



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า  
ที่ ทส ๑๖๑๙๑.๓๓๑๒๕๓๓ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เรงรัดการจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจป่า  
และพนักงานดับไฟป่า

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน  
หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่าที่ สบ.๒ (ลำพญากลาง)  
หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่าที่ ลบ.๑ (ห้วยหิน)  
หัวหน้าหน่วยส่งเสริมการควบคุมไฟป่าลพบุรี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ (สระบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ส่วนที่สดุ  
ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/๑๘๔๘๘๙ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง เรงรัดการจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ  
บุคคลภายนอก ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจป่าและพนักงานดับไฟป่า มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติในส่วน  
ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ต่อไป

(นายสมศักดิ์ เร่งเพ็ชร)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

เลขที่	๑๐๖๕๓
วันที่	๒๒ ต.ค. ๒๕๕๖
ที่	๒๒ ต.ค. ๒๕๕๖
เรื่อง	

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๒๒-๓ ต่อ ๕๖๘๓

ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/ ๑๘๕๘๙ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง เร่งรัดการจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจป่า และพนักงานดับไฟป่า

ส่วนที่มอบหมาย	กรมป่าไม้
เลขที่รับ	๑๗๗๖
วันที่	๒๒ ต.ค. ๒๕๕๖
เวลา	

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน  
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน  
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา  
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/ว ๒๙๐๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการสำหรับพนักงานจ้างเหมาของกรมป่าไม้ และหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/๓๔๙๑ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการสำหรับพนักงานจ้างเหมาของกรมป่าไม้ และกำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ นั้น

ในการนี้เลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายอุดม ไกรวัตนุสสรณ์) ได้เชิญผู้แทนกรมป่าไม้และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประชุมหารือเมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ เกี่ยวกับการเร่งรัดการจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจป่าและพนักงานดับไฟป่า เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยผลการประชุมได้เร่งรัดให้จ่ายเงินค่าจ้างเหมาและค่าตอบแทนภายใน ๗ วัน ดังนั้น กรมป่าไม้จึงขอยกเลิกหนังสือดังกล่าวข้างต้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวใหม่ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจป่าและพนักงานดับไฟป่า เบิกจ่ายที่  
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย  
 (คลังจังหวัด)

๑.๑ ให้ผู้อำนวยการส่วนป้องกันฯ รวบรวมบันทึกข้อตกลงในการทำงานของ เจ้าหน้าที่แล้วเสนอผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสาขาทุกสาขา เพื่ออนุมัติ แล้วเก็บหลักฐานดังกล่าวไว้ที่สำนักต่างๆ ที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย เพื่อเตรียมพร้อมในการเบิกจ่ายต่อไป

/๑.๒ เมื่อสำนัก...

๑.๒ เมื่อสำนักต่างๆ ที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายได้รับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ตลอดจนได้รับจัดสรรเงินงบประมาณในระบบ GFMIS เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการส่งคำขอเบิกในระบบ GFMIS ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน โดยระบุในแบบ ขบ.๐๒ ประเภทรายการขอเบิก ช่องเพื่อจ่ายเงินเดือนและเงินอื่นที่จ่ายสิ้นเดือนตามเอกสารแนบ

๑.๓ ให้ส่วนป้องกันฯ ส่งใบสำคัญคู่จ่าย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจป่าและพนักงานดับไฟป่า ให้ส่วนอำนวยการภายในวันทำการแรกของเดือนถัดไป

๑.๔ ส่วนอำนวยการตรวจใบสำคัญคู่จ่ายและจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๒. กรณีจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกที่จ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ก. การเบิกจ่ายเงินที่สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย (คลังจังหวัด)

(๑) ให้ผู้อำนวยการส่วนที่เกี่ยวข้องแจ้งรายชื่อพนักงานจ้างเหมา จำนวนเงิน เบิกจากกิจกรรมใด แล้วส่งส่วนอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

(๒) ส่วนอำนวยการรวบรวมส่งคำขอเบิกไปยังคลังจังหวัด ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน โดยระบุในแบบ ขบ.๐๒ ประเภทรายการขอเบิก ช่องเพื่อจ่ายเงินเดือนและเงินอื่นที่จ่ายสิ้นเดือนตามเอกสารแนบ

(๓) ให้ผู้อำนวยการส่วนที่เกี่ยวข้องส่งใบสำคัญคู่จ่ายค่าจ้างเหมาซึ่งมีการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดในข้อ (๑) ให้ส่วนอำนวยการ ภายในวันทำการแรกของเดือนถัดไป

(๔) ส่วนอำนวยการตรวจสอบใบสำคัญคู่จ่ายแล้วจ่ายเงินให้แก่พนักงานจ้างเหมา ภายใน ๗ วันของเดือนถัดไป

ข. การเบิกจ่ายที่ส่วนกลาง กรมป่าไม้ (กรมบัญชีกลาง)

(๑) ให้สำนักในส่วนกลางที่มีพนักงานจ้างเหมาแจ้งรายชื่อพนักงานจ้างเหมา จำนวนเงิน เบิกจากกิจกรรมใด แล้วส่งส่วนการคลังภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

(๒) ส่วนการคลังรวบรวมส่งคำขอเบิกไปยังกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน

(๓) ให้สำนักตามข้อ (๑) ส่งใบสำคัญคู่จ่ายค่าจ้างเหมาซึ่งมีการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดในข้อ (๑) ให้ส่วนการคลังภายในวันทำการแรกของเดือนถัดไป

(๔) ส่วนการคลังตรวจสอบใบสำคัญคู่จ่ายแล้วจ่ายเงินให้แก่พนักงานจ้างเหมา ภายใน ๗ วันของเดือนถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป ทั้งนี้ ได้แนบตัวอย่าง

แนวทางปฏิบัติมาด้วยแล้ว

ส่วนอำนวยการ

ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

ส่วนป้องกันรักษาป่าและความชุ่มชื้นป่า

ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

ส่วน...

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ฝ่ายป้องกันรักษาป่า

ฝ่ายควบคุมไฟป่า

ฝ่ายลักษณะของกอง

น.ส. ๒๕/๑๖/๒๖

๒๕๓.๑.๒๖

ใบขอเบิกเงินงบประมาณที่ไม่อ้างอิงใบสั่งซื้อฯ

คำขอเบิก

ขอรับรองว่าการเบิกเงินดังกล่าวมีความรัดกุมประสงค์และได้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทุกประการ ตามรายการดังต่อไปนี้

ประเภทรายการขอเบิก		รายละเอียดงบประมาณ	
<input type="radio"/> เพื่อจ่ายค่าเช่า/วัสดุอุปกรณ์ <input type="radio"/> เพื่อค่าไปรษณีย์ <input checked="" type="radio"/> เพื่อจ่ายค่าน้ำมันและเงินอื่นที่จ่ายสิ้นเดือน <input type="radio"/> เพื่อจ่ายไปรษณีย์	<input type="radio"/> ราคากลางเบิกจ่ายตักส่ง <input type="radio"/> เข้าบัญชีเงินฝากคลัง <input type="radio"/> หมายเหตุอื่นใดในเอกสารแนบ	แหล่งของเงิน <input type="checkbox"/> งบเงินให้เบิก เลขที่เอกสารสำรองเงิน	วิธีการจ่ายสำรองเงิน <input type="radio"/> จ่ายตรงเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของเจ้าหน่วย <input checked="" type="radio"/> จ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน <input type="radio"/> โอนส่วนตัว

ชื่อเอกสาร: \_\_\_\_\_ วันที่ส่งรายการ: \_\_\_\_\_

รหัสอ้างอิง: \_\_\_\_\_

ข้อมูลผู้รับเงิน

กรมประจำตัวมีติดประชาชนกลุ่มประจำตัวผู้เสียภาษี \_\_\_\_\_

บัญชีเงินฝากธนาคาร: \_\_\_\_\_

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร: \_\_\_\_\_

รายการ	บัญชีต้นทุน	รหัสบัญชีของ	รหัสเจ้าของ	รหัสงบประมาณ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	หมวดรหัส	จำนวนเงินขอเบิก
รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี		บัญชีขอ	งบ				

คำอธิบายรายการ	จำนวนเงินขอเบิก		
	เงินพักคลัง	รวมยกค่าพรน	บาท
1. ภาคเงินได้	<input checked="" type="radio"/> บุคคลธรรมดา <input type="radio"/> นิติบุคคล		
2. ค่าปรับ			
	จำนวนเงินขอรับ		บาท
	จำนวนเงินคำถึงนต		

ลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ	ลายมือชื่อผู้อนุมัติ
ชื่อผู้ตรวจสอบ	ชื่อผู้อนุมัติ
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
วันที่	วันที่

## ตัวอย่าง

๑. กรณีการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตรวจป่าและพนักงานดับไฟป่า เบิกจ่ายที่สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย (คลังจังหวัด)

-การเบิกจ่ายค่าตอบแทนประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๖ ส่วนอำนาจการรวบรวมส่งคำขอเบิกไปยังคลังจังหวัด ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้ส่วนป้องกันฯ ส่งใบสำคัญคู่จ่ายให้ส่วนอำนาจการในวันทำการแรกขอเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ (๒ ธันวาคม ๒๕๕๖) ส่วนอำนาจการตรวจสอบใบสำคัญคู่จ่ายแล้วจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ตรวจป่าและพนักงานดับไฟป่า ภายในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖

๒. กรณีจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกที่จ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๑ กรณีเบิกจ่ายที่สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓ และสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย (คลังจังหวัด)

-การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๖ ส่วนที่เกี่ยวข้องที่มีพนักงานจ้างเหมาแจ้งรายชื่อพนักงานจ้างเหมาให้ส่วนอำนาจการภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ส่วนอำนาจการรวบรวมส่งคำขอเบิกไปยังคลังจังหวัด ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้ส่วนที่เกี่ยวข้องส่งใบสำคัญคู่จ่ายซึ่งมีการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วให้ส่วนอำนาจการในวันทำการแรกขอเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ (๒ ธันวาคม ๒๕๕๖) ส่วนอำนาจการตรวจสอบใบสำคัญคู่จ่ายแล้วจ่ายเงินให้แก่พนักงานจ้างเหมาภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๖

๒.๒ กรณีเบิกจ่ายที่ส่วนกลาง กรมป่าไม้ (กรมบัญชีกลาง)

-การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๖ สำนักฯ ที่มีพนักงานจ้างเหมาแจ้งรายชื่อพนักงานจ้างเหมาให้ส่วนการคลัง ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ส่วนการคลังรวบรวมส่งคำขอเบิกไปยังกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้สำนักฯ ส่งใบสำคัญคู่จ่ายซึ่งมีการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วให้ส่วนการคลังในวันทำการแรกขอเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ (๒ ธันวาคม ๒๕๕๖) ส่วนการคลังตรวจสอบใบสำคัญคู่จ่ายแล้วจ่ายเงินให้แก่พนักงานจ้างเหมา ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๖