

บทที่ 1

บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 หมวดแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ มาตรา 78 กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน และมาตรา 85 กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้รัฐบาลได้แถลงนโยบายของนายกรัฐมนตรีต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2551 ซึ่งได้กำหนดนโยบายด้านสำคัญต่างๆ ไว้เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดินและแผนปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2555-2558 ของหน่วยราชการ โดยมีนโยบายหลักเกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้ ได้แก่ นโยบายที่ 5 ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และนโยบายที่ 8 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และในปีงบประมาณ 2553 กรมป่าไม้ได้มีหนังสือ ที่ ทส 1603.23/5890 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2553 ให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 จัดทำแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานเพื่อรวบรวมนำมาพิจารณาขยายร่างเป็นแผนกลยุทธ์กรมป่าไม้ พ.ศ. 2555-2558

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานและการดำเนินงาน วิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) และนำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ และค่านิยมหลักของกรมป่าไม้ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 มากำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด และให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบนและประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัดต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบด้วย โดยประเด็นยุทธศาสตร์ประกอบด้วย การเสริมสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาอุตสาหกรรมและเกษตรเพื่อการส่งออก และการปรับโครงสร้างการผลิตและยกระดับเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มผลผลิตภาคอุตสาหกรรม ซึ่งสำนักฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ไว้ 6 กลยุทธ์ 5 กิจกรรมหลัก และ 27 กิจกรรมย่อย เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 ต่อไป

บทที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานและการดำเนินงาน

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 (สระบุรี) ได้จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พุทธศักราช 2551 ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2551 มติ ก.พ. อนุมัติกำหนดตำแหน่งในกรมป่าไม้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร 1008.3.2/1330 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2551 และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร 1008.3.2/1319 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2551 ประกอบกับคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ 4453/2551 ลงวันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2551 เรื่อง การจัดหน่วยงานและกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนราชการกรมป่าไม้ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2551 และโดยความเห็นชอบของปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และตามหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส 1608/21036 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2551 อาศัยอำนาจตามบทบัญญัติตามมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงจัดให้มีสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 1-13 สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ (สาขา) และศูนย์ประสานงานป่าไม้พื้นที่ขึ้น โดยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 มีที่ตั้งสำนักงานอยู่ ณ เลขที่ 154/1 หมู่ที่ 1 ตำบลมิตรภาพ อำเภอมากเหล็ก จังหวัดสระบุรี

โดยการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2552 เป็นปีงบประมาณแรกของการปฏิบัติงานภายใต้ชื่อหน่วยงานส่วนกลางของกรมป่าไม้ในนาม “สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 (สระบุรี)” และได้ดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานของกรมป่าไม้ และปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบจำนวน 8 จังหวัด คือ จังหวัดสระบุรี จังหวัดลพบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดปทุมธานี จังหวัดอ่างทอง จังหวัดนนทบุรี จังหวัดสิงห์บุรี และจังหวัดชัยนาท

ในปี 2553 สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 มีกรอบอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 140 อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ 76 อัตรา และลูกจ้างประจำ 64 อัตรา มีอัตรากำลังที่ปฏิบัติงานจริง 200 อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ 47 อัตรา ลูกจ้างประจำ 43 อัตรา และพนักงานราชการ 110 อัตรา โดยสำนักฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำแผนเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบให้สอดคล้องตามเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของกรม จังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบ ด้านงานป้องกันการบุกรุกทำลายพื้นที่ป่าไม้ งานจัดการที่ดินป่าไม้ งานวิจัยและพัฒนาด้านการป่าไม้ งานส่งเสริมการปลูกป่า งานจัดการป่าชุมชน ตามกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ กฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยสวนป่า กฎหมายว่าด้วยเลื่อยโซ่ยนต์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในพื้นที่ และรวบรวมเป็นข้อเสนอแนะต่อกรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ประกอบด้วย

1. ส่วนอำนวยการ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- (1) ปฏิบัติงานธุรการทั่วไป งานสารบรรณ งานการเจ้าหน้าที่ งานการเงิน บัญชี พัสดุ ครุภัณฑ์และยานพาหนะ
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับแผนงานและงบประมาณของสำนัก
- (3) ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ สารสนเทศ และการสื่อสารของสำนัก
- (4) ปฏิบัติงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานกิจกรรม/โครงการของสำนัก
- (5) ดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

2. ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า มีหน้าที่รับผิดชอบ

- (1) จัดทำแผนงานและงบประมาณของส่วน จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของส่วน และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของส่วน กำกับ ควบคุม ดูแล และประสานงานด้าน ส่งเสริมการปลูกป่า
- (2) ส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกป่าทุกรูปแบบ ทั้งการปลูกป่าในที่ดินของรัฐ และการ ปลูกสร้างสวนป่าในที่ดินเอกชน การดำเนินงานในรูปสหกรณ์ สวนป่า การปลูกป่าเศรษฐกิจในรูปแบบอื่น ๆ รวมทั้งการดำเนินงานเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยสวนป่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (3) ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเพาะชำกล้าไม้ การปลูกและ บำรุงสวนป่า แก่ภาคเอกชน ประชาชน และหน่วยงานของรัฐ

3. ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า มีหน้าที่รับผิดชอบ

- (1) จัดทำแผนงานและงบประมาณของส่วน จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของส่วน และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของส่วน กำกับ ควบคุม ดูแล และประสานงานด้าน ป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- (2) ปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ในเขตพื้นที่ รับผิดชอบ ประสานงานเพื่อสนับสนุนข้อมูลการข่าว การสืบสวน การดำเนินคดี
- (3) ปฏิบัติการด้านการควบคุมไฟป่า และสร้างการมีส่วนร่วมในการควบคุมไฟป่าให้ บรรลุผลตามเป้าหมาย
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการด้านป่าไม้ของสำนัก

4. ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ มีหน้าที่รับผิดชอบ

- (1) จัดทำแผนงานและงบประมาณของส่วน จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของส่วน และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของส่วน กำกับ ควบคุม ดูแล และประสานงานด้าน จัดการที่ดินป่าไม้
- (2) ปฏิบัติการด้านการจัดการทรัพยากรที่ดินป่าไม้ การกำหนดเขตที่ดินป่าไม้ จัดทำและ ควบคุมระบบข้อมูลทรัพยากรและที่ดินป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อใช้ปฏิบัติงานด้านการจัดการพื้นที่ ป่าไม้

5. ส่วนจัดการป่าชุมชน มีหน้าที่รับผิดชอบ

(1) จัดทำแผนงานและงบประมาณของส่วน จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของส่วน และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของส่วน กำกับ ควบคุม ดูแล และประสานงานด้านจัดการป่าชุมชน

(2) ส่งเสริมให้องค์กร สถาบัน ประชาชน และชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการป่าชุมชน และเชื่อมโยงเป็นเครือข่าย

(3) ส่งเสริมการจัดการป่าชุมชนและพัฒนาอาชีพด้านป่าไม้

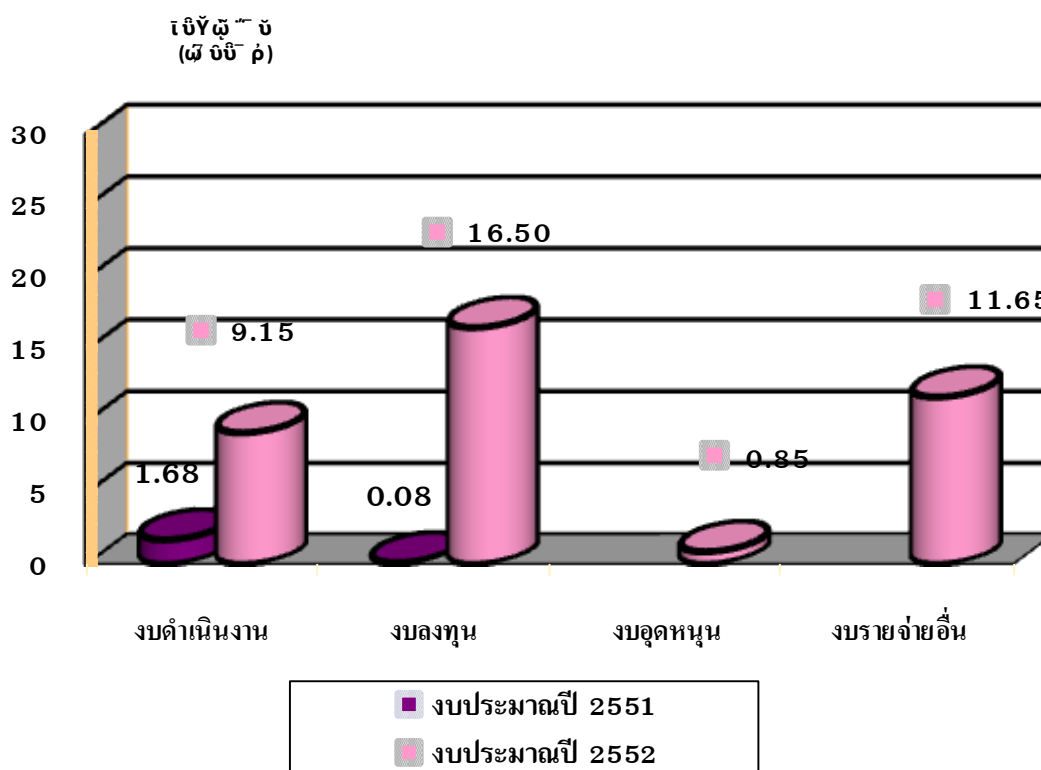
(4) สนับสนุนข้อมูลและบริการทางวิชาการด้านวนศาสตร์ชุมชน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการป่าชุมชนและการใช้ประโยชน์จากป่าชุมชน

6. อำนาจหน้าที่ของศูนย์ประสานงานป่าไม้

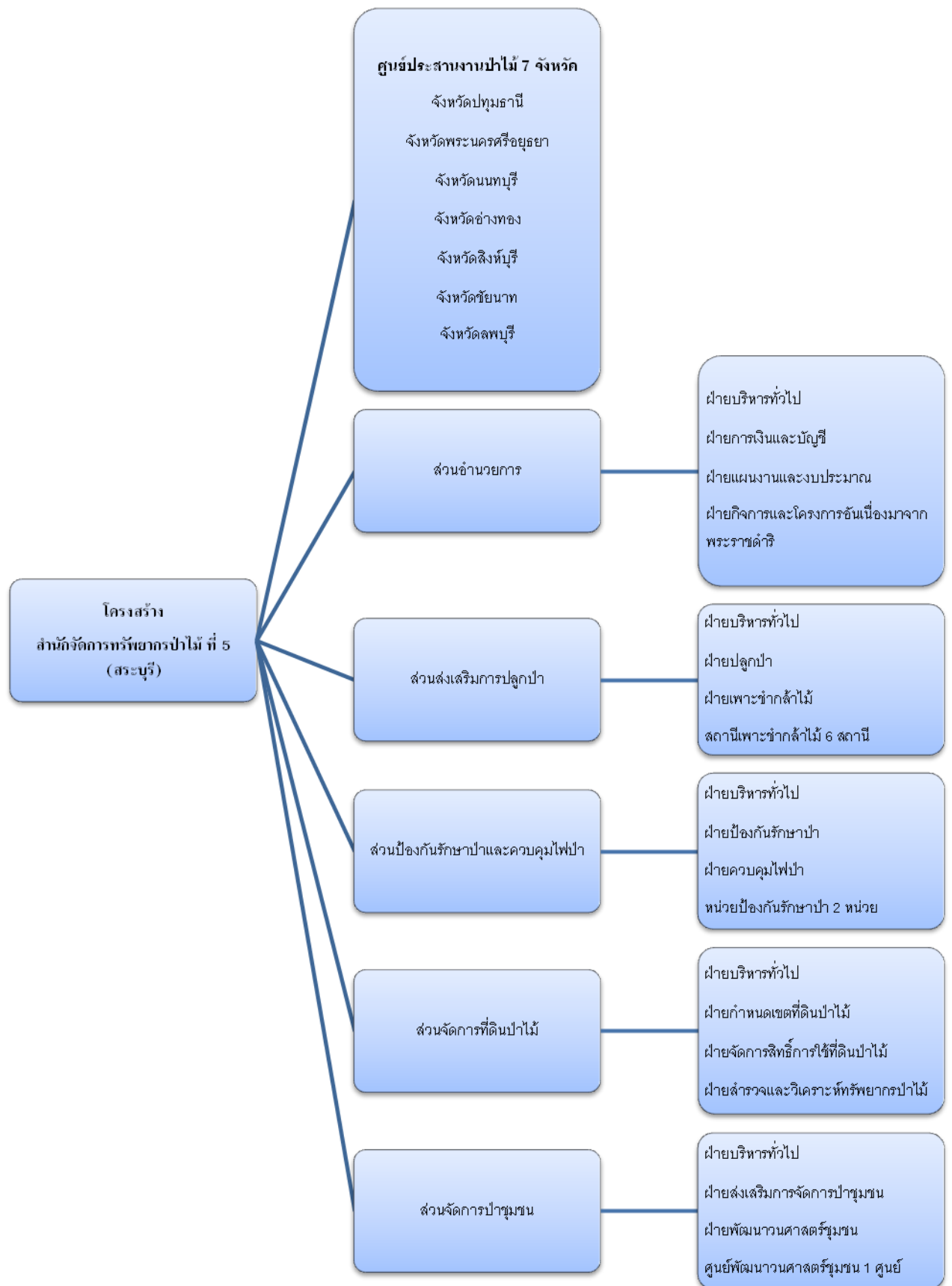
(1) เป็นผู้แทนกรมป่าไม้ในระดับจังหวัด เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานด้านป่าไม้ในพื้นที่จังหวัด ตามอำนาจหน้าที่ของสำนัก

(2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในระดับจังหวัดที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

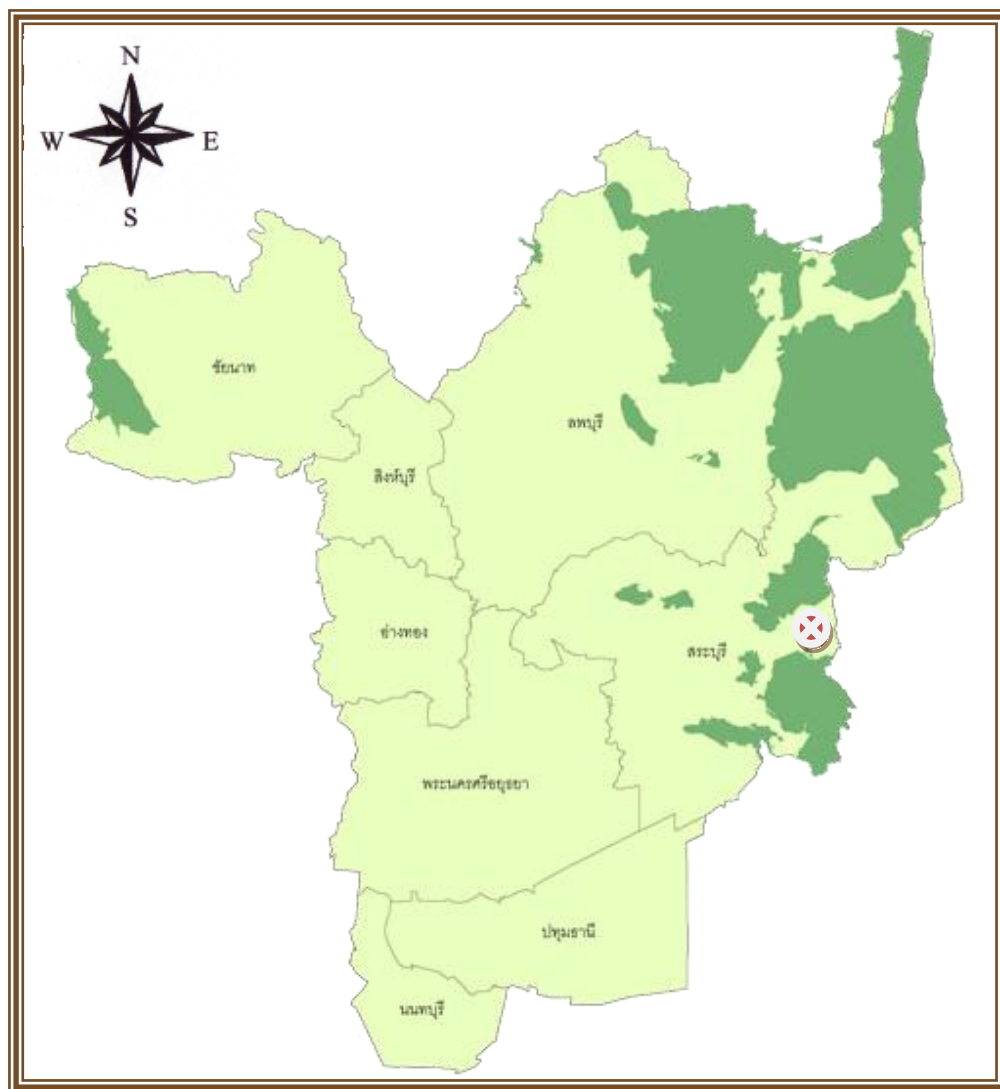
เปรียบเทียบงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ 2551 และปีงบประมาณ 2552



โครงสร้างการบริหารงาน



พื้นที่รับผิดชอบสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 (สระบุรี)



แนวเขตป่าสงวนแห่งชาติ



แนวเขตจังหวัด



ที่ตั้งสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5 (สระบุรี)

บทที่ 3

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ปัจจัยภายใน			ปัจจัยภายนอก	
ด้าน	จุดแข็ง	จุดด้อย	โอกาส (ข้อเสนอแนะ)	อุปสรรค
1. โครงสร้าง	- มีกรอบชัดเจน - โครงสร้างชัดเจนตามกฎหมาย - มีความมั่นคง - เจ้าหน้าที่ขยันมากขึ้นเพราะคนน้อย	- กรอบโครงสร้างมีถึงแค่ระดับส่วน - มีการโยกย้ายเจ้าหน้าที่ บางคนไปช่วยราชการที่อื่น - ไม่ครอบคลุมทั่วพื้นที่ - ไม่มีการกำหนดภารกิจด้านงานวิชาการลงในโครงสร้าง	- ให้อำนาจบริหารในการกำหนดฝ่ายเพิ่มเติมเพื่อควบคุมงานให้เป็นระบบ - และมีการกลั่นกรองเป็นไปตามลำดับชั้น - ปรับทัศนคติของเจ้าหน้าที่ในการทำงานให้ทันสมัย	- ภารกิจเร่งด่วนจึงมีการข้ามขั้นตอนในการเสนอหนังสือ - ข้อจำกัดของนโยบาย
2. บุคลากร (ผู้ปฏิบัติ)	- บุคลากรมีความรู้ความสามารถ - มีความรู้เฉพาะด้านดี	- บุคลากรมีจำกัด - มีภารกิจพื้นที่รับผิดชอบมาก - มีคนปฏิบัติงานไม่ครบตามโครงสร้าง - พนักงานราชการลาออก ย้าย โดยไม่มีการส่งอัตรากำลังจากกรมฯ มาเพิ่มให้ - ไม่มีข้าราชการใหม่ทำให้ขาดช่วงการถ่ายทอดความรู้ - ขาดข้าราชการที่มีตำแหน่งเฉพาะทางด้านการเงินและพัสดุ	- ขอบุคลากรจากส่วนอื่นช่วยปฏิบัติงานอีกหน้าที่หนึ่ง - สร้างทีมทำงาน	- ผู้ปฏิบัติงานมีหน้าที่รับผิดชอบหลายด้าน - ต้องทำความเข้าใจ - มีระเบียบหนังสือสั่งการใหม่ๆ ที่ปรับปรุงจากอดีต การขาดตำแหน่งเฉพาะทางอาจทำให้เสี่ยงต่อการปฏิบัติที่ขัดระเบียบ เนื่องจากความไม่รู้และไม่มีความประสพการณ์

ด้าน	ปัจจัยภายใน		ปัจจัยภายนอก	
	จุดแข็ง	จุดด้อย	โอกาส (ข้อเสนอแนะ)	อุปสรรค
(ผู้บริหาร) (สำนักฯ และ ส่วน)	- มีประสบการณ์มีความรู้ความสามารถ - วิสัยทัศน์กว้างไกล	- ติดราชการไปประชุมบ่อยครั้ง - ผู้ปฏิบัติอาจตามไม่ทัน	- ตั้งผู้รักษาราชการแทน - และเมื่อผู้บริหารกลับต้องสรุปเสนอทุกเรื่อง - สร้างกระบวนการเพื่อให้ตามทัน	- ผู้บริหารบางครั้งกลับจากราชการไม่ทราบเรื่องที่สำคัญ - เวลามีน้อย
3. กระบวนการทำงาน	- มีขั้นตอนในการปฏิบัติที่ชัดเจน - มีระบบ - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกันมานาน มีประสบการณ์ - ภูมิความรู้และเรื่องเดิมมีมาก	- มีขั้นตอนมาก บางครั้งอาจเกิดความสับสน - ขาดการประสานงาน - ยังไม่ได้นำมาใช้ - เจ้าหน้าที่บางคนปฏิเสธที่จะทำงานให้เป็นระบบ ยังทำงานแบบตามใจตนเอง	- ควรมีการปรับลดขั้นตอนเพื่อให้เกิดความคล่องตัวและการรายงานที่ไม่ทับซ้อน - ทำงานเป็นทีม - ต้องหากระบวนการนำความรู้มาใช้	- มีการรายงานผลการปฏิบัติไปยังหลายหน่วยงาน ทำให้เพิ่มปริมาณงานในการปฏิบัติ - ego ของบุคคล - เวลามีน้อย
4. งบประมาณ	- เพียงพอ (ส่งเสริม) - งบอุดหนุนมีมาก	- ยังไม่เพียงพอ (ป้องกัน) - กิจกรรมอำนวยความสะดวกไม่เพียงพอ - การดำเนินงานและการปฏิบัติต้องรอแผนงานจากส่วนกลาง - มีน้อยการติดตามได้ไม่ดี	- หาสันับสนุนจากองค์กรอื่น ๆ	- แผนชุมชนยังไม่ได้ทำ

ด้าน	ปัจจัยภายใน		ปัจจัยภายนอก	
	จุดแข็ง	จุดด้อย	โอกาส (ข้อเสนอแนะ)	อุปสรรค
5. พื้นที่ป่าใน ความรับผิดชอบ	- มีขอบเขตชัดเจน - เป็นป่าผืนใหญ่ - ค่อนข้างสมบูรณ์	- การฝังหลักเขตยังไม่ครบ - พื้นที่ทับซ้อนกับอส. - มีการบุกรุกพื้นที่ป่าจำนวนมาก - ล่อแหลมต่อการทำลายบุกรุกและล่า	- มีการบูรณาการในการปฏิบัติงานร่วมกัน - ควรมีพื้นที่ประจำ ปส. - สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน	- การดำเนินการในพื้นที่ขาดความเป็นเอกภาพมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบ - เจ้าหน้าที่ประจำโครงการมีจึงต้องรับผิดชอบ
6. การบริหารจัดการ	- ต้องปฏิบัติงานร่วมหลายหน่วยงาน โดยเฉพาะ สป. - มีระบบ - ชุมชนมีส่วนร่วม	- หน่วยงาน สป. บางจังหวัดไม่ให้ความร่วมมือ - บุคลากรไม่ตรงกับสายงาน - ความต่อเนื่องของกิจกรรม	- กรมป่าไม้ ประสานจังหวัดให้ สป. ปฏิบัติตามข้อสั่งการโดยเคร่งครัด - ได้รู้จักภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น	-
7. ความรู้และเทคโนโลยี	- พนักงานการมีความรู้ตามคุณวุฒิ - มีบุคลากรที่มีความรู้ - มีเจ้าหน้าที่เก่ง	- อำนาจหน้าที่ตามกรอบ ปม. มีจำกัด - บุคลากรขาดโอกาส - มีแค่คนเดียว - บุคลากรลาออกโยกย้าย ทำให้ความรู้ขาดช่วง	- มีพนักงานราชการจำนวนมาก - จัดกิจกรรมอบรมเจ้าหน้าที่เพิ่ม	- ขาดการสนับสนุนครุภัณฑ์ที่จำเป็น - ต้องหลายครั้งเพราะลื้ม

ด้าน	ปัจจัยภายใน		ปัจจัยภายนอก	
	จุดแข็ง	จุดด้อย	โอกาส (ข้อเสนอแนะ)	อุปสรรค
8. วัสดุเครื่องมือ	- หน่วยงาน - ทันสมัย - มีน้อยไม่ต้องเสียเวลา และคนมาเฝ้ารักษา	- ขาดอาวุธในการตรวจปราบปราม - ไม่พอเพียง - ขาดอุปกรณ์ที่จะจัดทำแผนที่ - ไม่มีใช้เมื่อจำเป็น	- จัดหาเพิ่มเติม - ขวนขวายหาสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นทำให้ได้รู้จักคนมากขึ้น	- - ขั้นตอนจัดซื้อ - บางครั้งไม่ทันการ
9. แผนปฏิบัติงาน	- มีแผนที่ชัดเจน	- มาจากส่วนกลางพิจารณา - รอจากหน่วยงานส่วนกลาง	-	- นโยบายผู้บริหารแผน
10. อื่น ๆ 10.1 งานด้านวิชาการ 10.2.....	- มีงานมาก	- ไม่มีหน่วยงานรองรับ/ขาดการกำหนดภารกิจด้านวิชาการลงในโครงสร้างสำนักพื้นที่	- ได้รวบรวมและเผยแพร่ผลงานใหม่ - มีการสร้างเครือข่ายกับเยาวชนในพื้นที่เพื่อจัดอบรมให้ความรู้ด้านอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้	- ไม่มีผู้รับผิดชอบ - ขาดการต่อยอดเนื่องจากแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้อง มีการปฏิบัติงานประจำจำนวนมาก

บทที่ 4

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ ค่านิยมหลัก เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด

พันธกิจตามแผนปฏิบัติราชการกรมป่าไม้ ดังนี้

1. ปกป้องรักษาป่า
2. จัดการที่ดินป่าไม้
3. ฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้
4. ส่งเสริมการปลูกป่าในเชิงเศรษฐกิจ
5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม
6. พัฒนาการอนุญาต และการบริการ
7. วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการ และใช้ประโยชน์ทรัพยากรป่าไม้ รวมถึงการกำหนดมาตรฐานและการรับรอง

ขั้นตอนต่อมา คือ ขั้นตอนของการกำหนดวิสัยทัศน์ (vision) ให้กับหน่วยงาน

วิสัยทัศน์ หมายถึง สิ่งที่เราต้องการให้หน่วยงานเป็น ภายในกรอบระยะเวลาหนึ่ง ๆ โดยการจัดทำวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน ควรกระทำเมื่อเราได้กำหนดพันธกิจของหน่วยงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จากนั้น จึงนำพันธกิจทั้งหมด มาพิจารณาในภาพรวม ว่าหน่วยงานจำเป็นต้องดำเนินการในเรื่องใดบ้าง และเพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุพันธกิจได้ครบถ้วนทุกข้อ หน่วยงานต้องมีความเป็นเลิศในด้านใด หรือควรมุ่งเน้นไปในทิศทางใด

วิสัยทัศน์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คำนึงความสมบูรณ์สู่ธรรมชาติ ประชาชนอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดี เพื่อเป็นฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์กรมป่าไม้ เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้เพื่อประโยชน์สูงสุดของประเทศชาติ

วิสัยทัศน์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5

ขั้นตอนที่สาม คือ การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ (strategy issue)

ประเด็นยุทธศาสตร์ หมายถึง ประเด็นหลักที่ต้องคำนึงถึง ต้องพัฒนา ต้องมุ่งเน้น ประเด็นยุทธศาสตร์นี้ สามารถทำได้โดยการนำพันธกิจแต่ละข้อมาพิจารณาว่าในพันธกิจแต่ละข้อนั้นหน่วยงานต้องการดำเนินการในประเด็นใดเป็นพิเศษ และหลังจากได้ดำเนินการดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต้องการให้เกิดผลการเปลี่ยนแปลงในทิศทางใด

ทั้งนี้ ในการจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ของแต่ละหน่วยงานนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องนำแผนบริหารราชการแผ่นดินของกระทรวงและกรมต้นสังกัดมาเป็นหลักประกอบการพิจารณาด้วย

ประเด็นยุทธศาสตร์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ก. การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและที่ดินของรัฐ
- ข. การบริหารจัดการและพัฒนาองค์ความรู้ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ
- ค. การส่งเสริมการมีส่วนร่วม อนุรักษ์ ป่าไม้และจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ
- ง. การพัฒนาระบบบริหารจัดการและเสริมสร้างศักยภาพองค์กร บุคลากรให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงและเอื้อต่อการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ประเด็นยุทธศาสตร์กรมป่าไม้

1. การอนุรักษ์ พัฒนาระบบศักยภาพและการจัดการการใช้ประโยชน์ทรัพยากรป่าไม้อย่างสมดุล บูรณาการสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. การบริหารจัดการเพื่อให้มีการใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ป่าไม้อย่างยั่งยืน และเกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5

ประเด็นยุทธศาสตร์ 1 พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการบริหารและการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2. อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ 3. ฟื้นฟูทรัพยากรที่เสื่อมโทรมและส่งเสริมการใช้ที่ดินตามหลักวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 4. พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการบริหารและการบริหารจัดการภาครัฐ

บทที่ 5

กลยุทธ์

กลยุทธ์	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด
พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการบริการและการบริหารจัดการภาครัฐ	บริหารจัดการงานป่าไม้	1.พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนัก 2.กิจกรรมอำนวยการ 3.กิจกรรมบริการประชาชน 4.ปรับปรุงและพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสำนัก 5.พัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมของหน่วยงาน	การเสริมสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กิจกรรมฟื้นฟูป่าไม้	1.กิจกรรมเพาะชำกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว 2.โครงการปลูกไม้เศรษฐกิจเพื่อฟื้นฟูสภาพแวดล้อม 3.กิจกรรมงานบำรุงรักษาสวนป่าเดิม 4.กิจกรรมส่งเสริมอาชีพด้านป่าไม้ 5.กิจกรรมโครงการฟื้นฟูสภาพป่าเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน 6.กิจกรรมพัฒนาและจัดการผลผลิตสวนป่า	บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ฟื้นฟูทรัพยากรที่เสื่อมโทรมและส่งเสริมการใช้ที่ดินตามหลักวิชาการ	จัดการที่ดินป่าไม้	1.กิจกรรมจัดทำแนวเขตป่าสงวนแห่งชาติ 2.กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้ 3.โครงการปรับปรุงแนวเขตที่ดินของรัฐ 4.กิจกรรมเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน	บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บทที่ 5

กลยุทธ์

กลยุทธ์	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด
ป้องกันและควบคุมการบุกรุกทำลายป่าไม้ สัตว์ป่าและความหลากหลายทางชีวภาพ	ป้องกันรักษาป่า	1.กิจกรรมป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ 2.กิจกรรมป้องกันและดับไฟป่า 3.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันรักษาป่า	บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
การพัฒนาเครือข่ายภาคอุตสาหกรรมอย่างเป็นระบบ	บริหารจัดการงานป่าไม้	1. กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต 2.กิจกรรมดำเนินการตามพระราชบัญญัติเลื่อยโซยนต์ พ.ศ. 2545 3.กิจกรรมพัฒนาระบบฐานข้อมูลอุตสาหกรรมไม้	- การพัฒนาอุตสาหกรรมและเกษตรเพื่อการส่งออก - การปรับโครงสร้างการผลิตและยกระดับเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม
เสริมสร้างเครือข่ายให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารและการบริการ	ส่งเสริมและพัฒนากา ป่าไม้	1.กิจกรรมจัดทำแนวเขตและหนังสือแสดงโครงการป่าชุมชน 2.กิจกรรมส่งเสริมการรัดการป่าชุมชน 3.กิจกรรมพัฒนานวนศาสตร์ชุมชน 4.กิจกรรมพัฒนาป่าไม้ร่วมกับองค์กรเครือข่ายแบบบูรณาการ 5.กิจกรรมพัฒนาป่าชุมชนเมืองเพื่อลดภาวะโลกร้อน 6.กิจกรรมงานพฤกษศาสตร์ป่าไม้	การเสริมสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ตารางประกอบการจัดทำแผนกลยุทธ์ของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 5