



บันทึกข้อความ

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
วันที่ 23 พ.ย. 2553
เลขที่

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ส่วนอำนวยการ โทร. 5504

ที่ ทส 1606.1/ 3138 วันที่ 22 พฤศจิกายน 2553

เรื่อง ขอส่งสำเนาประกาศสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

เรียน ผู้อำนวยการส่วนปลูกป่าภาครัฐ
ผู้อำนวยการส่วนปลูกป่าภาคเอกชน
ผู้อำนวยการส่วนเพาะชำกล้าไม้
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า ขอส่งสำเนาประกาศสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553 เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เรียนมาเพื่อโปรดทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

(นายธัญญา เนติธรรมกุล)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

(สำเนา)

ประกาศสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2551 ได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน และการส่งเสริมพลังงานทดแทน โดยให้หน่วยงานของรัฐบาลเป็นตัวอย่างอย่างเคร่งครัด ในการรณรงค์ ประหยัดการใช้พลังงานในทุกส่วนภาค นั้น

เพื่อให้การประหยัดพลังงานภาครัฐ ของสำนักส่งเสริมการปลูกป่า เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า จึงได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานภาครัฐ ของสำนักส่งเสริมการปลูกป่า โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ดังนี้

ด้านไฟฟ้า

- เครื่องปรับอากาศ

1. ให้ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 26 องศาเซลเซียส
2. การเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ

2.1 วันทำการ

- เปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา 09.00 - 12.00 น. และ 13.00 - 16.00 น.
- สำหรับการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ ให้ปิดเครื่องปรับอากาศเวลา 18.30 น.

2.2 วันหยุดราชการ

- ให้ทุกหน่วยงานเปิดเครื่องปรับอากาศเท่าที่จำเป็น

หากหน่วยงานใดมีความจำเป็นต้องเปิดเครื่องปรับอากาศนอกเหนือจากนี้ ต้องขอ อนุญาตจากผู้อำนวยการส่วนฯ นั้น ๆ หรือผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

3. ให้ทุกหน่วยงานในสำนักส่งเสริมการปลูกป่า ปิดเครื่องปรับอากาศในวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 15.00 - 16.00 น. ยกเว้นพื้นที่ที่จำเป็นต้องเปิด
4. ให้ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ พร้อมตรวจเช็คสภาพการทำงาน อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

- อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด

1. ให้ปิดไฟฟ้าทุกดวงในเวลา 12.00 - 13.00 น. และปิดไฟฟ้าทุกดวงที่ไม่ได้ใช้ทำงาน
2. ไม่เสียบปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อไม่ได้ใช้งาน

/3. ไม่เปิดโทรทัศน์.....

3. ไม่เปิดโทรศัพท์ในเวลาราชการ และเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เว้นแต่ในกรณีที่ต้องตามข่าวสารที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

4. ห้ามนำอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช่ของทางราชการ มาใช้ในสำนักงาน เว้นแต่นำมาใช้เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

5. ให้ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5

6. กรณีหลอดไฟฟ้าเต็มหมดอายุการใช้งาน ให้เปลี่ยนเป็นหลอดไฟฟ้าชนิดประหยัดพลังงาน

7. ให้บำรุง - รักษา อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ

8. ให้ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ ในเวลา 12.00 - 13.00 น. และปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ทุกครั้ง หากไม่ได้ใช้งานเป็นเวลาติดต่อกันนาน ๆ และให้ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ทันทีที่ไม่ได้ใช้งาน

- ลิฟต์

ให้หลีกเลี่ยงการใช้ลิฟต์กรณีขึ้น - ลง ชั้นเดียว

ด้านน้ำประปา

- ให้ใช้น้ำอย่างประหยัด ปิดก๊อกน้ำให้สนิทหลังเลิกใช้

ด้านพลังงานเชื้อเพลิง

1. ให้ใช้อีเมล โทรศัพท์ โทรสาร และบริการไปรษณีย์ ในการติดต่อสื่อสารหรือส่งเอกสารแทนการเดินทาง หากจำเป็นต้องใช้รถยนต์ราชการให้ใช้รถยนต์ขนาดเล็ก

2. การใช้รถยนต์ราชการ รับ - ส่ง เอกสารระหว่างหน่วยงาน หากไปเส้นทางเดียวกัน ให้ไปด้วยกัน ให้ทดลองใช้ระบบการจราจรร่วมกัน หากมีการปฏิบัติงานในเรื่องเดียวกันโดยเจ้าหน้าที่จากหลายหน่วยงานให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องประสานงานในการจัดรถยนต์ราชการให้ผู้เกี่ยวข้องเดินทางไปด้วยกัน

3. ให้เลือกเติมน้ำมันที่มีค่าออกเทนเหมาะสมกับเครื่องยนต์

4. ให้ขับรถด้วยความเร็วไม่เกิน 80 - 90 กิโลเมตร/ชั่วโมง

5. ควรตรวจเช็คเครื่องยนต์ตามระยะทางที่ระบุไว้ในคู่มือการใช้รถ

6. หากต้องจอดรถรอเป็นเวลานาน ให้ดับเครื่องยนต์ทุกครั้ง

7. ให้ตรวจเช็คลมยางอย่างสม่ำเสมอ

ด้านโทรศัพท์/โทรสาร

1. การติดต่อกันภายในกรม ให้ใช้หมายเลขติดต่อภายใน (4 ตัว) เท่านั้น

2. การโทรศัพท์ติดต่อกันในส่วนภูมิภาค ให้กด 1234 ก่อนกดเลขหมายปลายทางทุกครั้งและให้ลงทะเบียนควบคุมการใช้โทรศัพท์ทุกครั้ง

/3. ให้ใช้โทรศัพท์.....

3. ให้ใช้โทรศัพท์ หรือ เครื่องรับ - ส่ง โทรสาร อย่างประหยัด ใช้เฉพาะงานของทางราชการ เท่านั้น

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดให้ผู้ส่วนราชการส่วน ๆ แต่ละส่วนๆ กำกับ ควบคุม ให้เป็นไปตามมาตรการนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ **18** พฤศจิกายน พ.ศ. 2553

(ลงนาม) ธีธัญญา เนติธรรมกุล

(นายธีธัญญา เนติธรรมกุล)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า

ตำแหน่งรอง



(นางประไพพรรณ ธรรมานนท์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ