

กรมป่าไม้

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2555 ใบสั่งซื้อ ที่ ทส 1608/ 56 / 2555

จ้างโดย ตกลงราคา ข้อ 18(1) ถึง ร้าน นิธิภัณฑ์

โปรดนำสิ่งของตามรายการข้างล่างนี้ส่ง กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมป่าไม้ ภายใน 15 วันทำการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวนของ	หน่วย	หน่วยละ	จำนวนเงิน	
					บาท	สต.
1	สมุดริมห่วงปก PVC พร้อมปากกา	80	ชุด	83.00	6,640	00
2	กระเป๋าสีเอกสาร	80	ใบ	80.00	6,400	00
(หนึ่งหมื่นสามพันสี่สิบบาทถ้วน) รวม					13,040	00


(นางสาวนุสรา ชายสมุทร)
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
เจ้าหน้าที่พัสดุ


(นางสาวปิยมล กลัดพวง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(นางสาวบุญญาดา มะคำไก่)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

เมื่อผู้ขายได้รับใบสั่งไปจากกรมป่าไม้ ผู้ขายยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ คือ

1. ถ้าผู้ขายส่งมอบงานต่อกรมป่าไม้ไม่ทันตามกำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้กรมป่าไม้ ปรับร้อยละ 0.2 ต่อวัน ของราคาส่งของส่วนที่ส่งไม่ทันตามกำหนดและกรมป่าไม้ จะยกเลิกข้อผูกพันในการสั่งซื้อของ ซึ่งผู้ขายส่งไม่ทันกำหนดเสียเมื่อใดก็ได้
2. ผู้ขายต้องรับผิดชอบในเรื่องคุณภาพสิ่งของ ที่ไม่สามารถจะตรวจสอบได้ด้วยตาเปล่า หรือการกระทำใด ๆ เว้นแต่จะนำไปใช้จริง จึงรู้คุณภาพใน กรณีนี้ถ้าคุณภาพไม่เหมาะสมแก่ความต้องการที่สั่งซื้อ หรือไม่ตรงตามตัวอย่าง ผู้ขายยินยอม เปลี่ยนให้ใหม่ ถ้าเปลี่ยนไม่ได้ ยอมรับคืน
3. ผู้ขายทราบข้อความข้างต้นนี้แล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ ได้รับใบสั่งฉบับนี้แล้ว เมื่อวันที่ 30 เม.ย. 2555

สิ่งของที่ซื้อนี้นำไปใช้ราชการ ที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมป่าไม้

ใช้เงินประเภท งบดำเนินงาน (ค่าวัสดุ) แผนงานอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ผลผลิตที่ 1 พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานราชการ

ใช้สำหรับทำอะไร ปฏิบัติงานในกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมป่าไม้

(ลงชื่อผู้รับใบสั่ง) 12/07