

## แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

### ศูนย์ประสานงานป่าไม้ปัตตานี

#### ประวัติความเป็นมา

ศูนย์ประสานงานป่าไม้ปัตตานี เกิดจากการยกเลิกสำนักงานป่าไม้สาขาจังหวัด ทำให้กลุ่มปฏิบัติการกิจด้านป่าไม้ส่วนภูมิภาคอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด โดยให้ตัดโอนอัตรากำลัง ไปสังกัดสำนักปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๖๐๐ อัตรา เมื่อกรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้มีการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ โดยยึดหลักการจัดการบริหารทรัพยากรป่าไม้แบบตอบสนองพันธกิจของกรมป่าไม้ ในการสนับสนุนการบริหารงานด้านวิชาการป่าไม้ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และการอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน จึงให้ยกเลิกคำสั่ง ๔๘/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘ คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๐๙๔/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๙ และคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๑๒๖/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกอบกับมติเห็นชอบในการประชุมผู้บริหารกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ และครั้งที่ ๓/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๐ ให้ปรับปรุงการจัดหน่วยงานเป็นการภายในกรมป่าไม้ไปพลางก่อนในระหว่างดำเนินการปรับปรุงกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมป่าไม้ ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ กรมป่าไม้จึงได้จัดตั้งหน่วยงานใหม่ขึ้นมีลักษณะเป็นหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค เรียกว่า “สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้” แบ่งตามทุกภาคของประเทศ รวม ๑๙ สำนัก และจัดตั้งศูนย์ประสานงานจัดการทรัพยากรป่าไม้พื้นที่ (จังหวัด) โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐ ณ ปัจจุบัน กรมป่าไม้ ได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างใหม่โดยมีหน่วยงานส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค ได้แก่ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓ (จังหวัด) จำนวน ๑๓ สำนัก สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขา (จังหวัด) จำนวน ๑๐ สำนักสาขา และศูนย์ประสานงานป่าไม้ (จังหวัด) จำนวน ๕๓ ศูนย์ประสาน โดยศูนย์ประสานงานป่าไม้ปัตตานี สังกัดสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

#### ที่ตั้งสำนักงาน

๑. ศูนย์ประสานงานป่าไม้ปัตตานี ตั้งอยู่เลขที่ ๓๐๓ หมู่ที่ ๖ ถนนปากน้ำ ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ๙๔๐๐๐ โทร./โทรสาร ๐ ๓/๓๕๖ ๐๑๕๘
๒. แผนที่แสดงที่ตั้งศูนย์ประสานงานป่าไม้ปัตตานี (เอกสารแนบ ๑)

## บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. เป็นผู้แทนกรมป่าไม้ในระดับจังหวัด เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานด้านป่าไม้ในพื้นที่จังหวัด ตามอำนาจหน้าที่ของสำนัก

๑.๑ ปฏิบัติงานพิสูจน์ตรวจสอบและดำเนินการตามพระราชบัญญัติป่าไม้ป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนหนังสือสั่งการของกรมป่าไม้ในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ

๑.๒ ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณในท้องที่จังหวัด ตามที่กรมป่าไม้กำหนด ได้แก่ งาน/กิจกรรมบริการด้านการอนุญาต งาน/กิจกรรมป้องกันรักษาป่า และควบคุมไฟป่า งาน/กิจกรรมจัดการป่าชุมชน งาน/กิจกรรมส่งเสริมการปลูกป่า งาน/กิจกรรมจัดการที่ดินป่าไม้ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ปฏิบัติงานนอกเหนือจากงาน/กิจกรรมปกติ เช่น การรับเสด็จในพระบรมวงศานุวงศ์ การต้อนรับบุคคลสำคัญของทางราชการระดับกระทรวง ระดับกรม หรือส่วนราชการสำคัญที่เกี่ยวข้อง

๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในระดับจังหวัดที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด เช่น คณะอนุกรรมการที่ดินจังหวัดปัตตานี คณะทำงานยกเลิกป่าไม้ถาวรป่าไม้แก่น ของอำเภอไม้แก่นและอำเภอสายบุรี และเป็นผู้แทนสำนักฯ เข้าร่วมประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดปัตตานี

๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรมในโอกาสต่างๆ ของจังหวัดปัตตานี เช่น การจัดงานกาชาดประจำปีจังหวัดปัตตานี กิจกรรมออกหน่วยบริการจังหวัดเคลื่อนที่ประจำเดือน ร่วมกิจกรรมกับจังหวัดและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการจัดงานเฉลิมพระเกียรติในวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ และกิจกรรมเดินรณรงค์เนื่องในโอกาสวันสำคัญต่างๆ

## โครงสร้างการบริหารงาน ประกอบด้วย

๑. งานบริหารทั่วไป
๒. งานป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๓. งานจัดการป่าชุมชน
๔. งานส่งเสริมการปลูกป่า
๕. งานจัดการที่ดินป่าไม้
๖. งานบริการด้านการอนุญาต

**อัตรากำลังเจ้าหน้าที่** รวม ๑๐ อัตรา

|               |                                      |
|---------------|--------------------------------------|
| ข้าราชการ     | จำนวน ๒ อัตรา (ชาย ๒ ราย)            |
| ลูกจ้างประจำ  | จำนวน ๒ อัตรา (ชาย ๑ ราย หญิง ๑ ราย) |
| พนักงานราชการ | จำนวน ๖ อัตรา (หญิง ๖ ราย)           |

**รายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำ**

๑. ข้าราชการ
  - ๑) ว่าที่ ร.ต.ประเสริฐ มินหะรีสุโรมาน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๘ สังกัดสำนักแผนงานและสารสนเทศ ช่วยปฏิบัติราชการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์ประสานงานป่าไม้ปัตตานี
  - ๒) นายวิชิต โชติวีระชัยกุล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๑๑๓ สังกัดส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ (นครศรีธรรมราช) ช่วยปฏิบัติราชการประจำศูนย์ประสานงานป่าไม้ปัตตานี ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป
๒. ลูกจ้างประจำ
  - ๑) นายวิสุทธิ บุญธรรม ตำแหน่ง พนักงานอาคารสถานที่ เลขที่ตำแหน่ง ๒๘๒
  - ๒) นางกนกรัตน์ ราไพโรจพิงศ์ ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ ส.๒ เลขที่ตำแหน่ง ๒๘๔
๓. พนักงานราชการ
  - ๑) นางเจี๊ยะรอชีตะ นิฎโน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๓/๕ (สังกัดสำนักจัดการชุมชน)
  - ๒) นางระวีพรรณ คงทน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เลขที่ตำแหน่ง ๒๘๖๙ (สังกัดสำนักส่งเสริมการปลูกป่า)
  - ๓) นางสุภัทรา ทองเป็นแก้ว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๕๓/๔ (สังกัดสำนักส่งเสริมการปลูกป่า)
  - ๔) นางสุพรรณณี แดงเอียด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๓/๙๓ (สังกัดสำนักการอนุญาต)
  - ๕) นางสาวปาดิเมาะ ยานยา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๖๖ (สังกัดสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า)
  - ๖) นางณิชาภา นวลเจริญ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๓๑๐๕ (สังกัดสำนักจัดการที่ดินป่าไม้) มารายงานตัวเมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๔

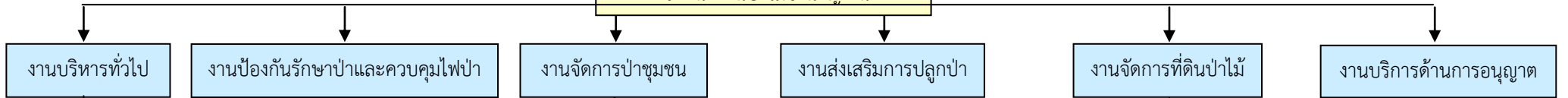
### แผนผังโครงสร้างการบริหารงานศูนย์ประสานงานป่าไม้ปัตตานี



หัวหน้าศูนย์ประสานงานป่าไม้ปัตตานี  
ว่าที่ร.ต.ประเสริฐ มินหะรีสุโรมาน  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



นายวิจิต โชติวีรชัยกุล  
เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน



- นางกนกรัตน์ ไร่ไพรุจพงศ์  
พนักงานพิมพ์ ส.๒  
- นายวิสุทธิ บุญธรรม  
.....



- นางสาวปาดิเมาะ ยานยา  
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล



- นางเจีระอชิตะ นิโกโน  
เจ้าพนักงานธุรการ



- นางระวีพรรณ คงทน  
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล  
- นางสุภัทรา ทองเป็นแก้ว  
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล



- นายวิจิต โชติวีรชัยกุล  
เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน  
- นางณิชากา นวลเจริญ  
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล



- นางสุพรรณิ แดงเอียด  
เจ้าหน้าที่ธุรการ

**แผนและผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕**

(ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน ณ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕)

| แผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรม  | การปฏิบัติงานตามแผนงาน   |  |
|---|--|--|
|   | แผน  | ผล   |
| <p><b>๑. แผนงานอนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ</b><br/>                     ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลัก พื้นที่ป่าไม้</p> <p><b>๑.๑ กิจกรรม พัฒนาและจัดการผลผลิตสวนป่า</b></p> <p>๑) สำรวจการปลูกไม้เศรษฐกิจในพื้นที่ของเอกชน จังหวัดปัตตานี</p> <p>๒) ส่งเสริม ให้คำปรึกษา และสนับสนุนด้านวิชาการแก่เกษตรกร</p> <p>- ดำเนินการรวม จำนวน ๒๑ ราย พื้นที่ ๒๐๔.๕ ไร่<br/>                     (ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว ๑๙,๙๙๙.๘๖ บาท)</p> <p><b>๑.๒ กิจกรรมบำรุงรักษาสวนป่าเดิม (บำรุงรักษาป่าปีที่ ๒ - ๖)</b></p> <p>๑) โครงการน้อมเกล้าสดุดี ๘๔ พรรษา ร่วมปลูกยางนาถวายองค์ราชัน</p> <p>- ถาง ดายหญ้าและพรวนดิน</p> <p>- ใส่ปุ๋ยอินทรีย์อัดเม็ด</p> <p>(ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว ๒,๐๐๐ บาท)</p> | <p>๒๑ ราย</p> <p>๒๑ ราย</p> <p>๑</p> <p>โครงการ<br/>(๒ ไร่)</p>                              | <p>๒๑ ราย</p> <p>๒๑ ราย</p> <p>๑</p> <p>โครงการ<br/>(๒ ไร่)</p>              |
| <p><b>๒. แผนงานอนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ</b><br/>                     ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้</p> <p><b>กิจกรรม บริการด้านการอนุญาต</b></p> <p>๒.๑ ตรวจสอบการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์เขตพื้นที่ป่าไม้</p> <p>๒.๒ ตรวจสอบติดตามตามเงื่อนไขการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้</p> <p>๒.๓ ตรวจสอบการอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้เครื่องจักรทุกประเภท</p> <p>๒.๔ ตรวจสอบกิจการอุตสาหกรรมไม้ทุกประเภท</p> <p>๒.๕ ตรวจสอบการอนุญาตทำไม้และเก็บหาของป่า</p> <p>๒.๖ ตรวจสอบการอนุญาตทำไม้สักและไม้ยางในที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิ์ครอบครอง</p> <p>๒.๗ ตรวจสอบการทำไม้ต่างประเทศที่เข้ามาในราชอาณาจักร</p> <p>(ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว ๓๐,๐๐๐.- บาท)</p>                               | <p>๕ ราย</p> <p>๕ ราย</p> <p>๑๕ ราย</p> <p>๖๕ ราย</p> <p>๕ ราย</p> <p>๕ ราย</p> <p>๕ ราย</p> | <p>๓ ราย</p> <p>-</p> <p>๑๗ ราย</p> <p>๖๕ ราย</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> |

| แผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรม  | การปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย   |  |
|---|--|--|
| <p><u>กิจกรรมงานป้องกันรักษาป่าที่ได้รับมอบหมาย</u></p> <p>- เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีต้นไม้ล้มทับเสาอากาศวิทยุชนิดโครงสร้างเหล็ก ของหน่วยป้องกันรักษาป่าที่ ปน.๒ (ทรายขาว)</p> <p><b>๓. งานจัดการป่าชุมชน</b></p> <p>- กิจกรรมงานจัดการป่าชุมชน ส่วนจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) เป็นหน่วยงานดำเนินการเอง)</p> <p><b>๔. งานจัดการที่ดินป่าไม้</b> (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)</p> <p>๑) กิจกรรมตรวจสอบพิสูจน์ที่ดิน โดยดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ.๒๕๓๓)</p> <p>๒) กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติป่าไม้แก่น กรณีกองทัพเรือ ส่งมอบคืนให้กรมป่าไม้จากการขอใช้ประโยชน์</p> <p>- การปฏิบัติงาน เบิกจ่ายจากส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ สน.จทป.ที่ ๑๓ (สข.)</p> <p><b>๕. งานบริหารงานทั่วไป</b></p> <p>๕.๑ รับหนังสือเข้า</p> <p>๕.๒ ส่งหนังสือออก</p> <p>๕.๓ ดำเนินการดำเนินงานพัสดุครุภัณฑ์/จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน/ ซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์รถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียน ตมฎ ๒๓๐๐ กทม.</p> <p>๕.๔ เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนจังหวัดปัตตานี</p> <p>๕.๖ ประสานการปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(การปฏิบัติงานเบิกจ่ายโดยเจียดจ่ายจากงบประมาณแผนงาน/กิจกรรมปกติ ตามบัญชี ๑. และ ๒.)</p> | <p>๑</p> <p>๒๘</p> <p>๑</p> <p>๓๐๔</p> <p>๒๒๒</p> <p>๔/๒๕</p> <p>๑๒/๑๒</p> <p>๑๒</p> | <p>งาน</p> <p>ราย</p> <p>ป่า</p> <p>เรื่อง</p> <p>เรื่อง</p> <p>เรื่อง/<br/>รายการ</p> <p>ครั้ง/เดือน</p> <p>เดือน</p> |

## ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

### ๑. ปัญหาอุปสรรค

๑) จากสถานการณ์ความรุนแรงไม่สงบในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ การปฏิบัติงานในพื้นที่ค่อนข้างเสี่ยงภัย เจ้าหน้าที่ต้องใช้ความระมัดระวังและหาข่าวให้ทันกับเหตุการณ์อยู่เสมอ เนื่องจากยังคงมีการก่อเหตุและการเคลื่อนไหวของแนวร่วมในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

### ๒. ข้อเสนอแนะ

๑) ความเสี่ยงภัยในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นพื้นที่ที่มีความอ่อนไหวด้านความมั่นคง เป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ การปฏิบัติงานต้องมีความระมัดระวังและตื่นตัวอยู่เสมอในการเดินทางเข้าพื้นที่เป้าหมาย เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยการสร้างความเข้าใจกับประชาชน ไม่สร้างเงื่อนไขหรือความรู้สึกที่ขัดแย้ง อธิบายชี้แจงเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อระเบียบกฎหมายที่ถูกต้อง สิ่งใดที่ฝ่ายรัฐสามารถสนับสนุนช่วยเหลือประชาชนได้ สิ่งใดที่ต้องดำเนินการตามระเบียบกฎหมาย สิ่งเหล่านี้จะสามารถสร้างความเข้าใจที่ดีต่อกันได้อย่างยั่งยืน

๒) ศูนย์ประสานงานป่าไม้ เป็นหน่วยงานภาคสนาม ปฏิบัติงาน/กิจกรรมครอบคลุมภารกิจด้านต่างๆ ของกรมป่าไม้ เพื่อให้การบริหารงานสามารถตอบสนองตัวชี้วัดของกรมป่าไม้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เห็นควรดำเนินการจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) ตามความเหมาะสมให้ศูนย์ประสานงานป่าไม้ (ทุกศูนย์ประสาน) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการในส่วนกิจกรรมอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดผลกระทบกับงบประมาณในแผนงานปกติในกิจกรรมที่ได้รับจากกรมป่าไม้

๓) ข้อมูลพื้นฐานสภาพพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่กรมป่าไม้รับผิดชอบดูแล ยังไม่เป็นปัจจุบัน และมีข้อมูลที่ชัดเจน ทำอย่างไรจึงจะสามารถสำรวจสภาพป่าสงวนฯให้ได้อย่างแท้จริง หากจะมองเชิงนโยบายในภาพรวมทั้งประเทศ กรมป่าไม้ ควรกำหนดให้มีแผนงาน/งบประมาณโครงการสำรวจสภาพป่าสงวนแห่งชาติในแต่ละจังหวัด อาจทำเป็นแผนงานระยะ ๓ - ๕ ปี โดยเชื่อมโยงข้อมูลด้าน GIS แผนที่ภาพถ่ายทางอากาศ หรืออื่นๆ มาประกอบการสำรวจ เพื่อกรมป่าไม้ได้ใช้ประโยชน์เป็นฐานข้อมูลในการจัดทำแผนงาน/งบประมาณและวางยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ดินป่าไม้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ การดำเนินการในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ อาจต้องพิจารณาหาวิธีการรูปแบบพิเศษให้สามารถเข้าดำเนินการได้ในพื้นที่

.....

ผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

หน่วยงาน ศูนย์ประสานงานป่าไม้ปัตตานี

สังกัด สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) กรมป่าไม้

๑. อัตรากำลัง

| ประเภท           | จำนวน (คน) |
|------------------|------------|
| ข้าราชการ        | ๒          |
| ลูกจ้างประจำ     | ๒          |
| พนักงานราชการ    | ๖          |
| พนักงานจ้างเหมา  | -          |
| รวมจำนวนทั้งสิ้น | ๑๐         |

๒. สรุปผลการดำเนินงาน

แผนและผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

| แผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรม   | การปฏิบัติงานตามแผนงาน |        |
|--|------------------------|--------|
|  | แผน                    | ผล     |
| <p>๑. แผนงานอนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลัก พื้นที่ป่าไม้</p> <p>๑.๑ กิจกรรม พัฒนาและจัดการผลผลิตสวนป่า</p> <p>๑) สำรวจการปลูกไม้เศรษฐกิจในพื้นที่ของเอกชน จังหวัดปัตตานี</p> <p>๒) ส่งเสริม ให้คำปรึกษา และสนับสนุนด้านวิชาการแก่เกษตรกร</p> <p>- ดำเนินการรวม จำนวน ๒๑ ราย พื้นที่ ๒๐๔.๕ ไร่</p> <p>(ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว ๑๙,๙๙๙.๘๖ บาท</p> | ๒๑ ราย                 | ๒๑ ราย |



| แผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรม  | การปฏิบัติงานตามแผนงาน |                 |
|---|------------------------|-----------------|
|   | แผน                    | ผล              |
| <p>๑.๒ <u>กิจกรรมบำรุงรักษาสวนป่าเดิม (บำรุงรักษาป่าปีที่ ๒ - ๖)</u></p> <p>๑) โครงการน้อมเกล้าสดุดี ๘๔ พรรษา ร่วมปลูกยางนาถวายองค์ราชัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ถาง ดายหญ้าและพรวนดิน</li> <li>- ใส่ปุ๋ยอินทรีย์อัดเม็ด</li> </ul> <p><i>(ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว ๒,๐๐๐ บาท)</i></p>   | ๑                      | ๑               |
|   | โครงการ (๒ ไร่)        | โครงการ (๒ ไร่) |
| <p><b>๒. แผนงานอนุรักษ์และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ</b></p> <p>ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าไม้ได้รับการบริหารจัดการ กิจกรรมหลัก บริหารจัดการงานป่าไม้</p> <p><u>กิจกรรม บริการด้านการอนุญาต</u></p> <p>๒.๑ ตรวจสอบการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์เขตพื้นที่ป่าไม้</p> <p>๒.๒ ตรวจสอบติดตามเงื่อนไขการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้</p> <p>๒.๓ ตรวจสอบการอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้โดยใช้เครื่องจักรทุกประเภท</p> <p>๒.๔ ตรวจสอบกิจการอุตสาหกรรมไม้ทุกประเภท</p> <p>๒.๕ ตรวจสอบการอนุญาตทำไม้และเก็บหาของป่า</p> <p>๒.๖ ตรวจสอบการอนุญาตทำไม้สักและไม้ยางในที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิ์ครอบครอง</p> <p>๒.๗ ตรวจสอบการทำไม้ต่างประเทศที่เข้ามาในราชอาณาจักร</p> <p><i>(ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว ๓๐,๐๐๐.- บาท)</i></p> | ๕ ราย                  | ๓ ราย           |
|   | ๕ ราย                  | -               |
|   | ๑๕ ราย                 | ๑๓/ ราย         |
|   | ๖๕ ราย                 | ๖๕ ราย          |
|   | ๕ ราย                  | -               |
|   | ๕ ราย                  | -               |
|   | ๕ ราย                  | -               |
| <p><u>กิจกรรมงานป้องกันรักษาป่าที่ได้รับมอบหมาย</u></p> <p>- เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีต้นไม้ล้มทับเสาอากาศวิทยุชนิดโครงสร้างเหล็ก ของหน่วยป้องกันรักษาป่าที่ ปน.๒ (ทรายขาว)</p>  | ๑                      | งาน             |
| <p><b>๓. งานจัดการป่าชุมชน</b></p> <p>- กิจกรรมงานจัดการป่าชุมชน ส่วนจัดการป่าชุมชน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) เป็นหน่วยงานดำเนินการเอง)</p>   |                        |                 |
| <p><b>๔. งานจัดการที่ดินป่าไม้</b> (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)</p> <p>๑) กิจกรรมตรวจสอบพิสูจน์ที่ดิน โดยดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ.๒๕๓๓)</p> <p>๒) กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติป่าไม้แก่น กรณีกองทัพเรือ ส่งมอบคืนให้กรมป่าไม้จากการขอใช้ประโยชน์</p> <p><i>- การปฏิบัติงาน เบิกจ่ายจากส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ สน.จทป.ที่ ๑๓ (สข.)</i></p>  | ๒๖                     | ราย             |
|   | ๑                      | ป่า             |

| แผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรม | การปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย   |  |
|----------------------------|--|--|
|                            | <p><b>๕. งานบริหารงานทั่วไป</b></p> <p>๕.๑ รับหนังสือเข้า</p> <p>๕.๒ ส่งหนังสือออก</p> <p>๕.๓ ดำเนินการดำเนินงานพัสดุครุภัณฑ์/จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน/ซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์รถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียน ตมฎ ๒๓๐๐ กทม.</p> <p>๕.๔ เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนจังหวัดปัตตานี</p> <p>๕.๖ ประสานการปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><i>(การปฏิบัติงานเบิกจ่ายโดยเจียดจ่ายจากงบประมาณแผนงาน/กิจกรรมปกติตามนัยข้อ ๑. และ ๒.)</i></p> | <p>๓๐๔</p> <p>๒๒๒</p> <p>๔/๒๕</p> <p>๑๒/๑๒</p> <p>๑๒</p> |

### ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

#### ๑. ปัญหาอุปสรรค

๑) จากสถานการณ์ความรุนแรงไม่สงบในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ การปฏิบัติงานในพื้นที่ค่อนข้างเสี่ยงภัย เจ้าหน้าที่ต้องใช้ความระมัดระวังและหาข่าวให้ทันกับเหตุการณ์อยู่เสมอ เนื่องจากยังคงมีการก่อเหตุและการเคลื่อนไหวของแนวร่วมในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

#### ๒. ข้อเสนอแนะ

๑) ความเสี่ยงภัยในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นพื้นที่ที่มีความอ่อนไหวด้านความมั่นคง เป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ การปฏิบัติงานต้องมีความระมัดระวังและตื่นตัวอยู่เสมอในการเดินทางเข้าพื้นที่เป้าหมาย เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยการสร้างความเข้าใจกับประชาชน ไม่สร้างเงื่อนไขหรือความรู้สึกที่ขัดแย้ง อธิบายชี้แจงเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อระเบียบกฎหมายที่ถูกต้อง สิ่งใดที่ฝ่ายรัฐสามารถสนับสนุนช่วยเหลือประชาชนได้ สิ่งใดที่ต้องดำเนินการตามระเบียบกฎหมาย สิ่งเหล่านี้จะสามารถสร้างความเข้าใจที่ดีต่อกันได้อย่างยั่งยืน

๒) ศูนย์ประสานงานป่าไม้ เป็นหน่วยงานภาคสนาม ปฏิบัติงาน/กิจกรรมครอบคลุมภารกิจด้านต่างๆ ของกรมป่าไม้ เพื่อให้การบริหารงานสามารถตอบสนองตัวชี้วัดของกรมป่าไม้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เห็นควรดำเนินการจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) ตามความเหมาะสมให้ศูนย์ประสานงานป่าไม้ (ทุกศูนย์ประสาน) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการในส่วนกิจกรรมอำนาจการด้านต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดผลกระทบกับงบประมาณในแผนงานปกติในกิจกรรมที่ได้รับจากกรมป่าไม้

๓) ข้อมูลพื้นฐานสภาพพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่กรมป่าไม้รับผิดชอบดูแล ยังไม่เป็นปัจจุบัน และมีข้อมูลที่ชัดเจน ทำอย่างไรจึงจะสามารถสำรวจสภาพป่าสงวนฯ ให้ได้อย่างแท้จริง หากจะมองเชิงนโยบายในภาพรวมทั้งประเทศ กรมป่าไม้ควรกำหนดให้มีแผนงาน/งบประมาณโครงการสำรวจสภาพป่าสงวนแห่งชาติในแต่ละจังหวัด อาจทำเป็นแผนงานระยะ ๓ - ๕ ปี โดยเชื่อมโยงข้อมูลด้าน GIS แผนที่ภาพถ่ายทางอากาศ หรือแหล่งข้อมูลอื่นๆ มาประกอบการสำรวจ เพื่อกรมป่าไม้ได้ใช้ประโยชน์เป็นฐานข้อมูลในการจัดทำแผนงาน/งบประมาณและวางยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ดินป่าไม้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ การดำเนินการในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ อาจต้องพิจารณาหาวิธีการรูปแบบพิเศษให้สามารถเข้าดำเนินการได้ในพื้นที่

.....