



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนเพาะชำกล้าไม้ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๕๑๖

ที่ ทส ๑๖๐๖.๔/๑๕๕๘

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ

เรียน หัวหน้าฝ่ายวางแผนการผลิตกล้าไม้
หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์
หัวหน้าโครงการพัฒนาป่าไม้ทุ่งกุลาร้องไห้ ๑-๒
หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้บ้านนา จังหวัดนครนายก
หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสมุทรปราการ
หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
และหัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนนทบุรี

ส่วนเพาะชำกล้าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๕๔๓/๑ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

๒. สำเนาหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๓๔๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน

๓. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๔๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง คู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ถาวรในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้สามารถเปิดดูรายละเอียดเอกสารแนบท้ายได้ที่เว็บไซต์ส่วนเพาะชำกล้าไม้ <http://www.forest.go.th/nursery/>

(นายอภิรักษ์ ทหรานนท์)
ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

งานการเงินบัญชีและพัสดุ
เลขรับ 242
วันที่ ๒๒ ต.ค. ๒๕๕๖
เวลา

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
รับที่ 9653
วันที่ 17 ต.ค. 2556
เวลา

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ

โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๕๐

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๕๔๗๑

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ

ส่วนเพาะชำกล้าไม้
เลขรับ 1572
วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๕๖
เวลา

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๑๑๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

๒. สำเนาหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กพพ) ๐๔๒๑.๓/ว๓๔๓

ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน

๓. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๓๔๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง คู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ถาวรในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายสุกษุม นิตตัสสา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

งานการเงินบัญชีและพัสดุ เวียน

พิทักษ์

21 ต.ค. 56

(นายชนาธิป กุลติลก) ๑๗ พ.ค. ๒๕๕๖

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

๒8 ต.ค. ๒๕๕๖

(นายอภิรักษ์ ทพานนท์)

ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้

๑๗ ต.ค. ๒๕๕๖
- น.ส.วิมลพรรณ ไชยวาทน์ - น.ส.วิมลพรรณ ไชยวาทน์

๒๐๓.๑๖

๒๐๓.๑๖

๒๐๓.๑๖

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๑๔



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

กนยายน ๒๕๕๖

ส่วนที่สด
รับที่ 4067
วันที่ 8 มี.ค. 2556

เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งรายละเอียดการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจำนวน ๑ ชุด

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐหลายแห่งยังไม่สามารถก่องหนผู้กู้หรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อไปจนถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๖ ได้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาดังกล่าว และมีความจำเป็นต้องขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อไป เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐที่ได้ดำเนินการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMS ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และภายในระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนด ใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวได้อย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินดังนี้

๑. อนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้จนถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑.๑ กรณีมีหนี้ผูกพัน เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ ทุกรายการ

๑.๒ เงินงบประมาณปีต่างๆ กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน

๑.๒.๑ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามรายการต่อไปนี้

(๑) งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

(๒) งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายในการเยียวยา พืชพันธุ์ และป้องกันความเสียหายจากอุทกภัยอย่างบูรณาการ

(๓) รายการสมทบโครงการเงินกู้ต่างประเทศ

(๔) ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๕) เงินงบประมาณที่เหลือจ่ายซึ่งได้กักเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ

๑.๒.๒ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้

๑.๒.๓ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนต่างๆ เช่น การศึกษา การวิจัย เป็นต้น

๑.๒.๔ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๔ ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

อ่าวเพ็ญ

ที่ กค (กพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๓๕๓



กรมป่าไม้
รับที่ 39168
วันที่ 04 ต.ค. 2556
เวลา

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๕๖

ส่วนพัสดุ
รับที่ 4043
วันที่ 7 ต.ค. 2556

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ส่วนที่ ๓ ที่ กค (กพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๓๕๓ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้รักษาการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้แจ้งเวียนรายชื่อผู้ทำงานมาเพื่อทราบ นั้น

บัดนี้ ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้รักษาการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้พิจารณาตามรายงานของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐต่าง ๆ แล้ว เห็นสมควรให้แจ้งเวียนรายชื่อผู้ทำงานเพิ่มเติม คือ บริษัท เครือแอฟโซม จำกัด ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่ ๐๑๒๕๕๕๓๐๐๔๘๑๑ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๔๑/๔๒ หมู่ที่ ๓ ถนนบางกรวย - ไทรน้อย ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี นายนิรุทธิ์ พรหมบุตร เลขประจำตัวประชาชน ๓ - ๔๕๑๐ - ๐๐๐๑๒ - ๓๗ - ๐ อยู่บ้านเลขที่ ๔๑/๔๒ หมู่ที่ ๓ ถนนบางกรวย - ไทรน้อย ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี และนางบัวเรียน พรหมบุตร เลขประจำตัวประชาชน ๓ - ๔๕๑๐ - ๐๐๐๑๒ - ๓๑ - ๑ อยู่บ้านเลขที่ ๔๑/๔๒ หมู่ที่ ๓ ถนนบางกรวย - ไทรน้อย ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ได้ทำงานสอบราคาจ้างปรับปรุงพื้นที่สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นเงิน ๔๔๐,๐๐๐ บาท ของสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามข้อเสนองานของสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งการพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานดังกล่าว เป็นการพิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๔๕ ทวิ (๑) และข้อ ๑๔๕ ฉ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย

- ☒ ฝ่ายจัดหา
☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายคลังพัสดุ
☐ ฝ่ายอาคารสถานที่

ขอแสดงความนับถือ

ส.ส. ส.ส. ส.ส.

(นายสุชุม มิตต์สสา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๔ ต.ค. ๕๖

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้รักษาการตามระเบียบ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

www.gprocurement.go.th

(นายประเสริฐ วัฒนกุล)

นายช่างใหญ่ฝ่ายพัสดุ

ราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัสดุ



กรมป่าไม้
รับที่ 39170
วันที่ 04 ต.ค. 2556
เวลา

ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๕๕๖

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๓๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

ส่วนพัสดุ
รับที่ 4049
วันที่ 7 ต.ค. 2556

เรื่อง คู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ถาวรในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๔๑๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ถาวรในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)
(สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th)

ตามหนังสือที่อ้างถึง จัดทำแบบสำรวจการใช้รายงานในระบบปฏิบัติการ (Operation Report) ในระบบ GFMIS เพื่อสำรวจความต้องการในการใช้รายงานในระบบ GFMIS ของผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง แยกตามระบบงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า จากการประมวลผลการใช้รายงานจากแบบสำรวจข้างต้น เห็นว่า ในส่วนของระบบสินทรัพย์ถาวรมีรายงานที่ผู้ปฏิบัติงานใช้ในการเรียกรายงาน จำนวน ๑๗ คำสั่งงาน ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการสามารถเรียกรายงานดังกล่าว ผ่านเครื่อง GFMIS Terminal ได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำคู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ถาวรในระบบปฏิบัติการ (SAP R3) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ส.อ. ส.อ.ม.ค.

(นายสุชุม มิตต์สสาร)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๓.๑.๕๖

ขอแสดงความนับถือ

(นายไชยพงษ์ ไชยพงษ์)
เลขาธิการสำนักงานสภาพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

- ☒ ฝ่ายจัดหา
- ☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☐ ฝ่ายคลังพัสดุ
- ☐ ฝ่ายอาคารสถานที่

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๘๘
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๒๑๔๕

(นายไชยพงษ์ ไชยพงษ์) ๓.๑.๕๖
เลขาธิการสำนักงานสภาพัฒนาการ

พิจารณาในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนที่