



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง

โทร. ๐๒ ๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๖๐๔

ที่ ทส ๑๖๐๑.๕/ 7148

วันที่ 27 เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ พ.ศ.๒๕๕๕

ส่วนเพาะชำกล้าไม้

เลขรับ 762

วันที่ ๓๐ เม.ย. ๒๕๕๕

เวลา.....

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรียน

รองอธิบดีกรมป่าไม้

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

-งานธุรการ

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

-งานการเจ้าหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

-งานการเงินบัญชี

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ฝ่ายวางแผนการปลูก

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

-งานการปลูก

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

-งานการปลูก

-งานการปลูก

-งานการปลูก

-งานการปลูก

-งานการปลูก

-งานการปลูก

ตามระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการให้รางวัลผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ โดยให้ทุกหน่วยงานส่งรายชื่อผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้มาให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ ดำเนินการคัดเลือก และจะมีการมอบรางวัลในวันสถาปนากรมป่าไม้ (๑๔ กันยายน) ของทุกปี นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ และทันกำหนดเวลา กรมป่าไม้จึงขอให้ท่านพิจารณาสรรหา และคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ พ.ศ.๒๕๕๕ ซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ แล้วส่งรายชื่อพร้อมกรอกข้อมูลรายละเอียด ตามแบบข้อมูลท้ายระเบียบดังกล่าว จำนวน ๑๗ ชุด/ราย ให้กรมป่าไม้ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารและเจ้าหน้าที่ในการนำเสนอคณะกรรมการฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรียน

(นายสุวิทย์ รัตนมณี)

อธิบดีกรมป่าไม้

ฝ่ายบริหารทั่วไป - เรืองเดช

(นายวีระพล สุทธิพรพลากร)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

(นางสาวมาลี เสริมวงศ์ตระกูล)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้

นายธนากร

นายธนากร

นายธนากร

นายธนากร

นายธนากร

นายธนากร

นายธนากร

นายธนากร

นายธนากร



ระเบียบกรมป่าไม้

ว่าด้วยการให้รางวัลผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ พ.ศ.2552

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการให้รางวัลผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ พ.ศ. 2551 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิบดีกรมป่าไม้ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการให้รางวัลผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ พ.ศ. 2551

ข้อ 2 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการให้รางวัลผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ พ.ศ.2552 ”

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลไม่ว่าจะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ยกเว้นหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้) หรือเอกชนซึ่งเป็นผู้สนับสนุนหรือเสริมสร้างเพื่อพัฒนางานด้านป่าไม้ ทั้งทางตรงและทางอ้อมอันเป็นประโยชน์แก่ราชการกรมป่าไม้ และประเทศชาติโดยส่วนรวมสาขาใดสาขาหนึ่งตามที่ระเบียบนี้กำหนด

“รางวัล” หมายความว่า โล่ เกียรติบัตร หรือหนังสือชมเชย ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้

ข้อ 5 งานด้านป่าไม้ที่ผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้จะได้รับรางวัลตามระเบียบนี้ แบ่งเป็น 6 สาขา ดังนี้

- (1) สาขาบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้
- (2) สาขาการฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่ป่า
- (3) สาขาส่งเสริมและพัฒนาป่าชุมชน
- (4) สาขาการวิจัยด้านป่าไม้
- (5) สาขาการป้องกันและดูแลทรัพยากรป่าไม้
- (6) สาขาส่งเสริมและเผยแพร่ภารกิจด้านป่าไม้

ข้อ 6 หลักเกณฑ์และรางวัลที่จะมอบให้ผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ในแต่ละสาขามีดังนี้

- (1) บริจาคเงินหรือทรัพย์สินมูลค่าตั้งแต่ 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท ให้ได้รับหนังสือชมเชย
- (2) บริจาคเงินหรือทรัพย์สินมูลค่าตั้งแต่ 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 1,000,000 บาท ให้ได้รับรางวัลเกียรติบัตร
- (3) บริจาคเงินหรือทรัพย์สินมูลค่าตั้งแต่ 1,000,000 บาท ขึ้นไป ให้ได้รับรางวัลโล่ประกาศเกียรติคุณ
- (4) กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งแก่กรมป่าไม้ให้ได้รับโล่ เกียรติบัตร หรือหนังสือชมเชย แล้วแต่กรณี ตามที่อธิบดีกรมป่าไม้เห็นชอบ
 - (4.1) มีผลงานดีเด่นหรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นประโยชน์ยิ่งแก่กรมป่าไม้เป็นแบบอย่างอันเป็นความภูมิใจ จนได้รับการยกย่องจากภายในหรือภายนอกประเทศ
 - (4.2) มีผลงานที่เกิดจากการกระทำที่เสี่ยงอันตราย หรือเสี่ยงภัย เพื่อป้องกันทรัพย์สินอันเป็นประโยชน์ต่อกรมป่าไม้

ข้อ 7 การรับเงินหรือทรัพย์สินผู้บริจาคตามข้อ 6 ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ

มูลค่าของที่ดินที่บริจาคให้ถือตามราคาประเมินของสำนักงานที่ดิน ซึ่งที่ดินนั้นตั้งอยู่ส่วนทรัพย์สินอื่นให้ประเมินจากราคาซื้อขายในท้องตลาด

ผลงานที่เคยเสนอและได้รับรางวัลผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้มาแล้วจะนำเสนออีกไม่ได้

ข้อ 8 ให้กรมป่าไม้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ประกอบด้วยรองอธิบดี ซึ่งอธิบดีมอบหมายเป็นประธาน ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ และผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักบริหารกลาง เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการของทุกปีก่อนที่จะมีการสรรหาผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้

ข้อ 9 ให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ทั้งในราชการส่วนกลาง สำนัก กอง หรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง หรือหน่วยงานอื่นใดในราชการส่วนภูมิภาคในสังกัดกรมป่าไม้ พิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้แล้วส่งรายชื่อให้กรมป่าไม้พิจารณาภายในเดือนมิถุนายนของทุกปี

/ข้อ 10 ให้คณะกรรมการ...

ข้อ 10 ให้คณะกรรมการคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ที่อธิบดีกรมป่าไม้แต่งตั้ง มีหน้าที่ในการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลจากรายชื่อที่ได้รับเสนอจากหน่วยงานในข้อ ๑ แล้วรายงาน ให้อธิบดีกรมป่าไม้เพื่อพิจารณาภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี ความเห็นของอธิบดีกรมป่าไม้ให้ถือ เป็นที่สุด

ข้อ 11 การมอบรางวัลให้ผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้ให้มอบในวันที่ 18 กันยายน (วันสถาปนา กรมป่าไม้)

ข้อ 12 ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นผู้ได้รับรางวัล ให้มีหนังสือแจ้งผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ของผู้นั้นด้วย

ข้อ 13 ให้อธิบดีกรมป่าไม้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ คำวินิจฉัยของอธิบดีกรมป่าไม้ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2552



(นายสมชัย เทียรสอรรถกุล)
อธิบดีกรมป่าไม้

แบบข้อมูลสำหรับการพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕

รูปถ่าย

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ

ที่อยู่

หมายเลขโทรศัพท์ อาชีพ

ตำแหน่ง

๒. ผลงานที่ช่วยเหลือราชการกรมป่าไม้

.....

.....

.....

.....

๓. บริจาคเงินหรือทรัพย์สิน มูลค่า บาท

๔. สมควรได้รับรางวัล (ทำเครื่องหมาย/ในช่องที่ต้องการ)

☐

โล่

☐

เกียรติบัตร

☐

หนังสือชมเชย

๕. สาขา

ลงชื่อ ผู้เสนอ

หมายเหตุ (๑) ให้แนบภาพถ่ายหน้าตรง ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ

(๒) ให้แนบรายละเอียดแสดงผลงานของข้อ ๒

(๓) ให้ปรับแนบได้ตามความเหมาะสมหากต้องการกรอกรายละเอียดในข้อ ๒ เพิ่มขึ้น