคลากรของ แต่ละหน่วยงานที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ทั้งจากภายนอกและภายใน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ร้อยละ ๔๐
๒	ร้อยละ ๔๕
๓	ร้อยละ ๕๐
๔	ร้อยละ ๕๕
๕	ร้อยละ ๖๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา/ฝึกอบรมประจำปี	ร้อยละ	-	๙๓.๖๑	-

หมายเหตุ : มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

ส่วนอำนวยการเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดและจัดเก็บข้อมูลรายงานผลให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ รอบ ๖ เดือน, ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายฐิติ ตระกูลเลิศรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

เบอร์ติดต่อ : ๐-๕๖๒๒-๖๓๗๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวประคำแก้ว บุญธรรม หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เบอร์ติดต่อ : ๐ -๕๖๒๒-๖๓๗๔