



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) (ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓/๗ ๒๗/๕ ๘๑๖)

ที่ ทส ๑๖๑๙๗.๑/ ๒๒๕๖

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๖

เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้
เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้าศูนย์ประสานงานป่าไม้ชุมพร
หัวหน้าศูนย์ประสานงานป่าไม้ระนอง
หัวหน้ากลุ่มโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/๘๖๐๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับ
การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ (เอกสาร ๑ แผ่น) มาเพื่อทราบ
ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.forest.go.th/suratthani_11/index.php

(นายเลิศศักดิ์ สุนทรกุล)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ รัชการราชมงคล

ผู้ส่วนราชการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๑



ส่วนราชการ
รหัส 4066
วันที่ 5 ส.ย. 2556
เวลา

กรมป่าไม้
เลขที่ 7196
วันที่ 5 ส.ย. 2556

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร ๐-๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/๕ ๑๐๖ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาประกาศคณะกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ฉบับลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ มาเพื่อทราบและดำเนินการปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดส่งเอกสารเพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศฯ ภายในวัน และเวลาที่กำหนดต่อไป

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถเปิดดูรายละเอียดประกาศฯ และ Download เอกสารประกอบการสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.forest.go.th/personnel

(Signature)
05 ส.ย. 2556
นายสุรพงษ์ สุวรรณสีงาม (นายเลิศศักดิ์ สุวรรณกุล)
อธิบดีกรมป่าไม้ นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

เรียน ผอ. สำนัก ก
- เพื่อไม่ตกทอด

- แจ้งตรง แล้วทุกส่วน, ทุกสำนัก, กลุ่มโครงการพิเศษ
กลุ่มวิจัย เพื่อทราบ ทั้งนี้ตามหลักงานแล้วแต่ผู้เกี่ยวข้อง

ได้ที่เริ่มใช้ สำนึก ก
- ไม่รอดพิจารณา
นางสาววิมล สุวรรณสีงาม
เจ้าหน้าที่งานธุรการ ปฏิบัติงาน 5 ส.ย. 56

ทำหน้าที่ผู้ช่วยกรรมการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๑
(Signature)
นางจิตติพร หัตถ์
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
ที่แนบนี้เพื่อผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

สำเนา

ประกาศคณะกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับประเมินผลงาน
เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ

ด้วยกรมป่าไม้ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้น
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๗ ลงวันที่ ๖
มีนาคม ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ และ ที่ นร ๐๗/๐๔.๔/ว๑๖ ลงวันที่ ๒๙
กันยายน ๒๕๓๘ และมติคณะกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับ
ประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖
เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

- ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยและพัฒนาผลผลิตป่าไม้ (นักวิชาการป่าไม้
เชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๑๖๒๒ สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้ กรมป่าไม้

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ เป็นข้าราชการในสังกัดกรมป่าไม้

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ

๒.๓ ปฏิบัติงานด้านวิชาการป่าไม้หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบและ
ลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. วิธีการสมัครคัดเลือกบุคคล

๓.๑ ระยะเวลาการรับสมัคร

✓ ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๖

๓.๒ เอกสารประกอบการรับสมัคร...

๓.๒ เอกสารประกอบการรับสมัคร

(๑) แบบฟอร์มข้อมูลบุคคลและประวัติการรับราชการ (ตามเอกสารแนบ ๑)

(๒) แบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงาน พร้อมบทคัดย่อของผลงาน

(ตามเอกสารแนบ ๒)

(๓) แบบแสดงข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ (ตามเอกสารแนบ ๓)

โดยให้จัดทำเอกสารฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนา ๘ ชุด ส่งมายังกรมป่าไม้ ทั้งนี้ หากผู้สมัครรายใด ส่งเอกสารการสมัครล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่ครบถ้วนตามที่ระบุ กรมป่าไม้จะไม่รับพิจารณาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔. วิธีการคัดเลือกบุคคล

ให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ เป็นผู้ดำเนินการประเมินบุคคลในองค์ประกอบต่างๆ ดังนี้

๔.๑ ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน (๒๐ คะแนน)

โดยคำนึงถึงคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และความชำนาญในการปฏิบัติงานด้านนั้น ซึ่งอาจพิจารณาจากข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของข้าราชการผู้นั้น ในระยะเวลาที่ผ่านมา

๔.๒ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง (๑๐ คะแนน)

โดยคำนึงถึงระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือระยะเวลาที่เคยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๔.๓ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ (๒๐ คะแนน)

โดยคำนึงถึงความประพฤติ การรักษาวินัย ความขยันหมั่นเพียร ความอดุสาหะ การอุทิศเวลาให้กับราชการ การได้รับรางวัลหรือสิ่งเชิดชูเกียรติอื่นๆ เป็นตัวแทนในการเข้าร่วมประชุมในระดับนานาชาติหรือเข้าร่วมในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานของกรมในด้านวิจัยและพัฒนาผลิตผลป่าไม้

๔.๔ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)

โดยคำนึงถึงคุณภาพของผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงานประโยชน์ของผลงานต่อราชการ วงการวิชาการ หรือวิชาชีพ ความรู้ ความชำนาญงานและประสบการณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการผลิตผลงานดังกล่าว ตามที่เสนอไว้ในแบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงานพร้อมบทคัดย่อของผลงาน

ลักษณะของผลงาน...

ลักษณะของผลงานของตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ

(๑) ขอบเขตของผลงาน

ผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและสนองนโยบายของส่วนราชการ จำนวนไม่เกิน ๓ ชิ้น หรือตามที่ ก.พ. จะกำหนดในแต่ละสายงานโดยผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานอย่างน้อย ๑ ชิ้น จะต้องเป็นรูปธรรมในรูปของรายงานหรือเอกสารวิชาการ หรือตำรา หรือคู่มือ หรือแถบบันทึกเสียง หรือแถบบันทึกภาพยนตร์ หรือสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ เป็นต้น และอาจนำผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานเชิงวิชาการ นอกเหนือหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง หรือผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานเชิงวิชาการด้านอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับงานของตำแหน่งที่จะประเมินมาประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒) คุณภาพของผลงาน

มีคุณภาพของผลงานดีเด่น

(๓) ความยุ่งยากซับซ้อนของผลงาน

ใช้หลักวิชาการเฉพาะทางอย่างลึกซึ้งในการปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก

(๔) ประโยชน์ของผลงาน

เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ หรือต่อความก้าวหน้าในงานวิชาการหรือการพัฒนาการปฏิบัติงานในระดับสูงมากอย่างเห็นได้ชัด

(๕) การเผยแพร่ผลงาน

มีผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่ได้นำไปเผยแพร่อย่างน้อย ๑ ชิ้น โดยวิธีการต่าง ๆ เช่น จัดพิมพ์ในรายงานประจำปี เอกสารวารสารต่าง ๆ การเสนอต่อที่ประชุม ประกอบคำบรรยาย คำสอบ การอบรม การสัมมนา การออกอากาศทางสถานีวิทยุ หรือสถานีโทรทัศน์ เป็นต้น

(๖) ความรู้ความชำนาญงานและประสบการณ์

มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับในระดับกรม หรือระดับกระทรวง หรือวงการวิชาการด้านนั้น ๆ

เงื่อนไขของผลงาน ...

เงื่อนไขของผลงานที่เสนอเข้ารับการคัดเลือก

(๑) เป็นผลงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้สมัคร โดยไม่จำเป็นต้องมีการจัดทำผลงานชิ้นใหม่เพื่อใช้ในการประเมินโดยเฉพาะ และเป็นผลงานที่แสดงถึงการใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน หรือทักษะหรือประสบการณ์ที่สั่งสมมาในการปฏิบัติงานวิชาการเฉพาะทาง ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

(๒) เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ

(๓) ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือหรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

(๔) กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคนจะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้ขอรับการประเมินได้มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือผลิตผลงานในส่วนใดหรือเป็นสัดส่วนเท่าใด และมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานนั้น และจากผู้บังคับบัญชาด้วย

(๕) ผลงานที่ได้นำมาใช้ประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้วจะนำมาเสนอให้ประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้

๔.๕ ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ของผลงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๒๐ คะแนน)

โดยคำนึงถึงการคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานการณ์ข้างหน้า อย่างมีหลักการและเหตุผลกำหนดกลยุทธ์และวางแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงหรือผลกระทบ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุด ในอัตราส่วน ๑ ราย ต่อ ๑ ตำแหน่ง

๖. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

๖.๑ กรมป่าไม้ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้ได้รับคัดเลือกส่งผลงานที่จะเสนอเข้ารับการประเมินมายังสำนักบริหารกลาง ภายใน ๑๕๐ วันหลังจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก หากผู้ได้รับคัดเลือกรายใดส่งเอกสารล่าช้ากว่าที่กำหนดให้ตัดสิทธิ์ในการได้รับคัดเลือก และกรมป่าไม้จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลในตำแหน่งดังกล่าวใหม่

๖.๒ กรมป่าไม้...

๖.๒ กรมป่าไม้จะเสนอหนังสือขอความเห็นชอบรายชื่อข้าราชการผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะฯ จากปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมจะมีคำสั่งให้ข้าราชการที่ได้รับคัดเลือก ไปรักษาการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และต้องเดินทางไปปฏิบัติงานตามตำแหน่งที่รักษาการด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงนาม) บุญชอบ สุทธมนัสวงษ์
(นายบุญชอบ สุทธมนัสวงษ์)
อธิบดีกรมป่าไม้

ก

แบบฟอร์มข้อมูลบุคคลและประวัติการรับราชการเพื่อสมัครเข้ารับคัดเลือก
บุคคลให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
นักวิชาการป่าไม้เชี่ยวชาญ ตำแหน่งเลขที่

สังกัด.....

กรมป่าไม้

รูปถ่าย
ขนาด2นิ้ว

1.ชื่อ.....

2.เพศ ชาย หญิง

3.วันเดือนปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปีวันเกษียณอายุราชการ.....

4.ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท

ส่วน.....กอง/สำนัก.....

โทรศัพท์.....e-mail :.....

5.สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

6.ประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	วุฒิการศึกษา				
	คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
อื่นๆ					

7.ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม.....ปี.....เดือน

ตำแหน่ง	ระดับ	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง		สังกัด
		ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	

8.การฝึกอบรม(หลักสูตรสำคัญๆ)

หลักสูตรที่อบรม			
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา

9.การดูงานที่สำคัญ

การดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

10.ประสบการณ์หรือการปฏิบัติงานพิเศษ

ประสบการณ์/ การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

11.ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ ระดับ.....

คอมพิวเตอร์ ระดับ.....

อื่นๆระบุ.....

12.เหรียญ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

1).....

2).....

3).....

4).....

13.ผลงานที่สำคัญพิเศษด้านการบริหารวิชาการหรืออื่นๆที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับ การยกย่อง	ผลงาน	สถานที่/ ผู้มอบ เกียรติคุณ

14.คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่นและเกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

.....
.....
.....

15.ประวัติทางวินัยในอดีต

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูลที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันเดือนปี.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา(ผู้อำนวยการสำนัก/กอง)

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันเดือนปี.....

แบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงาน

ลำดับ ที่	ผลการปฏิบัติงาน/ ผลสำเร็จของงาน/ปีพ.ศ.ที่ ดำเนินการ	สรุปผลการปฏิบัติงาน		กรณีที่เป็นผลงานรวมกันหลายคน			การนำ ไป ประ ย ก
		ขั้นตอนในการ ดำเนินการ	ลักษณะที่แสดงถึง ความ ยุ่งยากของงาน	จำนวนผู้ร่วม ดำเนินการ	สัดส่วนหรือลักษณะงาน ของ ผลงานที่ตนปฏิบัติ	รายละเอียด ของ ผลงานเฉพาะ ส่วนที่ ตนปฏิบัติ	
1.							
2.							
3.							

หมายเหตุ

1. ให้เสนอผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกไม่เกิน 3 เรื่อง ภายใต้งบเงิน 3 ล้านบาทของผลงานที่ระบุข้างต้น และให้แนบบทคัดย่อของผลงาน
เกิน 2 หน้า ทำแบบแสดงรายละเอียดผลงานนี้ด้วย
2. กรณีที่ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกในรูปแบบรายงาน เอกสารอ้างอิง หรือหลักฐานในการปฏิบัติงานนั้น หรือในลักษณะอื่นให้
จำนวน 8 ชุด
3. การเผยแพร่ผลงาน หมายถึง การนำผลงาน หรือผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ซึ่งได้รวบรวมจัดพิมพ์เป็นเอกสารวิชาการ หรือบทบาท
รูปเล่ม โดยได้นำไปเผยแพร่ให้ผู้อื่นทราบ พร้อมกับระบุแหล่งที่เผยแพร่ และปีที่เผยแพร่

