



# บันทึกข้อความ

เลขรับ.....  
วันที่ **17** ส.ค. 2555  
เวลา.....

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๘๑  
ที่ ทส ๑๖๐๑.๒/ว **442** วันที่ **12** มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง การหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ของส่วนราชการ องค์การของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน  
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน  
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กลุ่มงานวนวัฒนวิจัย  
เลขที่ **210**  
วันที่ **19** ส.ค. 2555  
เวลา.....

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๗ ที่ กค ๐๗/๐๕.๐๗/๑๙๓๕๔ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ของส่วนราชการ องค์การของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องขอทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายประยุทธ์ หล่อสุวรรณศิริ)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้

- เรียน ผอ. สวพ.  
- เพื่อโปรดพิจารณา  
- เห็นควรแจ้งเวียนทุกกลุ่มงาน

รมว.สวพ.เงินนทก  
  
12.๑๑.๕๕

น.ร.เงินนทก  
น.ร.เงินนทก  
น.ร.เงินนทก

(นายพิศมัย สือชาภิวัตน์)

19 ส.ค. 2555  
(นายอิตี รังสรรค์)

น.ร.เงินนทก  
น.ร.เงินนทก  
น.ร.เงินนทก  
น.ร.เงินนทก  
น.ร.เงินนทก

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ  
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มงานวนวัฒนวิจัย

(นายอติพร มังกรรัตน์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้



กรมป่าไม้  
รับที่ 109  
วันที่ 4 ต.ค. 2555  
เวลา

เลขที่รับ 125  
วันที่รับ 7 ม.ค. 2555  
เวลา

ที่ กค ๐๗๐๕.๐๗/ ๑๙๓๕๕

สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๗  
เลขที่ ๘ อาคารโกลด์มาร์เก็ต ชั้น ๔  
ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว  
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๒๖ ส.ค. ๒๕๕๕

ส่วนการคลัง  
เลขที่รับ 188  
วันที่รับ 6 ม.ค. 2555  
เวลา

เรื่อง การหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ของส่วนราชการ องค์กรของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ  
เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งกรมสรรพากรที่ ป.๙๖/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ จำนวน ๓ ฉบับ  
๒. แบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน (ล.ย.๐๑) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร กำหนดให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๕๐ แห่งประมวลรัษฎากร มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายไว้ทุกคราวที่มีการจ่ายเงินได้ แล้วนำส่งกรมสรรพากร ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติตามหนังสือที่ นร.๐๕๐๓/ว.๒๑๙ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ ให้ส่วนราชการ องค์กรของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ หักและนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามที่กฎหมายกำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้แจ้งให้ ส่วนราชการ องค์กรของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ เพื่อทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

เนื่องจากปัจจุบัน ได้มีการปรับปรุงแก้ไขประมวลรัษฎากร ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ตามมาตรา ๕๐(๑) แห่งประมวลรัษฎากรหลายประการ ดังนั้น เพื่อให้การหักและนำส่งภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน กรมสรรพากรจึงเรียนขอความร่วมมือมายังท่านในฐานะที่เป็นผู้จ่ายเงินได้ แจ้งให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง แจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อนด้วยแบบ ล.ย.๐๑ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง และแจ้งเพิ่มเติมหากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ เพื่อการหักลดหย่อนระหว่างปี และให้หน่วยงานใช้แบบ ล.ย.๐๑ ดังกล่าว เป็นหลักฐานประกอบการคำนวณภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย โดยเงินได้ของเดือน ธันวาคม ซึ่งเป็นเดือนสุดท้ายในปีภาษีนั้น ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน มีสิทธิที่จะคำนวณภาษีเพื่อให้ออกภาษีที่หักเมื่อรวมแล้วเท่ากับจำนวนภาษีที่มีเงินได้ต้องเสียทั้งสิ้น จะได้ไม่หักไว้เกิน ทำให้ผู้มีเงินได้ต้องมีการขอคืนเงินภาษีที่ถูกหักไว้เกินในภายหลัง ตามคำสั่งกรมสรรพากรที่ ป.๙๖/๒๕๕๓ เรื่องการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ตามมาตรา ๕๐(๑) แห่งประมวลรัษฎากร กรณีการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๕๐(๑) แห่งประมวลรัษฎากร ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ที่แนบมาพร้อมนี้ และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการคำนวณภาษีอย่างถูกต้อง กรมสรรพากรได้จัดทำโปรแกรมการคำนวณภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามมาตรา ๕๐(๑) แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งสามารถ Download โปรแกรมและแบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน (ล.ย.๐๑) ได้จากเว็บไซต์กรมสรรพากรที่ [www.rd.go.th](http://www.rd.go.th) หรือหากมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อสอบถามได้ที่สำนักงานสรรพากรทุกแห่งหรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๑๕๕๐๐๐๐-๙ ต่อ ๑๓๑๐-๑

สำ ส่วนพรรค ๖  
  
(นายทนาย จุฬศิริพรรณ)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
๕ ม.ค. ๕๕

ขอแสดงความนับถือ  
  
(นายกฤษฎี สุวรรณถาวรกุล)  
นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน  
สรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๗

ส่วนกรรมวิธีและคืนภาษี งานภาษีหัก ณ ที่จ่าย  
โทร. ๐-๒๑๕๘-๐๐๐๐-๙ ต่อ ๑๓๑๐-๑

(นางสาวอนอม โมปัญญาชัย)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

๗ ม.ค. ๕๕  
๗ ม.ค. ๕๕

คำสั่งกรมสรรพากร

ที่ ป. ๙๖/๒๕๔๓

เรื่อง การคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่ายตามมาตรา ๕๐ (๑) แห่งประมวล  
รัษฎากร กรณีการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร

เพื่อให้เจ้าพนักงานสรรพากรถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการตรวจและแนะนำผู้มีเงินได้และผู้จ่ายเงิน  
ได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร กรณีการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย  
ตามมาตรา ๕๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร กรมสรรพากรจึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย ตามมาตรา ๕๐(๑) แห่งประมวล  
รัษฎากร กรณีการจ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๔๐(๑) แห่งประมวลรัษฎากร แต่ไม่รวมถึงเงินได้ที่นายจ้าง  
จ่ายให้ครั้งเดียวเพราะเหตุออกจางานให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้คำนวณหาจำนวนเงินได้พึงประเมินเสมือนหนึ่งว่าได้จ่ายทั้งปี โดยให้นำเงินได้พึง  
ประเมินที่จ่ายแต่ละคราวคูณด้วยจำนวนคราวที่จะต้องจ่าย (ต่อปี) ดังนี้

(ก) กรณีจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือนให้คุณด้วย ๑๒

(ข) กรณีจ่ายค่าจ้างเดือนละ ๒ ครั้งให้คุณด้วย ๒๔

(ค) กรณีจ่ายค่าจ้างเป็นรายสัปดาห์ให้คุณด้วย ๕๒

การจ่ายเงินได้พึงประเมินให้แก่ผู้มีเงินได้ซึ่งเข้าทำงานระหว่างปี ให้คุณเงินได้พึง  
ประเมินที่จ่ายแต่ละคราวในปีที่เข้าทำงานด้วยจำนวนคราวที่จะต้องจ่ายจริงสำหรับปีนั้น เช่น เข้าทำงานวันที่ ๑  
เมษายน และกำหนดจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน จำนวนคราวที่จะต้องจ่ายสำหรับปีที่จะเข้าทำงานจะเท่ากับ ๙

(๒)ให้นำจำนวนเงินได้พึงประเมินเสมือนหนึ่งว่าได้จ่ายทั้งปีตาม (๑) มาคำนวณภาษีตาม  
เกณฑ์ในมาตรา ๔๘ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร กล่าวคือ นำมาหักค่าใช้จ่ายค่าลดหย่อน และคำนวณภาษีตาม  
บัญชีอัตราภาษีเงินได้สำหรับบุคคลธรรมดาเป็นเงินภาษีทั้งสิ้น

การคำนวณหักค่าลดหย่อน ให้คำนวณตามที่มีผู้มีเงินได้ได้แจ้งไว้พร้อมกับแนบสำเนา  
หลักฐานแสดงสิทธิในค่าลดหย่อนตามแบบ ล.ย.๐๑(แบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน) ทั้งนี้ ให้คำนวณหัก  
ค่าลดหย่อนได้ตามที่มีผู้มีเงินได้ได้แจ้งไว้ตั้งแต่ต้นปีที่เริ่มหักภาษี ณ ที่จ่าย ไม่ว่าจะจ่ายค่าลดหย่อนนั้นในเดือนใด  
ของปีก็ตาม เว้นแต่ค่าลดหย่อนเงินบริจาคให้คำนวณหักได้เมื่อมีการจ่ายเงินบริจาคจริงเท่านั้น

กรณีผู้มีเงินได้ได้แจ้งเปลี่ยนแปลงรายการค่าลดหย่อนระหว่างปี ให้คำนวณหักค่า  
ลดหย่อนตามที่มีผู้มีเงินได้ได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงนั้น

(๓)ให้นำจำนวนเงินภาษีทั้งสิ้นที่คำนวณได้ตาม (๒) มาหารด้วยจำนวนคราวที่จะต้องจ่าย  
(ต่อปี) ตาม (๑) ได้ผลลัพธ์เป็นเงินเท่าใด ให้หักเป็นเงินภาษี ณ ที่จ่าย ในแต่ละคราวที่จ่ายเงินนั้น

ถ้าการหารด้วยจำนวนคราวไม่ลงตัวเหลือเศษเท่าใด ให้เพิ่มเงินเท่าจำนวนที่เหลือเศษ  
นั้นรวมเข้ากับเงินภาษีที่จะต้องหักไว้ครั้งสุดท้ายในปีนั้น เพื่อให้ยอดเงินภาษีที่หักรวมทั้งปีเท่ากับจำนวนภาษีที่  
ต้องเสียทั้งปี

(๔) กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินได้พึงประเมินที่จ่ายระหว่างปี ให้คำนวณภาษีหัก ณ  
ที่จ่ายใหม่ทุกคราว ตามวิธีการตาม (๑) - (๓)

(๕) กรณีมีการจ่ายเงินพิเศษเป็นครั้งคราวระหว่างปี เช่น ค่าล่วงเวลา เงินโบนัส ให้นำเงินพิเศษนั้นคูณด้วยจำนวนคราวที่จะต้องจ่าย (ต่อปี) เพื่อหาจำนวนเงินพิเศษเสมือนหนึ่งว่าได้จ่ายทั้งปี และให้นำมารวมเข้ากับเงินได้พึงประเมินที่จ่ายตามปกติที่คำนวณได้เสมือนหนึ่งว่าได้จ่ายทั้งปี แล้วคำนวณภาษีใหม่ตามที่กล่าวตาม (๒) เป็นเงินภาษีทั้งสิ้นเท่าใดให้นำภาษีที่คำนวณจากเงินได้พึงประเมินที่จ่ายตามปกติทั้งปี (ก่อนจ่ายเงินพิเศษ) หักออกได้ผลลัพธ์เป็นเงินภาษีหัก ณ ที่จ่ายสำหรับเงินเพิ่มพิเศษซึ่งจ่ายเป็นครั้งคราวนั้น แล้วให้นำมารวมกับภาษีหัก ณ ที่จ่าย สำหรับเงินที่จ่ายตามปกติในคราวนั้น ผลลัพธ์ที่ได้จะเป็นเงินภาษีที่ต้องหัก ณ ที่จ่ายทั้งสิ้นในคราวที่มีการจ่ายเงินพิเศษนั้น

(๖) กรณีมีการจ่ายเงินได้พึงประเมินที่ไม่สามารถคำนวณหาจำนวนคราวที่จะต้องจ่าย (ต่อปี) ให้คำนวณภาษีจากเงินได้พึงประเมินที่จ่ายแต่ละคราวตามเกณฑ์ในมาตรา ๔๘ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ได้ผลลัพธ์เป็นเงินเท่าใด ให้หักเป็นเงินภาษีนำส่งไว้เท่านั้น หากคำนวณแล้วไม่มีเงินภาษีที่ต้องเสียก็ไม่ต้องหัก ในปีเดียวกันนี้ถ้ามีการจ่ายเงินได้พึงประเมินให้ผู้รับรายเดียวกันนี้อีก ให้นำเงินได้พึงประเมินที่จ่ายในครั้งแรกมารวมกับเงินได้พึงประเมินที่จ่ายในครั้งที่สอง แล้วคำนวณภาษีตามเกณฑ์ในมาตรา ๔๘ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร เช่นเดียวกับการคำนวณครั้งแรก หากคำนวณแล้วไม่มีภาษีที่ต้องเสียก็ไม่ต้องหัก ถ้าได้ผลลัพธ์เป็นเงินเท่าใดให้นำเงินภาษีที่หักและนำส่งไว้แล้ว (ถ้ามี) มาเครดิตออก เหลือเท่าใดจึงหักเป็นเงินภาษีและนำส่งไว้เท่านั้น ถ้ามีการจ่ายเงินได้พึงประเมินในครั้งที่สามและครั้งต่อ ๆ ไป ก็ให้คำนวณตามวิธีดังกล่าวนี้ทุกครั้งที่ไป

(๗) กรณีนายจ้างออกเงินค่าภาษีแทนให้ลูกจ้างสำหรับเงินเดือนหรือค่าจ้าง ที่ลูกจ้างได้รับในปีใด โดยลูกจ้างไม่ต้องรับภาระในการเสียภาษีด้วยตนเองเลย ให้นำเงินค่าภาษีที่นายจ้างออกแทนให้ไปรวมกับเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ลูกจ้างได้รับในปีนั้น แล้วคำนวณภาษีตามเกณฑ์ในมาตรา ๔๘ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร จนกว่าจะไม่มีเงินค่าภาษีที่นายจ้างต้องออกแทนให้อีก

(๘) กรณีนายจ้างออกเงินค่าภาษีแทนให้ลูกจ้าง สำหรับเงินเดือนหรือค่าจ้างเป็นจำนวนที่แน่นอน เช่น เท่ากับจำนวนภาษีที่จะต้องชำระ ให้นำเงินค่าภาษีที่นายจ้างออกแทนให้ไปรวมกับเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ลูกจ้างได้รับในปีนั้น แล้วคำนวณภาษีตามเกณฑ์ในมาตรา ๔๘ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร

ข้อ ๒ การคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย สำหรับเงินได้พึงประเมินที่จ่ายในเดือนธันวาคมซึ่งเป็นเงินภาษีที่จะต้องหักไว้เป็นครั้งสุดท้ายในปีนั้น ให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินมีสิทธิที่จะคำนวณภาษีเพื่อให้อุดเงินภาษีที่หักเมื่อรวมแล้วเท่ากับจำนวนภาษีที่ผู้มีเงินได้จะต้องเสียภาษีทั้งสิ้น โดยนำจำนวนภาษีที่ได้หักและนำส่งไว้แล้วมาหักออกจากภาษีที่ต้องเสียทั้งสิ้น ได้ผลลัพธ์เป็นเงินเท่าใดให้หักและนำส่งไว้เท่านั้น เช่น

นาย ก. มีเงินได้พึงประเมินที่จะต้องเสียภาษีทั้งปีจำนวน ๒๐,๑๔๐ บาท ซึ่งจะต้องถูกหักภาษีไว้เดือนละ ๑,๖๗๘.๓๓ บาท ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินได้หักภาษี (คำนวณตามข้อ ๑) และนำส่งไว้เดือนละ ๙๒๘.๓๓ บาท เป็นเวลา ๙ เดือน (มกราคม-กันยายน) และเดือนละ ๔,๓๑๕ บาท เป็นเวลา ๒ เดือน (ตุลาคม-พฤศจิกายน) รวมเป็นเงินภาษีที่หักและนำส่งไว้แล้ว =  $(๙๒๘.๓๓ \times ๙) + (๔,๓๑๕ \times ๒) = ๑๖,๙๘๔.๙๗$  บาท เหลือภาษีที่จะต้องหักและนำส่งในเดือนธันวาคม =  $๒๐,๑๔๐ - ๑๖,๙๘๔.๙๗ = ๓,๑๕๕.๐๓$  บาท

ข้อ ๓ การคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย สำหรับเงินได้พึงประเมินที่จ่ายในเดือนสุดท้ายที่ผู้มีเงินได้ออกจากงานระหว่างปี ให้ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินมีสิทธิที่จะคำนวณภาษี เพื่อให้เงินภาษีที่หักไว้ถูกต้องครบถ้วนตามรายการค่าลดหย่อนที่แท้จริงตามหลักฐานที่ผู้มีเงินได้นำมาแสดงโดยนำเงินภาษีที่หักไว้ไม่ครบถ้วนหรือเกินในเดือนก่อน ๆ มารวมหรือหักกับภาษีที่ต้องหัก ณ ที่จ่ายไว้ครั้งสุดท้ายนั้นได้ผลลัพธ์เป็นเงินเท่าใด ให้หักและนำส่งไว้เท่านั้น เช่น

นาย ก. ถูกหักภาษีไว้เดือนละ ๙๒๘.๓๓ บาท (ตามรายการค่าลดหย่อนที่ได้แจ้งไว้ต่อผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน) เป็นเวลา ๕ เดือน นาย ก. ลาออกจากงานในเดือนต่อมา เมื่อผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินคำนวณภาษี ตามรายการค่าลดหย่อนที่แท้จริงในเดือนสุดท้ายที่ออกจากงาน ได้ผลลัพธ์เป็นเงินภาษีที่ต้องหักเดือนละ ๑,๐๐๘.๓๓ บาท ภาษีที่หักไว้ไม่ครบ =  $(๑,๐๐๘.๓๓ - ๙๒๘.๓๓) \times ๕ = ๔๐๐$  จึงต้องหักภาษีและนำส่งในเดือนสุดท้ายนั้น =  $๑,๐๐๘.๓๓ + ๔๐๐ = ๑,๔๐๘.๓๓$  บาท (กรณีถูกหักภาษีในแต่ละเดือนไว้ขาด) นาย ก. ถูกหักภาษีไว้เดือนละ ๙๒๘.๓๓ บาท (ตามรายการค่าลดหย่อนที่ได้แจ้งไว้ต่อผู้จ่ายเงินได้พึงประเมิน) เป็นเวลา ๕ เดือน นาย ก. ลาออกจากงานในเดือนต่อมา เมื่อผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินคำนวณภาษี ตามรายการค่าลดหย่อนที่แท้จริงในเดือนสุดท้ายที่ออกจากงาน ได้ผลลัพธ์เป็นเงินภาษีที่ต้องหักเดือนละ ๘๐๓.๓๓ บาท ภาษีที่หักไว้เกิน =  $(๙๒๘.๓๓ - ๘๐๓.๓๓) \times ๕ = ๖๒๕$  จึงต้องหักภาษีและนำส่งในเดือนสุดท้ายนั้น =  $๘๐๓.๓๓ - ๖๒๕ = ๑๗๘.๓๓$  บาท (กรณีถูกหักภาษีในแต่ละเดือนไว้เกิน)

ข้อ ๔ การคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย สำหรับเงินได้พึงประเมินที่จ่ายในเดือนอื่นนอกจากกรณีตามข้อ ๒ และข้อ ๓ ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินยังคงต้องคำนวณภาษีและหัก ตามมาตรา ๕๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากร ตามที่กล่าวในข้อ ๑

ข้อ ๕ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือคำวินิจฉัยใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้เป็นอันยกเลิก

สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓

ร้อยเอกสุชาติ เชาว์วิศิษฐ  
อธิบดีกรมสรรพากร

แบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน

วัน/เดือน/ปีที่แจ้งรายการ.....

ชื่อหน่วยงานผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย.....

ผู้มีเงินได้ชื่อ..... ชื่อสกุล.....  
 เลขประจำตัวประชาชน         เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร          
 ที่อยู่: อาคาร..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน.....  
 เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์       ตำแหน่ง..... สังกัด.....

ในปีภาษีที่แจ้งรายการ (1) เคยทำงานมาก่อนหรือไม่  เคย  ไม่เคย  
 (2) มีเงินได้ประเภทอื่นนอกจากเงินเดือนค่าจ้างหรือไม่  มี  ไม่มี

1. ฐานะการสมรส  โสด  หม้าย  คู่สมรสมีเงินได้ แต่.....  
 จดทะเบียนสมรส พ.ศ.....  สมรสระหว่างปีภาษี  
 คู่สมรสไม่มีเงินได้  หย่าระหว่างปีภาษี  
 ตายระหว่างปีภาษี

2. จำนวนบุตรรวม.....คน มีสิทธินำมาหักลดหย่อนจำนวน.....คน  
 บุตรคนละ 15,000 บาท.....คน (กรณีคู่สมรสมีเงินได้หักลดหย่อนบุตรคนละ 7,500 บาท)  
 บุตรคนละ 17,000 บาท.....คน (กรณีคู่สมรสมีเงินได้หักลดหย่อนบุตรคนละ 8,500 บาท)

3.  บิดา  มารดา ของผู้มีเงินได้ รวม.....คน  
 บิดา  มารดา ของคู่สมรส รวม.....คน

4. เบี้ยประกันชีวิตที่จ่ายภายในปีภาษี (ส่วนแรกหักได้ 10,000 บาท ส่วนที่เกิน 10,000 บาท หักได้ไม่เกินเงินได้หลังจากหักค่าใช้จ่าย แต่ไม่เกิน 40,000 บาท กรณีคู่สมรสไม่มีเงินได้และความเป็นสามีภริยามียุติตลอดปีภาษีหักลดหย่อนของคู่สมรสได้อีก ตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 10,000 บาท)

5. เงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/กองทุน กบข./กองทุนสงเคราะห์ครูโรงเรียนเอกชน (หักได้ไม่เกิน 300,000 บาท) ภายในปีภาษี

6. ค่าซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ (เฉพาะส่วนที่ไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินได้ โดยเมื่อรวมกับ เงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพและหรือกองทุน กบข. แล้วไม่เกิน 300,000 บาท) ภายในปีภาษี  
 ชื่อผู้ขายหน่วยลงทุน.....

7. ค่าซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมหุ้นระยะยาว (เฉพาะส่วนที่ไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินได้ แต่ไม่เกิน 300,000)  
 ชื่อผู้ขายหน่วยลงทุน.....

8. ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อซื้อ เช่าซื้อ หรือสร้างอาคารที่อยู่อาศัย (ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกิน 50,000 บาท)

9. เงินสทบกองทุนประกันสังคมภายในปีภาษี

ขอรับรองว่ารายการที่แสดงไว้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้มีเงินได้

หมายเหตุ: (1) ปีภาษี หมายถึง เดือนมกราคม - ธันวาคม  
 (2) กรณีหักค่าลดหย่อนต้องมีการจ่ายจริงในปีที่แจ้งรายการ และต้องแนบสำเนาหลักฐานแสดงสิทธิในการหักลดหย่อน  
 (3) ให้แจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อนก่อนถูกหักภาษี และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการข้างต้น