



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส๑๖๐๑.๓/ 17876

วันที่ 6 กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ ในสังกัดกรมป่าไม้ จำนวน ๓ ตำแหน่ง

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานความหลากหลายทางชีวภาพด้านป่าไม้

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้มีตำแหน่งว่าง ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ)

จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจัดการป่าชุมชน (นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ)

ตำแหน่งเลขที่ ๘๖ สำนักจัดการป่าชุมชน

๒. ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจัดการและควบคุมป่าไม้ (นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๑ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

๓. ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยการจัดการป่าไม้ (นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๙๕ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

ดังนั้น จึงให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้รวบรวมเสนอรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีความประสงค์ทั้งหมดทุกคน ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด พร้อมเอกสารประกอบการรับสมัคร (มีรายละเอียดแนวทางการจัดทำเอกสารตามตัวอย่างที่แนบ) โดยสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://www.forest.go.th/person/person.asp>

๒. ให้หน่วยงานจัดส่งข้อมูล...

๒. ให้หน่วยงานจัดส่งข้อมูลโดยจัดทำเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนาอีก ๓/ ชุด ต่อ ๑ ตำแหน่ง ส่งกรมป่าไม้ภายในวันที่ **21** กันยายน ๒๕๕๕ เพื่อจะได้นำเสนอคณะกรรมการคัดเลือก ฯ ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายสุวิทย์ รัตนมณี)

อธิบดีกรมป่าไม้

แบบฟอร์มข้อมูลบุคคลและประวัติการรับราชการเพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือก
บุคคลที่จะเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ
ตำแหน่งเลขที่.....

สังกัด.....

กรมป่าไม้

๑. ชื่อ.....

๒. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท

ส่วน.....กอง/สำนัก.....

โทรศัพท์..... e-mail :

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

๖. ประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	วุฒิการศึกษา				
	คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
อื่นๆ					

๓. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม.....ปี.....เดือน

ตำแหน่ง	ระดับ	ช่วงเวลาที่ย้ายตำแหน่ง		สังกัด
		ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	

๔. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญ ๆ)

หลักสูตรที่อบรม			
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา

๕. การปฏิบัติงานที่สำคัญ

การปฏิบัติงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการปฏิบัติงาน

๑๐. ประสบการณ์ หรือ การปฏิบัติงานพิเศษ

ประสบการณ์ / การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ ปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๑๑. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ ระดับ

คอมพิวเตอร์ ระดับ

อื่นๆ ระบุ

๑๒. เหรียญ / เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

๑)

๒)

๓)

๔)

๑๓. ผลงานที่สำคัญพิเศษ ด้านการบริหาร วิชาการ หรืออื่นๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล / เกียรติคุณที่ได้รับ การยกย่อง	ผลงาน	สถานที่ / ผู้มอบ เกียรติคุณ

๑๔. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

.....

.....

.....

.....

๑๕. ประวัติทางวินัยในอดีต

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูลที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วัน เดือน ปี

ความเห็นผู้บังคับบัญชา (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วัน เดือน ปี

แบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงาน

ลำดับ ที่	ผลการปฏิบัติงาน/ ผลสำเร็จของงาน/ปี พ.ศ.ที่ดำเนินการ	สรุปผลการปฏิบัติงาน		กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันหลายคน			การนำผลงาน ไปใช้ประโยชน์/ อ้างอิง	การเผยแพร่ ผลงาน
		ขั้นตอนในการ ดำเนินการ	ลักษณะที่แสดงถึง ความยุ่งยากของ งาน	จำนวน ผู้ร่วม ดำเนินการ	สัดส่วนหรือลักษณะ งานของผลงานที่ตน ปฏิบัติ	ระบุรายละเอียด ของผลงาน เฉพาะส่วนที่ตน ปฏิบัติ		
๑.								
๒.								
๓.								

- หมายเหตุ
๑. ให้เสนอผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกไม่เกิน ๓ เรื่อง ภายใต้เงื่อนไขของผลงานที่ระบุข้างต้น และให้แนบบทคัดย่อของผลงาน จำนวนเรื่องละไม่เกิน ๒ หน้า
ท้ายแบบแสดงรายละเอียดผลงานนี้ด้วย
 ๒. กรณีที่ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกในรูปแบบรายงาน เอกสารอ้างอิง หรือหลักฐานในการปฏิบัติงานนั้น หรือในลักษณะอื่นให้แนบมาด้วย จำนวน ๓ ชุด
 ๓. การเผยแพร่ผลงาน หมายถึง การนำผลงาน หรือผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ซึ่งได้รวบรวมจัดพิมพ์เป็นเอกสารวิชาการ หรือบทความ หรือจัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม
โดยได้นำไปเผยแพร่ให้ผู้อื่นทราบ พร้อมกับระบุแหล่งที่เผยแพร่ และปีที่เผยแพร่

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

ของ

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

สังกัด

(ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔)

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.