

สำนักจัดการบ้านเรือน  
รับที่..... ๗๓๔๗ หมู่๑๙  
รับที่..... ๗๗ หมู่....  
เวลา..... ๑๐.๖๐



# ค่าวันที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐๒๕๓๘๙๙๙๙๙ ต่อ ๕๒๔๐ โทรสาร ๐๒ ๕๓๘๙๙๙๙๙  
ที่ ทส ๑๙๐๘.๓/ ๗๐๔๒ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง แผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดมิติภายใน ด้านการพัฒนาองค์กรของกรมป่าไม้ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน<sup>1</sup>  
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน<sup>2</sup>  
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓๓  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา<sup>3</sup>  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ ๑๙๐๘.๓/ ๑๗๙ ลงวันที่ ๑๕  
เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง รายงานสรุปผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนกลยุทธ์  
เพื่อส่งเสริม การปรับกระบวนการทัศน์ ค่านิยม วัฒนธรรมกรมป่าไม้ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - พ.ศ. ๒๕๖๐)  
พร้อมทั้งแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดมิติภายใน ด้านการพัฒนาองค์กรของกรมป่าไม้ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ มาเพื่อโปรดทราบและ ดำเนินงานตามแผน และกิจกรรม/ โครงการที่ได้  
รับผิดชอบ พร้อมทั้ง รายงานผลการดำเนินงานให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทราบตามรอบระยะเวลาที่  
กำหนด คือ รอบ ๙ เดือน (ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕) และรอบ ๑๒ เดือน (ภายในวันที่ ๓๑  
ตุลาคม ๒๕๕๕) ต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการสำนักที่ทำการป่าชุมชน

- เพื่อโปรดทราบ

(นายสุวิทย์ รัตนณรงค์)

- เผเบอร์ ๐๘๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐

รองคิดิกรป่าไม้

พัฒนาคนในประเทศไทย จำกัด

๑๑/๔๗๘๗๙๙๙๙๙

- ไม่มีการนำ

กัน

๒๗ เม.ย. ๒๕๕๕

(นายสุพันธ์ มีสิทธิ์)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๒๗ เม.ย. ๒๕๕๕  
(นายประลอง ตีรวมศรีทอง)  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน



ค ว น พ ล ศ ร ุ ด

# บันทึกข้อความ

104

(นายชลธิษฐ์ สุรัสวดี)  
รับที่ ๒๗๑  
วันที่ ๒๖ เม.ย. ๒๕๕๔  
เวลา ๙๕.๐๐

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมป่าไม้ โทร. ๐๒๕๕๑ ๔๘๘๘-๓ ต่อ ๔๙๔๐ โทรสาร ๐๒ ๔๗๙๔ ๔๘๘๘

ที่ ทส ๑๙๐๘.๓/๐๗๙

วันที่ ๒๖ เม.ย. เมษาคม ๒๕๕๔

เรื่อง รายงานสรุปผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อส่งเสริม  
การปรับกระบวนการทัศน์ค่านิยม วัฒนธรรมกรมป่าไม้ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - พ.ศ. ๒๕๖๐)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

ห้องสมุดที่กรมป่าไม้

วันที่ ๑๘๖๘

วันที่ ๒๖ เม.ย. ๒๕๕๕

เวลา ๑๓.๓๐

## เรื่องดิบ

ตามที่ กรมป่าไม้ได้โปรดอนุมัติให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการจัดโครงการ  
ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อส่งเสริมการปรับกระบวนการทัศน์ค่านิยม วัฒนธรรมกรม  
ป่าไม้ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - พ.ศ. ๒๕๖๐) ในระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรม เคญ ไฮม์ เกษตรศาสตร์  
กรุงเทพฯ นั้น

## ข้อเท็จจริง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ดำเนินการจัดโครงการฯ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอ  
รายงานสรุปผลดำเนินการจัดการประชุม ดังต่อไปนี้

๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อส่งเสริมการ  
ปรับกระบวนการทัศน์ค่านิยม และวัฒนธรรมกรมป่าไม้ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - พ.ศ. ๒๕๖๐) ในระหว่างวันที่  
๒๓-๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรม เคญ ไฮม์ เกษตรศาสตร์ กรุงเทพฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรมป่าไม้  
มีแผนกลยุทธ์และแนวทางในการส่งเสริมการปรับกระบวนการทัศน์ค่านิยม และวัฒนธรรมกรมป่าไม้ที่ชัดเจน

๒. กลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการกรมป่าไม้ในระดับผู้อำนวยการสำนัก/ กลุ่ม ทั้งส่วนกลาง  
และส่วนภูมิภาค จำนวน ๓๖ ราย

๓. ภาพรวมการประเมิน พบร่วมกับผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจในภาพรวมของ  
โครงการฯ ในระดับมาก และต้องการให้มีการจัดโครงการในลักษณะดังกล่าวอีกอย่างต่อเนื่องอยู่ใน  
ระดับมากที่สุด แต่ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมประชุมส่วนใหญ่เห็นว่าควรมีการติดตามและ ผลักดันให้มีการนำแผน  
การปรับกระบวนการทัศน์ค่านี้ไปสู่การปฏิบัติได้จริง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารรายงานผลโครงการฯ แนบมาพร้อมนี้

๔. ข้อเสนอแนะจากวิทยากร เนื่องด้วยตัวชี้วัดมิติภายในด้านการพัฒนาองค์กร ตัวชี้วัดที่ ๑๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กร เป็นการประเมินโดยการสำรวจความพึงพอใจและความต้องการด้านสถานะการบริหารจัดการขององค์กร โดยการ Survey Online จากข้าราชการทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้ โดยปกติความพึงพอใจและความต้องการของบุคลากรมักจะมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคลากรได้อย่างแท้จริง และเป็นไปตามวัตถุประสงค์การสำรวจที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด วิทยากรจึงแนะนำให้กรมป่าไม้ จัดทำแผนการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การเป็นรายปี แทนการจัดทำแผนกลยุทธ์ ๕ ปี และแนะนำให้มีการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในด้านตั้งกล่าวทุกปี เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำเป็นแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การที่เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน รวมทั้ง ขอให้ผู้อำนวยการทุกสำนัก/ กลุ่ม ถ่ายทอดองค์ความรู้ และแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้บุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในสังกัดทราบ รวมทั้ง ขอให้ผลักดัน และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แผนการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การประสบความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

๕. วิทยากร และผู้เข้าร่วมประชุมฯ ได้ร่วมกันกำหนดกิจกรรมการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การของกรมป่าไม้ที่สอดคล้องกับประเด็นการสำรวจของสำนักงาน ก.พ.ร. และมอบหมายให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารนำไปจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การของกรมป่าไม้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในภายหลัง (เอกสารหมายเลข ๑)

๖. กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาฯ และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานภายในกรมป่าไม้ทราบและร่วมกันพิจารณาบทวนรายละเอียด/ กิจกรรมเพื่อนำข้อคิดเห็นไปจัดทำเป็นแผนการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว

#### ข้อพิจารณา

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัดมิติภายในด้านการพัฒนาองค์กรของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวทาง และกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด เห็นควรพิจารณาดังนี้

๑. ลงนามอนุมัติแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดมิติภายในด้านการพัฒนาองค์กร ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๓ แผนงาน ดังนี้

๑.๑ แผนการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรของกรมป่าไม้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๒ แผนพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศของกรมป่าไม้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๓ แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การของกรมป่าไม้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. มอบหมายทุกสำนัก/ กลุ่ม ดำเนินงานตามแผน และกิจกรรม/ โครงการที่ได้รับผิดชอบ พร้อมทั้ง รายงานผลการดำเนินงานให้กับกลุ่มพัฒนาระบบบริหารทราบตามรอบระยะเวลาที่กำหนด คือ รอบ ๙ เดือน (ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘) และรอบ ๑๒ เดือน (ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวบุณญาดา มะคำไก่)  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(นายชลธิศ ตุ้ยกาศ)  
รองอธิบดีกรมป่าไม้

๙๗๐๙  
- ๙๙๙.  
  
๒๖/๙๙๙๙

(นายสุวิทย์ รัตนมณี)  
อธิบดีกรมป่าไม้

**ความเชื่อมโยงระหว่างประเดิมการสำรวจของสำนักงาน ก.พ.ร.และ  
กิจกรรมการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กรของกรมป่าไม้**

ด้าน	ประเดิมการสำรวจ	กิจกรรมการพัฒนา
๑. ด้านวัฒนธรรม (Culture)	๑.๑ ความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของกรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ และการสื่อสารทิศทางของคุณธรรมผู้บริหาร/ หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงาน ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการในภาระต่างๆ อาทิ เช่น กิจกรรมสากล/ กิจกรรมประจำชุมผู้บริหารประจำเดือน/ กิจกรรมรณรงค์ทำวันสงกรานต์ / web board คุยกับผู้บริหาร เป็นต้น</li> <li>- กิจกรรม ๕ ส</li> <li>- พัฒนาการถ่ายทอดตัวชี้วัดที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรมทั้งในระดับสำนัก/ กลุ่ม ลงสู่ระดับบุคคล</li> </ul>
	๑.๒ การได้รับการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงสมุดโทรศัพท์ของบุคลากร กรมป่าไม้</li> <li>- สำรวจและจัดหา รวมทั้งสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ พัสดุ ครุภัณฑ์ รวมทั้งเครื่องมือ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ</li> </ul>
	๑.๓ ความสมดุลระหว่างความพยายามและผลลัพธ์ที่ได้รับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดเกณฑ์การโอนย้าย แต่งตั้ง บุคคล ให้เป็นมาตรฐาน โปร่งใส มุติธรรม ตรวจสอบและเข้าถึงได้</li> <li>- พัฒนาการถ่ายทอดตัวชี้วัดที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรมทั้งในระดับสำนัก/ กลุ่ม ลงสู่ระดับบุคคล</li> <li>- พัฒนาเกณฑ์การจัดสรรแรงงานโดยย่างเสมอภาคและเป็นธรรม</li> </ul>

**ความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นการสำรวจของสำนักงาน ก.พ.ร.และ  
กิจกรรมการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กรของกรมป่าไม้**

ด้าน	ประเด็นการสำรวจ	กิจกรรมการพัฒนา
๑. ผู้นำ (Leadership)	๒.๑ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรวจและจัดหา รวมทั้งสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ พัสดุ ครุภัณฑ์ รวมทั้งเครื่องมือ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ</li> <li>- มีการจัดกิจกรรม ๕ ส</li> <li>- มีการจัดทำและดำเนินการตามแผนการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการที่เป็นรูปธรรม</li> <li>- โครงการส่งเสริมจริยธรรมและพัฒนาจิตเพื่อพัฒนาบุคลากรกรมป่าไม้</li> <li>- โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</li> <li>- มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมป่าไม้</li> </ul>
	๒.๒ การได้มีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ และการสื่อสารทิศทาง องค์กรระหว่างผู้บริหาร/ หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงาน ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการในวาระต่างๆ อาทิ เช่น กิจกรรมสภากาแฟ/ กิจกรรมประชุมผู้บริหารประจำเดือน/ กิจกรรมรณรงค์ดำเนินการ ลงกรานต์ / webboard คุยกับผู้บริหาร เป็นต้น</li> </ul>
	๒.๓ ความชัดเจนในงานที่ทำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการพัฒนาการถ่ายทอดตัวชี้วัดที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรมทั้งในระดับสำนัก/ กลุ่ม ลงสู่ระดับบุคคล</li> </ul>

**ความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นการสำรวจของสำนักงาน ก.พ.ร.และ  
กิจกรรมการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กรของกรมป่าไม้**

ด้าน	ประเด็นการสำรวจ	กิจกรรมการพัฒนา
	๒.๔ ความยุติธรรมในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดทำแผนความก้าวหน้าในสายงานอาชีพและหัวข้อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่จะได้เลื่อนระดับที่ชัดเจน</li> <li>- พัฒนาเกณฑ์การจัดสรรแรงงานใจอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม</li> <li>- พัฒนาระบบควบคุมภายในและตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ</li> </ul>
๓. การอุทิศตนและความมุ่งมั่นในการทำงาน (Personal Contribution)	๓.๑ ความสมดุลระหว่างสิ่งที่ต้องทำ และการควบคุม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์และการสื่อสารทิศทางขององค์กรระหว่างผู้บริหาร/ หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงาน ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการในวาระต่างๆ อาทิ เช่น กิจกรรมสภาพอากาศ/ กิจกรรมประชุมผู้บริหารประจำเดือน/ กิจกรรมรณรงค์ดำเนินการวันสงกรานต์ / webboard คุยกับผู้บริหาร เป็นต้น</li> <li>- มีคำสั่งมอบหมายงานให้เหมาะสมกับหน้าที่และตำแหน่ง/ระดับ</li> </ul>
	๓.๒ ความพึงพอใจต่องานโดยรวม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีคำสั่งมอบหมายงานให้เหมาะสมกับหน้าที่และตำแหน่ง/ระดับ</li> <li>- มีการมอบอำนาจในการบริหารจัดการให้เป็นตามลำดับชั้น และความเหมาะสม</li> <li>- มีการจัดทำแผนความก้าวหน้าในสายงานอาชีพและหัวข้อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่จะได้เลื่อนระดับที่ชัดเจน</li> <li>- มีกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้</li> </ul>

ความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นการสำรวจของสำนักงาน ก.พ.ร.และ

กิจกรรมการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กรของกรมป่าไม้

ด้าน	ประเด็นการสำรวจ	กิจกรรมการพัฒนา
๓. การทำงานเป็นทีม ( Team Work)	๓.๒ ความพึงพอใจต่องานโดยรวม (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำและดำเนินการตามแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปี</li> <li>- มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดที่มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานทั่วไปในระดับสำนัก/ กลุ่ม ลงสู่ระดับบุคคล</li> </ul>
	๓.๓ ความสมดุลระหว่างงานและชีวิตส่วนตัว	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแนวทาง/ หลักเกณฑ์การหมุนเวียนงานภายในหน่วยงาน</li> <li>- มีการมอบหมายงานให้เหมาะสมกับหน้าที่และตำแหน่ง/ระดับ</li> <li>- มีการมอบอำนาจในการบริหารจัดการให้เป็นตามลำดับชั้น และความเหมาะสม</li> </ul>
๔. การทำงานเป็นทีม ( Team Work)	๔.๑ ความภูมิใจในงานที่ทำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรับฟังความคิดเห็นระดับสำนัก/ กลุ่ม/ กรม</li> <li>- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่</li> <li>- สำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกรมป่าไม้เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง</li> <li>- มีการจัดกิจกรรม ๕ ส</li> </ul>
๕. การจัดการความรู้ KM	๕.๑ การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการจัดทำฐานองค์ความรู้ของกรมเผยแพร่ลงสู่ Website KM</li> <li>- มีการจัดกิจกรรม KM Learning</li> <li>- มีโครงการจัดการประกวด/ยกย่องชมเชยจากการนำองค์ความรู้ไปปรับปรุงพัฒนางานให้ดีขึ้น</li> </ul>

ความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นการสำรวจของสำนักงาน ก.พ.ร.และ  
กิจกรรมการพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์กรของกรมป่าไม้

ด้าน	ประเด็นการสำรวจ	กิจกรรมการพัฒนา
	๗.๑ การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และ พัฒนา (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"><li>- มอบหมายงานให้เหมาะสมกับหน้าที่ และตำแหน่ง/ระดับ</li><li>- มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล องค์การที่ดีของกรมป่าไม้</li></ul>