



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่าไร่/ไร่สกล ๐๕๖๒๒ ๒๕๖๒

ที่ ทส. ๑๖๒๐๐.๒๐๓/ ๑๕๕๖ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน หัวหน้าสวนป่า / โครงการ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์ ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนมาก ที่ ทส. ๑๖๐๖.๓/๓๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ มาเรียนเพื่อทราบและให้จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดพร้อมบันทึกไฟล์ข้อมูลลงแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) ส่งให้สำนักฯ ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ http://www.forest.go.th/nakhonsawan_๔๒/forestfarm๔๒/farm/web

(นายวันดี โพธิ์เนียร)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส ทำหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์



สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4 สาขาบึงสามพัน
เลขที่ 5978.
วันที่ 11 พ.ค. 2555
เวลา..... น.

ส่วนส่งเสริมการค้าปลีก
เลขที่: ๒๑๗
วันที่: ๒๑ พ.ค. ๒๕๕๕
เวลา: ๑๒.๐๐ น.

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

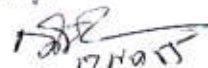
กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการปลูกป่า และบำรุงป่าของกรมป่าไม้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้พื้นที่ แจ้งให้หน่วยปฏิบัติงานทุกหน่วย(สวนป่า/โครงการ) ที่ได้รับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ในกิจกรรมปลูกป่า และบำรุงป่า ทั้งที่เบิกจ่ายที่สำนักพื้นที่ และเบิกจ่ายส่วนกลาง คือ กิจกรรมบำรุงรักษาสวนป่าเดิม กิจกรรมโครงการรักษน้ำ รักษาป่า ร่วมใจถวายพระแม่ของแผ่นดิน กิจกรรมโครงการฟื้นฟูสภาพป่าเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน กิจกรรมโครงการฟื้นฟูป่าตามมาตรา ๒๕ พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๓ และกิจกรรมแผนปฏิบัติการภายใต้แผนทิศทางการถ่ายทอดองค์ความรู้โครงการหลวงและพัฒนาคุณภาพชุมชนบนพื้นที่สูง ซึ่งดำเนินการอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักฯ โดยให้หน่วยปฏิบัติงานทุกหน่วยจัดทำข้อมูลและรายละเอียด พร้อมบันทึกไฟล์ข้อมูล ลงแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) ดังนี้

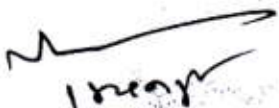
- โดยให้...

เรียน ผอ.สน.จป.ป.ที่ ๕ สาขานครสวรรค์

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- กรมป่าไม้ได้ส่งสำเนาแจ้งสวนป่า ปิครังกระ ที่ได้รับ
แผนและงบประมาณในกิจกรรม ป่าปลูกป่า และบำรุงรักษา ที่
มีกลุ่มที่สำเนา และเบิกจ่ายส่วนกลาง จัดทำข้อมูลตาม
แบบฟอร์มแบบท้าย พร้อมบันทึกข้อมูลลงใน CD ส่ง
ปลูกป่าภาครัฐ ภายในวันที่ ๒๑ พ.ค. ๕๕
- เสนอขอรับแจ้งสวนป่า ปิครังกระ
- พร้อมนี้ได้แนบส่งเอกสารเพื่อโปรดพิจารณาความด้วย


(นายสำราญ วิทกมล)
เจ้าหน้าที่เทคนิคข้อมูล


17 พ.ค. ๕๕
(นายสำราญ วิทกมล)
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ


(นายสุรอน คัมโปษณนาศักดิ์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ทำหน้าที่
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

- ๑๑ พ.ค. ๕๕

18 พ.ค. ๕๕
(นายวสันต์ โพธิ์เนียร)

เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส ทำหน้าที่
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ สาขานครสวรรค์

โดยให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้พื้นที่ รวบรวมข้อมูลตามข้อ ๑ และ ๒ ที่หน่วยปฏิบัติงานจัดส่งมา แล้วจัดทำเป็นรูปเล่ม พร้อมบันทึกไฟล์ข้อมูลลงแผ่น CD ในภาพรวมของแต่ละกิจกรรม/โครงการ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักฯ ส่งให้ส่วนปลูกป่าภาครัฐ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ภายในวันจันทร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ จำนวน ๒ ชุด เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลจัดส่งให้สำนักงบประมาณต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบรายงาน ได้ที่ www.forest.go.th/state/index.php (เว็บไซต์ของส่วนปลูกป่า-ภาครัฐ กรมป่าไม้) ในหัวข้อ "แบบฟอร์ม/แบบฟอร์มต่างๆ/๓.ติดตามและประเมินผล/๓.๓/ แบบรายงาน ข้อมูลแปลงปลูกป่า และบำรุงป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕"

ส่ง สำนักส่งเสริมการปลูกป่า

ส่ง ฝ่ายบริหารทั่วไป
ฝ่ายปลูกป่า
ฝ่ายเพาะชำกล้าไม้



ผู้อำนวยการส่วนปลูกป่าภาครัฐ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า

ส่วนปลูกป่าภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๓/๕

โทรสาร ๐ ๒๕๓/๙ ๘๔๔๑

กิจกรรม/โครงการ.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

ชื่อหน่วยปฏิบัติงาน.....

กิจกรรมย่อย.....

พื้นที่ดำเนินการ ป่า.....

อำเภอ..... จังหวัด..... เนื้อที่..... ไร่

๑.ภาพถ่ายแปลงปลูกป่า หรือนำรุงป่า

๑.๑ ภาพป้ายชื่อแปลงปลูกป่า หรือแปลงบำรุงป่า อย่างน้อย ๑ รูป



๑.๒ ภาพแปลงปลูกป่า หรือแปลงบำรุงป่า อย่างน้อย ๓ รูป



๑.๓ ภาพเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลแปลงปลูกป่า หรือนำรุงป่า อย่างน้อย ๑ รูป (ที่ถ่ายที่แปลงปลูกป่า หรือนำรุงป่า)



ชื่อผู้รายงาน.....(หัวหน้าสวนป่า/โครงการ)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....

วันที่.....

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้.....

ตัวแม่หนึ่ง.....