



หน้าห้อง ผอ.สอ.ป.ที่ ๑
 สาขาแพช
 เลขที่รับ ๑๐๓๒๕
 วันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๕๖
 เวลา ๑๖.๓๐ น.

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑
 สาขาแพช
 เลขที่รับ ๑๖๖๑๐
 วันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๕๖
 เวลา ๑๖.๕๕ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๒๒๓

ที่ ทส ๑๖๐๓.๒๓/๑ ๕๕๐๕ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุมัติวิเคราะห์ข้อมูลตามข้อสั่งการของอธิบดีกรมป่าไม้

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ฝ่ายแผนงานและสารสนเทศ
 เลขที่รับ ๕๓๔
 วันที่รับ ๕ พ.ย. ๒๕๕๖
 เวลา ๑๕.๕๐ น.

ด้วยสำนักแผนงานและสารสนเทศได้จัดการประชุมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ อาคารเทียมคมกฤษฎา กรมป่าไม้ โดยมีอธิบดีกรมป่าไม้ เป็นประธาน และได้สั่งการให้สำนักแผนงานและสารสนเทศดำเนินการติดตามและรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการดำเนินงานของกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. กรณีหน่วยงานได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการฯ ต่าง ๆ ให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๒๐.๑/ว๕๑๓ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ และส่งสำเนาแบบรายงานสรุปผลการประชุมให้สำนักแผนงานและสารสนเทศภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่ร่วมประชุมกับคณะกรรมการ

๒. ให้ทุกหน่วยงานเตรียมความพร้อมแผนงาน/โครงการ สำหรับการเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือการเสนอขอของบในกรณีที่มีการประชุมคณะรัฐมนตรีสัญจรในพื้นที่ต่าง ๆ โดยผลักดันผ่านจังหวัด

๓. ให้ทุกหน่วยงานรวบรวมนโยบายหรือข้อสั่งการต่าง ๆ ที่รับมาจากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ส่งให้สำนักแผนงานและสารสนเทศภายในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เพื่อรวบรวมและสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวต่อไป

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว จึงขอความร่วมมือทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้พิจารณาสนับสนุนข้อมูลดังกล่าวข้างต้น เพื่อใช้ประกอบการดำเนินงานของกรมป่าไม้ต่อไป

ส่วนอำนาจการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 ฝ่ายการเงินและบัญชี
 ฝ่ายพัสดุ
 ฝ่ายแผนงานและสารสนเทศ

(นายสุรติ กาญจนกฤษ)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

๕ - ๕ พ.ย. ๒๕๕๖

เรียน ผอ. และ คณะที่ ๓ สาขาแพช

- เพื่อประสาน

- ขอตรวจสอบเอกสารเรื่อง...
ขอข้อสังเกตไป

- เน้นตรง...
ดำเนินการในส่วนนี้

[Signature]

(นายวิฑูรย์ เตหนึ่ง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

- เน้นตรง...
รวม...

[Signature]
(นาย...)
...

[Signature]

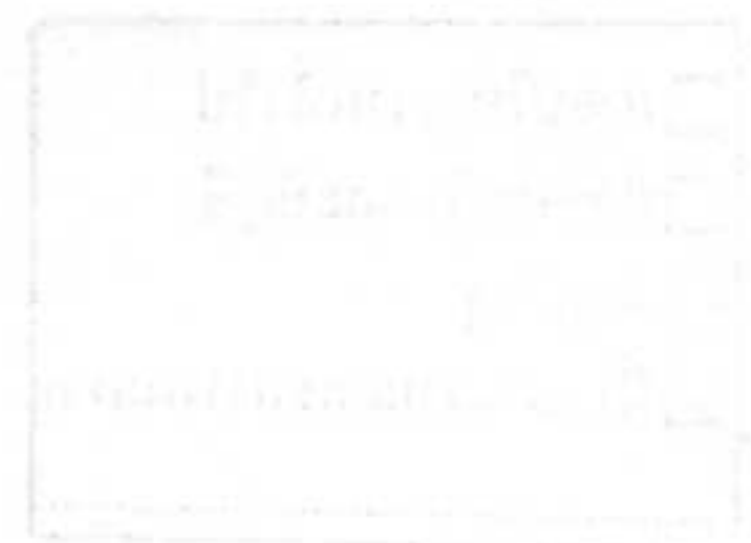
(นายศฤงคาร ไชยเจริญ)
เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส ทำหน้าที่
ผู้อำนวยการส่วน...

- *[Signature]*

[Signature]

(นายศฤงคาร ไชยเจริญ)

ผู้อำนวยการส่วน...
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพช





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ สำนักผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ทส. โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๒๕๕
ที่ ทส ๐๒๒๐.๑/ว ๕๑๗ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง การสรุปรายงานผลการประชุมกับคณะกรรมการธิการของสภา

เรียน รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทุกท่าน
หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทุกท่าน
เลขาธิการ/อธิบดีทุกท่าน
ผู้อำนวยการ รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชนทุกท่าน
ผู้อำนวยการ สำนัก/ศูนย์ ในสังกัด สป.ทส.ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค ๑-๑๖
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดทุกท่าน

ทว. ๑๖๐๑.๑/ว ๑๒๑๑

จว. ๒๑ ก.พ. ๕๕

ด้วยสำนักงานรัฐมนตรี ได้มีหนังสือ ที่ ทส ๐๑๐๐/๖๖๗ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เรื่อง การสรุปผลการประชุมกับคณะกรรมการธิการของสภา ขอให้แจ้งหน่วยงานในสังกัด ทส. เพื่อให้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่ รมว.ทส. เคยสั่งการไว้ว่า เมื่อบุคคลใดได้ไปร่วมประชุมกับคณะกรรมการธิการของสภาแล้ว จะต้องสรุปรายงานผลการประชุมเสนอ รมว.ทส. เพื่อโปรดทราบทุกครั้ง

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงขอส่งสำเนาหนังสือดังกล่าว (เอกสาร ๑) มาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามบัญชาของ รมว.ทส. โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ ขอให้ใช้แบบ ทส. ๐๔ (เอกสาร ๒) ในการจัดทำรายงานสรุปผลการประชุมกับคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการของสภา โดยให้มีเนื้อหาจำนวน ๑ หน้า แล้วส่งให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภายใน ๒ วันทำการ นับแต่วันที่ร่วมประชุมกับคณะกรรมการฯ พร้อมนี้ ขอให้ส่งสำเนาไปยังสำนักผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ทส. ทางโทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๑๐ หรือ ๐ ๒๒๗๘ ๘๖๔๔ เพื่อทราบด้วย

ส่งต้นฉบับ ๕๖๑๗ ๕๑๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

18

(นายโชติ ตราชู)
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ส.ป. กษ

สำนักงานรัฐมนตรี
เลขรับ 2989
วันที่ 16 ก.ค. 2555
เวลา 09.29 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานรัฐมนตรี กลุ่มงานประสานการเมือง โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๓๗ โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๓๕

ที่ ทส ๐๑๐๐/๒๖๗

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง การสรุปรายงานผลการประชุมกับคณะกรรมการธิการของสภา

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ห้อง ปกท.ทส.
เลขที่ 933
วันที่ - 6 ก.พ. 2555
เวลา 13.51

ตามที่คณะกรรมการธิการของสภาผู้แทนราษฎร และคณะกรรมการธิการของวุฒิสภา ได้มีหนังสือขอให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาสั่งการให้หัวหน้าส่วนราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัด เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการธิการของสภา เพื่อพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และรัฐมนตรีได้โปรดมีบัญชาให้ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น

สปท.ทส. รับที่ 234 เวลา 10.44 น.
วันที่ - 7 ก.พ. 2555

สำนักงานรัฐมนตรีพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า ในแนวทางปฏิบัติที่เคยสั่งการไว้ว่า เมื่อบุคคลใดได้ไปเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการธิการของสภาแล้ว จะต้องสรุปรายงานผลการประชุมเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อโปรดทราบทุกครั้ง แต่ขณะนี้ปรากฏว่า หลายหน่วยงานมิได้สรุปรายงานผลการประชุมเสนอรัฐมนตรี เป็นผลให้ไม่ทราบข้อเท็จจริงในการเข้าร่วมประชุม

สำนักงานรัฐมนตรีจึงขอเรียนท่านเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไปด้วย

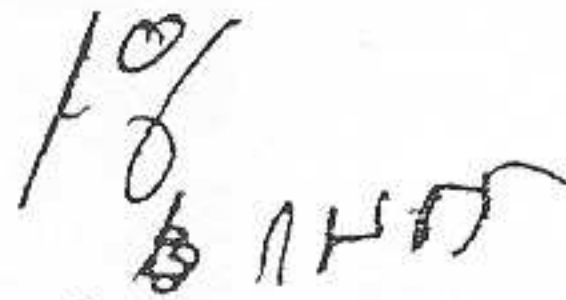


(นายศักดิ์ดา นพลีทธิ)

เลขานุการรัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สอ. ส.ป. ด. ก. กษ
ดำรงตำแหน่งที่อาวุโสที่สุด



(นายโอบี ตรีวิทย์)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบรายงานสรุปผลการประชุมกับ (ระบุชื่อคณะกรรมการ/อนุกรรมการที่ท่านเข้าร่วมประชุม)

เรื่อง : (ระบุชื่อเรื่องการประชุม)		
สถานที่ประชุม :		
วันที่ประชุม :	สถานที่ประชุม :	
หน่วยงาน : (ระบุชื่อกรม)	ชื่อผู้ชี้แจง :	ตำแหน่ง :
ประเด็นปัญหา : (ระบุประเด็นปัญหาหลักที่เกี่ยวข้องกับ ทส. อันเป็นที่มาของการประชุมครั้งนี้)		
คำชี้แจง : (ระบุคำชี้แจงต่อที่ประชุมของผู้แทน ทส.)		
มติที่ประชุม : (ระบุมติที่ประชุมที่เกี่ยวข้องกับ ทส.)		
ผลการดำเนินงาน : (ระบุผลการดำเนินงานสืบเนื่องจากมติที่ประชุมครั้งนี้—ถ้ามี)		
ข้อเสนอเพื่อพิจารณา : (ถ้ามี)		
ผู้กรอกข้อมูล :	ตำแหน่ง :	
กอง/สำนัก :	โทร. :	