

ความที่สุด

ที่ สป ๐๐๑๖.๒/ว ๗๐๕๘



ศาลากลางจังหวัดสระบุรี

ถนนพิชัยณรงค์สงคราม ส.บ. ๑๕๐๐๐๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ทุกแห่ง และนายอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ได้มีมติเห็นชอบ มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ โดยสรุป สาระสำคัญดังนี้

๑. เป้าหมายการเบิกจ่ายในภาพรวม ร้อยละ ๙๔.๐๐ งบรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๘๐.๐๐
๒. ให้เร่งรัดการก่องหนัรายจ่ายลงทุนให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๖
๓. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ไม่มีนโยบายให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปี

กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน

๔. สำหรับเงินกันไว้เบิกเหลือมปีของงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และเงินที่ได้รับอนุมัติ ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้เร่งรัดการดำเนินงานและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๕.ให้นำผลการเบิกจ่ายเงินตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด เป็นตัวชี้วัดในคำรับรอง การปฏิบัติราชการของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๖. สำหรับการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามอำนาจส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ให้โอนเปลี่ยนแปลงให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๕๖

๗. กรณีรายการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ต้องทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ ส่งเรื่องให้สำนักงบประมาณ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น

ส่วนอำนวยการ/ตรา

ส่วนส่งเสริมการปฏิบัติ

ส่วนป้องกันรัฐภัย/มีมติคณะรัฐมนตรี

ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

ส่วนจัดการป่าชุมชน

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

โทร/โทรสาร ๐-๓๖๒๑-๑๖๗๙ (มท) ๑๒๙๒๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraburi @moi.go.th

Com/pat/งาน_ปี๒๕๕๖/งาน_กรม.doc/pdf

คุณ เอกอิม รัต

- พังราย เลข ๐

วันที่ ๒๘/๑๒/๕๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายชโลธร ฝาโคตร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5 (นครราชสีมา)
 เลขที่รับ ๑๖๕๕๕
 วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๒๕๕๕
 เวลา

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร. ๕๒๒๓๗

ที่ ทส ๑๖๐๓.๒๔/ 24158 วันที่ 19 ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง แนวทางการรายงานผลการดำเนินงานตามงบประมาณปี ๒๕๕๕ โดยเฉพาะในหมวดงบประมาณลงทุน

ส่วนอำนาจการ
 เลขที่รับ ๕๕๒๓๖
 วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๕๕

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ฝ่ายการเงิน
 เลขที่รับ 114
 วันที่ 27 S.A. 2555
 เวลา

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๓.๒๔/ ๓๗๑๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ และสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๓.๓/ว๓๖๐๙ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เรื่อง แนวทางการรายงานผลการดำเนินงานตามงบประมาณปี ๒๕๕๕ โดยเฉพาะในหมวดงบประมาณลงทุน เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- ส่วนอำนาจการ *มว.อ.บ*
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า *๒๕๕๕*
- ส่วนชั่งกัน *๒๕๕๕*
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน

(Signature)
 (นายประยุทธ์ ห่อสุวรรณศิริ
 รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
 อธิบดีกรมป่าไม้)

๑๗ ๑๐๑๖ ๖๖๖
 - พิจารณาแล้ว
 วันที่ ๒๗/๑๒/๕๕



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้
(นายประยุทธ์ หล่อสุวรรณศิริ)
เลขรับ ๑๓๒๖๖
วันที่ ๑๘ ส.ค. ๒๕๕๕
เวลา ๑๐.๑๙ น.

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๒๒๓๗

ที่ ทส ๑๖๐๓.๒๔/ กคป๑๕ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง แนวทางการรายงานผลการดำเนินงานตามงบประมาณกลาง โดยเฉพาะในหมวดงบประมาณ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

๑. เรื่องเดิม

ตามที่รองอธิบดี (นายประยุทธ์ หล่อสุวรรณศิริ) ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้ ได้โปรดมีบันทึกสั่งการลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ทำหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๓.๓/ว๓๖๐๙ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เรื่อง แนวทางการรายงานผลการดำเนินงานตามงบประมาณกลาง โดยเฉพาะในหมวดงบประมาณ ความว่า “สผส. แจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายโดยเคร่งครัดต่อไป” นั้น (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้โปรดมีบัญชาให้แจ้งแนวทางการรายงานผลการดำเนินงานตามงบประมาณ (วงเงิน ๑๒๐,๐๐๐ ล้านบาท) ในส่วนของการใช้จ่ายในหมวดงบประมาณ (รายการก่อสร้างอื่น ๆ ที่มีใช้อาคารสถานที่) ที่ดำเนินการในส่วนภูมิภาค โดยให้หน่วยงานจัดทำรายละเอียด และภาพถ่ายในการดำเนินการทุกขั้นตอน ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังการดำเนินการ พร้อมระบุระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ รวมทั้งมีผู้รับผิดชอบลงนามรับรองการรายงานผลงานในทุกพื้นที่ ทุกกิจกรรม ตามลำดับชั้น ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการส่วนเป็นอย่างน้อย

๒.๒ สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนว่า ได้จัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานงบประมาณ (รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เพื่อให้หน่วยปฏิบัติรายงานผลการดำเนินงาน เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดให้มีภาพถ่ายก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังการดำเนินการแล้วเสร็จ ประกอบการรายงาน และให้มีผู้ลงนามรับรองการรายงาน (เอกสาร ๒)

/ ๓. ข้อพิจารณา...

๓. ข้อพิจารณา

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว เห็นสมควรดำเนินการดังนี้


๓.๑ ขออนุมัติใช้แบบรายงานผลการดำเนินงาน งบประมาณ (รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ตามข้อ ๒.๒ ข้างต้น

๓.๒ ให้หน่วยปฏิบัติในส่วนภูมิภาครายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาสตามแบบรายงานฯ ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบกิจกรรมในส่วนกลางเพื่อรวบรวมต่อไป

๓.๓ ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบกิจกรรมในส่วนกลางเป็นผู้รวบรวมแบบรายงาน และรายงานกรมป่าไม้เพื่อทราบเป็นรายไตรมาส พร้อมกับการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ (สพ. ๓๐๑ - ๓๐๒) ต่อไป

๓.๔ ลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเป็นการชอบแล้วขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้ หรือหากเป็นเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ


(นายสุรตี กาญจนกฤษ)
ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

- อหมี หามธอ ๓.๑

- ดงทมแล้ว



๑๙ ๕.๑. ๕๕

(นายประยุทธ พงษ์ธรณศิริ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

แบบรายงานผลการดำเนินงาน งบประมาณ (รายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

กิจกรรม.....

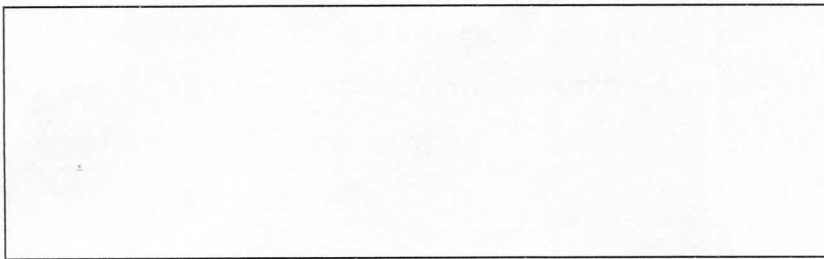
หน่วยงานรับผิดชอบ สำนัก.....ส่วน.....

พื้นที่/สถานที่ดำเนินการ.....

รายการ.....งบประมาณ.....

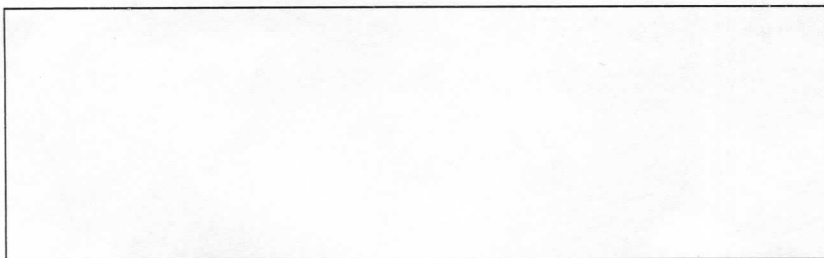
(สามารถใส่ภาพพื้นที่ดำเนินการได้มากกว่า ๑ ภาพ)

(๑) ภาพก่อนดำเนินการ วันที่เดือน.....พ.ศ.



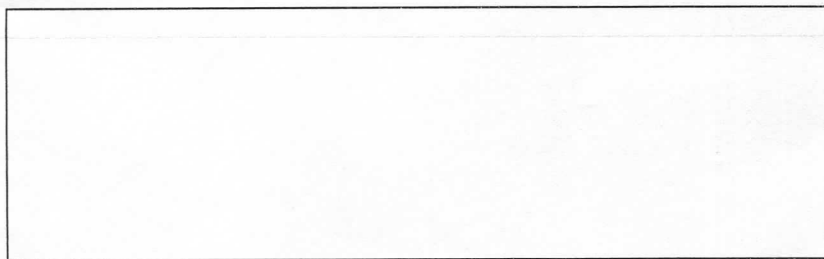
รายละเอียดผลการเบิกจ่าย และพื้นที่ดำเนินการ (อธิบายภาพด้วย)

(๒) ภาพระหว่างดำเนินการ วันที่เดือน.....พ.ศ.



รายละเอียดการเบิกจ่าย และขั้นตอนการดำเนินการ (อธิบายภาพด้วย)

(๓) ภาพดำเนินการแล้วเสร็จ วันที่เดือน.....พ.ศ.



รายละเอียดเงินเหลือจ่ายและผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ (อธิบายภาพด้วย)

ผู้รายงาน.....

ตำแหน่ง.....

ผู้รับผิดชอบ.....

ตำแหน่ง.....