



บันทึกข้อความ

สำนักวิชาการป่าไม้
รับที่ ๒๗๙
วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๓๐ น.

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๙๗๗ - ๓ ต่อ ๕๐๙๙

ที่ หล ๑๖๐๑.๔/ 138

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งหลักสูตรการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานสมัครเข้ารับการฝึกอบรม โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในแต่ละหลักสูตรและส่งใบสมัครให้สำนักบริหารกลางตามกำหนดในแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.forest.go.th

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

- เพื่อโปรดทราบ

- เก็บอย่างเดียว ทั้งหมด / ล้วน
ล้วนๆ ไม่เกี่ยว กัน

- ไม่ทราบ

๑๓ ม.ค. ๒๕๖๔

(นายพันพันธ์ ผลิทธิ์)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นายประยุทธ์ หล่อสุวรรณศรี)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

(นายพิชัย เอกศิริวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักที่ดินและกฎหมาย

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักที่ดินและกฎหมาย

กำหนดส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

หลักสูตร	คุณสมบัติผู้เข้าฝึกอบรม	หมวดเขตส่งใบสมัคร	วันที่อบรม
๑. ส่งเสริมจริยธรรมและพัฒนาจิตเพื่อพัฒนาบุคลากรกรมป่าไม้	ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้	๒๕ ม.ค. ๒๕๕๘	๑๙ ก.พ., ๒๐ เม.ย., ๑๕ มิ.ย., ๑๗ ส.ค. ๒๕๕๘
๒. เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในระบบ GFMIS	หัวหน้างานการเงิน และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน ๔ คน (รวมทั้งสิ้นหน่วยงานละ ๔ คน)	๒๕ ม.ค. ๒๕๕๘	๒๒-๒๔ ก.พ. ๒๕๕๘
๓. ปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ "พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน"	ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้	๒๐ ก.พ. ๒๕๕๘	๑๙-๒๑ มี.ค. ๒๕๕๘
๔. เทคนิคบริหารและแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามการประกันคุณภาพการฝึกอบรม	ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดฝึกอบรมหน่วยงานละ ๒ คน	๕ มี.ค. ๒๕๕๘	๓-๕ เม.ย. ๒๕๕๘
๕. การปฏิบัติงานบนพื้นฐานการมุ่งผลสัมฤทธิ์	ข้าราชการกรมป่าไม้	๒๐ เม.ย. ๒๕๕๘	๑๙-๒๑ พ.ค. ๒๕๕๘
๖. แนวทางในการดำเนินคดีป่าไม้	ข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านป้องกันรักษาป่าและที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานละ ๓ คน)	๒๓ เม.ย. ๒๕๕๘	๒๙ พ.ค.-๑ มิ.ย. ๒๕๕๘
๗. การสร้างเครือข่ายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนางาน	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการกรมป่าไม้	๑๑ พ.ค. ๒๕๕๘	๒๐-๒๑ มิ.ย. ๒๕๕๘
๘. การเรียนรู้ตามรอยพระบุคลพระบาท	ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้	๒ เม.ย. ๒๕๕๘	๑-๒ พ.ค. ๒๕๕๘
๙. การพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ	ข้าราชการ และพนักงานราชการที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสารบรรณ	๒๐ เม.ย. ๒๕๕๘	๒๗-๒๙ มิ.ย. ๒๕๕๘