



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการประชุม
ที่ ๘๔๔๑
วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๕๕
เวลา ๑๐.๔๕

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๘๓

ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/ว 20391

วันที่ 22 ตุลาคม ๒๕๕๕

ส่วนอำนวยการ
รับที่ ๖๘๖๖
วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๕๕
เวลา ๑๐.๓๖ น.

เรื่อง ขอมความเข้าใจในเรื่องการส่งสัญญาการยืมเงินเพื่อขอเบิกเงินจากกรมป่าไม้

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/ว ๒๒๖๘๙ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓
เรื่อง การส่งสัญญาการยืมเงินเพื่อขอเบิกจากกรมป่าไม้ ให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี) ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการที่ไม่สามารถจ่ายเงินทดรองราชการได้ จึงต้องตั้งฎีกาก่อน ส่งถึง
ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง ก่อนวันเดินทางอย่างน้อย ๗ วันทำการ

๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (กรณีนอกแผนปฏิบัติงานประจำปีและเร่งด่วน) และ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเป็นครั้งคราว จ่ายจากเงินทดรองราชการ ส่งถึงส่วนการคลัง สำนัก
บริหารกลาง ก่อนวันเดินทางอย่างน้อย ๓ วันทำการ

๓. ค่าจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณให้ส่งถึงส่วนการคลัง
สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน หากวันที่ ๑๕ ตรงกับวันหยุดราชการให้ส่งก่อน
วันหยุดราชการ นั้น

กรมป่าไม้ได้พิจารณาแล้ว เนื่องจากมีหลายหน่วยงานไม่ปฏิบัติตามหนังสือกรมป่าไม้
ดังกล่าว จึงเห็นควรขอมความเข้าใจในเรื่องการส่งสัญญาการยืมเงินอีกครั้ง ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี) ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการที่ไม่สามารถจ่ายเงินทดรองราชการได้ จึงต้องตั้งฎีกาก่อน ส่งถึง
ส่วนการคลัง สำนักบริหารกลาง ก่อนวันเดินทางอย่างน้อย ๗ วันทำการ

๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (กรณีนอกแผนปฏิบัติงานประจำปีและเร่งด่วน) และ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเป็นครั้งคราว จ่ายจากเงินทดรองราชการ ส่งถึงส่วนการคลัง สำนัก
บริหารกลาง ก่อนวันเดินทางอย่างน้อย ๓ วันทำการ

/๓. ค่าจ้างชั่วคราว...

๓. ค่าจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณให้ส่งถึงส่วนการคลัง
สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน หากวันที่ ๑๕ ตรงกับวันหยุดราชการให้ส่งก่อน
วันหยุดราชการ

สำหรับรายจ่ายที่เบิกในลักษณะค่าใช้สอยและค่าวัสดุที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป
จะต้องปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑
ข้อ ๒๔ (๑) ซึ่งกำหนดว่า “ในกรณีที่มีใบสั่งซื้อ ใบสั่งจ้าง สัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งมีวงเงินตั้งแต่ห้าพันบาท
ขึ้นไปหรือตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้ส่วนราชการจัดทำหรือลงใบสั่งซื้อ หรือใบสั่งจ้างเพื่อทำการ
จองงบประมาณในระบบ โดยกรมบัญชีกลางจ่ายเงินเข้าบัญชีให้กับเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินของส่วน
ราชการโดยตรง”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อดำเนินการ (๑๕) ๒๕๕๕/๑๕

- ไปตามพรก.

ฉ.พ.

๒๕ ต.ค. ๒๕๕๕

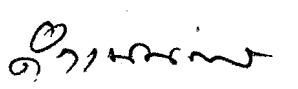
(นายสัมพันธ์ มีสิทธิ์)

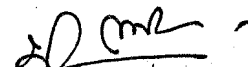
ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน


(นายประยุทธ ห่อสุวรรณศิริ)

รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

๑๐๐๑





๒๕ ต.ค. ๒๕๕๕

(นายประลอง ดำรงค์ไทย)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

ส่ง ฝ่ายการเงิน มีส่วนร่วม

- 1/3๐๐



๒๕ ต.ค. ๒๕๕๕

ส่ง ส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม ๑๕/๑๐/๕๕
ส่ง ส่วนส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน ๑๕/๑๐/๕๕
ส่ง ส่วนพัฒนามาตรฐานการดำเนินงาน ๑๕/๑๐/๕๕
ส่ง ส่วนประสานงานและโครงการพิเศษ ๑๕/๑๐/๕๕