



ลำดับข้อ.....
 วันที่.....
 ที่.....
 เรื่อง.....
 ๑๕.๓๓ ๙

ໂກຣ. ໐ ໂຂ້ວ໑ ເຂດສາຍ - ໓ ດີ່ງ ດີ່ດຸ່ວ

วันที่ 12 ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งหลักสูตรการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงาน สมัครรับการฝึกอบรม โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาคัดเลือกผู้มีความสมบัติตามที่กำหนดในแต่ละหลักสูตร และส่งใบสมัครให้ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ตามกำหนดของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.forest.go.th

- Para warming


 (นายประยุทธ์ หล่ออุทรารณศิริ)
 รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
 อธิบดีกรมป้า

[Signature]
S.A. 10/10/19

(นางสาวกัญจน์ นิลรัตน์)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ben 9

Chindawunare

[Handwritten signature]

(นายสุจินต์ เรืองการทิพย์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน

โครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

ลำดับ ที่	ชื่อหลักสูตร	วันที่จัดอบรม	สถานที่	จำนวน ผู้เข้ารับ การฝึกอบรม (คน)	วันหมดเขต ส่งใบสมัคร (กรุณาส่งใบสมัคร ภายในวันที่กำหนด)
๑	การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการสร้าง ความโปร่งใสของกรมป่าไม้ ตามโครงการพัฒนาดัชนี วัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ	๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖	ห้องประชุม ๑ อาคารเรียนรวมกฤษฎ กรมป่าไม้	๘๐	
๒	การพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖	ห้องประชุม ๑ อาคารเรียนรวมกฤษฎ กรมป่าไม้	๖๐	๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕
๓	การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึก การเป็นข้าราชการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	๒๖ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖	วัดใหม่พื้นที่ต่งจังหวัด (กำหนดภายหลัง)	๔๐	๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕
๔	ผู้บังคับบัญชาระดับต้นกรมป่าไม้	๑๒ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖	ห้องประชุม ๑ อาคารเรียนรวมกฤษฎ กรมป่าไม้	๔๐	๑๒ มกราคม ๒๕๕๖
๕	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	๒๔ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖	ห้องประชุม ๑ อาคารเรียนรวมกฤษฎ กรมป่าไม้	๘๐	๒๔ มกราคม ๒๕๕๖
๖	การสืบสวนคดีความผิดเกี่ยวกับกรมป่าไม้	๑ - ๕ เมษายน ๒๕๕๖	ห้องประชุม ๑ อาคารเรียนรวมกฤษฎ กรมป่าไม้	๖๐	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
๗	ก้าวสู่ประชาคมอาเซียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	๒๖ เมษายน ๒๕๕๖	ห้องประชุม ๑ อาคารเรียนรวมกฤษฎ กรมป่าไม้	๖๐	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
๘	ชีวิตเป็นสุข ตามรอยพ่อ อยู่อย่างพอเพียง	๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖	โครงการพระราชดำริ (กำหนดภายหลัง)	๔๒	๗ มีนาคม ๒๕๕๖
๙	การระดมทุนการป่าไม้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖	๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖	ห้องประชุม ๑ อาคารเรียนรวมกฤษฎ กรมป่าไม้	๒๐๐	
๑๐	บทบาทของกรมป่าไม้ภายใต้ประชาคมอาเซียน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	๗ มิถุนายน ๒๕๕๖	ห้องประชุม ๑ อาคารเรียนรวมกฤษฎ กรมป่าไม้	๖๐	๗ เมษายน ๒๕๕๖
๑๑	ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนา	กำหนดภายหลัง (๑๕ วันทำการ)	ห้องประชุม ๑ อาคารเรียนรวมกฤษฎ กรมป่าไม้	๒๐	

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และเพื่อประโยชน์ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ขอได้โปรดกรุณาส่งใบสมัครภายในระยะเวลาที่กำหนด

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร.....

ในระหว่างวันที่.....

ณ.....

กรุณาเขียนตัวบรรจงหรือตัวพิมพ์

๑. ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)

ศาสนา วัน / เดือน / ปีเกิด

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่นๆ ระบุ.....

อายุ..... ปี..... เดือน.....

วัน / เดือน / ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ

อายุราชการ..... ปี..... เดือน.....

๒. ตำแหน่งปัจจุบัน

สังกัด ฝ่าย/โครงการ/กลุ่มงาน/ศูนย์

สำนัก / กอง กรมป่าไม้

ทำหน้าที่

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ (โปรดระบุหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการใช้ความรู้
ทักษะที่จะได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรนี้)

/..๓. ที่อยู่ ...

๓. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวก

ที่บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก / ซอย _____

ถนน.....ตำบล / แขวง

อำเภอ / เขต _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์

หมายเลขโทรสาร _____ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ _____

ที่ทำงาน ฝ่าย / โครงการ / กลุ่มงาน / ศูนย์

สำนัก / กอง

บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก / ซอย _____

ถนน.....ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์

หมายเลขโทรสาร _____ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ _____

๔. คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด.....

สาขาวิชา _____

สถาบันการศึกษา.....

๕. มีความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในคุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

(เฉพาะกรณีโครงการที่มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้มีความรู้พื้นฐานที่จำเป็นไว้) คือ

๖. ความคาดหวังที่จะได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในใบสมัครข้างต้นนี้เป็นความจริง และข้าพเจ้าสามารถเข้าร่วมโครงการนี้ได้เต็มเวลาครบถ้วนตลอดหลักสูตรการฝึกอบรม

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(_____)

—วัน/เดือน/ปี—.....

☐ ต่อหน่วยงาน ได้แก่

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้
เกิดประโยชน์หน่วยงาน มีดังนี้

๕. ปัญหาอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับ ใช้ใน
การปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ส่วนนี้ สำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สมัคร

เรียน ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม

ข้าพเจ้าขอรับรอง ดังนี้

๑. ข้อความในใบสมัครข้างต้นนี้เป็นความจริงและคาดว่าผู้ดำเนินการฝึกอบรม จะนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้

๒. ข้าพเจ้าจะสนับสนุนให้ผู้สมัครเข้ารับการอบรมในโครงการนี้ เข้ารับการฝึกอบรมเต็มเวลาครบถ้วนตลอดหลักสูตรการฝึกอบรม

๓. ขอรับรองว่าผู้สมัครเข้ารับการอบรม

☐ มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามคุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรมที่กำหนดไว้ในโครงการฝึกอบรม

☐ มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามคุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรมที่กำหนดไว้ในโครงการฝึกอบรม แต่มีความจำเป็นต้องเข้ารับการพัฒนาความรู้ ทักษะ หรือทัศนคติ ตามหลักสูตรดังกล่าว

☐ ผู้สมัครมีความเหมาะสมที่จะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจาก

☐ มีช่องว่างสรรณะที่ต้องพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคลและคาดว่าหลักสูตรดังกล่าวจะช่วยพัฒนาสมรรถนะที่ต้องการได้

☐ ต้องการสร้างจุดแข็งให้ผู้สมัครเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

❖ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สมัคร (ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วัน / เดือน / ปี

❖ ผู้อำนวยการสำนักของผู้สมัคร (ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วัน / เดือน / ปี

หมายเหตุ : ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สมัครมีหน้าที่รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของผู้ผ่านการฝึกอบรม หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมภายใน ๓-๖ เดือน

แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน (ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)

ตำแหน่ง

ระดับ

สังกัด ส่วน / ฝ่าย / โครงการ /

กลุ่มงาน / ศูนย์

สำนัก / กอง

ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร

ระหว่างวันที่ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น วัน

ณ

ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดย ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงาน
สรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

☐ ต่อตนเอง ได้แก่

/ ต่อหน่วยงาน...