

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

หน่วยงาน สำนัก / กอง
 กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ระบุหน่วยงานช่วยปฏิบัติราชการ (ถ้ามี) สำนัก/กอง

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

รอบการประเมิน ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม ถึง 31 มีนาคม

ครั้งที่ 2 1 เมษายน ถึง 30 กันยายน

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง

ระดับตำแหน่ง สังกัด

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง

คำชี้แจง

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการนี้มี 3 หน้า ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลของผู้รับการประเมิน เพื่อระบุนรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวผู้รับการประเมิน
 ส่วนที่ 2 : สรุปผลการประเมิน โดยใช้เพื่อกรอกค่าคะแนนการประเมินในองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน
 องค์ประกอบด้านสมรรถนะ และน้ำหนักของทั้งสององค์ประกอบ ในแบบสรุปส่วนที่ 2 นี้ ยังใช้สำหรับคำนวณคะแนน
 ผลการปฏิบัติราชการรวมด้วย

- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้วยผลสัมฤทธิ์ของงานให้นำมาจากแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้
- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านสมรรถนะให้นำมาจากแบบประเมินสมรรถนะ โดยให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้

ส่วนที่ 3 : แผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล ผู้บังคับบัญชาและผู้รับการประเมินร่วมกันจัดทำแผนพัฒนา
 ผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ 4 : ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปกลั่นกรองผลการประเมิน และ
 แผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ และให้ความเห็น

ส่วนที่ 4 : การรับทราบผลการประเมิน

ผู้รับการประเมิน :

- ได้รับทราบผลการประเมินและแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ
รายบุคคลแล้ว

ลงชื่อ :

ตำแหน่ง :

วันที่ :

ผู้ประเมิน :

- ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบ

- ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....

แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ

โดยมี.....เป็นพยาน

ลงชื่อ :(ผู้ประเมิน)

ลงชื่อ :(พยาน)

ตำแหน่ง :

ตำแหน่ง :

วันที่ :

วันที่ :

ส่วนที่ 5 : ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

- เห็นด้วยกับผลการประเมิน

- มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้.....

..... ลงชื่อ :

..... ตำแหน่ง :

..... วันที่ :

.....

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) :

- เห็นด้วยกับผลการประเมิน

- มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้.....

..... ลงชื่อ :

..... ตำแหน่ง :

..... วันที่ :

.....

แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติตามการ(สมรรถนะ)

รอบการประเมิน

ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคมถึง 31 มีนาคม

ครั้งที่ 2 (1 เมษายนถึง 30 กันยายน

สังกัดหน่วยงาน สำนัก /กอง

กรมป่าไม้

ระบุหน่วยงานช่วยปฏิบัติตามการ (ถ้ามี) สำนัก/กอง

กรม

ชื่อผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง

ลงนาม

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน

ตำแหน่ง

ลงนาม

พฤติกรรมการปฏิบัติตามการ (สมรรถนะ)	ระดับที่คาดหวัง	คะแนน (ก)	น้ำหนัก (ข)	รวมคะแนน (ก x ข x 20)	บันทึกโดยผู้ประเมิน	คะแนนการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติตามการ (สมรรถนะ)
1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์			20%			1 <u>คะแนน</u> <u>มาตรฐาน</u> จะต้องได้รับการพัฒนาอย่างยิ่ง (ไม่สามารถแสดงออกให้เห็นถึงพฤติกรรมการตามที่ดี) 2 ต้องได้รับการพัฒนา (ทำได้น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมรรถนะที่กำหนด บางรายการที่ต้องได้รับการพัฒนาอย่างเด่นชัด) 3 อยู่ในระดับใช้งานได้ (ทำได้น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมรรถนะที่กำหนด ยังมีจุดอ่อนในบางเรื่องแต่ไม่เป็นข้อต่อที่ยกกระทบต่อผลการปฏิบัติราชการ) 4 อยู่ในระดับใช้งานได้ (ทำตามสมรรถนะที่กำหนดได้โดยมากเป็นไปอย่างสม่ำเสมอ และทำได้ดีกว่าเกณฑ์ปฏิบัติงานในระดับกลางๆ ไม่มีจุดอ่อนที่เป็นประเด็นสำคัญ) 5 อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม (ทำได้ดีครบทั้งหมดยกตามสมรรถนะที่กำหนด และสิ่งที่แสดงออกตามสมรรถนะนี้คือเป็นจุดแข็งของผู้ถูกประเมิน)
2.บริการที่ดี			20%			
3.การสร้างความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ			20%			
4.การยึดมั่นในค่านิยมของบรรณและจริยธรรม			25%			
5.การทำงานเป็นทีม			15%			
รวม				100%		