



บันทึกข้อความ

รับที่ ๕๓ ม/๕
วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๕
เวลา ๑๖:๑๐

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร.๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๒๒

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๔๒๐๓

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมป่าไม้
เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลางขอส่งรายงานผลประชุมคณะกรรมการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมป่าไม้ ในวันพุธที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ เทียมคมกฤต กรมป่าไม้ และแผนปฏิบัติงานการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมป่าไม้ มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากมีข้อเสนอแนะหรือข้อแก้ไขเพิ่มเติมประการใดในรายงานผลการประชุม ฯ และแผนปฏิบัติงาน ฯ ขอได้โปรดแจ้งส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลางภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ หากเกินกำหนดถือว่ารับรองรายงานการประชุมและรับรองแผนปฏิบัติงาน

๗.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

- เพื่อโปรดทราบ

- เสนอเรื่อง ๑๖๐๑.๔/ว ๔๒๐๓
เรื่อง ๑๖๐๑.๔/ว ๔๒๐๓
๑๖ ม.๕๕
- ผอ.ส.ก.๓

(นายจิระพงษ์ คูหากาญจน์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๘ ก.ค. ๒๕๕๕

(นายสัมพันธุ์ มิทธิ)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

๑๖/๗/๕๕

๑๘ ก.ค. ๒๕๕๕
(นายประลอง ดำรงค์ไทย)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

รายงานการประชุม

คณะกรรมการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมป่าไม้

วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมนคมกฤส กรมป่าไม้

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายประยุทธ์ หล่อสุวรรณศิริ	รองอธิบดีกรมป่าไม้	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวเมตตา ปังประเสริฐ	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ แทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการ ปลูกป่า	กรรมการ
๓.	นายจตุพร มังคลารัตน์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการ ป่าไม้	กรรมการ
๔.	นายศิริพงษ์ นพประเสริฐ	แทนผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่า และควบคุมไฟป่า	กรรมการ
๕.	นางสาวจิรภา จิตคงสง	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ แทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและ สารสนเทศ	กรรมการ
๖.	นายฉัตรพันธ์ จุจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริ และกิจการพิเศษ	กรรมการ
๗.	นางสาวมลลดา สุทธิพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ แทนผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ ด้านการป่าไม้ระหว่างประเทศ	กรรมการ
๘.	นายจุมพล ชีร์รัฐวัฒน์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ แทนผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต	กรรมการ
๙.	นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา	ผู้อำนวยการสำนักด่านป่าไม้	กรรมการ
๑๐.	นายศิริศักดิ์ หนองรบ	นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากร ป่าไม้ ที่ ๔ (ตาก)	กรรมการ
๑๑.	นายมนัส นุชสะ	แทนผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากร ป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)	กรรมการ
๑๒.	นายธรรมบุญ อัครพันธ์	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากร ป่าไม้ ที่ ๗ (ขอนแก่น)	กรรมการ

๑๓. นายสมหวัง เรืองนิวัติศัย	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๘ (นครราชสีมา)	กรรมการ
๑๔. นายจำเลียง ดัวงนิล	เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส แทนผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ (ชลบุรี)	กรรมการ
๑๕. นายขวัญชัย ยอดเมือง	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ แทนผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	กรรมการ
๑๖. นายพฤษัย โสโน	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)	กรรมการ
๑๗. นายกฤษณะ พฤษะวัน	ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ (สงขลา)	กรรมการ
๑๘. นางสาวบุญญาดา มะคำไก่	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๑๙. นายวิชัย การะเวก	หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒๐. นายจิระพงษ์ คูหากาญจน์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	กรรมการและ เลขานุการ
๒๑. นายสุรติ กาญจนบุญชร	ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางสาวสมฤดี แซ่ลิ่ม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ แทนผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางยศนันต์ พรหมโชติกุลนาย	ผู้อำนวยการกลุ่มงานแมลงและจุลชีววิทยา
๒. นางสาวสุพรรณิ เค้นรุ่งเรือง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาผลผลิตป่าไม้
๓. นายรัตนะ ไทยงาม	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและถ่ายทอด
๔. นายธิตี วิสารรัตน์	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
๕. นายชูชาติ เทพสุตนางสาว	นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
๖. นายปิติ กาลธียนันท์	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ
๗. นางสาวณัฐพร แดงหมี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๘. นางสาวพรทิพย์ เกตุสมบุญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๙. นางวราภรณ์ อ่วมพ่วง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวพัชรากร สิทธิการ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวชานดา อนุปกิจ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวกัลยกร กุลประชีพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๓. นายฤทธิชัย ชีรพัฒน์นารักษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๔. นางใจนาฏ อาจทอง	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มการประชุม เวลา ๑๐.๑๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานที่ประชุม (นายประยุทธ หล่อสุวรรณศิริ รองอธิบดีกรมป่าไม้) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามคำสั่งกรมป่าไม้ที่ ๒๓/๕๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมป่าไม้ โดยมีรองอธิบดีกรมป่าไม้ (กำกับดูแลสำนักบริหารกลาง) เป็นประธาน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการในแต่ละ
สายงาน

๑.๒ ดำเนินการจัดประชุม สัมมนา และฝึกอบรม เพื่อ

๑.๒.๑ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ
เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการ

๑.๒.๒ วิเคราะห์งาน ศึกษาขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ
คุณสมบัติที่จำเป็นของงานในแต่ละตำแหน่ง เช่น วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ที่จำเป็น และ
สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับแต่ละตำแหน่งงานและระดับของสมรรถนะที่ต้องการในแต่ละ
ตำแหน่งงาน

๑.๒.๓ จัดแบ่งกลุ่มงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบ และ
คุณสมบัติของตำแหน่งงานที่ใกล้เคียงให้อยู่ในกลุ่มเดียวกัน เพื่อเป็นแนวทางในการปรับเปลี่ยน
ตำแหน่งงานไปสู่ตำแหน่งอื่น

/๑.๓ จัดทำแผน...

๑.๓ จัดทำแผนแสดงความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยระบุรายละเอียดทางก้าวหน้าของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง เช่นหน้าที่ความรับผิดชอบ วุฒิการศึกษา ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นในงาน สมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่ง (สมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำกลุ่มงาน) รวมทั้งกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ในการเลื่อนหรือโยกย้ายตำแหน่งงาน ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการเลื่อนตำแหน่ง โอนไขและหลักเกณฑ์การโยกย้ายระหว่างกลุ่มสายงานเป็นต้น

๑.๔ แต่งตั้งคณะทำงานตามความจำเป็นและเหมาะสม

๑.๕ หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

ประธานมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ ฯ นำเสนอในที่ประชุม

๒.๑ การดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการในแต่ละสายงานของกรมป่าไม้

ประธานมอบหมายให้ส่วนการเจ้าหน้าที่เป็นผู้นำเสนอในที่ประชุม

นางสาวสมฤดี แซ่ลิ้ม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ แจ้งที่ประชุมทราบว่ากรมป่าไม้ได้ดำเนินการในเรื่องความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมป่าไม้ที่ผ่านมาว่า กรมป่าไม้ได้ดำเนินการตามแบบที่ ก.พ.กำหนดไว้ในบางส่วนแล้ว

๒.๒ แนวทางการดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการในแต่ละสายงานของกรมป่าไม้ที่จะดำเนินการต่อไป

ประธานมอบหมายให้ส่วนฝึกอบรมเป็นผู้นำเสนอในที่ประชุม

นายสุรติ กาญจนบุญชู ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรมได้สรุปในส่วนของหลักเกณฑ์มาตรฐานการกำหนดตำแหน่งของข้าราชการตามที่ ก.พ. กำหนด ในมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตาม ว ๒๓/๒๕๕๒ และ ตำแหน่งประเภทบริหาร ตาม ว ๓/๒๕๕๒ ตลอดจนแนวทางการดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการเปรียบเทียบกับเอกชนเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ แนวทางการดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการในแต่ละสายงานของกรมป่าไม้

ประธานมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ ฯ นำเสนอในที่ประชุม

นายสุรติ กาญจนกฤษชร์ ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม ได้เสนอข้อพิจารณาในเรื่องการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการในแต่ละสายงานโดยมีแนวทางให้คณะกรรมการเลือกการดำเนินการดังนี้

๓.๑.๑ กรมป่าไม้ดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพโดยผู้บริหารร่วมกับข้าราชการกรมป่าไม้ โดยฝ่ายเลขานุการได้ให้ข้อมูลเบื้องต้นประกอบข้อเสนอว่า มีทั้งผลดีและผลเสียกล่าวคือในการดำเนินการมีข้อดีคือทุกคนสามารถรับทราบและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสมเป็นต้น

๓.๑.๒ การจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยดำเนินการ ทั้งนี้อาจใช้ค่าใช้จ่ายสูงและมีระยะเวลาพอสมควร

ประธานขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพโดยผู้บริหารร่วมกับข้าราชการกรมป่าไม้

๓.๒ การดำเนินการจัดประชุม สัมมนา และฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการ

ประธานขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้สำนักบริหารกลาง โดยส่วนฝึกอบรมดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการ ทั้งนี้ที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะว่า (๑) ระยะเวลาในการจัดประชุม ๓-๒ วัน โดยให้มีการเชิญวิทยากรจาก ก.พ.และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาให้ความรู้และเริ่มดำเนินการในการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (๒) ผู้เข้าร่วมประชุม ฯ ควรที่จะเป็นผู้บริหารกรมป่าไม้ทั้งหมดด้วยตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งนี้เพราะผลสำเร็จของการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพมาจากการมีส่วนร่วมของผู้บริหารโดยตรง

๓.๓ วิเคราะห์งาน ศึกษาขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณสมบัติที่จำเป็นของงานในแต่ละตำแหน่ง เช่นวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ที่จำเป็น และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับแต่ละตำแหน่งงานและระดับของสมรรถนะที่ต้องการในแต่ละตำแหน่งงาน

/ประธานในที่ประชุม...

ประธานในที่ประชุมได้ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมว่า การวิเคราะห์งาน ศึกษาขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณสมบัติที่จำเป็นของงานในแต่ละตำแหน่ง เช่นวุฒิ การศึกษา ประสบการณ์ที่จำเป็น และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับแต่ละตำแหน่งงานและระดับ ของสมรรถนะที่ต้องการในแต่ละตำแหน่งงาน ควรที่จะนำไปบรรจุไว้ในเนื้อหาของการประชุม เชิงปฏิบัติการที่จะจัดขึ้น เพื่อจะได้กำหนดให้ไปในทิศทางเดียวกัน และให้สำนักบริหารกลาง จัดทำร่างแบบสำรวจ เสนอในที่ประชุมดังกล่าวเพื่อร่วมกันพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่ประธานได้ให้ข้อคิดเห็น

๓.๔ จัดแบ่งกลุ่มงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของ ตำแหน่งงานที่ใกล้เคียงให้อยู่ในกลุ่มเดียวกัน เพื่อเป็นแนวทางในการปรับเปลี่ยนตำแหน่งงาน ไปสู่ตำแหน่งอื่น

ประธานขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมร่วมกันแล้วมีมติ (๑) ให้บรรจุไว้ในเนื้อหาของการประชุมเชิง ปฏิบัติการที่จะจัดขึ้น เพื่อจะได้กำหนดให้ไปในทิศทางเดียวกัน (๒) มอบหมายให้ส่วนการ เจ้าหน้าที่สำนักบริหารกลางจัดทำร่างการจัดแบ่งกลุ่มงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบ และ คุณสมบัติของตำแหน่งงานที่ใกล้เคียงให้อยู่ในกลุ่มเดียวกัน เพื่อเป็นแนวทางในการปรับเปลี่ยน ตำแหน่งงานไปสู่ตำแหน่งอื่นเพื่อใช้ประกอบในการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๓.๕ จัดทำแผนแสดงความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยระบุรายละเอียด ทางก้าวหน้าของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง เช่นหน้าที่ความ รับผิดชอบ วุฒิการศึกษา ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นในงาน สมรรถนะที่จำเป็นใน ตำแหน่ง (สมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำกลุ่มงาน) รวมทั้งกำหนดแนวทางและ หลักเกณฑ์ในการเลื่อนหรือโยกย้ายตำแหน่งงาน ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการเลื่อนตำแหน่ง เื่อนโยและหลักเกณฑ์การโยกย้ายระหว่างกลุ่มสายงานเป็นต้น

ประธานขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายส่วนการเจ้าหน้าที่สำนักบริหาร กลางดำเนินการจัดทำร่างแผนแสดงความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยระบุรายละเอียดทาง ก้าวหน้าของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง เช่นหน้าที่ความ รับผิดชอบ วุฒิการศึกษา ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นในงาน สมรรถนะที่จำเป็นใน ตำแหน่ง (สมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำกลุ่มงาน) รวมทั้งกำหนดแนวทางและ หลักเกณฑ์ในการเลื่อนหรือโยกย้ายตำแหน่งงาน ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการเลื่อนตำแหน่ง เื่อนโยและหลักเกณฑ์การโยกย้ายระหว่างกลุ่มสายงาน เพื่อประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๓.๖ แต่งตั้งคณะทำงานตามความจำเป็นและเหมาะสม

ประธานขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

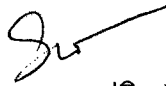
มติที่ประชุม ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นควรรอหลังการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ปิดการประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสุชาดา อนุปกิจ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้จรรายงานการประชุม



(นายสุรติ กาญจนกฤษ)

ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แผนปฏิบัติการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมป่าไม้

ส่วนการเจ้าหน้าที่ และส่วนฝึกอบรม

สำนักบริหารกลาง

กิจกรรม/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕											ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมป่าไม้									↔				ส่วนฝึกอบรม
๒. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมป่าไม้										↔			ส่วนฝึกอบรม
๓. จัดประชุมปฏิบัติการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมป่าไม้										↔			ส่วนฝึกอบรม
๔. สืบรวจข้อมูลและวิเคราะห์ผลการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของกรมป่าไม้											↔		สำนักทุกสำนัก (ส่วนฝึกอบรมและส่วนการเจ้าหน้าที่)
๕. สรุปผลและวิเคราะห์ผลการสำรวจ											↔		สำนักทุกสำนัก (ส่วนฝึกอบรมและส่วนการเจ้าหน้าที่)
๑.๕ สรุป เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ												↔	ฝ่ายบริหารทั่วไป