



บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการป่าชุมชน
รับที่... ๓๗๑๔
วันที่... ๒๙ พ.ค. ๒๕๕๕
เวลา... ๐๙.๓๖ น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๑๕

ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๓๗๒๔

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอดำเนินการขอตกลงโครงการบ้านนารักษ์เพื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำ

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ สข.๓/๑๓๓ / ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ขอดำเนินการขอตกลงโครงการบ้านนารักษ์เพื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำ มาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

✓

๑) เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

- เพื่อโปรดทราบ

- นายสมศักดิ์ สุขุมวิท

- นายสมศักดิ์ สุขุมวิท

๒๙ พ.ค. ๒๕๕๕

(นายจิรพงษ์ คุณากาญจน์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายสมศักดิ์ สุขุมวิท)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

๒) อธิบดีกรมป่าไม้

๒๙ พ.ค. ๕๕
(นายพิชัย เอกศิริพงษ์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

ฝ่ายสวัสดิการและอาคารสถานที่

เลขที่รับ.....150
วันที่รับ.....๑๖ พ.ค. 2555
เวลา.....

สำนักงานใหญ่
63 ถนนพหลโยธิน 9 แขวง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

ที่ สช. ๔133 /2555

3 พฤษภาคม 2555

เรื่อง ขอจัดส่งข้อตกลงโครงการบ้านธนารักษ์เพื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมป่าไม้
2. แบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน

ตามที่ กรมป่าไม้ ได้พิจารณาเห็นชอบและลงนามในข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมป่าไม้ เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือข้าราชการที่เกษียณอายุและรับบำนาญ และส่งคืนให้ธนาคารเพื่อดำเนินการต่อไป นั้น

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ได้ลงนามในข้อตกลงดังกล่าวแล้ว จึงขอจัดส่งข้อตกลง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ให้กรมป่าไม้เก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานต่อไป พร้อมกันนี้ได้จัดส่งแบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2. มาเพื่อใช้ในการรับรองการผ่านสิทธิให้แก่ข้าราชการในสังกัด นำมาแสดงเป็นหลักฐานในการติดต่อยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการกับธนาคาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นาง รุ่งเรือง

พ.

(นางจิรพงษ์ ตูนาภรณ์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารที่ดิน
๑๐ พ.ค. ๕๕

ขอแสดงความนับถือ

เพื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์

พ.

(นางทัศนพร อุ่นโหมล)
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ

ฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ ส่วนสนับสนุนสินเชื่อสวัสดิการและเช่าซื้อ
โทร.0-2202-1457-9 โทรสาร 0-2202-1450

ส่ง ฝ่ายสวัสดิการ

- พงศา

พ.

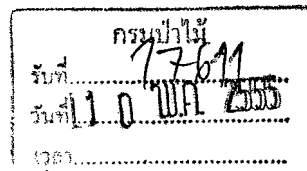
(นายธนรินทร์ สุกปลั่ง)

เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน

ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

Head Office

63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001



ส่วนอำนวยการ

รับที่ 2158

วันที่ 16 พ.ค. 2555



soa
G H BANK

ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

สำนักงานใหญ่
63 ถนนพหลโยธิน 9 แขวง
ถนนพหลโยธิน 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมป่าไม้

เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือข้าราชการที่เกษียณอายุและรับบำนาญ

ทำขึ้น ณ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่

วันที่ 19 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2555

ตามที่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และ กรมธนารักษ์ โดยบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ได้จัดทำโครงการที่พักอาศัยบนที่ราชพัสดุ “โครงการบ้านธนารักษ์” สำหรับข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือข้าราชการที่เกษียณอายุและรับบำนาญ ในมาตรการแปลงสินทรัพย์เป็นทุน โดยโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือข้าราชการที่เกษียณอายุและรับบำนาญ มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองอันเป็นประโยชน์กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และข้าราชการที่เกษียณอายุและรับบำนาญของกรมป่าไม้ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ข้าราชการ” ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ร่วมกัน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยนางสาววารี ใจวัน ตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ธนาคาร” ฝ่ายหนึ่งกับกรมป่าไม้ โดย นายสุวิทย์ รัตนมณี ตำแหน่ง อธิบดี ซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพัน ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ เรียกว่า “หน่วยงาน” อีกฝ่ายหนึ่ง จึงได้จัดทำข้อตกลงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัย ดังนี้

ข้อ 1. ข้าราชการจะขอกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามข้อตกลงนี้ จะต้องเป็นผู้ที่หน่วยงานต้นสังกัดรับรองว่ามีสิทธิขอเงินตามโครงการนี้ด้วย สำหรับการพิจารณาดำเนินการให้กู้เงินและการกำหนดวงเงินที่จะอนุมัติให้กู้ในขั้นสุดท้ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกู้เงินและ/หรือหลักเกณฑ์ในโครงการแปลงสินทรัพย์เป็นทุนของธนาคาร

ข้อ 2. ตามที่ธนาคารได้ให้สิทธิในการขอกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยเพื่อประโยชน์ของข้าราชการ หน่วยงานตกลงผูกพันที่จะทำหน้าที่หักและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างของข้าราชการที่กู้เงินธนาคารเพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารทุกๆ เดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ตามรายละเอียดที่ธนาคารจะแจ้งให้ทราบ

ข้อ 3. ในกรณีที่ข้าราชการได้กู้เงินกับธนาคารแล้ว และหน่วยงานได้ตกลงผูกพันที่จะทำหน้าที่หักเงินเดือนชำระหนี้แก่ธนาคารตาม ข้อ 2. หากข้าราชการรายใดได้ก่อภาระหนี้สินอื่นๆ ขึ้นภายหลังจากวันที่ได้ทำสัญญากู้เงินธนาคาร และเป็นหนี้สินซึ่งมีข้อผูกพันจะต้องถูกหักเงินเดือนเพื่อชำระหนี้เช่นเดียวกัน หน่วยงานตกลงที่จะหักเงินเดือนผู้มีสิทธิรายนั้นชำระหนี้ให้แก่ธนาคารก่อนหนี้สินซึ่งเกิดขึ้นภายหลังจากดังกล่าวข้างต้น

ข้อ 4. หากหน่วยงานไม่ดำเนินการหักและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างเพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร โดยไม่มีเหตุอันสมควรและไม่ได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นการไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้ เป็นเหตุให้เกิดหนี้ค้างชำระและธนาคารเกิดความเสียหาย ดังนี้ ธนาคารมีสิทธิที่จะงดการพิจารณาสินเชื่อของข้าราชการรายใหม่ในสังกัดที่จะขอเงินตามสิทธิประโยชน์ของข้อตกลงนี้ได้ทันที รวมทั้งมีสิทธิที่จะดำเนินการทางกฎหมายตามที่ธนาคารพึงมีตามสัญญากู้เงินระหว่างข้าราชการกับธนาคารและตามข้อตกลงฉบับนี้

(นางสาววารี ใจวัน)
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

(นายสุวิทย์ รัตนมณี)
อธิบดีกรมป่าไม้

ในกรณีที่มีการงดการให้กู้เงินใหม่หรือยุติโครงการให้กู้เงินด้วยอัตราดอกเบี้ยพิเศษนี้เมื่อใดภาระหน้าที่ของหน่วยงานที่มีตามข้อ 2. จะยังคงอยู่ต่อไป หน่วยงานยังคงมีภาระหน้าที่ต้องหักเงินเดือนของข้าราชการนำส่งชำระหนี้เงินกู้ต่อไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น หรือข้าราชการรายที่กู้เงินตามข้อตกลงนี้ได้พ้นสภาพการเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือข้าราชการที่เกษียณอายุและรับบำนาญของหน่วยงาน

ข้อ 5. ในกรณีที่ข้าราชการพ้นจากสภาพการเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ (ซึ่งการพ้นสภาพนั้นมีใช้กรณีเกษียณอายุราชการหรือพ้นจากราชการตามนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลหรือเสียชีวิต) หรือโอนย้ายไปหน่วยงานที่ไม่มีข้อตกลงตามโครงการนี้กับธนาคาร หน่วยงานจะต้องเป็นผู้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันทีที่ข้าราชการพ้นสภาพการเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือโอนย้าย ซึ่งข้าราชการจะหมดสิทธิการกู้เงินตามโครงการ โดยธนาคารจะยกเลิกการใช้สิทธิและเปลี่ยนดอกเบี้ยเงินกู้เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการแปลงสินทรัพย์เป็นทุน ตั้งแต่วันที่พ้นสภาพการเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือโอนย้าย ทั้งนี้ให้หน่วยงานพ้นจากหน้าที่ตาม ข้อ 2. เฉพาะผู้พ้นจากสภาพการเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือโอนย้าย นับแต่วันที่ธนาคารได้รับทราบหนังสือแจ้งเป็นต้นไป

ข้อ 6. หากมีปัญหาข้อขัดข้องใดๆ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยที่กำหนดโดยข้อตกลงนี้ให้ธนาคารและหน่วยงานร่วมกันพิจารณาแก้ไขปัญหาและอุปสรรคให้หมดสิ้นไปโดยเร็ว

หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมในสาระสำคัญของบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายจะได้เจรจาทำความตกลงร่วมกัน และจัดทำข้อตกลงนั้นเป็นหนังสือ

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้นและต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2555 เป็นต้นไป

เพื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์

ลงนาม.....
 (นางสาววารี ไตรวัน)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

วันที่ 30 / ๕๖๐ / 55

ลงนาม.....
 (นางทัศนพร อุ่นโหมต)

ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ
 พยานฝ่ายธนาคาร

วันที่ ๒4 / ๒๕๐ / 55

ลงนาม.....
 ((นายสุวิทย์ รัตนมณี))

อธิบดีกรมป่าไม้

วันที่ ๒๒ / ก.พ. / 2555

ลงนาม.....
 ((นายธนวันทร์ สุขุมลั้ง))

เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน

วันที่ ๒๒ / ก.พ. / 2555

พยานฝ่ายหน่วยงาน

ฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน

(ใช้กระดาษของส่วนราชการ)

ที่ _____

(หน่วยงานภาครัฐ เจ้าของหนังสือ)

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง การกู้เงินตาม "โครงการบ้านธนารักษ์เพื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำ"

เรียน กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมป่าไม้

ฉบับลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2555 (รหัสสวัสดิการ 001W493915)

กรมป่าไม้ ขอรับรองว่า (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ) _____

นามสกุล _____ เป็นข้าราชการกรมป่าไม้ วันที่เริ่มบรรจุ _____

ปัจจุบัน รับราชการ / เกษียณอายุ ในตำแหน่ง _____ ระดับ _____ ชั้น _____

อัตราเงินเดือน _____ บาท (สุทธิเดือนละ _____ บาท) และมีรายได้พิเศษอื่น ๆ เฉลี่ยต่อเดือน

_____ บาท มีสิทธิที่จะเป็นผู้กู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(คำลงท้าย)

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้มีอายุ 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือ

(ส่วนราชการ เจ้าของเรื่อง)

โทร. _____