



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๓/๔๙๙
ที่ ทส ๑๖๑๙๑.๔/ก.๕๐๓ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

เรื่อง ให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร“การบริหารจัดการพัสดุ”ของสำนัก
จัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้าศูนย์ประสานงานป่าไม้ทุกศูนย์
หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่าทุกหน่วย

ด้วยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “การบริหารจัดการพัสดุ” ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี) ดังนั้น เพื่อให้
เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการฯ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ จึงได้กำหนด
จัดการอบรมขึ้นในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๖ ดังกำหนดการที่แนบ

ในการนี้ จึงขอให้ท่านพิจารณาส่งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมดังกล่าว ให้สำนักจัดการ
ทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ ทราบ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ทั้งนี้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕
จะจัดอาหารและอาหารว่างให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม ส่วนค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(นายจำลอง อภัยวัฒนา)

ปลัดกองการป่าไม้และที่ดิน สำนักงานกรมการ
ผู้ประสานงานสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕

กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบริหารการพัสดุ” ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕
วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่	หลักสูตร	ผู้เข้าอบรม	จำนวน (คน)
๕ มีนาคม ๒๕๕๖	การบริหารการพัสดุ	-ส่วนอำนวยการ	๕
		-ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า	๖
		-ส่วนป้องกันรักษาป่าฯ	๕
		-ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้	๓
		-ส่วนจัดการป่าชุมชน	๓
		-ศูนย์ประสานงานป่าไม้ทุก ศูนย์ ศูนย์ละ	๒
		-หน่วยป้องกันรักษาป่าทุก หน่วย หน่วยละ	๒
		รวม	๔๐