



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนเพาะชำกล้าไม้ โทร. ๐ ๒๔๗๑ ๕๙๗๘ - ๓ ต่อ ๕๕๗๖

ที่ ทส ๑๒๐๒.๔/๑๕๕๙

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ

เรียน หัวหน้าฝ่ายวางแผนการผลิตกล้าไม้

หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

หัวหน้าโครงการพัฒนาป่าไม้ทุ่งกุลาร้องให้ ๑-๒

หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้บ้านนา จังหวัดนครนายก

หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดสมุทรปราการ

หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

และหัวหน้าสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดนนทบุรี

ส่วนเพาะชำกล้าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๒๐๒.๔/๑๕๗๑ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๑ ๑๑๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

๒. สำเนาหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กવพ) ๐๔๑๑.๓/๑ ๓๔๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทึ้งงาน

๓. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๗.๓/๑ ๓๔๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง คู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ภาครัฐในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้สามารถเปิดดูรายละเอียดเอกสารแนบท้ายได้ที่เว็บไซต์ส่วนเพาะชำกล้าไม้ <http://www.forest.go.th/nursery/>

(นายอภิรักษ์ ธรรมน้ำ)
ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ
ที่ ทส ๑๖๐๙.๗/๔ ๕๔๗๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป้าไม้ทุกท่าน

ผู้อ่านวิเคราะห์สำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ສໍານັກເອຫາກລາງ ຂອສົງສໍາເນາහນັ້ນສືອ ຈຳນວນ ๓ ລັບ ດັນນີ້

๑. สำเนาหนังสือกราฟการคลัง ค่าวัสดุที่ กศ ๐๔๐๖.๖/ก๑๑๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

๒. สำเนาหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ต่วนที่สุด ที่ กค (กาว) ๐๔๙๑.๓/๑๓๗๓
ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทิ้งงาน

๓. สำเนาหนังสือการบัญชีกลาง ที่ กด ๐๔๐๙.๓/กต๔๗/ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
เรื่อง คู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ภาครัฐระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

22

(ນາຍຮູ້ອະນຸມ ມະດັບລົງຈາ)

អាជីវកម្មភាពរបស់ពួកគេ

การเงินปัจจุบันและที่อยู่ เวียดนาม

四百三

J. WING

(นายชนากิจ ภู่ว่องไว) ๑๔/ ๗.๓. ๒๕๖๒
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปฏิรูปฯ

សារព័ត៌មាននៃការបង្កើតរឹងចាំបាច់
- និងការគ្រប់គ្រងការបង្កើតរឹងចាំបាច់

୪୮

๘๘ ๒๕๖๕
(ນພອງវິວກ່ານ ກໍາງວານນີ້)
ຜ່ານວະເຄໄວຊ່ວມພະບາຍດັກຕ້າໄຟ

គ្មានវគ្គរាជ្យមន្ត្រីក្រោមឈ្មោះ

• ~~www.it~~

ด่วนพิเศษ

ที่ กค ๐๘๐๖.๖/๑ ๑๗๗



กรมบัญชี
วันที่ ๗ ต.ค. ๒๕๕๓
เลขที่ ๓๙๔๙
เวลา...

กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๑๐

๑๗ กันยายน ๒๕๕๖

ล่วงทัสด
รับที่ A067
วันที่ ๘ ต.ค. ๒๕๕๓

เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สังที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งรายละเอียดการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจำนวน ๑ ชุด

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ หลายแห่งยังไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อไปจนถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๖ ได้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา ดังกล่าว และมีความจำเป็นต้องขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อไป เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐาน ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ ที่ได้ดำเนินการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และภาระในระยะเวลา ที่กระทรวงการคลังกำหนด ใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวได้อย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับมาตรการเร่งรัด ดิตตามการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินดังนี้

๑. อนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้จนถึงวันทำการสุดท้าย ของเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑.๑ กรณีมีหนี้ผูกพัน เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ ทุกรายการ

๑.๒ เงินงบประมาณปีต่อๆ กันนี้ มีหนี้ผูกพัน

๑.๒.๑ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามรายการต่อไปนี้

(๑) งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

(๒) งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายในการเยียวยา พื้นที่ และป้องกัน ความเสียหายจากอุทกภัยอย่างบูรณาการ

(๓) รายการสนับสนุนโครงการเงินกู้ต่างประเทศ

(๔) ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๕) เงินงบประมาณที่เหลือจ่ายซึ่งได้กันเงินไว้เบิกเหลือปีก่อน ไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจุใจ

๑.๒.๒ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและ ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้

๑.๒.๓ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๕๘ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เกี่ยวกับทุนต่างๆ เช่น การศึกษา การวิจัย เป็นต้น

๑.๒.๔ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘ ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อน การขับเคลื่อนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖. การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๓ รายการที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑.๒ ยกเว้น ข้อ ๑.๒.๑(๑) – (๒) ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ แจ้งข้อมูลการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในรอบระยะเวลาเดือนกันยายน ๒๕๕๖ จากรายงานเอกสารสำรองเงินหรือรายงาน PO ในระบบ GFMIS ที่หน่วยงานได้จัดส่งข้อมูล (CONFIRM) ให้กรมบัญชีกลางแล้ว เช่น รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ขอขยายและขอันเงินที่ส่งบก.(ZFMA~~send~~N) หรือ รายงานใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่ส่วนราชการขออนุมัติขยายกันกย. (ZMM_POPROVE_N) โดยให้จัดทำรายงาน ดังกล่าวในรูปแบบสเปรดชีทตามแบบแจ้งรายละเอียดการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ส่งมาด้วย จำนวน ๔ ชุด และให้ระบุว่า เป็นรายการที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อใด

๒.๔ รายการตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้ ให้ดำเนินการเพิ่มเติมจากข้อ ๒.๓ ดังนี้

๒.๔.๑ รายการตามข้อ ๑.๒.๓ (๔) ให้แนบสำเนาหนังสือสำนักงาน กปร. ที่เห็นชอบการดำเนินโครงการ ยกเว้น งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๒.๔.๒ รายการตามข้อ ๑.๒.๓ ขอให้แนบรายชื่อผู้รับทุนและปีการศึกษาที่ได้รับทุน และแบบใบแจ้งการเบิกเงินงบประมาณแนนกัน (ด้านมี)

ให้หน่วยงานดังกล่าวจัดส่งข้อมูลตามข้อ ๒ ให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อดำเนินการในระบบ GFMIS ต่อไป

๓. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ ตรวจสอบผลการพิจารณา การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS ได้ โดยใช้คำสั่งงานตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔. รายงานอภิเนินจากหลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๑ กระทรวงการคลัง จะไม่รับพิจารณาการขอทำความตกลงขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

อนึ่ง เพื่อเป็นการสนับสนุนการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ จึงขอให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติ ให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๖ ทั้งกรณีมีหนี้夙พันและกรณีไม่มีหนี้夙พัน และคาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ พิจารณาเตรียมการเกี่ยวกับแหล่งเงินงบประมาณที่จะใช้รองรับค่าใช้จ่ายในส่วนที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ เป็นการล่วงหน้าด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ที่ส.๑-ที่ส.๒๐๘๙
-๒๐๘๙๙๙ ๕๒๖๖๒๐๙ ๘๙

๒๐๘๙๙๙ ๕๒๖๖๒๐๙

พ.ศ.๒๕๕๖

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ภานุ วงศ์ชุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มการก่อต้นรายจ่ายและหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

- ฝ่ายจัดหา ฯ ฯ
- ฝ่ายบริหารทั่วไป ๑๒๖
- ฝ่ายคลังทัสดุ
- ฝ่ายอาคารสถานที่

๑.๒๖.๓
๕๗-๑

ที่ ๑
ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๙๗๗



กรมป่าไม้
รับที่ ๓๙๑๖๘
วันที่ ๐๔ ต.ค. ๒๕๕๖
เวลา

คณะกรรมการตรวจสอบการผลิต
กรมป่าไม้ชีกกลาง
ถนนพระราม ๖ กกม. ๑๐๔๐๐

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทิ้งงาน
เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๒๕๗ กันยายน ๒๕๕๖

ส่วนพัสดุ
รับที่ A049
วันที่ - ๗ ต.ค. ๒๕๕๖

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ตัวนี้สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๙๗๗
ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้รักษาการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้แจ้งเวียนรายชื่อผู้ทิ้งงานมาเพื่อทราบ นั้น

บันทึก ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้รักษาการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้พิจารณาตามรายงานของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐต่าง ๆ แล้ว
เห็นสมควรให้แจ้งเวียนรายชื่อผู้ทิ้งงานเพิ่มเติม คือ บริษัท เครื่องแอกทอยส์ จำกัด ที่เบียนนิติบุคคล
เลขที่ ๐๑๒๕๕๕๐๐๘๘๑ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๔๙/๔๒ หมู่ที่ ๓ ถนนบางกรวย - ไทรน้อย¹
ตำบลบางกรวย อําเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี นายนิรุทธิ์ พรมบุตร เลขประจำตัวประชาชน
๓ - ๔๕๑ - ๐๐๐๑๒ - ๓๗ - ๐ อยู่บ้านเลขที่ ๔๙/๔๒ หมู่ที่ ๓ ถนนบางกรวย - ไทรน้อย ตำบลบางกรวย
อําเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี และนางบัวเรียน พรมบุตร เลขประจำตัวประชาชน ๓ - ๔๕๑ -
๐๐๐๑๒ - ๓๑ - ๑ อยู่บ้านเลขที่ ๔๙/๔๒ หมู่ที่ ๓ ถนนบางกรวย - ไทรน้อย ตำบลบางกรวย
อําเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ให้ทั้งงานสอบราคางานปรับปรุงพื้นที่สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร เป็นเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท ของสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร ตามข้อเสนอของสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งการพิจารณา
ให้เป็นผู้ทิ้งงานดังกล่าว เป็นการพิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่
แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕๕ หว. (๑) และข้อ ๑๕๕ ฉ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย

๙๙ ส๊อก พน.๑

๑๗

(นายศุภุม มีตต์สสา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๖ ๑.๐.๕

ขอแสดงความนับถือ

- ฝ่ายจัดหา
 ฝ่ายบริหารทั่วไป
 ฝ่ายคลังพัสดุ
 ฝ่ายอาคารสถานที่

L R

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มการกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้รักษาการตามระเบียบ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศพท. ๐ ๒๑๒๒ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๑๒๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

www.gprocurement.go.th

๒๕๕๖/๑๙๗๗
๒๕๕๖/๑๙๗๗
๒๕๕๖/๑๙๗๗



ที่ กค ๐๔๐๙.๓/๒ ตามที่

กรมป่าไม้
รับที่ 39170
วันที่ 04.๐๙.2556
เวลา *

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

៣០ ការងារ នគរបាល

ส่วนพัสดุ
รับที่..... 4049
วันที่ - 7 ต.ค. 2556

เรื่อง : คู่มือการเรียกรายจานธรรมบลันท์ฟอร์จัวร์ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (SAP ERP)

เรียน อธิบดีกรุณ่าไว้ไข้

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๔๗๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔
สิ่งที่ส่งมาด้วย คุณภาพการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ภาครในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)
(สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th)

ตามหนังสือที่อ้างถึง จัดทำแบบสำรวจการใช้รายงานในระบบปฏิบัติการ (Operation Report) ในระบบ GFMIS เพื่อสำรวจความต้องการในการใช้รายงานในระบบ GFMIS ของผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง แยกตามระบบงาน ความลุยเดียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า จากการประมวลผลการใช้รายงานจากแบบสำรวจฯ ข้างต้น เห็นว่า ในส่วนของระบบสินทรัพย์ด้าวมีรายงานที่ผู้ปฏิบัติงานใช้ในการเรียกคุறายงาน จำนวน ๑๘ คำสั่งงาน ดังนี้ เพื่อให้ส่วนราชการสามารถเรียกรายงานดังกล่าว ผ่านเครื่อง GFMIS Terminal ได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำคู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ด้าวในระบบปฏิบัติการ (SAP R3) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ถือบกนิตติ ดังนั้นจึงได้นำเข้าไปในเดือนปี

Le Konka
OK!

(นายสุขุม มีดีสสา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารก่อสร้าง
(๑๙๗๔)

ขอแสดงความยินดีคุณ

and drama

ເມືອງນະຄອນຫຼວງ

- ฝ่ายจัดหา
 - ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - ฝ่ายคลังพัสดุ
 - ฝ่ายการตลาดฯ

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๕๗๘๙
โทรสาร ๐ ๒๔๗๗ ๒๑๔๕

จ.ส.๙๖
ก.๗๘๔๒

‘ความต้องการในสิ่งของที่มีคุณค่าทางการค้า’