

กรมป่าไม้

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2554 ใบสั่งซื้อ ที่ ทส.1608/ 101 / 2554

จ้างโดย ตกลงราคา ข้อ 18(1) ถึง ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็น.พี.จี. อินเตอร์ไพรส์
โปรดนำสิ่งของตามรายการข้างล่างนี้ส่ง กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมป่าไม้ ภายใน 5 วันทำการ

| ลำดับที่ | รายการ | จำนวนของ | หน่วย | หน่วยละ | จำนวนเงิน | |
|--|--|----------|-------|----------|-----------|-----|
| | | | | | บาท | สต. |
| 1 | หมึกพิมพ์ใช้กับเครื่องพิมพ์ HP Laserjet P1102 (CE285A) | 10 | กล่อง | 2,680.00 | 26,800 | 00 |
| 2 | กระดาษถ่ายเอกสารอย่างดี A4 หนา 80 แกรม | 100 | รีม | 104.00 | 10,400 | 00 |
| | รวมเงิน | | | | 37,200 | 00 |
| | ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | | | | 2,604 | 00 |
| (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อยสี่บาทถ้วน) รวม | | | | | 39,804 | 00 |

นางสุรา

(นางสาวสุรา ชายสมุทร)
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวปิยภมล กลัดพ่วง)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวบุญญาตา มะคำโก)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

เมื่อผู้ขายได้รับใบสั่งไปจากกรมป่าไม้ ผู้ขายยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ คือ

1. ถ้าผู้ขายส่งมอบงานต่อกรมป่าไม้ไม่ทันตามกำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้กรมป่าไม้ปรับร้อยละ 0.2 ต่อวัน ของราคาส่งของส่วนที่ส่งไม่ทันตามกำหนดและกรมป่าไม้ จะยกเลิกข้อผูกพันในการสั่งซื้อของ ซึ่งผู้ขายส่งไม่ทันกำหนดเสียเมื่อใดก็ได้
2. ผู้ขายต้องรับผิดชอบในเรื่องคุณภาพสิ่งของ ที่ไม่สามารถจะตรวจสอบได้ด้วยตาเปล่า หรือการกระทำใด ๆ เว้นแต่จะนำไปใช้จริง จึงรู้คุณภาพใน กรณีนี้ถ้าคุณภาพไม่เหมาะสมแก่ความต้องการที่สั่งซื้อ หรือไม่ตรงตามตัวอย่าง ผู้ขายยินยอม เปลี่ยนให้ใหม่ ถ้าเปลี่ยนไม่ได้ ยอมรับคืน
3. ผู้ขายทราบข้อความข้างต้นนี้แล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ ได้รับใบสั่งฉบับนี้แล้ว เมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2554

(ลงชื่อผู้รับใบสั่ง)

สิ่งของที่ซื้อนี้นำไปใช้ราชการ ที่ กลุ่มพัฒนา
ระบบบริหาร กรมป่าไม้

ใช้เงินประเภท งบดำเนินงาน (ค่าวัสดุ) แผนงาน
อนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ผลผลิตที่ 1
พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหาร
จัดการงานป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน
ราชการ

ใช้สำหรับทำอะไร ปฏิบัติงานในกลุ่มพัฒนา
ระบบบริหาร กรมป่าไม้