

กรมป่าไม้

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2554 ใบสั่งซื้อ ที่ ทส.1608/ 103 / 2554

จ้างโดย ตกลงราคา ข้อ 18(1) ถึง ร้าน นิธิภัณฑ์

โปรดนำสิ่งของตามรายการข้างล่างนี้ส่ง กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมป่าไม้ ภายใน 5 วัน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนของ	หน่วย	หน่วยละ	จำนวนเงิน	
					บาท	สต.
1	สมุดทะเบียนคุมงบประมาณขอเบิก	10	เล่ม	280.00	2,800	00
2	คลิปหนีบดำเบอร์ 110	3	กล่อง	54.00	162	00
3	ปากกาเคมีฟลูอิดด้ามลายน้ำเงิน แดง	8	โหล	72.00	576	00
4	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษแบบคีม	1	อัน	75.00	75	00
5	ปากกาไฮไลต์คละสี	6	อัน	38.00	228	00
6	เครื่องคิดเลข 12 หลัก CASIO	2	เครื่อง	400.00	800	00
	รวมเงิน				4,641	00
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				324	87
	(สี่พันเก้าร้อยหกสิบห้าบาทแปดสิบเจ็ดสตางค์) รวม				4,965	87

.....
ค.ส.ท

(นางสาวนุสรุา ชายสมุทร)
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
เจ้าหน้าที่พัสดุ

.....


(นางสาวปิยกมล กลัดพ่วง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

.....


(นางสาวบุญญาดา มะคำไก่อ)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

เมื่อผู้ขายได้รับใบสั่งไปจากกรมป่าไม้ ผู้ขายยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ คือ

1. ถ้าผู้ขายส่งมอบงานต่อกรมป่าไม้ไม่ทันตามกำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้กรมป่าไม้ปรับร้อยละ 0.2 ต่อวัน ของราคาส่งของส่วนที่ส่งไม่ทันตามกำหนดและกรมป่าไม้ จะยกเลิกข้อผูกพันในการสั่งซื้อของ ซึ่งผู้ขายส่งไม่ทันกำหนดเสียเมื่อใดก็ได้

2. ผู้ขายต้องรับผิดชอบในเรื่องคุณภาพสิ่งของ ที่ไม่สามารถจะตรวจสอบได้ด้วยตาเปล่า หรือการกระทำใด ๆ เว้นแต่จะนำไปใช้จริง จึงรู้คุณภาพใน กรณีนี้ถ้าคุณภาพไม่เหมาะสมแก่ความต้องการที่สั่งซื้อ หรือไม่ตรงตามตัวอย่าง ผู้ขายยินยอม เปลี่ยนให้ใหม่ ถ้าเปลี่ยนไม่ได้ ยอมรับคืน

3. ผู้ขายทราบข้อความข้างต้นนี้แล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ ได้รับใบสั่งฉบับนี้แล้ว เมื่อวันที่ 1 ก.ค. 2554

(ลงชื่อผู้รับใบสั่ง)


สิ่งของที่ซื้อนี้นำไปใช้ราชการ ที่ กลุ่มพัฒนา
ระบบบริหาร กรมป่าไม้

ใช้เงินประเภท งบดำเนินงาน (ค่าวัสดุ)...แผนงาน
อนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ...ผลิตภัณฑ์ 1
พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหาร
จัดการงานป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน
ราชการ

ใช้สำหรับทำอะไร ปฏิบัติงานในกลุ่มพัฒนา
ระบบบริหาร กรมป่าไม้