



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กรมป่าไม้
รับที่ 36161
วันที่ 18 ต.ค. 2554
เวลา.....

ส่วนราชการ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัดกระทรวง

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๖๙ โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๕๖

ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๗๒๐๒

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๔

ส่วนการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ ๘๑๒
วันที่ 25 ต.ค. 2554
เวลา 10.15 น.

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง
ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้
(นายประยุทธ หล่อสุวรรณศิริ)
เลขรับ ๖๕๕๕
วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๕๔
เวลา ๑๐.๒๗ น.

เรียน รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายสุรพล ปัตตานี)
อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี อธิบดีกรมป่าไม้
อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี

ด้วยกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือน
สามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ที่ว่าง จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้ตรวจราชการกรม (ผู้ตรวจราชการกรม ระดับสูง) ตำแหน่งเลขที่ ๕
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๒. ตำแหน่งผู้ตรวจราชการกรม (ผู้ตรวจราชการกรม ระดับสูง) ตำแหน่งเลขที่ ๖
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๓. ตำแหน่งผู้ตรวจราชการกรม (ผู้ตรวจราชการกรม ระดับสูง) ตำแหน่งเลขที่ ๗
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๔. ตำแหน่งผู้ตรวจราชการกรม (ผู้ตรวจราชการกรม ระดับสูง) ตำแหน่งเลขที่ ๗๕๙
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๕. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน(วิชาการป่าไม้) ระดับสูง) ตำแหน่ง
เลขที่ ๒๓ สำนักวิจัยการอนุรักษ์ป่าไม้และพันธุ์พืช กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๖. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน(วิชาการป่าไม้) ระดับสูง) ตำแหน่ง
เลขที่ ๔๖๔ สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๗. ตำแหน่ง...

๗. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน(วิชาการป่าไม้) ระดับสูง) ตำแหน่ง เลขที่ ๙๒๗ สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๘. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน(วิชาการป่าไม้) ระดับสูง) ตำแหน่ง เลขที่ ๑๐๒๖ สำนักอุทยานแห่งชาติ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๙. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน(วิชาการป่าไม้) ระดับสูง) ตำแหน่ง เลขที่ ๕๖๕๓ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ที่ ๔ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๑๐. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน(วิชาการป่าไม้) ระดับสูง) ตำแหน่ง เลขที่ ๕๙๗๗ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ที่ ๕ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๑๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน(วิชาการป่าไม้) ระดับสูง) ตำแหน่ง เลขที่ ๒๓๘๔ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ที่ ๗ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ และที่ นร ๑๐๐๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ จึงให้กรมและสำนักงาน ในสังกัดกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ กรมและสำนักงาน เสนอข้อมูลดังนี้

๑.๑ รายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือ ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ หรือประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ข้างต้น จำนวน ๒ ชื่อต่อหนึ่งตำแหน่ง พร้อมข้อมูลบุคคลพื้นฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา การฝึกอบรม ผลงาน ประสบการณ์ ความสามารถ ผลงานสำคัญพิเศษ ประวัติทางวินัยในอดีตของข้าราชการผู้นั้น รวมทั้งเสนอผล การปฏิบัติงานประจำปีของผู้ซึ่งได้รับการเสนอชื่อ และความเห็นของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับความเหมาะสม และความพร้อมที่จะเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น เลขประจำตัวประชาชน และสำเนา ก.พ. ๗ พร้อมทั้งให้ระบุ ตำแหน่งที่ประสงค์จะได้รับการแต่งตั้งด้วย

๑.๒ ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ของผู้ซึ่งได้รับการเสนอชื่อ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานและการแก้ปัญหาต่างๆ ของงานในตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔

๑.๓ บัญชีเปรียบเทียบข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไประดับอาวุโส ที่มีคุณสมบัติทั้งหมดในสังกัด

๑.๔ ให้เสนอรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญไม่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑.๑ หากไม่ประสงค์จะเสนอรายชื่อหรือเสนอรายชื่อไม่ครบ ก็ให้แจ้งกระทรวงทราบพร้อมระบุเหตุผลเป็น ลายลักษณ์อักษรมาด้วย

ทั้งนี้ ได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งที่จะ
แต่งตั้ง และแบบฟอร์มข้อมูลส่วนบุคคลและประวัติการรับราชการ มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

107
(นายโชติ ตราชู)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ศึกษาค้นคว้า
 2. วิเคราะห์ข้อมูล
 3. สรุปผล
 4. เสนอแนะ

(นายสุชม มิตต์สสา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารคง
๑๓.๓.๕๕

สยบ.

-10^4

-ទំនាក់ទំនង

Cheng

V. M. G. G.

សិស្ស ក្រសួង វិទ្យាស្ថាន

(นายประยุทธ์ หล่อสุวรรณศิริ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

วิธีปิ้งย่าง

21.01.54

(นางสุภาวดี วงษ์คำภู)

นิติกรชำนาญการ

นิตกรชำนาญการ
รักษาการ ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษานานาชาติ กสอ.

ฝ่ายสหประชาชาติและบรรดาองค์กรต่าง

[Signature]

25 ม.ค. 2564
นางสาวณัฏฐิยา วัฒนศิริวัฒนกุล

นักวิทยาศาสตร์บุคคล ระดับชำนาญการ

วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่

gas station

24 Nov

แบบฟอร์มข้อมูลบุคคลและประวัติการรับราชการเพื่อแต่งตั้งให้

ดำรงตำแหน่งประเภท

ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่

กรม/สำนักงาน

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รูปถ่าย
ขนาด 2 นิ้ว

1. ชื่อ

2. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

3. วัน เดือน ปีเกิด อายุปัจจุบัน ปี วันเกษียณอายุราชการ

4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง

☐

บริหารระดับต้น

☐

อำนวยการระดับสูง

☐

อำนวยการระดับต้น

☐

วิชาการ

☐

ทั่วไป

เงินเดือน บาท

เงินประจำตำแหน่ง บาท

กอง/สำนัก

กรม/จังหวัด

กระทรวง

โทรศัพท์ โทรสาร e-mail :

5. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ซอย/ตรอก ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

e-mail :

6. สถานภาพครอบครัว

☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส สกุล อาชีพ

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร / ธิดา

☐ ไม่มีบุตร/ธิดา ☐ มีบุตร/ธิดา จำนวน คน (ชาย คน หญิง คน)

7. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

8. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีการศึกษาที่สำเร็จ	การได้ทุน
ปริญญาตรี					-
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
วุฒิบัตร					

9. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ ตำแหน่ง ระดับ

ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม ปี เดือน

ดำรงตำแหน่งในระดับ 8			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง ให้ระบุว่าเป็นบริหารระดับกลาง / ทัวไป / วิชาการ / วิชาชีพเฉพาะ

ดำรงตำแหน่งในระดับ 9			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง ให้ระบุว่าเป็นบริหารระดับสูง / เชี่ยวชาญเฉพาะ / วิชาชีพเฉพาะ

ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

10. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญ ๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

11. การปฏิบัติงานที่สำคัญ

การปฏิบัติงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการปฏิบัติงาน

12. ประสบการณ์ หรือ การปฏิบัติงานพิเศษ

ประสบการณ์ / การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

13. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ

คอมพิวเตอร์

อื่น ๆ

14. เหรียญ / เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

1)

2)

3)

4)

5)

15. ผลงานที่สำคัญพิเศษ ด้านการบริหาร วิชาการ หรืออื่นๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล / เกียรติคุณที่ได้รับการ ยกย่อง	ผลงาน	สถานที่ / ผู้มอบ เกียรติคุณ

16. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....

.....

.....

.....

17. ประวัติทางวินัยในอดีต

.....

.....

.....

.....

18. ผลงานหรืองานที่สำคัญด้านบริหารจัดการ

ฯลฯ

(แสดงรายละเอียดผลงานตามแบบแสดงผลงานด้านบริหารจัดการ)

19. ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ความสำเร็จ เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานและการแก้ปัญหา

ฯลฯ

(แสดงรายละเอียดผลงานตามแบบแสดงข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ฯ)

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูลที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ลงลายมือชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ

วัน เดือน ปี

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

.....

ตำแหน่ง

วันที่

แบบแสดงผลงานด้านการบริหารจัดการ

ของ

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ผลงาน	เมื่อดำรงตำแหน่ง (ช่วงเวลาดำเนินการ)	ความรู้ความสามารถที่แสดงถึง ศักยภาพในการบริหารจัดการ	ประโยชน์ของผลงาน/การ ได้รับการยอมรับ

แบบแสดงข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

ของ _____

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

(ความยาวไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.