



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๓/๓๗๒๓/ ๕๘๑๖

ที่ ทส ๑๖๑๙๓/๑ / ๕๑๘๑

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน

หัวหน้าศูนย์ประสานงานป่าไม้ชุมพร

หัวหน้าศูนย์ประสานงานป่าไม้ระนอง

หัวหน้ากลุ่มโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มวิจัยและพัฒนาการป่าไม้

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ ว ๕๔๓/๑ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ
จำนวน ๓ ฉบับ (เอกสาร ๑ แผ่น) มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้หน่วยงานสามารถดู
รายละเอียดได้จาก www.forest.go.th/suratthani_11/index.php

(นายสมชาย เกษาวีวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)



ด่วนที่สุด

ส่วนงาน ๖๓๓๔
วันที่ 25 ต.ค. 2556
เวลา

บันทึกข้อความ

กรมจัดการบริหารทั่วไป ที่ ๒ 14340
เลขที่ 14340
วันที่ 24 ต.ค. 2556

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ
ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๕๔๗๑
เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ

โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๕๐
วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว๑๑๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
๒. สำเนาหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กพ) ๐๔๒๑.๓/ว๓๔๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน
๓. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๓๔๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง คู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ถาวรในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ว.นค.

(นายสุขุม มีตัสสตา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เรียน ผอ.สน.จกป. ๓ (สฎ)

- ใช้จนครบจำนวน ๑, ๑๓, ๑๓, ๑๓, เพื่อทราบและถือปฏิบัติ ที่งานสำนักการคลังของส่วนนี้
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

-ทราบ

-๒๒.๕๖๐

ว.ส. (๒๒.๕๖๐) สำนักการคลัง
วันที่ 28 ต.ค. 56

29 ต.ค. 56
(นางจุติพร นิตย์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
เจ้าหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนราชการ

ความพิสด

ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๑๗



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

กม กันยายน ๒๕๕๖

ส่วนพิสด
รับที่ 4067
วันที่ 8. ๗. 2556

เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งรายละเอียดการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจำนวน ๑ ชุด

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐหลายแห่งยังไม่สามารถท่อนี้ผูกพันหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อไปจนถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๖ ได้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาดังกล่าว และมีความจำเป็นต้องขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อไป เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐที่ได้ดำเนินการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMS ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และภายในระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนด ใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวได้อย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินดังนี้

๑. อนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้จนถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑.๑ กรณีมีหนี้ผูกพัน เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๕ ทุกรายการ

๑.๒ เงินงบประมาณปีต่างๆ กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน

๑.๒.๑ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามรายการต่อไปนี้

(๑) งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

(๒) งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายในการเยียวยา ฟื้นฟู และป้องกันความเสียหายจากอุทกภัยอย่างบูรณาการ

(๓) รายการสมทบโครงการเงินกู้ต่างประเทศ

(๔) ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๕) เงินงบประมาณที่เหลือจ่ายซึ่งได้กั้นเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อนำมาจัดสรรเป็นสิ่งจูงใจ

๑.๒.๒ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้

๑.๒.๓ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเกี่ยวกับทุนต่างๆ เช่น การศึกษา การวิจัย เป็นต้น

๑.๒.๔ เงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๔ ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ รายการที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑.๒ ยกเว้น ข้อ ๑.๒.๑(๑) - (๒) ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ แจ้งข้อมูลการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในรอบระยะเวลาเดือนกันยายน ๒๕๕๖ จากรายงานเอกสารสำรองเงินหรือรายงาน PO ในระบบ GFMS ที่หน่วยงานได้จัดส่งข้อมูล (CONFIRM) ให้กรมบัญชีกลางแล้ว เช่น รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ขอขยายและขอถอนเงินที่ส่งบก.(ZFMA๕๖N) หรือ รายงานใบสั่งซื้อสิ่งจ้างที่ส่วนราชการขออนุมัติขยายกันยกย. (ZMM_POPROVE_N) โดยให้จัดทำรายงานดังกล่าวในรูปแบบสเปรดชีตตามแบบแจ้งรายละเอียดการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ส่งมาด้วย จำนวน ๔ ชุด และให้ระบุว่า เป็นรายการที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อใด

๒.๒ รายการตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้ ให้ดำเนินการเพิ่มเติมจากข้อ ๒.๑ ดังนี้

๒.๒.๑ รายการตามข้อ ๑.๒.๑ (๔) ให้แนบสำเนาหนังสือสำนักงาน กปร. ที่เห็นชอบการดำเนินโครงการ ยกเว้น งบกลาง รายการค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๒.๒.๒ รายการตามข้อ ๑.๒.๓ ขอให้แนบรายชื่อผู้รับทุนและปีการศึกษาที่ได้รับทุน และแบบใบแจ้งการเบิกเงินงบประมาณแทนกัน (ถ้ามี)

ให้หน่วยงานดังกล่าวจัดส่งข้อมูลตามข้อ ๒ ให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อดำเนินการในระบบ GFMS ต่อไป

๓. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ ตรวจสอบผลการพิจารณาการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS ได้ โดยใช้คำสั่งงานตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔. รายการนอกเหนือจากหลักเกณฑ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๑ กระทรวงการคลัง จะไม่รับพิจารณาการขอทำความตกลงขออนุมัติการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

อนึ่ง เพื่อเป็นการสนับสนุนการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ จึงขอให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖ ทั้งกรณีมีหนี้ผูกพันและกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน และคาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ พิจารณาเตรียมการเกี่ยวกับแหล่งเงินงบประมาณที่จะใช้รองรับค่าใช้จ่ายในส่วนที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ เป็นการล่วงหน้าด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ส่ง - ส่วนกลาง
- กองคลัง

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

- ฝ่ายจัดหา
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายคลังพัสดุ
- ฝ่ายอาคารสถานที่

นางสาว... (ชื่อไม่ชัด)

พ.ศ. ๒๕๕๖

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

Handwritten signatures and initials, including a large signature at the top right and another at the bottom right with the date ๕๓-๑-๕๓.

อ่าวเพื่อสด

ที่ กค (กาวพ) ๐๔๒๑.๗/ว ๓๓๓



กรมป่าไม้
รับที่ 39168
วันที่ 04 ต.ค. 2556
เวลา.....

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๕๖

ส่วนพัสดุ
รับที่ 4043
วันที่ 7 ต.ค. 2556

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

พิสด

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ส่วนที่ ๓ ที่ กค (กาวพ) ๐๔๒๑.๗/ว ๓๓๓
ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้รักษาการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้แจ้งเวียนรายชื่อผู้ทำงานมาเพื่อทราบ นั้น

บัดนี้ ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้รักษาการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้พิจารณาตามรายงานของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐต่าง ๆ แล้ว เห็นสมควรให้แจ้งเวียนรายชื่อผู้ทำงานเพิ่มเติม คือ บริษัท เครือแอทโซม จำกัด ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่ ๐๑๒๕๕๕๓๐๐๘๘๑๑ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๔๑/๔๒ หมู่ที่ ๓ ถนนบางกรวย - ไทรน้อย ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี นายนิรุทธ์ พรหมบุตร เลขประจำตัวประชาชน ๓ - ๔๕๑๐ - ๐๐๐๑๒ - ๓๗ - ๐ อยู่บ้านเลขที่ ๔๑/๔๒ หมู่ที่ ๓ ถนนบางกรวย - ไทรน้อย ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี และนางบัวเรียม พรหมบุตร เลขประจำตัวประชาชน ๓ - ๔๕๑๐ - ๐๐๐๑๒ - ๓๑ - ๑ อยู่บ้านเลขที่ ๔๑/๔๒ หมู่ที่ ๓ ถนนบางกรวย - ไทรน้อย ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ได้ทำงานสอราคาจ้างปรับปรุงพื้นที่สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นเงิน ๔๙๐,๐๐๐ บาท ของสำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งการพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานดังกล่าว เป็นการพิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๔๕ ทวิ (๑) และข้อ ๑๔๕ ฉ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย

- ฝ่ายจัดหา
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายคลังพัสดุ
- ฝ่ายอาคารสถานที่

สง สอสมค

(นายสุชุม มิตรัสสา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๔ ต.ค. ๕๖

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ภานุ เสวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้รักษาการตามระเบียบ

(นายพงษ์ภานุ เสวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัสดุ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๑๒๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

www.gprocurement.go.th



กรมป่าไม้
รับที่ 39170
วันที่ 04 ต.ค. 2556
เวลา

ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๙๖๗

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

ส่วนที่สุด
รับที่ 4049
วันที่ 7 ต.ค. 2556

เรื่อง คู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ถาวรในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๔๑๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ถาวรในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)
(สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th)

ตามหนังสือที่อ้างถึง จัดทำแบบสำรวจการใช้รายงานในระบบปฏิบัติการ (Operation Report) ในระบบ GFMIS เพื่อสำรวจความต้องการในการใช้รายงานในระบบ GFMIS ของผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง แยกตามระบบงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า จากการประมวลผลการใช้รายงานจากแบบสำรวจฯ ข้างต้น เห็นว่า ในส่วนของระบบสินทรัพย์ถาวรมีรายงานที่ผู้ปฏิบัติงานใช้ในการเรียกรายงาน จำนวน ๑๗ คำสั่งงาน ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการสามารถเรียกรายงานดังกล่าว ผ่านเครื่อง GFMIS Terminal ได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดทำคู่มือการเรียกรายงานระบบสินทรัพย์ถาวรในระบบปฏิบัติการ (SAP R3) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ส.อ. ส.อ.ม.ส.ก.
[Signature]

(นายสุชม มิตต์สสา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๘ ต.ค. ๕๖

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]

(นายประพนธ์ วิจิตรทอง)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

- ฝ่ายจัดหา
- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายคลังพัสดุ
- ฝ่ายอาคารสถานที่

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๘๙

โทรสาร ๐ ๒๑๗๑ ๒๑๔๕

[Signature]

(นายประพนธ์ วิจิตรทอง) ๗ ต.ค. ๕๖
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

ที่ว่าการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน