

ส่วนที่สุดท้าย บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓
สาขาแพร่
เลขที่รับ ๕๐๕๐
วันที่ ๒ มี.ย. ๒๕๕๖
เวลา ๑๐.๓๐ น.

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๒๒
ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ ๕๓๒๗ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมสัมมนา เรื่อง การสร้างมาตรฐานความโปร่งใสด้วยระบบสารสนเทศ

ฝ่ายแผนงานและสารสนเทศ
เลขที่รับ ๒๓๓
วันที่รับ ๒ มี.ย. ๒๕๕๖
เวลา ๑๐.๓๐ น.

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้
 - ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 - ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓
 - ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 - ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 - หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หน้าห้อง ผอ.สอ.ป.ที่ ๓
สาขาแพร่
เลขที่รับ ๒๓๖๑
วันที่ ๒ มี.ย. ๒๕๕๖
เวลา ๑๕.๕๑ น.

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมสัมมนา เรื่อง การสร้างมาตรฐานความโปร่งใสด้วยระบบสารสนเทศ มาเพื่อทราบและให้ทุกหน่วยงานเสนองานบริการ ๑ งานที่เป็นภารกิจหลัก เพื่อเป็นตัวแทนของกรมป่าไม้ ส่งให้สำนักบริหารกลาง (ส่วนฝึกอบรม) ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๖ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

ส่วนอำนาจการ

- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงานและสารสนเทศ

๑๖/๓

(ลายเซ็น)

(นายประยุทธ์ เก่งสุวรรณศิริ,
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้)

เรียน ผอ.สอ.ป.ที่ ๓ สาขาแพร่

- เพื่อโปรดทราบ
- ความหนังสือกรมป่าไม้ สท.บริหารกลาง เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมสัมมนา เรื่อง การสร้างมาตรฐานความโปร่งใสด้วยระบบสารสนเทศ ทั้ง
- เห็นควรเชิญทุกสำนักบริหารและสาขาแพร่เพื่อพบปะหารือ

(ลายเซ็น)

(นายพฤต เตชะวัฒนาบวร)

ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่

(ลายเซ็น)
(นายวิฑูรย์ เตชะสิง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นายสมเกียรติ กาศตีบ)

เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน

๒ มี.ย. ๒๕๕๖



บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้	สำนักบริหารกลาง
(นายประยุทธ ห่อสุวรรณชัย)	เลขที่รับ ๘๓๐๑
เลขรับ ๒๕๕๑	วันที่รับ ๒๗ มี.ค. ๒๕๕๖
๒๗ มี.ค. ๒๕๕๖	เวลา ๑๖:๐๑ น.
	๒๙/๓/๕๖

ส่วนราชการ ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๕๒๙๒-๓ ตย ๕๐๒๒

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๒๗/๗

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมสัมมนา เรื่อง การสร้างมาตรฐานความโปร่งใสด้วยระบบสารสนเทศ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้ (ผ่านผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง)

เรื่องเดิม

๑. ตามที่ นายเริงชัย ประยูรเวช รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ได้โปรดสั่งการเมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ความว่า "มอบสำนักบริหารกลาง และสำนักแผนงานและสารสนเทศเข้าร่วมประชุม" ท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๓.๗/๓๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนาเรื่อง การสร้างมาตรฐานความโปร่งใสด้วยระบบสารสนเทศ ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องแชนไฟร์ ๑ - ๒ ชั้น ๒ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค ถนนราชปรารภ กรุงเทพฯ นั้น

๒. กรมป่าไม้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๓๗๔๔ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ขอเข้าร่วมสัมมนาเรื่อง การสร้างมาตรฐานความโปร่งใสด้วยระบบสารสนเทศ มอบให้ ส.ต.อ.หญิงวิดา โล่ห์พิทักษ์สันติ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เข้าร่วมสัมมนาดังกล่าว

ข้อเท็จจริง

ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ขอเรียนว่า

๑. การสัมมนาดังกล่าวได้แจ้งแนวทางการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสและการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและการเปิดให้บุคคลภายนอกหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน (มติที่ ๒ ของเครื่องมือวัดความโปร่งใสและตรวจสอบได้) เพิ่มเติมอีกช่องทางหนึ่ง

มติที่ ๒ ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม (ผู้รับผิดชอบ สำนัก/กอง)

ตัวชี้วัด ๒.๒ การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ

๑. มีการกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนและ
๒. มีการประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชน ประกอบด้วย
 - ภายในสถานที่ให้บริการ
 - ภายในกรมหรือเทียบเท่า
 - ทางเว็บไซต์

/๓. ประกาศ...

๓. ประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทางช่องทางอื่นๆ เพิ่มอีกอย่างน้อย ๑ ช่องทาง

ตัวชี้วัด ๒.๕ การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ (ผู้รับผิดชอบ สำนักแผนงานและสารสนเทศ)

๑. เผยแพร่งานตามภารกิจหลักของหน่วยงานให้สาธารณะชนได้รับทราบโดยช่องทางใดช่องทางหนึ่ง เช่น website หรือเอกสารรายงานประจำปี

๒. มีการเปิดรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholder) ที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทาง และกระบวนการต่างๆ ในภารกิจหลักไม่น้อยกว่า ๕๐ %

๓. มีนโยบายให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยระบุประเด็นที่ต้องการสร้างการมีส่วนร่วม ซึ่งต้องเป็นประเด็นที่มีความสอดคล้องกับภารกิจหลัก

๔. ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของหน่วยงานตามนโยบายได้ ๕๐ % โดยประชาชนดังกล่าวอาจมีคุณสมบัติ เช่น ผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ ประชาชน ผู้ได้รับประโยชน์

๕. ให้ประชาชนตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในระดับ ๔ คะแนน เข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของหน่วยงานตามนโยบายได้ ๗๐ % ของจำนวนภารกิจที่ดำเนินการขึ้นไป

๒. การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นช่องทางเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและการเปิดให้บุคคลภายนอกหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานซึ่งทางสำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งแนวทาง ดังนี้

๒.๑ เลือกงานบริการ ๑ งานที่เป็นภารกิจหลัก ดังนี้

๑. อาจเป็นการบริการภายนอกหรือภายในก็ได้

๒. เป็นงานที่มีมาตรฐานการบริการกำหนดไว้แล้ว

๓. เป็นงานที่มีความสำคัญ (เช่น ส่งผลกระทบต่อประเทศด้านเศรษฐกิจ สังคม

หรือวัฒนธรรม)

๒.๒ ระบุข้อมูลที่จะให้ประเมิน โดยอาจระบุมาตรฐานบริการที่กำหนดไว้ ให้สั้น กระชับ ชัดเจน บนหน้าจอ webpage ของส่วนราชการ เพื่อให้ผู้รับบริการเข้ามาแสดงความคิดเห็นใช่หรือไม่ใช่

๒.๓ เชิญชวนให้ผู้รับบริการเข้ามา Click like (ชอบเฉยๆ ต้องปรับปรุงเรื่อง.....) ภายในกำหนดระยะเวลา ๓ เดือน ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ กรกฎาคม

๒.๔ ประมวลผลคะแนน

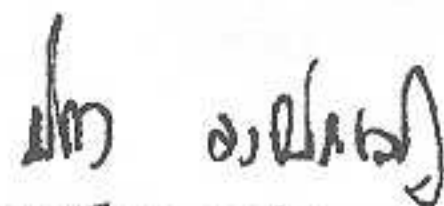
๒.๕ นำส่งข้อมูลสรุปผลคะแนนตามหน้า Web ให้สำนักงาน ก.พ. พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงระบบและวิธีการ

/ข้อพิจารณา...

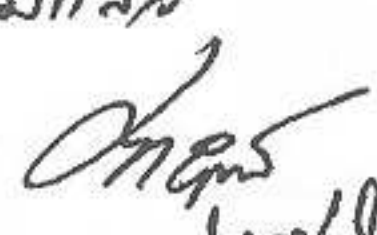
ข้อพิจารณา

ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้วเพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและการเปิดช่องทางให้บุคคลภายนอกหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน จึงเห็นควรให้ทุกหน่วยงานเสนองานบริการ ๑ งานที่เป็นภารกิจหลัก เพื่อให้คณะทำงานจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสและดัชนีชี้วัดความโปร่งใสของกรมป่าไม้ (คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๙๖๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕) คัดเลือกเพื่อเป็นตัวแทนของกรมป่าไม้ ส่งให้สำนักบริหารกลาง (ส่วนฝึกอบรม) ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้


(นายปรีชา องค์กรประเสริฐ)
ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม


(นายสุขุม มิตต์สลา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒๕ เม.ย. ๕๖

ดวงกมล

๒๕ เม.ย. ๕๖
(นายสุขุม มิตต์สลา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

ทส. ๑๖๓๗ / ๒๗ ส.ป. ๒๕๕๖

Click Like

คืออะไร ?

การนำผลงานตามมติและตัวชี้วัดมาสร้างภาพรับรู้และการมีส่วนร่วม

เพื่ออะไร ?

- เป็นการพัฒนาต่อจากมาตรฐานความโปร่งใส 2.2 และ 2.5
- เกิดผลงานความโปร่งใสที่เป็นรูปธรรม วัดได้ ประเมินได้จริง
- ได้รับทราบแนวทางทบทวนปรับปรุงการบริการ
- สามารถนำไปกำหนดเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- นำไป showcase และตีพิมพ์เผยแพร่เข้าสู่ประชาชนอาเซียน ในปี พ.ศ. 2658

Like

ภาพลักษณ์องค์กรที่มีส่วนต่อสังคม


มติที่ 7 ตำบลความโปร่งใสการให้บริการของเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี

- 2.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
- 2.2 การมีมาตรฐาน การให้บริการประชาชน และประกาศให้ทราบ
- 2.3 การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องการเงินบัญชี
- 2.4 การขอความเห็นและการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ
- *2.5 การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติการ

SERVICE

ทำอย่างไร ?


- เลือกงานบริการ 1 งานที่เป็นภารกิจหลัก
 - 1.1 อาจเป็นการบริการภายนอกหรือภายในก็ได้
 - 1.2 เป็นงานที่มีมาตรฐานการบริการกำหนดไว้แล้ว
 - 1.3 เป็นงานที่มีความสำคัญ (เช่น ละเอียดรอบคอบ ประหยัดด้านเศรษฐกิจ สังคม หรือวัฒนธรรม)




SERVICE

ทำอย่างไร ? (ต่อ)

- ระบุข้อมูลที่จะไปประเมิน โดยอาจระบุมาตรฐานการบริการที่กำหนดไว้ ใกล้เคียงวัดวัด จัดงานบนหน้า webpage ของส่วนราชการ เพื่อให้ผู้รับบริการเข้ามาแสดงความคิดเห็นได้ฟรีๆ ไม่ใช่
- เชิญชวนให้ผู้รับบริการเข้ามา Click like (ขอแบบฟอร์ม ปรับปรุงเรื่อง.....) ภายในกำหนดระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่ 1 พฤษภาคม - 30 กรกฎาคม
- ประมวลผลคะแนน
- นำส่งข้อมูลสรุปผลคะแนนหน้า web ให้สำนักงาน ก.พ. พร้อมข้อเสนอแนะเชิงปรับปรุงระบบและวิธีการ



ชอบ	เฉยๆ
ปรับปรุงเรื่อง	


<p>1. ประเด็นความกังวลหรือความไม่แน่ใจมีอะไร</p> <p>1.1 การคัดเลือกงานในภารกิจหลักที่จะให้ผู้รับบริการประเมิน</p> <p>1.2 การจัดทำระบบของหน้า web ให้อำนวยความสะดวกที่เข้าใจง่ายและเข้าถึงง่าย/หรือจะปรับปรุงพัฒนาจากของเดิมได้หรือไม่ อย่างไร</p> <p>1.3 การกระตุ้นให้ผู้รับบริการมาประเมิน จะมีช่องทางอื่นๆ อีกหรือไม่ วิธียใด</p> <p>1.4 ประเด็นอื่นๆ</p> <p>2. พบสถานการณ์มีความพร้อมแล้ว</p> <p>3. ต้องการให้สำนักงาน ก.ต. ช่วยเหลือเรื่องอะไร อย่างไร</p>