



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๐๒๒

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ 852

วันที่ 14 มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1-13

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานความหลากหลายทางชีวภาพด้านป่าไม้

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ด้วยกรมป่าไม้ได้กำหนดหลักสูตรเพื่อการพัฒนาบุคลากรของกรมป่าไม้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ จำนวน ๗ หลักสูตร ดังนี้

๑. การพัฒนาความสามารถตามสมรรถนะที่กำหนดเพื่อก้าวสู่ยอดหัวหน้างานป่าไม้
๒. การสร้างและพัฒนาทีมงานอย่างสร้างสรรค์ (Team Building)
๓. แนวทางการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อสอดคล้องกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่
๔. การพัฒนาระบบการฝึกอบรมบุคลากรให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
๕. แผนพัฒนารายบุคคล
๖. การพัฒนาบทบาทของสตรีต่อการลดความขัดแย้งภายในองค์กร
๗. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทักษะทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้

กรมป่าไม้ พิจารณาแล้วเห็นว่า การฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้นเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในหน่วยงานของท่าน จึงขอให้แจ้งบุคลากรในหน่วยงานทราบและสมัครเข้ารับการฝึกอบรม โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในแต่ละหลักสูตร และรวบรวมรายชื่อเรียงตามลำดับ พร้อมใบสมัคร ส่งมายังกรมป่าไม้ภายในวันที่หมดเขตรับสมัครในแต่ละหลักสูตรตามรายละเอียดที่แนบมา พร้อมนี้ โดยกรมป่าไม้จะพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากคุณสมบัติประกอบกับลำดับที่ต้นสังกัดจัดเรียง และลำดับก่อนหลังในการได้รับใบสมัคร ทั้งนี้หากมีผู้สนใจสมัครเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ กรมป่าไม้ขอสงวนสิทธิ์ในการรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจะแจ้งผลการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมไปยังหน่วยงานของท่านต่อไป ทั้งนี้สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกได้จากเว็บไซต์ www.forest.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายสุวิทย์ รัตนมณี)

อธิบดีกรมป่าไม้

กำหนดส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔
ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

หลักสูตร	การคัดเลือก	จำนวน (คน/หน่วยงาน)	หมดเขตส่งใบสมัคร	วันฝึกอบรม
๑. การสร้างและพัฒนาทีมงานอย่างสร้างสรรค์ (Team Building)	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานตามความสมัครใจหรือตามความต้องการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	๒	๗ ม.ค.๒๕๕๔	๒-๔ ก.พ. ๒๕๕๔
๒. การพัฒนาความสามารถตามสมรรถนะที่กำหนดเพื่อก้าวสู่ยอดหัวหน้างานป่าไม้	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานตามความสมัครใจหรือตามความต้องการการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	๒	๔ ก.พ. ๒๕๕๔	๒๓-๒๔ ก.พ.๒๕๕๔
๓. แนวทางการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อสอดคล้องกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่	ผู้บังคับบัญชา 1 ท่านและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๒	๑๐ ก.พ. ๒๕๕๔	๙-๑๑ มี.ค.๒๕๕๔
๔. การพัฒนาระบบการฝึกอบรมบุคลากรให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	ผู้บังคับบัญชา 1 ท่านและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๒	๒๕ ก.พ. ๒๕๕๔	๒๑-๒๒ มี.ค. ๒๕๕๔
๕. แผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๒	๑๑ ก.พ. ๒๕๕๔	๙-๑๑ มี.ค. ๒๕๕๔
๖. การพัฒนาบทบาทของสตรีต่อการลดความขัดแย้งภายในองค์กร	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๒	๓๑ มี.ค. ๒๕๕๔	๒๕-๒๖ เม.ย. ๒๕๕๔
๗. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทักษะทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้	ผู้บังคับบัญชา 1 ท่านและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๒	๘ เม.ย.๒๕๕๔	๒-๓ พ.ย.๒๕๕๔

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร การพัฒนาบทบาทของสตรีต่อการลดความขัดแย้งภายในองค์กร

หลักการและเหตุผล

องค์กร เป็นศูนย์กลางในการรวมกลุ่มคนเป็นจำนวนมากให้อยู่ด้วยกัน ทำให้บางครั้งในการในการปฏิบัติงานจึงยากที่จะหลีกเลี่ยงที่จะเกิดปัญหาขึ้นในองค์กร ส่งผลให้เกิดความขัดแย้งภายในองค์กรขึ้น โดยความขัดแย้งนั้นเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ แต่ทั้งนี้เราสามารถที่จะจัดการได้โดยที่เราจะต้องทำความเข้าใจและเข้าใจกับความขัดแย้ง เพื่อที่จะเปลี่ยนความขัดแย้งให้เป็นสิ่งที่สร้างสรรค์ต่อองค์กรได้ เนื่องจากความขัดแย้งในปริมาณที่เหมาะสมสามารถก่อให้เกิดการจูงใจให้คนริเริ่มแก้ไขปัญหาคได้ ดังนั้นถ้าเข้าใจถึงธรรมชาติของความขัดแย้งย่อมได้เปรียบในการที่จะควบคุมความขัดแย้งให้อยู่ในปริมาณที่ไม่ทำให้องค์กรไม่สามารถขับเคลื่อนต่อไปได้

ในปัจจุบันบทบาทของสตรีภายในองค์กร มีมากขึ้นจากในอดีตแต่อาจยังไม่ปรากฏออกมาอย่างชัดเจน เพราะฉะนั้นเราจึงต้องพัฒนาบทบาทของสตรีให้เพิ่มมากขึ้นและให้ปรากฏออกมาอย่างชัดเจน โดยเฉพาะบทบาทของสตรีจะมีส่วนช่วยลดความขัดแย้งได้ดี เพราะสตรีมีความอ่อนโยนในการพูดคุยเจรจา แต่ทั้งนี้สตรีก็มีความเข้มแข็งเด็ดเดี่ยวในการตัดสินใจ เพราะความขัดแย้งถ้าปล่อยไว้นานก็จะยิ่งยากที่จะแก้ไข ด้วยเหตุนี้กรมป่าไม้จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาบทบาทของสตรีต่อการลดความขัดแย้งในองค์กร

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเป็นการพัฒนาบทบาทของสตรี
๒. เพื่อลดความขัดแย้งที่เกิดขึ้นภายในองค์กร
๓. เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาองค์กรอย่างสร้างสรรค์

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖๕ คน

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

จำนวน ๒ วัน

สถานที่จัดฝึกอบรม

ห้องประชุม ๑ กรมป่าไม้

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย และแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

หลักสูตรการฝึกอบรม

๑. แนวคิดด้านการบริหารความขัดแย้ง (Conflict Mangement)
๒. กรอบกระบวนการความขัดแย้ง
๓. เทคนิคการจัดการกับความขัดแย้ง
๔. การพัฒนาบทบาทของสตรีในภาวะผู้นำ
๕. หลักการพัฒนาบทบาทสตรีต่อการลดความขัดแย้งในองค์กร

วิทยากรในการฝึกอบรม

วิทยากรจากภาคเอกชน

งบประมาณในการฝึกอบรม

จากแผนงานอนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการกิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมอำนวยความสะดวกงานบริหารกลาง งบดำเนินงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการด้านความขัดแย้งภายในองค์กร
๒. ได้รับความรู้ ความเข้าใจเทคนิค วิธีการและขั้นตอนของการพัฒนาบทบาทของสตรีต่อการลดความขัดแย้งในองค์กร
๓. วิเคราะห์และวางแผนการพัฒนาบทบาทของสตรีต่อการลดความขัดแย้งในองค์กร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การพัฒนาระบบการฝึกอบรมบุคลากรให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพ
ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรบุคคลกับองค์กร เป็นสิ่งที่คู่กันเมื่อองค์กรมีการพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายในองค์กร จำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนาให้ควบคู่กันไปด้วย ถ้าขาดการพัฒนาสิ่งใดสิ่งหนึ่งย่อมจะส่งผลกระทบต่อองค์กรได้ โดยเฉพาะทรัพยากรบุคคลมีคุณค่าและมีความสำคัญมากที่สุดในองค์กร เพราะทรัพยากรบุคคลก่อให้เกิดการพัฒนา การปรับปรุงและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ภายในองค์กรและสามารถทำให้องค์กรดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามที่ต้องการ โดยตัวชี้วัดความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืนอยู่ที่คุณภาพของคนในองค์กร ในปัจจุบันระบบราชการไทยโดยสำนักงาน ก.พ.ร ได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาเป็นเกณฑ์มาตรฐานในการพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะหมวดที่ ๕ ว่าด้วยเรื่อง การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล ถือว่าเป็นการบริหารจัดการทุนมนุษย์ (Human Capital) และทุนสังคม (Social Capital) ถือเป็นพื้นฐานที่สำคัญที่ก่อให้เกิดความยั่งยืนในองค์กร ในปัจจุบันการบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลมีเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตามเวลาและสถานการณ์ จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาอย่างเป็นระบบโดยให้สอดคล้องกับแผนงานภายใต้ยุทธศาสตร์ขององค์กร

การพัฒนาทรัพยากรบุคคลถือได้ว่าเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่กรมป่าไม้ได้ตระหนักถึงความสำคัญภายใต้มาตรฐานการประกันคุณภาพในด้านการพัฒนาบุคลากรตามหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ในหมวดที่ ๕ เรื่องการมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการจัดฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาระบบการฝึกอบรมบุคลากรให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กรของกรมป่าไม้ เพื่อที่จะนำความรู้ที่ได้รับนำไปพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพสูงสุดในองค์กร

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเป็นการสนับสนุนการบรรลุถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนนโยบายและเป้าหมายของกรมป่าไม้
๒. เพื่อให้หน่วยงานภายในองค์กรของกรมป่าไม้ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานให้สู่ระดับสากล
๓. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินตนเองและเป็นบรรทัดฐานการติดตามและประเมินผลในการบริหารจัดการในด้านการพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงาน

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หัวหน้างานและข้าราชการกรมป่าไม้

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗๐ คน

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

จำนวน ๒ วัน

สถานที่จัดฝึกอบรม

ห้องประชุม ๑ กรมป่าไม้

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย และแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

หลักสูตรการฝึกอบรม

๑. แนวคิดการสร้างระบบการฝึกอบรมบุคลากรเพื่อตอบสนองการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. แนวคิดด้านการประกันคุณภาพ ตามแนวทางการเกณฑ์การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
๓. เทคนิคการพัฒนาศักยภาพในตัวบุคคลเพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กร
๔. แนวคิดเรื่องการพัฒนาการประกันคุณภาพเพื่อนำไปสู่การพัฒนาบุคลากร
๕. เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรต่องานที่ได้รับมอบหมาย
๖. แนวคิดในด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการและผลการดำเนินงานในการพัฒนาบุคลากร
๗. เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเป้าประสงค์ทั้งระยะสั้นและระยะยาวของหน่วยงาน กับความต้องการของบุคลากร ในด้านการพัฒนา การเรียนรู้ และความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน
๘. การวางรากฐานการพัฒนาการประกันคุณภาพที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาบุคลากรในระยะยาว

วิทยากรในการฝึกอบรม

วิทยากรจากภาคเอกชน

งบประมาณในการฝึกอบรม

จากแผนงานอนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการกิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานบริหารกลาง งบดำเนินงาน จำนวน ๑๐๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่พันบาทถ้วน)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดในการพัฒนาระบบการฝึกอบรมและการประกันคุณภาพในด้านการพัฒนาบุคลากร
๒. ได้รับความรู้ ความเข้าใจเทคนิค วิธีการและขั้นตอนของการพัฒนาบุคลากรในองค์กรให้มากที่สุด
๓. วิเคราะห์และวางแผนการพัฒนาการวางระบบการประกันคุณภาพเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ด้านการพัฒนาบุคลากรในองค์กรอย่างยั่งยืน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร แนวทางการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

หลักการและเหตุผล

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๕๕) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ว่าด้วยการมุ่งสู่องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และบุคลากรมีความพร้อมและความสามารถในการเรียนรู้ คิดริเริ่ม เปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้อย่างเหมาะสมในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้กำหนดเป้าประสงค์ให้หน่วยงานของรัฐสามารถพัฒนาขีดสมรรถนะ และมีความพร้อมในการดำเนินงาน โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้พัฒนาเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการยกระดับและพัฒนาองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๗ หมวด เพื่อให้ส่วนราชการและผู้เกี่ยวข้องนำไปใช้พัฒนาและปรับปรุงองค์การให้มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล

การสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารจัดการองค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ จึงจำเป็นที่บุคลากรจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางและมาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ยังเป็นเครื่องมือให้บุคลากรสามารถวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา อุปสรรคในการทำงานเพื่อพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพและนำไปสู่การพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิผลต่อไป

จากแนวคิดดังกล่าวข้างต้น กรมป่าไม้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมแนวทางการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. มีความรู้ ความเข้าใจหลักการ แนวทาง และขั้นตอนในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
๒. มีเทคนิคและวิธีการในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
๓. เสริมสร้างทัศนคติ ประสพการณ์ และแนวคิดใหม่ ๆ ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
๔. นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการแก้ไขปัญหา อุปสรรค และพัฒนางานให้เกิด

ประสิทธิภาพ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป็นหัวหน้างาน และข้าราชการที่เกี่ยวข้อง

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๗๐ คน

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

จำนวน ๓ วัน

สถานที่จัดฝึกอบรม

โรงแรม (กำหนดภายหลัง)

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย และแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (Work Shop)

เนื้อหาหลักสูตร

- หลักการและแนวทางในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
- เทคนิคและวิธีการในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
- ขั้นตอนและกระบวนการในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
- การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- แนวคิดใหม่ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการภาครัฐ

แนวใหม่

- การวางแผนดำเนินงานในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
- การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์

วิทยากรในการฝึกอบรม

วิทยากรจากภาคเอกชน

งบประมาณในการฝึกอบรม

จากแผนงานอนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานบริหารกลาง งบดำเนินงาน จำนวน ๑๕๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้รับความรู้ ความเข้าใจหลักการ แนวทาง และขั้นตอนในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
๒. มีเทคนิคและวิธีการในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง
๓. มีการปรับเปลี่ยนทัศนคติ ประสบการณ์ และแนวคิดใหม่ ๆ ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
๔. นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการแก้ไขปัญหา อุปสรรค และพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพต่อตนเองและองค์กรได้อย่างเหมาะสม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาทักษะทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ ”

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ พร้อมทั้งจะร่วมกันขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับภารกิจ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เนื่องจากการวางแผนยุทธศาสตร์ เป็นหลักการและเครื่องมือที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินงานขององค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต ช่วยให้ผู้บุคลากรมีความเข้าใจในความต้องการขององค์กรและข้อจำกัดของสภาพแวดล้อม และพัฒนาขีดความสามารถให้บุคลากรมีความพร้อมที่จะร่วมกันขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์นำไปสู่การพัฒนาตนเองและองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

กรมป่าไม้ เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าวจึงจัดฝึกอบรม หลักสูตร “ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาทักษะทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ ” เพื่อให้บุคลากรของกรมป่าไม้ได้เรียนรู้ วิธีการ เทคนิคต่าง ๆ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบันสามารถจัดการกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างเหมาะสมและทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม

๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
๒. มีความรู้ ความเข้าใจเทคนิค วิธีการและขั้นตอนกระบวนการในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
๓. สามารถวิเคราะห์ วางแผนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทักษะทรัพยากรบุคคล
๔. นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและองค์กร

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป็นหัวหน้างาน หรือเป็นข้าราชการระดับอาวุโส หรือระดับชำนาญการขึ้นไป

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๗๐ คน

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

จำนวน ๓ วัน

สถานที่จัดฝึกอบรม

โรงแรม (กำหนดภายหลัง)

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย และแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

เนื้อหาหลักสูตร

- แนวคิดในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
- เทคนิค วิธีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
- ขั้นตอนกระบวนการในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
- การพัฒนาทักษะทรัพยากรบุคคล
- การวิเคราะห์ และวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทักษะทรัพยากรบุคคล
- การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทักษะทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์

วิทยากรในการฝึกอบรม

วิทยากรจากภาคเอกชน

งบประมาณในการฝึกอบรม

จากแผนงานอนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม่ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานบริหารกลาง งบดำเนินงาน จำนวน ๑๖๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผู้เข้ารับการอบรม

๑. ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
๒. ได้รับความรู้ ความเข้าใจเทคนิค วิธีการและขั้นตอนกระบวนการในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
๓. วิเคราะห์ วางแผนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทักษะทรัพยากรบุคคลได้
๔. นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)

หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข่าวสาร และสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริม และพัฒนาความรู้ความสามารถสร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกานี้

กรมป่าไม้ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาข้าราชการ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติราชการ ในการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญ สามารถกระทำได้ โดยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล และกระบวนการบริหารผลการปฏิบัติงานเป็นกระบวนการที่มีความเชื่อมโยงกัน ผลการปฏิบัติงานที่ดี ต้องอาศัยบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ องค์กรต้องทราบขีดความสามารถของบุคลากรว่ามีจุดแข็ง จุดอ่อนอะไร และนำระบบพัฒนาบุคลากรมาใช้ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยเครื่องมือและวิธีการพัฒนาที่หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการพัฒนาบุคลากร เป็นรายบุคคล ดังนั้นเพื่อให้การพัฒนาบุคลากรรายบุคคล เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึงได้จัดฝึกอบรมโครงการแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล เพื่อพัฒนาข้าราชการของกรมป่าไม้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างระบบการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลให้มีรูปแบบที่ชัดเจน เป็นมาตรฐาน สามารถนำไปใช้ได้จริง
๒. เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการพัฒนาคน
๓. เพื่อสร้างข้อตกลงและการติดตามผลอย่างเป็นรูปธรรม
๔. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมในการพัฒนาตนเอง
๕. เพื่อผลักดันให้บุคลากรพัฒนาตนเองไปสู่เป้าหมายตามกลยุทธ์ขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้าราชการกรมป่าไม้ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญงานขึ้นไป

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗๐ คน

ระยะเวลาการฝึกอบรม

จำนวน ๒ วัน

สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรม (กำหนดภายหลัง)

วิธีการฝึกอบรม

ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (ประกอบด้วยการบรรยาย กิจกรรมกลุ่มย่อย และการอภิปราย)

เนื้อหาหลักสูตร

๑. ความหมายและความสำคัญการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล
๒. การกำหนดมาตรฐานความสามารถที่ต้องการของบุคลากร
๓. การประเมินความสามารถของบุคลากร หากจุดแข็ง/จุดอ่อน ข้อที่ต้องการพัฒนาปรับปรุง
๔. การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล
๕. การพูดคุยแผนการพัฒนารายบุคคลกับข้าราชการ
๖. การติดตามและประเมินผลแผนการจัดทำพัฒนารายบุคคล

วิทยากรในการฝึกอบรม

วิทยากรจากหน่วยงานภาคเอกชน

งบประมาณในการฝึกอบรม

จากแผนงานอนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม้ ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลักบริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการ งานบริหารกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ งบดำเนินงาน จำนวน ๑๐๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่พันบาทถ้วน)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. รู้ความคาดหวังของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อตนเอง
๒. รู้สมรรถนะของตนเอง และกำหนดวิธีการพัฒนาตนเองได้
๓. มีขวัญ กำลังใจในการทำงาน เกิดความมั่นคง และมีทางก้าวหน้าไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
๔. เกิดความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร มีความผูกพันต่องานที่รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร การพัฒนาความสามารถตามหลักสมรรถนะที่กำหนด
เพื่อก้าวสู่ยอดหัวหน้านางานป่าไม้

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๔๘ กำหนดให้ ก.พ. จัดทำมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงาน และ ก.พ. ได้กำหนดมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง โดยได้กำหนดเรื่องความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือนไว้ และเพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและข้าราชการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ ก.พ. จึงกำหนดมาตรฐานความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางดำเนินการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับข้าราชการพลเรือน ซึ่งการพัฒนาความรู้ความสามารถให้ตรงตามสมรรถนะหลักตามมาตรฐาน และแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของสำนักงาน ก.พ. เป็นการพัฒนาศักยภาพและความมั่นใจ จัดการ ควบคุม บริหารการเปลี่ยนแปลงสู่ประสิทธิผล ฝักสติเพื่อการรับรู้ เข้าใจ นำมาซึ่งการบริหารตามหลักสมรรถนะ ดังนั้น กรมป่าไม้ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาความสามารถตามหลักสมรรถนะที่กำหนด เพื่อก้าวสู่ยอดหัวหน้านางานป่าไม้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับข้าราชการกรมป่าไม้ ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์สูงสุดขององค์กร

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับข้าราชการกรมป่าไม้ให้ก้าวสู่สุดยอดหัวหน้านางานป่าไม้
๒. เพื่อให้ข้าราชการกรมป่าไม้เข้าใจถึงบทบาท หน้าที่ที่ต้องปฏิบัติฐานะข้าราชการกรมป่าไม้
๓. เพื่อให้ข้าราชการกรมป่าไม้สามารถนำความรู้ที่ได้รับเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อบรรลุผลสัมฤทธิ์สูงสุดขององค์กร

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หัวหน้านางานหรือข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไป

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๗๐ คน

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

จำนวน ๓ วัน

สถานที่จัดฝึกอบรม

โรงแรม (กำหนดภายหลัง)

วิธีการฝึกอบรม

ประกอบด้วยการบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ ทำกิจกรรมกลุ่ม

เนื้อหาหลักสูตร

๑. ให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ
๒. เทคนิคการพัฒนาสมรรถนะด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์
๓. เทคนิคการพัฒนาสมรรถนะด้านบริการที่ดี
๔. เทคนิคการพัฒนาสมรรถนะด้านการส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
๕. เทคนิคการพัฒนาสมรรถนะด้านการยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและ
๖. เทคนิคการพัฒนาสมรรถนะด้านการทำงานเป็นทีม

วิทยากรในการฝึกอบรม

วิทยากรจากหน่วยงานภาคเอกชน

งบประมาณในการฝึกอบรม

จากแผนงานอนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานบริหารกลาง งบดำเนินงาน จำนวน ๑๖๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สามารถพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับข้าราชการกรมป่าไม้ให้ก้าวสู่สุดยอดหัวหน้างานป่าไม้
๒. ข้าราชการกรมป่าไม้เข้าใจถึงบทบาท หน้าที่ที่ต้องปฏิบัติฐานะข้าราชการกรมป่าไม้
๓. ข้าราชการกรมป่าไม้สามารถนำความรู้ที่ได้รับเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อบรรลุผลสัมฤทธิ์สูงสุดขององค์กร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร การสร้างและพัฒนาทีมงานอย่างสร้างสรรค์ (Team Building)

หลักการและเหตุผล

ในสภาวะการณ์ในปัจจุบัน ที่มีการแข่งขันกันในการปฏิบัติงาน องค์กรทุกองค์กรจึงมีความจำเป็นต้องปรับตัวให้ทันต่อสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนไป ทั้งในรูปของนโยบาย การให้บริการ รูปแบบการปฏิบัติงาน รวมถึงการพัฒนาบุคคลกรให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานในปัจจุบันที่เน้นการร่วมมือ การทำงานเป็นทีม เพื่อเป็นการระดมสมอง เป็นการใช้ความหลากหลายที่แตกต่างกันของบุคลากรแต่ละบุคคลมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในทางที่สร้างสรรค์และหล่อหลอมให้เกิดเป็นนวัตกรรม หรือวัฒนธรรมขององค์กร เกิดความเข้าใจ เกิดความสุขในการทำงานร่วมกัน ลดการสูญเสียต่างๆ ภายในองค์กรและลดความขัดแย้งประสานประโยชน์ เสียสละ เพื่อความสำเร็จของงาน สร้างความสามัคคีและเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

กรมป่าไม้จึงเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรในการสร้างและพัฒนาทีมงานเพื่อสนองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ซึ่งจะทำให้องค์กรเกิดความเข้มแข็ง จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การสร้างและพัฒนาทีมงานอย่างสร้างสรรค์ (Team Building) เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มเทคนิคการปฏิบัติงานของบุคคลกรกรมป่าไม้ให้มีประสิทธิภาพและพร้อมปฏิบัติงานในการพัฒนาต่อไป

วัตถุประสงค์

- ๑.เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้และเข้าใจแนวคิดและองค์ประกอบของการทำงานเป็นทีม
- ๒.เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้หลักการการทำงานเป็นทีมสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้
- ๓.เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้หลักการพัฒนาทีมงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- ๔.เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้และเข้าใจถึงเทคนิคการรักษาทีมงาน

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้าราชการกรมป่าไม้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้อำนวยความสะดวก, หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย และข้าราชการกรมป่าไม้ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญงานขึ้นไป

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๗๐ คน

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

ใช้ระยะเวลาในการฝึกอบรม ๓ วัน

สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรม (กำหนดภายหลัง)

วิธีการฝึกอบรม

๑. การบรรยาย
๒. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เพื่อทำความเข้าใจและสร้างความสัมพันธ์ โดยเรียนรู้พฤติกรรมยอมรับซึ่งกันและกัน
๓. กิจกรรมเพื่อสร้างทีมงาน เพื่อให้สมาชิกภายในองค์กรเรียนรู้ที่จะคิดและทำงานร่วมกันเป็นทีม

เนื้อหาหลักสูตร

- ความสำคัญและความหมายของการทำงานเป็นทีม
- องค์ประกอบของการ ทำงานเป็นทีมงาน
- กระบวนการทำงานเพื่อนำไปสู่เป้าหมายแห่งความสำเร็จหลักการทำงานเป็นทีม
- บทบาทของผู้นำ สมาชิกในทีม และการสร้างจิตสำนึกในการเพิ่ม ประสิทธิภาพของทีม
- การพัฒนาทีมงานและเทคนิคการรักษาทีมงาน

วิทยากรในการฝึกอบรม

วิทยากรจากภาครัฐและภาคเอกชน

งบประมาณในการฝึกอบรม

จากแผนงานอนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการกิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้ กิจกรรมอำนวยการงานบริหารกลาง งบดำเนินงานจำนวน ๑๗๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำหลักการทำงานเป็นทีมไปประยุกต์ใช้ในปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถพัฒนาทีมงานอย่างต่อเนื่องในการสร้างสรรค์งานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้และเข้าใจความสำคัญในการรักษาทีมงานให้อยู่คู่กับองค์กรต่อไปอย่างไม่มีที่สิ้นสุด
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้และเข้าใจเทคนิคการรักษาทีมงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารกลาง กรมป่าไม้